



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI

**N. 503**

DETERMINAZIONE

**del 13 luglio 2024**

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI DI IMPIANTI, STRUTTURE ED ATTREZZATURA MINUTA RELATIVI AL CHIOSCO PER SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITO IN PARCO EUROPA – DETERMINA A CONTRATTARE E IMPEGNO DI SPESA.**

Il sottoscritto MAZZA FRANCESCO, Dirigente del Dipartimento Lavori Pubblici;

Premesso che:

- in data 15/10/2002, a seguito di apposito bando, il Comune rilasciò un'autorizzazione per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande da insediare all'interno di Parco Europa;
- in data 12/06/2004 rep. 5674 venne sottoscritta la convenzione per la costruzione e la gestione del chiosco, con scadenza al 11/06/2024;
- in data 02/11/2004 il Comune rilasciò il permesso a costruire per la realizzazione del chiosco;
- in data 05/11/2023 è stata cessata l'attività, pertanto, vista anche l'imminente scadenza della predetta convenzione, il Comune ha contattato il proprietario della struttura la fine di acquisirla al patrimonio e consentirne la riapertura;
- con deliberazione della Giunta n. 90 del 24/05/2024, al termine di una trattativa intrapresa dalle parti, in luogo della rimozione, è stata approvata la perizia di stima del valore di acquisto della struttura del chiosco, comprensiva degli arredi e delle apparecchiature in dotazione, al prezzo di € 33.500,00 di cui € 30.000,00 quale valore della struttura ed € 3.500,00 quale valore delle attrezzature, oltre IVA al 22%, come risulta dall'apposita perizia di stima, per una spesa complessiva di € 40.870,00;
- è stato disposto lo stanziamento a bilancio della somma necessaria all'acquisizione;
- il chiosco è stato censito al Catasto Fabbricati al foglio n. 64 mappale n. 1564 sub. 1, come da denuncia di accatastamento del 09/07/2024 prot. n. CN0132326 in atti dal 09/07/2024;

Vista la deliberazione n.28 del 31/05/2024 il Consiglio Comunale ha preso atto della predetta delibera di Giunta ed approvato l'acquisizione al patrimonio disponibile del Comune della struttura del chiosco comprensivo degli arredi e degli elettrodomestici attualmente in dotazione al valore, disponendo inoltre che, in continuità con la destinazione attuale per la somministrazione di alimenti e bevande, lo stesso sia concesso a terzi mediante esperimento ad evidenza pubblica;

Considerato che si è provveduto, con apposita variazione di bilancio approvata con Deliberazione n. 13 del 29/04/2024, e successiva Deliberazione n. 25 del 31/05/2024 ad inserire in bilancio, al capitolo 1910/0, lo stanziamento di € 40.870,00 per l'acquisizione di cui sopra;

Richiamato l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) il contratto avrà ad oggetto l'acquisizione al Patrimonio Comunale della struttura e delle attrezzature del chiosco sito in Parco Europa;
- b) il contraente è l'attuale proprietario della struttura e delle attrezzature;

Acquisito il DURC prot. INPS\_41067643 del 22/05/2024 e riscontratane la conformità ai sensi della vigente normativa;

Dato atto che occorre provvedere ad impegnare la predetta somma necessaria all'acquisizione, al fine di procedere successivamente alla redazione ed alla stipula del contratto di vendita;

Dato atto che occorre inoltre provvedere all'approvazione della bozza di contratto concordata tra le parti;

Richiamato l'art. 5 del D.lgs. 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e che, in assenza di detta codifica completa che ne permetta l'identificazione, non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30/03/2024 di approvazione del PIAO per il triennio 2024/2026;

Considerato che detto Piano affida al Dirigente dei Lavori Pubblici, la competenza in ordine all'adozione dell'atto in oggetto descritto nonché il capitolo di spesa n. 1910/0 relativo a "acquisizione immobili al patrimonio comunale";

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267;

Ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 62 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisito il seguente visto di regolarità tecnica e amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000: "Il sottoscritto responsabile del servizio Patrimonio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto";

### **D E T E R M I N A**

1. di procedere all'acquisizione della struttura e delle attrezzature del chiosco sito in Corso Europa, come da Deliberazione G.C. n. 90 del 24/05/2024 e Deliberazione C.C. n. 28 del 31/05/2024, comprensivo di arredi e attrezzature, al prezzo di € 40.870,00.
2. di impegnare sul cap. 1910/0 del bilancio corrente la somma complessiva di € 40.870,00, con imputazione al codice P.F. – livello V U.2.02.01.09.019 – Fabbricati ad uso strumentale.
3. Di disporre la liquidazione della somma complessiva di € 40.870,00, previa emissione da parte della ditta Viscardi Fabrizio della relativa fattura per l'importo di € 33.500,00 oltre IVA 22%.
4. di dare atto, altresì, che:
  - ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000, la presente costituisce determinazione a contrattare nei limiti riportati in premessa;
  - il pagamento avrà luogo in occasione della stipula del rogito;
  - verrà data attuazione alle norme in materia di scissione dei pagamenti (regime IVA split payment);
  - a norma dell'art. 183 c. 1 del D.lgs. 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
    - determinare la somma da pagare;
    - determinare il soggetto creditore;
    - indicare la ragione e la relativa scadenza;
    - costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
  - ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 c. 8 del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 16/1/2014;

- la conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non contrasta né con le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 né con quelle contenute nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì.
5. Di approvare l'allegata bozza di contratto.
  6. di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
  7. Di dare atto che si procederà alle verifiche previste dall'art. 51 del vigente regolamento di Contabilità e che eventuali pendenze verranno regolate in sede di esecuzione del predetto pagamento.
  8. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Contratti per gli adempimenti di competenza.

Mondovì, li 13 luglio 2024

IL DIRIGENTE  
MAZZA FRANCESCO \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa