



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

SEGRETERIA GENERALE

N. 438

DETERMINAZIONE

del 19 giugno 2024

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN OPERAIO (AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI DEL CCNL 16/11/2022) PRESSO IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI.

La sottoscritta CAVIGLIA STEFANIA , Segretario generale, Responsabile del Dipartimento Segreteria Generale;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30 marzo 2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, nella quale è contenuta la sottosezione relativa al piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, accertata l'assenza di situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale ai sensi e per gli effetti dell'art.33 D.Lgs. 30/03/2001 n.165, è stata autorizzata la copertura di un posto di "Operaio" (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022/già cat. B o B3 del C.C.N.L. 31/03/1999) presso il Dipartimento Lavori pubblici, prioritariamente tramite scorrimento di graduatorie di altri enti in corso di validità ovvero, in difetto, tramite concorso pubblico;
- la comunicazione ai sensi dell'art. 34 *bis* D. Lgs. n. 165/2001, inviata con nota prot. n. 15452 in data 09/04/2024, ha avuto esito negativo;

Considerato che, allo stato, risulta pertanto necessario procedere alla copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Operaio" (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Lavori pubblici, atteso che la procedura esperita di cui sopra non ha dato esito positivo;

Visti:

- l'art.137 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi il quale prevede, fra le modalità di reperimento di personale, l'utilizzo di graduatorie vigenti, anche formate da altri Enti locali, così come disciplinato dall'art. 169;
- il citato art. 169 il quale prevede la possibilità di utilizzare graduatorie di merito in corso di validità formate a seguito di procedure concorsuali espletate da altri Enti Locali, previa convenzione o scambio di corrispondenza scritta con le amministrazioni interessate, a

condizione che vi sia corrispondenza di categoria professionale e profilo ovvero, in mancanza, similarità di profilo rispetto a quello del posto da ricoprire;

- i commi da 6 a 12 del richiamato articolo 169, i quali stabiliscono la procedura da seguire per lo scorrimento di graduatorie in corso di validità di altri Enti;

Vista la comunicazione nota prot. n. 19747 in data 07/05/2024 con la quale il Comune di Mondovì ha trasmesso, a tutti i Comuni della provincia di Cuneo nonché alle Province della Regione, la richiesta di autorizzazione a scorrere le graduatorie in corso di validità formate a seguito di concorso pubblico e già approvate presso ciascun Ente per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di Operaio (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022/già cat. B o B3 del C.C.N.L. 31/03/1999) ovvero, in mancanza, profilo simile a quello da ricoprire, da destinare al Dipartimento Lavori pubblici;

Considerato che solo il Comune di Villanova Mondovì ha trasmesso, con nota acquisita al prot. n. 20869 in data 14/05/2024, una graduatoria formata a seguito di selezione pubblica bandita per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di “Collaboratore/Operaio specializzato” (cat. B posizione economica di accesso B3 del CCNL 31/03/1999/ora area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio n. 312/2022 ed approvata con verbale della Commissione giudicatrice in data 06/12/2022;

Dato atto che nel profilo ricercato dal Comune di Villanova Mondovì rientra anche la mansione di operaio e verificato che le materie oggetto di prova pratica nel bando di concorso sono del tutto confacenti con il profilo ricercato da questo Comune;

Dato atto, altresì, del parere espresso da ARAN (CFL 210) il quale specifica che *“in caso di assunzione da graduatorie di cat. B3, relative a procedure bandite prima dell’entrata in vigore del nuovo ordinamento, sia possibile riconoscere al personale assunto dopo il 1° di aprile 2023, il differenziale B3-B1 solo nella seguente e circoscritta casistica:*

- 1) assunzione, dopo il 1° aprile 2023, a seguito di procedure concorsuali bandite prima di tale data per profili con accesso in B3;*
- 2) sulla base di una pianificazione delle assunzioni adottata prima della suddetta data, nella quale sia stata decisa l’assunzione di profili con accesso in B3;*
- 3) contestuale ed integrale copertura finanziaria delle suddette assunzioni nel bilancio dell’anno 2023, calcolata in base al costo di un B3.”*

Considerato, in merito, che la copertura del posto di Operaio è stata pianificata successivamente al 1° aprile 2023 ed è stato previsto, conseguentemente, l’inquadramento nell’area degli Operatori esperti secondo la nuova classificazione, alla quale corrisponde l’ex categoria B;

Vista la nota prot. n. 24713/2024 con la quale è stata acquisita la rinuncia formale all’assunzione del primo candidato idoneo non assunto presente nella graduatoria formata a seguito di concorso per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un “Collaboratore/Operaio specializzato”, di cui alla determinazione del Responsabile del Servizio n. 312/2022 ed approvata con verbale della Commissione giudicatrice in data 06/12/2022;

Vista la comunicazione acquisita al prot. n. 19423 in data 04/05/2024 con la quale il sig. Borgna Gianni, terzo candidato in graduatoria, ha manifestato la propria disponibilità

all'assunzione per la copertura a tempo pieno e indeterminato del posto di "Operaio" (area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) presso il Dipartimento Lavori pubblici del Comune di Mondovì;

Ritenuto, pertanto, di dover attingere alla graduatoria del concorso pubblico bandito dal Comune di Villanova Mondovì per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Collaboratore/Operaio specializzato", nella quale risulta essere candidato idoneo ed avente diritto, a seguito della rinuncia del candidato che lo precede, il sig. Borgna Gianni, classificatosi al terzo posto della richiamata graduatoria e risultato idoneo in seguito al colloquio con il Segretario generale del Comune di Mondovì che è tenuto ad accertare la perdurante idoneità rispetto al posto da ricoprire;

Preso atto che, a decorrere dalla data di sottoscrizione del C.C.N.L. 06/07/1995, i rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato sono costituiti e regolati da contratti individuali, ai sensi dell'art. 14 dello stesso contratto, oggi sostituito dall'art. 24 del C.C.N.L. 16/11/2022, per il personale, esclusi i dirigenti, del comparto Funzioni Locali e che tali contratti sostituiscono i provvedimenti di nomina del personale da assumere e producono i medesimi effetti di essi;

Visto l'art.168 secondo comma del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, il quale individua nel Dirigente dell'Ufficio Personale la persona autorizzata alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro;

Dato atto che:

- a seguito della ricognizione effettuata ai sensi e per gli effetti dell'art.33 del D.Lgs. n.165/2001, con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30 marzo 2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, nella quale è contenuta la sottosezione relativa al piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026, è stato dato atto che non sussistono situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale assunto a tempo indeterminato;
- viene rispettato il limite di spesa per gli enti previsto dalla legge 27.12.2006 n 296;
- viene rispettato il disposto del DM 17.3.2020;
- il Comune non versa in situazioni di deficitarietà strutturale;
- il Comune non versa in alcuna delle situazioni che impediscono la stipula di nuovi contratti di lavoro;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 29/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 74 del 22/12/2023, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione per il triennio 2024-2026, nonché il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 10/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024-2026;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30 marzo 2024 di approvazione del PIAO 2024-2026, nella quale è contenuta la sottosezione relativa al piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026;

Considerato che detto piano affida alla sottoscritta la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1 Di prendere atto della suesposta narrativa e di chiamarla a far parte del presente dispositivo.
- 2 Di procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Operaio" (Area degli Operatori esperti del C.C.N.L. 16/11/2022) presso il Dipartimento Lavori pubblici mediante scorrimento della graduatoria formatasi a seguito di selezione pubblica bandita dal Comune di Villanova Mondovì per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di "Collaboratore/Operaio specializzato" (cat. B posizione economica di accesso B3 del CCNL 31/03/1999/ora area degli Operatori esperti del CCNL 16/11/2022) approvata con verbale della Commissione giudicatrice in data 06/12/2022, con conseguente assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Borgna Gianni, terzo classificato ed avente titolo a seguito della rinuncia del candidato che lo precede.
- 3 Di dare atto che la spesa è prevista ai capitoli 1480/0, 1490/0 e 1491/0 del bilancio 2024-2026.
- 4 Di dare atto che:
 - la stipulazione del contratto di lavoro è subordinata all'accertamento del fatto che il candidato si trovi in possesso dei requisiti generali di accesso agli impieghi e non versi nelle ipotesi di esclusione dagli stessi, ai sensi dei vigenti regolamenti comunali;
 - il candidato usufruirà del trattamento economico e giuridico previsto dalla normativa vigente;
 - l'assunzione decorrerà dalla data prevista nel contratto individuale di lavoro.

Mondovì, li 19 giugno 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVIGLIA STEFANIA *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa