



# Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -  
TEMPO LIBERO

**N. 407**

DETERMINAZIONE

**del 12 giugno 2024**

OGGETTO: RESTAURO DI DOCUMENTI MANOSCRITTI (SECOLI XV-XVII).  
AFFIDAMENTO LAVORI. CIG: B1C3C7B321, CUP: C99D23000420006

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Il sottoscritto, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 9/03/2024 con la quale:

- si è autorizzato il restauro dei seguenti documenti di proprietà comunale: il codice manoscritto su pergamena degli Statuti datato al 1426; la copia del codice manoscritto su carta, datato post 1500; due diplomi di laurea manoscritti su pergamena della fine del Seicento;
- si è disposto di rimodulare il progetto esecutivo per il restauro di documenti storici redatto dalla ditta Bottega Fagnola di L. Fagnola – Torino ed approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con nulla osta n. 442 del 31/01/2024, ns. prot. 4265 del 31/01/2024, giuste prescrizioni acquisite dalla suddetta soprintendenza e dalla Regione Piemonte;
- si è preso atto che il costo del progetto è stato complessivamente stimato in € 15.000,00, IVA compresa, coperto per € 10.939,00 dal contributo regionale e per € 4.061,00 dal cofinanziamento comunale dando atto che le risorse finanziarie sono disponibili ai seguenti capitoli del bilancio corrente: cap. 2092/3 per € 10.939,00 e al cap. 2092/5 per € 4.061,00;
- si è demandato al Dipartimento Istruzione – Cultura - Sport – Assistenza e Tempo Libero l'adozione dei provvedimenti atti a garantire i servizi e le forniture necessari per proseguire e completare il restauro, verificando altresì la congruità della stima effettuata, salva quindi la possibilità di affrontare spese maggiori compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 309 del 07/05/2024 con la quale, ai sensi dell'art 114 c.2 del D. lgs 31/03/2023 n. 36 - Codice Appalti (d'ora in avanti soltanto Codice), si è provveduto ad affidare al restauratore dott. Valerio Capra, via Ciamarella 23/8, 10149 Torino (CF: CPRVLR79L18L219C, P.IVA:12723110016), in possesso dei requisiti di cui al D.lgs. n. 36/2023, la direzione lavori e la stesura del consuntivo tecnico scientifico prodromico al certificato di regolare esecuzione.

Considerato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, come disposto dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, recante le modifiche al comma 450 dell'art. 1 della legge 296/2006.

Richiamato l'art. 50 del Codice, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. a), che dispone che per lavori di valore inferiore a 150.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che i lavori da acquisire sono presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di una trattativa diretta.

Dato atto che per svolgere il lavoro in oggetto è stata acquisita la disponibilità dell'operatore economico SOSEISHI S.N.C (P.IVA 09774820014), con sede in corso Filippo Turati, 36 10128 Torino (TO), in possesso dei requisiti di cui al d.lgs. n. 36/2023, che si è resa disponibile a eseguire il lavoro in base alla relazione tecnica approvata dalla competente Soprintendenza ed al prezzo stimato;

Rilevato che per l'affidamento del lavoro, sulla base di specifico capitolato prestazionale, è stata svolta con l'operatore economico sopra indicato attraverso il MEPA (piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A) la RDO (Trattativa Diretta) n. 4364555 al costo di € 6.400,00 + Iva 22% (€ 7.808,00);

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare il lavoro in oggetto all'operatore economico SOSEISHI S.N.C (P.IVA 09774820014), con sede in corso Filippo Turati, 36 10128 Torino (TO);

Riconosciuto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il presente affidamento:

- s'intende restaurare i seguenti documenti manoscritti di proprietà comunale: il codice su pergamena degli Statuti datato al 1426, la copia del codice su carta datato post 1500, due diplomi di laurea su pergamena della fine del Seicento;
- il contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione digitale del documento di stipula sulla piattaforma di e-procurement del mercato elettronico della P.A e avrà ad oggetto le attività previste nel capitolato prestazionale allegato alla RDO (Trattativa Diretta) Mepa n. 4364555;
- il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del Codice;

Dato atto che ai sensi di quanto previsto agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 dal Codice l'operatore economico ha reso autocertificazione relativamente al possesso dei requisiti generali e che gli uffici hanno provveduto alla verifica con esito positivo della sussistenza dei requisiti di regolarità contributiva;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (split payment);
- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa.

Riconosciuto che:

- all'intervento sono stati attribuiti il CIG (Codice Identificativo Gara) B1C3C7B321 ed il CUP (Codice Unico del Progetto) C99D23000420006;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del relativo contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, l'obbligazione giuridicamente perfezionata con il presente provvedimento scadrà il 31/12/2024;
- il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura ed il corrispettivo corrispondente all'offerta economica sarà pagato in due quote, come previsto all'art. 10 del capitolato prestazione allegato alla RDO (TD) Mepa n. n. 4364555:
  - 1^ quota: 20% del corrispettivo alla stipula del contratto, subordinata alla costituzione di garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di cui all'art. 125 del Codice;
  - 2^ quota: 80% del corrispettivo dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione. Qualora non sussistano i presupposti per l'erogazione dell'acconto, in questa sede verrà liquidato il 100% del corrispettivo.
- ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;
- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 30/03/2024, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026;

Visti gli artt. 31, 55 e segg. del Regolamento comunale di Contabilità;

Acquisito il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

## D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per le motivazioni illustrate in premessa, all' operatore economico SOSEISHI S.N.C (P.IVA 09774820014), con sede in corso Filippo Turati, 36 10128 Torino (TO), il restauro dei seguenti n. 4 documenti manoscritti di proprietà comunale: il codice su pergamena degli Statuti datato al 1426; la copia del codice su carta datato post 1500; due diplomi di laurea su pergamena della fine del Seicento, a fronte di un corrispettivo pari ad € 6.400,00 + Iva 22% (€ 7.808,00 IVA 22% compresa).
- 2) Di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 7.808,00 IVA 22% compresa sul capitolo 2092/3 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 esercizio 2024 attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti Finanziario: U.2.02.01.99.999.
- 3) Di riconoscere che:
  - all'intervento sono stati attribuiti il CIG (Codice Identificativo Gara) B1C3C7B321 ed il CUP (Codice Unico del Progetto) C99D23000420006;
  - con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
  - con la conclusione del relativo contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, i rapporti contrattuali relativi si intenderanno risolti *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
  - in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì;
  - in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, l'obbligazione giuridicamente perfezionata con il presente provvedimento scadrà il 31/12/2024;
  - il pagamento delle prestazioni avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura ed il corrispettivo corrispondente all'offerta economica sarà pagato in due quote, come previsto all'art. 10 del capitolato prestazione allegato alla RDO (TD) Mepa n. n. 4364555:
    - 1^ quota: 20% del corrispettivo alla stipula del contratto, subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di cui all'art. 125 del Codice;
    - 2^ quota: 80% del corrispettivo dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione. Qualora non sussistano i presupposti per l'erogazione dell'acconto, in questa sede verrà liquidato il 100% del corrispettivo.
  - ai sensi dall'art. 9 del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009, n. 102 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, è stato accertato che il piano dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;
  - sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI.
- 4) Di disporre la nomina del RUP nella persona del dipendente Alessandro Bracco, dando atto che dalla documentazione in atti, per la stessa non risultano sussistere causa di incompatibilità e di conflitto di interesse in conformità alla disciplina vigente in materia.
- 5) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 12 giugno 2024

IL DIRIGENTE  
SGARLATO DIEGO \*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa