



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 227

DETERMINAZIONE

del 09 aprile 2024

OGGETTO: ADESIONE DELLA BIBLIOTECA CIVICA ALLA PIATTAFORMA DI
PRESTITO DIGITALE MEDIA LIBRARY ON LINE (MLOL) - ANNO 2024.
C.I.G: B10ED8971B.

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- la biblioteca civica di Mondovì, oltre a svolgere la funzione di servizio bibliotecario per la città, costituisce il Centro Rete del Sistema bibliotecario monregalese, ai sensi di quanto disposto dall'art. 22 della L.R. 11/2018;
- sia da parte di numerosi frequentatori della biblioteca civica, sia dai responsabili delle sedi aderenti al Sistema bibliotecario monregalese, permane l'esigenza di disporre, nel novero dei servizi offerti, anche del prestito di documenti in formato digitale (monografie, periodici, film e musica), accessibili direttamente dal privato domicilio tramite internet;
- nel rispetto di quanto previsto dalla vigente legislazione in materia di tutela del diritto d'autore, è possibile erogare il richiesto servizio sopra indicato in modo integrato solo tramite realtà imprenditoriali che abbiano contrattato a monte, con i singoli editori, le condizioni di consultazione e prestito dei documenti digitali stessi;
- la biblioteca civica di Mondovì ha individuato nella piattaforma Media Library on Line (MLOL) della ditta Horizons Unlimited H.U. SpA, con sede in via Barontini 18/2 - 40128 Bologna, lo strumento adeguato a garantire i servizi di *digital lending* librario;
- MLOL rappresenta tuttora il primo network italiano di biblioteche digitali pubbliche (oltre 5.000 biblioteche collegate di 19 regioni italiane e 9 paesi stranieri), con un portale che consente agli utenti, tramite pagine personalizzate per ciascuna biblioteca, di accedere gratuitamente a tutti i servizi acquistati dalla biblioteca stessa: musica, film, e-book, quotidiani ed altri periodici, audiolibri, ecc.;

Considerato che l'adesione alla piattaforma MLOL, avviata nel 2020 in conseguenza delle problematiche alla consultazione dei materiali cartacei durante il periodo di emergenza sanitaria conseguente all'epidemia da Covid-19, è stata inserita all'interno del piano di attività del Sistema Bibliotecario Monregalese relativo all'anno 2024, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 del 2/03/2024;

Considerato altresì che l'utilizzo di questa nuova risorsa si è rivelato molto gradita all'utenza, consentendo altresì di ridurre notevolmente la necessità di spazi di

immagazzinamento dei periodici in formato cartaceo all'interno della biblioteca civica, e che, pertanto, rende indifferibile il ricorso a questa risorsa informatica, al fine di offrire un adeguato servizio di promozione della lettura al territorio monregalese;

Ritenuto opportuno, pertanto:

- procedere all'attivazione del necessario abbonamento al servizio in parola per l'anno 2024;
- stanziare un adeguato budget iniziale per ampliare la base di dati (ebook) da mettere a disposizione degli utenti delle biblioteche del Monregalese.

Considerato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati, fatta eccezione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro, come disposto dall'art. 1 comma 450 della legge 296/2006;

Dato atto che il suddetto servizio non è disponibile sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) né in altri mercati elettronici attivi;

Richiamati:

- l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. b), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del medesimo decreto, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Evidenziato che:

- è stata richiesta un'offerta economica alla ditta Horizons Unlimited H.U. SpA, con sede in via Ilio Barontini 18/2 - 40138 Bologna, per l'abbonamento al servizio in parola;
- in esito alla richiesta suddetta, la ditta Horizons Unlimited H.U. SpA ha presentato il preventivo 006936-027824_SB_Monregalese, acquisito al prot. n. 8640 del 29/02/2024), specificando il costo annuale dei singoli servizi cui la Biblioteca Civica di Mondovì ed il Sistema Bibliotecario Monregalese potrebbero dare la loro adesione;

Dato atto che i costi dei servizi da attivare sono i seguenti:

Modulo	Costo unitario annuale al netto dell'Iva (€)	Iva (%)	Importo Iva (€)	Importo totale (€)
Canone annuale di adesione alla piattaforma	2.000,00	22%	440,00	2.440,00
Credito prepagato per acquisto ebook (Shop MLOL)	480,77	4%	19,23	500,00
Prestito interbibliotecario ebook, download, PID, audiolibri	1.426,23	22%	313,77	1.740,00
Costo annuale adesione all'edicola Pressreader	2.490,00	4%	99,60	2.589,60
Il Sole 24 Ore	0,00	4%	0,00	0,00
La Stampa (una licenza annuale)	552,88	4%	22,12	575,00
TOTALE	6.949,88		894,72	7.844,60

Ritenuto, per l'anno 2024, di sottoscrivere l'abbonamento al servizio di prestito digitale MLOL articolato nei sopra dettagliati moduli, per un ammontare complessivo di spesa pari a € 7.844,60 che trova copertura al capitolo 910/8 del bilancio di previsione 2024, coperta

integralmente dal finanziamento erogato dalla Regione Piemonte al Sistema Bibliotecario Monregalese:

Dato atto che l'abbonamento avrà decorrenza immediata e che, pertanto, il pagamento dell'importo totale sopra indicato deve essere realizzato in modalità anticipata;

Considerato che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, con il presente affidamento:

- si intende rinnovare per l'anno 2024, a beneficio della Biblioteca Civica di Mondovì e delle altre biblioteche dei Comuni convenzionati al Sistema Bibliotecario Monregalese, l'iscrizione alla piattaforma MLOL, gestita dalla ditta Horizons Unlimited H.U. SpA, per ampliare l'offerta documentaria messa a disposizione del pubblico all'interno delle varie biblioteche del territorio con uno strumento tecnologico di avanguardia;
- il contratto prevede l'adesione per un anno della Biblioteca Civica di Mondovì e delle altre biblioteche dei Comuni convenzionati al Sistema Bibliotecario Monregalese, alla piattaforma del MLOL, al fine di consentire la fruizione gratuita del servizio di *digital lending* di e-book, video on demand, quotidiani e altri periodici, audiolibri in formato digitale per tutti gli utenti registrati nelle varie biblioteche del Sistema Bibliotecario Monregalese, per una spesa complessiva pari a € 7.844,60 (Iva inclusa);
- il fornitore scelto è stato individuato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 let. b) del D. Lgs. 36/2023, in quanto unica realtà perfettamente integrata con il programma SBNWeb in uso presso la biblioteca civica di Mondovì che abbia contrattato con i singoli editore le condizioni di consultazione e prestito dei documenti virtuali nella formula del digital lending; il contratto verrà formalizzato con lettera commerciale inviata al fornitore;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B10ED8971B;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto ex lege ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011 il termine per l'esecuzione del servizio è fissato in 12 mesi, con pagamento anticipato;
- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura emessa;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto degli art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale del 30/03/2024 n. 45 di approvazione del P.I.A.O. per il triennio 2024-2026;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra richiamati;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 54 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare il rinnovo per il 2024 dell'adesione della Biblioteca Civica del Comune di Mondovì e del Sistema Bibliotecario Monregalese alla piattaforma di prestito digitale Media Library on Line (MLOL), come in premessa descritto.
- 2) Di affidare il servizio in oggetto alla ditta Horizons Unlimited H.U. SpA, con sede in via Barontini 18/2 - 40138 Bologna – P.IVA 04164060370, per una spesa complessiva pari € 7.844,60 (di cui € 894,72 per Iva), dando atto che la spesa è coperta integralmente dal finanziamento erogato dalla Regione Piemonte al Sistema Bibliotecario Monregalese.
- 3) Di impegnare la somma di € 7.844,60 al capitolo 910/8 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del Decreto Legislativo 118/2011, la seguente codifica (codice livello V) del Piano dei conti finanziario: 1.03.02.05.999.
- 4) Di dare attuazione all'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, dando atto che il creditore dell'IVA è l'Erario, cui occorrerà versarla, previa trattenuta all'impresa affidataria, con le modalità definite dal Decreto 23 gennaio 2015 e s.m.i. attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*).
- 5) Di riconoscere che:
 - è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B10ED8971B;

- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 10/12/2022) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268/2022;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione del servizio è fissato in 12 mesi, con pagamento anticipato;
- il pagamento del servizio avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.

- 6) Di individuare quale responsabile del procedimento di acquisto il dipendente Attanasio Livio.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Mondovì, li 09 aprile 2024

IL DIRIGENTE
SGARLATO DIEGO*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa