



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 421

DETERMINAZIONE

del 14 giugno 2024

OGGETTO: PROGETTO CU.BE “CULTURA E BENESSERE, CULTURA E’ BENESSERE” –
AFFIDAMENTO FORNITURA STRUMENTAZIONE TECNICO-INFORMATICA
PER LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE DOCUMENTARIO – CIG
B21157E0A4

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Responsabile del Dipartimento Istruzione - Cultura
- Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo ha emesso il bando di finanziamento denominato “Giardino delle Idee”, finalizzato ad agevolare la prevenzione e intercettazione precoce del disagio giovanile;
- il bando prevedeva che il progetto fosse presentato da una rete di soggetti, composta da enti attivi in ambito culturale, formativo-educativo, sportivo e sociale;
- il Comune di Mondovì con DGC n. 229 del 22/10/2022 ha aderito al suddetto bando, approvando lo schema del progetto denominato “Cu.Be: Cultura e Benessere, Cultura è Benessere” e dando incarico al Sindaco della sottoscrizione dell’accordo sulla base dello schema predisposto dalla Fondazione CRC, nonché della sottoscrizione dell’istanza alla Fondazione CRC;
- in data 21/12/2022 la Fondazione CRC ha comunicato l’assegnazione di un contributo pari a € 100.000,00 per la realizzazione del suddetto progetto;
- la Fondazione CRC ha previsto un percorso di accompagnamento e di co-progettazione delle azioni, realizzato da BAM! Strategie Culturali, partner tecnico selezionato da Fondazione CRC;
- il percorso si è realizzato nel periodo aprile-settembre 2023 attraverso incontri online e tavoli in presenza che hanno coinvolto tutta la rete di partenariato e si è concluso con la stesura di un progetto più dettagliato e parzialmente modificato rispetto a quello originario;

- il Comune di Mondovì con DGC n. 180 del 09/09/2023 ha approvato l'accordo di partenariato sottoscritto dai partner di rete, nonché il nuovo progetto che è stato inviato a Fondazione CRC il 20/09/2023;

Considerato che:

- il suddetto progetto prevede, tra le varie azioni, una formazione rivolta ai ragazzi della fascia 16-18 in tema video making e utilizzo social network, con successiva applicazione delle competenze acquisite attraverso la realizzazione di materiale documentario degli eventi e del percorso;
- è necessario pertanto dotare i ragazzi partecipanti al progetto della strumentazione tecnica idonea alla realizzazione del suddetto materiale documentario;
- a tal fine era già stato inserito nel bilancio preventivo inviato a Fondazione CRC un importo da destinare all'acquisto di tali beni;

Dato atto che:

- a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati;
- con specifico riferimento ai beni e servizi informatici e di connettività, l'art. 1, comma 450, l. 296/2006 e l'art. 1, comma 512, l. 208/2015, per gli acquisti sotto soglia comunitaria, hanno previsto l'obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip.

Richiamati:

- l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. b), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del medesimo decreto, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 901 del 19.12.2023 si era provveduto ad affidare alla Ditta Logosoft Srl con sede a Mondovì (CN) 12084 – Via Molino di Carassone 1 (P.IVA 02287990044) la fornitura della strumentazione tecnica idonea alla realizzazione del materiale documentario del progetto CU.BE mediante ordine diretto (ODA n. 7554105) sul MePA per un importo pari a € 4.817,78 i.v.a. inclusa;
- a seguito degli incontri di formazione in tema video-making e del tavolo di monitoraggio tenutosi il 10/05/2024 si è rivelato necessario acquistare ulteriore strumentazione per garantire l'ottimale realizzazione delle attività coprogettate in itinere;
- l'acquisto di ulteriore strumentazione non era prevedibile alla data dell'affidamento iniziale alla ditta Logosoft Srl;

- l'art. 49 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- la fornitura della strumentazione tecnica da parte della ditta Logosoft Srl è avvenuta nel pieno rispetto delle condizioni riportate nella Determinazione Dirigenziale n. 901 del 19.12.2023 ponendo in essere un'accurata esecuzione del precedente contratto;
- nel rispetto dei principi di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa, si ritiene tra l'altro congruo appaltare allo stesso operatore economico la fornitura della strumentazione necessitata per il progetto "Cu.Be – Cultura e Benessere, Cultura è Benessere", con il duplice vantaggio che, nell'eventualità di avaria della stessa, il dipartimento potrà esercitare le azioni in garanzia nei confronti di un unico soggetto e che, in sede di rendicontazione del finanziamento acquisito per l'acquisto dei beni e dei servizi, l'ente finanziatore possa espletare le eventuali verifiche afferenti all'approvvigionamento dei beni necessari per la fase 2.1 "corso di Videomaking" nei confronti del medesimo;

Ritenuto pertanto provvedere all'acquisto della strumentazione tecnica integrativa mediante ordine diretto (ODA) sul MePA alla Ditta Logosoft Srl con sede a Mondovì (CN) 12084 – Via Molino di Carassone 1 (P.IVA 02287990044) alle condizioni contrattuali riportate nell'ordine n. 7914026, al prezzo di € 1.464,80 oltre iva al 22% corrispondente ad € 322,26 per un totale di € 1.787,06 e allegato al presente atto;

Accertato che il suddetto importo risulta disponibile sugli stanziamenti al cap. 1419/3 del bilancio 2024-2026, esercizio 2024;

Acquisito il DURC protocollo INAIL_43636862 del 07/05/2024 e riscontratane la conformità ai sensi della vigente normativa;

Considerato che gli operatori economici presenti sul MEPA hanno presentato all'atto dell'iscrizione e abilitazione, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente.

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il presente affidamento si intende realizzare materiale documentario del progetto "Cu.Be – Cultura e Benessere, Cultura è Benessere";
- b) il contratto avrà ad oggetto la fornitura di strumentazione tecnica come da ordine n. 7914026, e sarà perfezionato attraverso l'invio di lettera commerciale, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B21157E0A4;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura e di scadenza della relativa obbligazione è fissato al 31/07/2024;
- il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto degli art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale del n. 45 del 30/03/2024 di approvazione del PIAO per il triennio 2024/2026;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra richiamati, afferendo in particolare, alla missione 12 programma 01 “Garantire il servizio di asilo nido comunale, nonché attività e interventi a favore di bambini e adolescenti, promuovendo il benessere familiare e giovanile” del DUP 2024-2026;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 54 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare la fornitura di strumentazione tecnica idonea alla produzione di materiale audiovisivo alla ditta Logosoft Srl con sede a Mondovì (CN) 12084 – Via Molino di Carassone 1 (P.IVA 02287990044) al prezzo e alle condizioni contrattuali riportate nell'ordine n. 7914026.
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di € 1.464,80 oltre iva al 22% corrispondente ad € 322,26 per un totale di € 1.787,06 al capitolo 1419/3 del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024, finanziata dal contributo assegnato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.1.03.01.02.007.
- 3) Di dare attuazione all'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, dando atto che il creditore dell'IVA è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015 e s.m.i., attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment).
- 4) Di riconoscere che:
 - è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B21157E0A4;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
 - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
 - in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e

del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022;

- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura e di scadenza della relativa obbligazione è fissato al 31/07/2024;
 - il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.
- 5) Di individuare quale responsabile del procedimento di acquisto il dipendente Diego Sgarlato.
- 6) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 14 giugno 2024

IL DIRIGENTE / IL RESPONSABILE
SGARLATO DIEGO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa