



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -  
TEMPO LIBERO

**N. 828**

DETERMINAZIONE

**del 27 novembre 2024**

OGGETTO: BANDO MINISTERO DELLA CULTURA AI SENSI DELLA DDG N. 221 DEL 15.03.2024 A SOSTEGNO DELL'ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA DA REALIZZARSI IN AMBITO LOCALE. AFFIDAMENTO FORNITURE LIBRARIE.

La sottoscritta TERRENO FEDERICA, in sostituzione del Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- il Comune di Mondovì ha partecipato con successo all'edizione 2024 del bando in oggetto promosso dal Ministero della Cultura ai sensi della DDG n. 221 del 15.03.2024, volto a sostenere attività di promozione della lettura da realizzarsi in ambito locale;
- una parte del progetto presentato concerne una fornitura libraria a beneficio delle sedi collegate al Sistema bibliotecario monregalese per un importo di € 4.000,00;
- la proposta di riparto disposta dalla Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore del Ministero della Cultura con propria DDG n. 796 del 29.10.2024 ha assegnato al Sistema bibliotecario monregalese un contributo complessivo di 10.000,00;

Considerato che l'amministrazione comunale intende dare attuazione alla fornitura libraria reputata necessaria per le biblioteche civiche del territorio ricorrendo preferibilmente alle librerie presenti in ambito cittadino e ripartendo equamente tra tutte l'importo individuato per la fornitura in questione;

Preso atto che, in base all'art. 2 comma 5 del decreto, le risorse assegnate a ciascun sistema bibliotecario devono essere utilizzate entro il 31 dicembre 2024 e rendicontate entro il 31 marzo 2025;

Considerato che sul territorio comunale operano le seguenti librerie, presso le quali è possibile procedere alla fornitura libraria utilizzando la quota del contributo concesso destinata, nel progetto finanziato, agli approvvigionamenti librari in parola:

- libreria Confabula, Piazza Cesare Battisti, 3/C - 12084 Mondovì CN
- libreria Il Banco. Rivendita di storie, Piazza Santa Maria Maggiore, 7B - 12084 Mondovì CN

- libreria Rusconi librerie srl di Mondovicino, Piazza Jemina, 47 - 12084 Mondovì CN
- libreria Monregalese, Via Sant'Agostino, 3\C - 12084 Mondovì CN
- librerie COOP di Mondovicino, Piazza Cerea, 15 - 12084 Mondovì (CN)

Considerato che ai sopra richiamati operatori economici sono state inviate le seguenti comunicazioni per richiedere la disponibilità alla fornitura di libri:

- prot. n. 47761 del 7/11/2024 alla libreria Confabula;
- prot. n. 47760 del 7/11/2024 alle Librerie Coop di Mondovicino;
- prot. n. 47762 del 7/11/2024 alla libreria Il Banco;
- prot. n. 47759 del 7/11/2024 alla libreria Rusconi librerie srl;
- prot. n. 47758 del 7/11/2024 alla Libreria Monregalese.

Considerato gli operatori economici, accettando le condizioni della fornitura, hanno riscontrato con le seguenti note acquisite al protocollo comunale:

- prot. n. 47969 del 8/11/2024 della libreria Confabula che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina del 20% sulle principali case editrici italiane e del 5% per i piccoli editori di difficile reperibilità;
- prot. n. 48174 del 14/11/2024 delle librerie COOP spa che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina del 20% per ordini superiori a 250,00 Euro lordi;
- prot. n. 49431 del 21/11/2024 della libreria Il Banco. Rivendita di storie che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina del 10%;
- prot. n. 49210 del 19/11/2024 della libreria Rusconi librerie srl che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina del 10%;
- prot. n. 48211 del 16/11/2024 della Libreria Monregalese che ha offerto una percentuale di sconto sui prezzi di copertina del 15%.

Dato atto che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati;

Richiamati:

- l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. b), che dispone che per appalti di valore inferiore a € 140.000,00 si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del medesimo decreto, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Considerato che a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Richiamato l'art. 192 del D. Lgs. 18-8-2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) con il presente affidamento si intende procedere, con i fondi appositamente stanziati dal Ministero della Cultura, ad acquisti librari per le biblioteche civiche del Sistema bibliotecario monregalese da contrarre presso le librerie cittadine. La fornitura ha il contestuale obiettivo di sostenere la promozione dell'attività della lettura in ambito locale attraverso il potenziamento dei patrimoni delle biblioteche del territorio;
- b) il contratto che si andrà a stipulare avrà ad oggetto la fornitura di pubblicazioni monografiche esclusivamente su supporto cartaceo alle condizioni contrattuali di cui ai protocolli citati e sarà perfezionato mediante lettera commerciale a ciascun fornitore;
- c) i contraenti sono stati scelti mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

Richiamati:

- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- sono stati attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione i seguenti Codici identificativi di gara (C.I.G.):
  - B46658CB7B: € 800,00, fornitura presso libreria Confabula di Mondovì - Piazza Cesare Battisti, 3/C - 12084 Mondovì CN (P.IVA 03203800044);
  - B46971F46F: € 800,00 fornitura presso Le Librerie coop di Mondovicino di Mondovì – sede operativa in via Villanova 29/7 - 40055 Villanova di Castenaso (BO) (C.F./ P. IVA 02591561200);
  - B467BC9580: € 800,00 fornitura presso libreria Il Banco. Rivendita di storie, piazza Santa Maria Maggiore 7B - 12084 Mondovì (CN) (P. IVA 03819390042);
  - B469080DAA: € 800,00 fornitura presso libreria Rusconi librerie srl di Mondovicino – sede operativa via G. Verdi 8 20057 – Assago (MI) (C.F/P.IVA 04113740403);
  - B466CE4AE8: € 800,00 fornitura presso Libreria Monregalese di Mondovì – via Sant'Agostino, 3/C (P.IVA 02221970045);
- gli affidatari assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto gli affidatari assumeranno, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 5.2, le obbligazioni giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno entro il 31/12/2024;
- il pagamento delle forniture avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, si è provveduto ad accertare che il piano

dei pagamenti conseguenti alla presente risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, nonché le successive variazioni;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30/03/2024 di approvazione del PIAO per il triennio 2024/2026;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio

## **D E T E R M I N A**

1) Di affidare, per i motivi citati in premessa, ai seguenti operatori economici la fornitura di libri cartacei per la biblioteca civica, per una spesa complessiva pari ad € 4.000,00 egualmente ripartita (IVA assolta dall'editore), finanziata dal Ministero della Cultura, con DDG n. 221 del 15.03.2024:

- € 800,00: fornitura presso libreria Confabula di Mondovì alle condizioni di cui alla nota prot. n. 47969 del 8/11/2024;

- € 800,00: fornitura presso Le Librerie COOP di Mondovì alle condizioni di cui alla nota prot. n. 48174 del 14/11/2024;

- € 800,00: fornitura presso libreria Il Banco. Rivendita di storie di Mondovì alle condizioni di cui alla nota prot. n. 49431 del 21/11/2024;

- € 800,00: fornitura presso libreria Rusconi librerie srl di Mondovì alle condizioni di cui alla nota prot. n. 49210 del 19/11/2024;

- € 800,00: fornitura presso Libreria Monregalese di Mondovì alle condizioni di cui alla nota prot. n. 48211 del 16/11/2024.

2) Di impegnare la somma complessiva di € 4.000,00, imputando la spesa al capitolo 900/0 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, esercizio 2024, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 il codice livello V) del Piano dei conti Finanziario V U 1.03.01.02.999.

3) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) con il presente affidamento si intende procedere, con i fondi appositamente stanziati dal Ministero della Cultura, ad acquisti librari per le biblioteche civiche del Sistema bibliotecario monregalese da contrarre presso le librerie cittadine. La fornitura ha il contestuale obiettivo di offrire una misura di sostegno immediato alla filiera del libro;
- b) il contratto che si andrà a stipulare avrà ad oggetto la fornitura di pubblicazioni monografiche esclusivamente su supporto cartaceo alle condizioni contrattuali di cui ai protocolli citati e sarà perfezionato mediante lettera commerciale a ciascun fornitore;
- c) i contraenti sono stati scelti mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023

3) Di riconoscere che:

- sono stati attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione i seguenti Codici identificativi di gara (C.I.G.):

- B46658CB7B: Libreria Confabula di Mondovì
- B46971F46F: Librerie COOP di Mondovicino di Mondovì
- B467BC9580: Il Libreria Banco. Rivendita di storie di Mondovì
- B469080DAA: Libreria Rusconi librerie srl di Mondovì
- B466CE4AE8: Libreria Monregalese di Mondovì

- gli affidatari assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010, così come risulta dalla comunicazione depositata agli atti;

- con la conclusione del contratto gli affidatari assumono, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;

- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011;

- ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 5.2, le obbligazioni giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno il 31/12/2024;

- il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

4) Di individuare quale responsabile unico del procedimento il dipendente Livio Attanasio.

5) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 27 novembre 2024

Per IL DIRIGENTE

## TERRENO FEDERICA\*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa