



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 457

DETERMINAZIONE

del 26 giugno 2024

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 UNITÀ LAVORATIVE CON PROFILO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL CCNL 16/11/2022). AFFIDAMENTO ALLA MANPOWER SRL E IMPEGNO DI SPESA.

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA, Segretario Generale, Responsabile della Segreteria Generale;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 21 del 24/01/2024 e successive determinazioni dirigenziali nn. 263 del 23/04/2024 e 287 del 30/04/2024, stante l'esigenza di sopperire temporaneamente alla carenza di organico determinatasi presso il Dipartimento Lavori pubblici causa il trasferimento presso altro Ente di un dipendente ed un congedo per maternità, è stato affidato alla Manpower SRL il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 2 unità lavorative con profilo “Istruttore Amministrativo” (Area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022) per un importo complessivo di € 39.165,64 (di cui € 19.582,82 per 12 settimane di contratto + € 19.582,82 per eventuali ulteriori 24 settimane per rinnovo), oltre IVA al 22% sulla parte relative al margine di Agenzia, e lo stesso è prossimo alla scadenza (fissata al 05/07/2024);
- con delibera di Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Mondovì (PIAO) per il triennio 2024/2026, di cui il “Piano Triennale dei fabbisogni del personale”, costituisce sottosezione (3.3), e lo stesso è stato integrato ed aggiornato con successiva delibera di Giunta comunale n. 89 del 24/05/2024;
- il suddetto piano prevede la possibilità di procedere, nel limite degli stanziamenti previsti nel bilancio 2024/2026 e ad assunzioni a tempo determinato, oltre quelle ivi previste, senza che ciò costituisca un'integrazione alla stessa programmazione, dando atto che le stesse potranno avvenire, per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, anche mediante il ricorso al lavoro interinale;
- con determinazione dirigenziale n. 416 del 14/06/2024 è stato indetto il concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno di tre posti di “Istruttore amministrativo” (Area degli istruttori del CCNL 16/11/2022), di cui uno presso il Comune di Mondovì (Dipartimento Lavori pubblici), ed approvato il relativo bando; lo stesso è stato pubblicato in data 18/06/2024;

- nelle more dell'espletamento e della conclusione del concorso sopra indicato, stante il permanere della carenza di organico determinatasi nel Dipartimento Lavori Pubblici, come sopra indicato, si rende necessario dare continuità alla copertura temporanea di n. 2 unità di personale con profilo "Istruttore Amministrativo" (Area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022), per 6 settimane, con possibilità di rinnovo, per l'espletamento delle pratiche amministrative, come indicato nel disciplinare allegato alla presente;

Ritenuto pertanto, al fine di soddisfare le esigenze di personale a tempo determinato come sopra dettagliato e nello specifico di garantire la copertura delle figure professionali tramite personale con adeguata competenza, di individuare un'agenzia di lavoro interinale mediante l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro;

Richiamati:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, al comma 1 lett. b), che prevede la possibilità di effettuare affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36 del 2023 il quale prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto riguardante la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti le capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Tenuto conto che:

- il personale somministrato dovrà espletare attività specifiche nel campo amministrativo, ivi compreso l'utilizzo di piattaforme messe a disposizione della Pubblica Amministrazione (ANAC, MePA, DURC ON-LINE...) e programmi utilizzati dall'Ente per lo svolgimento delle proprie attività e per gli adempimenti di legge, avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo di inquadramento;
- le due figure attualmente in servizio, in esito alla procedura di affidamento di somministrazione di lavoro interinale sopra indicata, che già in sede di primo colloquio sono risultate essere in possesso di adeguate competenze professionali, hanno ulteriormente acquisito una specifica formazione per lo svolgimento delle funzioni richieste, tali da garantire e soddisfare le esigenze degli uffici;

Ritenuto che:

- stante il limitato periodo di prestazione richiesta e la necessità di garantire la continuità dell'attività amministrativa degli uffici con personale già adeguatamente formato, la ricerca di personale attraverso altre agenzie di lavoro interinale, potrebbe risultare, in termini di tempo e di qualità, non rispondente al principio del buon risultato e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità cui deve attenersi l'Ente;
- l'agenzia Manpower SRL, già affidataria del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato in essere, oltre all'accurata esecuzione del contratto in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, potrebbe garantire la disponibilità di personale formato così come richiesto e necessario a soddisfare le esigenze dell'Ente;

Dato atto che:

- per quanto sopra indicato si è pertanto richiesto all'agenzia Manpower SRL, un preventivo di spesa per la somministrazione di lavoro a tempo determinato di cui in oggetto;
- l'importo complessivo degli affidamenti alla Manpower SRL resterebbe comunque ampiamente inferiore a €. 140.000,00, soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per effettuare affidamenti diretti;

Evidenziato che:

- per l'affidamento in parola, è stata esperita una trattativa diretta (TD n. 4456561) nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) – Bando “Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale” con la Manpower SRL, sulla base di specifico disciplinare, regolante le condizioni di svolgimento del servizio di somministrazione che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- la tariffa oraria offerta, per le figure professionali in oggetto, in esito alla suddetta trattativa diretta ammonta a:
 - €. 22,50 - profilo “Istruttore Amministrativo” (Area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022), oltre IVA al 22% sulla parte relativa al margine di Agenzia (determinato detraendo dalla tariffa oraria offerta, pari € 22,50, il costo orario del lavoro, pari a € 20,46, come indicato nel disciplinare);

Ritenuta congrua la sopra indicata tariffa oraria come da offerta acquisita sulla piattaforma del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa);

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare, alla Manpower SRL (C.F. 11947650153 - P.IVA 10981420960) con sede legale in Milano, via Gioacchino Rossini 6/8, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 2 unità lavorative con profilo “Istruttore Amministrativo” (Area degli Istruttori del CCNL 16/11/2022), per la durata di 6 settimane dall'attivazione per ciascuna delle due unità di personale, stimato complessivo pari ad 11.000,00 oltre IVA al 22% sulla parte relativa al margine di Agenzia e, ove previste, sulle spese amministrative ed accessorie;

Dato atto che il Comune si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di rinnovare il contratto, per ulteriori 6 settimane complessive rispetto alla data naturale di scadenza e l'importo massimo stimato dell'affidamento in oggetto, ammonta pertanto presuntivamente ad €. 22.000,00 (di cui €. 11.000,00 per 6 settimane di contratto per due persone + ulteriori € 11.000,00 per eventuali ulteriori 6 settimane, per entrambe le figure, in caso di rinnovo), oltre IVA al 22% sulla parte relativa al margine di Agenzia e, ove previste, sulle spese amministrative ed accessorie;

Dato atto che ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 la Manpower SRL ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, acquisita agli atti in sede di trattativa diretta, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli articoli 94 e 95 del medesimo decreto e la verifica di quanto dichiarato verrà effettuata ai sensi della Direttiva del Segretario Generale prot. 43577 del 03/11/2023 ;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che:

- a) con il contratto si intende reperire tempestivamente le figure professionali come sopra specificate al fine di soddisfare le esigenze di personale a tempo determinato, ai sensi e nei limiti di quanto previsto ed indicato nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026, costituente sotto sezione (3.3) del PIAO, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024 e successivamente integrato ed aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 24/05/2024;

- b) il contratto avrà ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro interinale e sarà perfezionato mediante la sottoscrizione di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, caricata sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A;
- c) il contraente è stato individuato mediante affidamento diretto, ai sensi l'art. 50, comma 2, lettera b) del D. Lgs 36/2023, attraverso Trattativa diretta con unico operatore (TD n. 4456561) sulla piattaforma informatica del MePA gestito da Consip SRL, previa richiesta di preventivo;

Dato atto che:

- il codice identificativo della gara (C.I.G.) è: B22CF8FEA3;
- l'Agenzia affidataria ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il pagamento delle prestazioni avrà luogo in rate mensili posticipate entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, cui dovrà essere allegato un report analitico delle presenze del lavoratore, come previsto dall'art. 8 del disciplinare;
- il pagamento dell'IRAP verrà effettuato direttamente dal Comune;
- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente, né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16/01/2014 e successivamente aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 215 del 09/12/2020 e n. 268 del 10/12/2022;
- l'Agenzia affidataria è tenuta a rispettare e far rispettare da parte dei propri dipendenti, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, sopra citato;
- l'Agenzia affidataria ha dichiarato di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune di Mondovì che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, inserito dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquisite di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, con le modalità stabilite dal decreto attuativo emanato dal Ministero dell'Economia;
- l'art. 5 del D.Lgs 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato e dato atto che in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione non è possibile procedere all'impegno delle spese;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1,

comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- determinata la somma da pagare;
- determinato il soggetto creditore;
- indicata la ragione e la relativa scadenza;
- costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Considerato che, ai sensi del combinato art 9 del D.L. 78/2009 e dell'art 183 comma 8 del D.L.vo 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto che la spesa complessiva stimata di €. 12.080,00 (comprensiva di IVA, di IRAP ed imposta di bollo) trova copertura ai capitoli 322/0 e 333/0 del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36/2023;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026;

Considerato che gli atti programmatici affidano alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa e che il presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi fissati negli stessi;

Visti:

- gli artt. 31, 55 e seguenti del regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 183 e seguenti del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo.
2. Di affidare alla MANPOWER SRL (C.F. 11947650153 - P.IVA 10981420960) con sede legale in Milano, via Gioacchino Rossini 6/8, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di n. 2 unità lavorative con profilo "Istruttore Amministrativo" (Area

degli Istruttori del CCNL 16/11/2022), per la durata di 6 settimane dall'attivazione per ciascuna delle due unità di personale, per un importo stimato complessivo pari ad 11.000,00 (oltre IVA al 22% sulla parte relative al margine di Agenzia e, ove previste, sulle spese amministrative ed accessorie); secondo l'offerta economica presentata in sede di trattativa diretta (TD n. 4456561) istruita sul MePA ed alle condizioni prestazionali indicate nello specifico disciplinare.

3. Di approvare il suddetto disciplinare, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 12.080,00 (comprensiva di IVA, IRAP e imposta di bollo) come di seguito indicato:
 - a) €. 11.250,00 capitolo 322/0 del bilancio 2024/2026 esercizio 2024 attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del Decreto Legislativo 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) di cui al Piano finanziario dei conti U.1.03.02.12.001 – “Acquisti di servizi da agenzie di lavoro interinale”;
 - b) €. 830,00 capitolo 333/0 del bilancio 2024/2026 esercizio 2024 attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del Decreto Legislativo 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) di cui al Piano finanziario dei conti U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP).
5. Di dare attuazione all'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, inserito dall'art. 1, comma 629, lett. b) della L. 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, dando atto che il creditore dell'imposta è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015, attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).
6. Di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente costituisce determina a contrarre nei termini riportati in premessa;
 - il codice identificativo della gara (C.I.G.) è: B22CF8FEA3;
 - con la conclusione del contratto l'Agenzia affidataria ha già assunto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
 - l'obbligazione si perfezionerà mediante la sottoscrizione di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, caricata sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A. ed il contratto, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del D.Lgs. 267/2000, avrà la durata di un 6 settimane con decorrenza dall'attivazione per ciascuna delle due unità di personale, fatta salva la facoltà di rinnovo dello stesso, alle medesime condizioni, per ulteriori 6 settimane complessive (per entrambe le figure) rispetto alla data naturale di scadenza;
 - il pagamento delle prestazioni avrà luogo in rate mensili posticipate entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione di regolare fattura, cui dovrà essere allegato un report analitico delle presenze del lavoratore, come previsto dall'art. 8 del disciplinare;
 - il Comune corrisponderà all'Agenzia l'importo per le prestazioni effettivamente eseguite come determinato agli artt. 4 e 7 del disciplinare di gara;
 - il pagamento dell'IRAP verrà effettuato direttamente dal Comune;
 - con la conclusione del contratto, di cui alla presente determinazione, la ditta affidataria si impegna a rispettare ed a far rispettare da parte dei propri dipendenti, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 16/01/2014 e successivamente aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 215

del 09/12/2020 e n. 268 del 10/12/2022) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;

- in relazione alla conclusione del contratto conseguente la presente determinazione non sono state manifestate cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione da parte di soggetti in qualunque modo coinvolti nella presente procedura ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D. Lgs. n. 36/2023, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, sopra citato;
 - a norma dell'art.183 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000, nel testo modificato dall'art.74, comma 1, n.28), lett.a), D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118, aggiunto dall' art.1, comma 1, lett.aa), D.Lgs.10 agosto 2014 n.126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
 - determinare la somma da pagare;
 - determinare il soggetto creditore;
 - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
 - costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
 - ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art.183 comma 8 del D.L. 267/2000 si è provveduto a verificare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;
 - il Responsabile Unico di Progetto (RUP), come indicato all'art.16 disciplinare di gara, nonché il Responsabile del procedimento di spesa relativamente ai capitoli sopra indicati è la sottoscritta dott.ssa Stefania Caviglia, Segretario Generale, Dirigente del Dipartimento Segreteria Generale.
6. Di dare altresì atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 26 giugno 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa