



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 861

DETERMINAZIONE

del 05 dicembre 2024

OGGETTO: URBI SMART SETTORE DEL PERSONALE - QUADRIENNIO 2024/2027.
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ALLA DITTA
PA DIGITALE S.P.A. (CIG B48AA70935)

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA, Responsabile della Segreteria Generale;

Premesso che il Dipartimento di Segreteria Generale - servizio risorse umane usufruisce da tempo dell'applicativo informatico URBISMART, fornito dalla società PA Digitale S.p.A., per la gestione del personale sia giuridica (*Trattamento Giuridico*) sia economica (*Trattamento Economico*), la gestione delle presenze (*Trattamento Giuridico Presenze*) ed il portale del dipendente (*Bacheca Online*);

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 725 del 11/12/2018, avente ad oggetto "*Servizio quinquennale di gestione del personale attraverso applicativo informatico 2019/2023 – Provvedimenti (CIG ZC1262644D)*", con la quale si impegnava la somma complessiva di € 35.389,76 IVA inclusa per l'affidamento del servizio di gestione del personale attraverso applicativo informatico per il quadriennio 2019/2023;

Considerato che l'affidamento in parola è scaduto e che si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento al fine di garantire il regolare e corretto svolgimento delle attività di gestione del personale dell'Ente;

Dato atto che:

- l'area economica del servizio risorse umane è stata interessata, negli ultimi anni, da un intenso e continuo ricambio di personale, tale da non garantire la continuità e la tempestività dell'esecuzione dell'attività relativa alla gestione stipendi e degli adempimenti connessi;
- la specialità, la centralità e la delicatezza del servizio hanno costretto l'Ente a ricorrere ad un operatore economico esterno qualificato;
- con determinazione dirigenziale n. 957 del 24/12/2022 è stato affidato alla ditta Alma Paghe PA STP S.r.l. il servizio di gestione economica degli stipendi e degli adempimenti connessi per il triennio 2023/2025;
- è necessario procedere al rinnovo dei servizi di gestione del personale, specificatamente per quanto riguarda il trattamento giuridico, le presenze, il portale del dipendente e, solamente in consultazione, il trattamento economico;

Considerato che, a norma dell'art.1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. pena la nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018 n. 145 recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Richiamati:

- l'art 1 comma 512 della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche ad acquistare beni e servizi informatici esclusivamente attraverso CONSIP o altri soggetti aggregatori;
- l'art 1 comma 513 della legge 208/2015 che, ai fini dell'attuazione del comma 512, prevede che l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predisponga il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che dovrà contenere *“per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica”*;

Considerato che:

- il Piano triennale per l'informatica nella pubblica Amministrazione per il periodo 2024/2026, predisposto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, indica le linee di azione per promuovere la trasformazione digitale del settore pubblico e del Paese e si inserisce nel più ampio contesto di riferimento definito dal programma strategico “Decennio Digitale 2030”, istituito dalla Decisione (UE) 2022/2481 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022;
- il Piano si focalizza sull'efficacia dell'azione amministrativa, garantendo che ogni aspetto della digitalizzazione sia orientato al miglioramento dei servizi pubblici e alla realizzazione di un sistema più efficiente e accessibile per tutti i cittadini
- il servizio in argomento non si pone in contrasto con i principi stabiliti nel Piano;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 516 della L. 208/2015 si è provveduto ad accertare che, alla data del presente provvedimento, non risultino attive convenzioni aventi ad oggetto la fornitura in oggetto e che, pertanto, è possibile effettuare l'acquisto in via autonoma, senza l'acquisizione dell'autorizzazione prevista dal richiamato comma 516 e senza dover trasmettere il presente provvedimento agli Enti ivi indicati;

Rilevato che la ditta PA DIGITALE S.p.A.:

- è presente anche sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della P.A.) ed è, quindi, in possesso di tutti i requisiti necessari per poter operare come impresa offerente per la P.A.;
- ha formulato un'offerta per l'utilizzo dell'applicativo informatico Urbi Smart - settore personale, per il quadriennio 2024/2027, di un importo complessivo di € 7.050,00 oltre IVA di legge;

Considerato che:

- l'offerta comprende sia il canone di manutenzione annuale di € 2.350,00 + IVA dovuto per il triennio 2025-2026-2027, sia il canone 2024 il quale, come da accordi intercorsi con la ditta, è stato ridotto ad € 0,00;
- il prodotto è presente sul MEPA con il codice RINQUAT_10495;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da sua parte dei requisiti di carattere generale;

Visto l'art. 49, comma 4, del D.lgs. 36/2023 e considerato che PA DIGITALE S.p.A. ha fornito i servizi di cui al precedente affidamento con piena soddisfazione del comune committente e che la natura dell'affidamento da cui dipende la continuità dei servizi all'utenza non consente di applicare il principio di rotazione che comporterebbe l'onere insostenibile di variare le procedure informatiche, migrare gli archivi e formare il personale ad ogni cambio dell'applicativo;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, recante la disciplina dei contratti di importo inferiore alle soglie europee che prevede la possibilità di procedere con *“l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio in parola in capo alla Ditta PA DIGITALE S.p.A. con sede legale in Pieve Fissiraga (LO), via Leonardo da Vinci n. 13, P.IVA. 06628860964;

Dato atto che, per la fornitura del servizio in argomento, si provveduto ad effettuare un ordine diretto d'acquisto, utilizzando il mercato elettronico della P.A. gestito da Consip S.P.A.: procedura d'acquisto n. 897139 ODA n. 8234000;

Dato altresì atto che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, PA DIGITALE S.p.A ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, acquisita agli atti, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui all'articolo 94 e 95 del medesimo decreto e la verifica di quanto dichiarato verrà effettuata ai sensi della Direttiva del Segretario Generale prot. 43577 del 03/11/2023

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che:

- a) con il contratto si intende garantire il regolare e corretto svolgimento delle attività di gestione del personale, come sopra meglio specificate, per il quadriennio 2024/2027;
- b) il contratto avrà ad oggetto il servizio in argomento secondo le condizioni definite nell'ambito della procedura di affidamento e si perfezionerà con la trasmissione al fornitore del documento di stipula, sottoscritto digitalmente, attraverso il portale degli acquisti in rete della PA;
- c) il contraente è stato individuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 mediante ordine diretto sul MEPA;

Dato atto che:

- la ditta affidataria assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/1/2014 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022;
- il contraente è tenuto a rispettare e far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, sopra citato;
- la ditta affidataria ha dichiarato di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 c. 8 del D. Lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Richiamato l'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;

Richiamato altresì l'art. 5 del D.Lvo n.118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e dato atto che in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria.

Richiamati:

- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- la Legge 136/2010 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026;

Considerato che detto piano affida alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli atti programmatici richiamati;

Visto che la spesa di € 5.734,00 IVA compresa trova copertura al cap. 230/0 del bilancio 2024/2026:

- per € 2.867,00 nell'esercizio 2025;
- per € 2.867,00 nell'esercizio 2026;

e che la spesa di € 2.867,00 sarà stanziata all'apposito capitolo del bilancio 2025/2027 esercizio 2027;

Visti gli artt. 31 e 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità.

Visti gli artt. 183 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000 n.267.

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare alla società PA DIGITALE S.p.A. con sede legale in Pieve Fissiraga (LO), via Leonardo da Vinci n. 13, P.IVA. 06628860964, i servizi di gestione del personale, specificatamente per quanto riguarda il trattamento giuridico, le presenze, il portale del dipendente e, solamente in consultazione, il trattamento economico, al corrispettivo economico complessivo di € 8.601,00 IVA compresa (€ 7.050,00 + IVA), per il quadriennio 2024/2027.
- 2) Di impegnare l'importo complessivo di € 8.601,00 IVA compresa nel seguente modo, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n.7 del Decreto Legislativo n.118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano finanziario dei conti: U.1.03.02.19.005 – Servizi per i sistemi e relativa manutenzione:
€ 2.867,00 sul cap. 230/0 del bilancio 2024/2026 - esercizio 2025;
€ 2.867,00 sul cap. 230/0 del bilancio 2024/2026 - esercizio 2026;
dando atto che la somma di € 2.867,00 sarà stanziata all'apposito capitolo del bilancio 2025/2027 – esercizio 2027.
- 3) Di provvedere, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione specifica del sito internet del Comune.

- 4) Di dare atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) in tema di così detto *split payment* si provvederà a trattenere la quota relativa all'IVA per versarla direttamente l'Erario con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia.
- 5) Di dare atto che:
- ai sensi della legge n 136 del 13/08/2010, la ditta affidataria ha assunto gli obblighi di tracciabilità dei flussi;
 - il codice CIG è **B48AA70935**;
 - si è provveduto ad acquisire d'ufficio l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ad effettuare le verifiche secondo il disposto del Segretario Generale di cui alla nota prot. 43577 del 03/11/2023;
 - dette verifiche si sono concluse con esito positivo e pertanto l'aggiudicazione è efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
 - l'obbligazione si perfezionerà con la trasmissione del documento di stipula sottoscritto digitalmente al fornitore mediante il portale degli acquisti in rete della PA e verrà a scadere il 31/12/2027;
 - il pagamento delle fatture annuali avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento;
 - il contraente è tenuto a rispettare ed a far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al DPR 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti;
 - la conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non contrasta né con le disposizioni di cui al DPR 62/2013 né con quelle contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/1/2014 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022;
 - a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
 - determinare la somma da pagare;
 - determinare il soggetto creditore;
 - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
 - costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
 - ai sensi dell'art 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 c. 8 del DL 267/2000 si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 6) Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267:
- a) con il contratto si intende garantire il regolare e corretto svolgimento delle attività di gestione del personale, come sopra meglio specificate, per il quadriennio 2024/2027;
 - b) il contratto avrà ad oggetto il servizio in argomento secondo le condizioni definite nell'ambito della procedura di affidamento e si perfezionerà con la trasmissione al fornitore del documento di stipula, sottoscritto digitalmente, attraverso il portale degli acquisti in rete della PA;
 - c) il contraente è stato individuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 mediante ordine diretto sul MEPA.
- 7) Di dare atto che il responsabile unico di progetto è l'Ing. Sciutto Enrico Stefano.

- 8) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 05 dicembre 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa