



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 420

DETERMINAZIONE

del 14 giugno 2024

OGGETTO: MOSTRA FOTOGRAFICA - OPERE DI HENRY RUGGERI.
PROVVEDIMENTI

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Responsabile del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Richiamate:

- le deliberazioni della Giunta comunale n. 23 assunta in data 17 febbraio 2024 e n. 83 assunta in data 17 maggio 2024, con le quali è stato disposto di promuovere il Festival musicale inizialmente denominato “On Air – Fly to the Future” ora “Movi - Fly to the Future”, a cura dell’Associazione Wake Up, svolto a Mondovì nel mese di giugno 2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 85 assunta in data 24 maggio 2024 con la quale è stato disposto di affidare, all’interno del festival musicale su richiamato, la realizzazione, nel mese di giugno - inizio luglio 2024, della mostra fotografica di Henry Ruggeri in tema musicale, avendo a oggetto le rockstar in concerto, comprensiva del momento inaugurale alla presenza del giornalista e dj radiofonico Massimo Cotto a cura della Rebel House Srls e con la quale si è dato atto che le risorse necessarie alla realizzazione della mostra fossero disponibili ai capitoli 920/5 e 930/0 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024 e altresì di demandare al Dipartimento Istruzione – Cultura – Sport – Assistenza e Tempo Libero il successivo provvedimento dirigenziale per l’impegno di spesa e l’affidamento della realizzazione della mostra;

Ritenuta la necessità, in relazione a quanto esposto,

- di provvedere a impegnare la somma di € 9.943,00 disponibile in seguito a variazione di bilancio al cap. 920/5 del bilancio 2024/2026 esercizio 2024;
- di affidare la realizzazione della mostra fotografica all’associazione Rebel House proponente che ha prodotto un preventivo di spesa di € 8.150,00 + IVA;
- di mettere a disposizione gli spazi espositivi del museo della Stampa data l’accoglienza e funzionalità della struttura recentemente oggetto di intervento e la sua prossimità alla piazza d’Armi luogo di svolgimento dell’evento preminente del Festival *Movi’ fly to the future*;

Considerato che per la mostra fotografica in argomento era stata avanzata una richiesta di contributo alla Fondazione CRC nell’ambito del bando primavera 2024 e che il C.D.A. della

medesima Fondazione aveva deliberato per l'iniziativa l'assegnazione di un'erogazione di € 6.000,00 quale contributo straordinario (prot.14471 del 03.04.2024);

Considerato che a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006;

Richiamato l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. B), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che al fine di garantire il servizio in oggetto è stata esperita apposita Trattativa Diretta (n. G00100) sul portale Appalti&Contratti Maggioli con la Rebel House Srls con sede legale in via San Francesco d'Assisi 29/A, 61032, Fano (PU), C.F. e P.I.: 02785330412, unica detentrica delle opere del fotografo Henry Ruggeri e pertanto unico operatore economico nella facoltà di espletare lo specifico servizio;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha reso autocertificazione relativamente al possesso dei requisiti generali;

Verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Rebel House Srls tramite l'acquisizione del DURC agli atti prot. INPS_39783048;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- a) con il presente affidamento si intende realizzare la mostra fotografica di Henry Ruggeri in tema musicale;
- b) il contratto avrà a oggetto il servizio sopra indicato e dettagliato nella Trattativa diretta condotta sulla piattaforma Appalti&Contratti Maggioli (T.D. G00100) e sarà perfezionato mediante caricamento del documento di stipula;
- c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Riconosciuta la congruità dell'offerta sopra richiamata e ritenuto opportuno procedere all'affidamento in parola, per una spesa totale complessiva di € 9.943,00 IVA compresa;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice identificativo gara (C.I.G.) che risulta essere il seguente: B20FDF3300;
- l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;

- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibile, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 5.2, le obbligazioni giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno il 07/07/2024;
- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, si è provveduto ad accertare che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 assunta in data 22/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 10/02/2024 n. 15 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione integrato per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 30/03/2024 n. 45 di approvazione del P.I.A.O. per il triennio 2024-2026;

Riconosciuto che la presente deliberazione è coerente con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, afferendo, in particolare, all'obiettivo strategico "Promuovere iniziative e attività culturali sul territorio comunale, coordinandone e sostenendone la realizzazione" (missione 5, programma 2);

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 let. b) del D. Lgs. 36/2023, per le motivazioni in premessa evidenziate, alla Rebel House Srls con sede legale in via San Francesco d'Assisi 29/A, 61032, Fano (PU), il servizio di realizzazione della mostra fotografica di Henry Ruggieri in tema musicale, avendo a oggetto le rockstar in concerto, comprensiva del momento inaugurale alla presenza del giornalista e dj radiofonico Massimo Cotto, al

prezzo di € 8.150,00 + IVA 22% per un importo complessivo di € 9.943,00, Iva compresa, come da offerta presentata sul portale Appalti&Contratti Maggioli.

- 2) Di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 9.943,00, da imputare al cap. 920/5 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, finanziato per € 6.000,00 con un contributo della Fondazione CRC e per € 3.943,00 con fondi comunali, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011, la seguente codifica di livello V del Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.02.999.
- 3) Di dare attuazione all'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, dando atto che il creditore dell'IVA è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015 e s.m.i., attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment).
- 4) Di riconoscere che:
 - è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice identificativo gara (C.I.G.) che risulta essere il seguente: B20FDF3300;
 - l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibile, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
 - in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, punto 5.2, le obbligazioni giuridicamente perfezionate con il presente provvedimento scadranno il 07/07/2024;
 - il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
 - ai sensi dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D. L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del vigente Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, si è provveduto ad accertare che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.
- 5) Di disporre la nomina del RUP nella persona della dipendente Raffaella Griseri, dando atto che dalla documentazione in atti, per la stessa non risultano sussistere causa di incompatibilità e di conflitto di interesse in conformità alla disciplina vigente in materia.
- 6) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 14 giugno 2024

IL DIRIGENTE
SGARLATO DIEGO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa