



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE - CULTURA - SPORT - ASSISTENZA -
TEMPO LIBERO

N. 219

DETERMINAZIONE

del 06 aprile 2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI IMPOSTAZIONE GRAFICA PER IL DIPARTIMENTO ISTRUZIONE-CULTURA-ASSISTENZA-SPORT E TEMPO LIBERO – ANNO 2024 (C.I.G.: B0C89FD8F8). PRENOTAZIONE DELLA SPESA.

Il sottoscritto SGARLATO DIEGO, Dirigente del Dipartimento Istruzione - Cultura - Sport - Assistenza - Tempo Libero;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 671 del 29/10/2022 la il Dipartimento Segreteria Generale ha affidato all'operatore economico ACD SRL SB di Mondovì il servizio di promozione dell'immagine del Comune di Mondovì. Il termine di scadenza del servizio è previsto alla data del 31/12/2024;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 893 del 19/12/2023 è stato affidato all'operatore economico Prokalos di Gabriele Gallo, avente sede in Mondovì, il servizio di comunicazione istituzionale dell'ente, includente anche le attività condotte da questo Dipartimento;

Considerato che, in riferimento alle attività di prossima organizzazione nel corso dell'anno 2024, si rende necessario provvedere alla copertura dei costi necessari alla realizzazione delle impaginazioni grafiche da richiedersi alla ditta ACD SRL SB di Mondovì, mentre invece, per quanto attinente alla comunicazione promozionale dei medesimi eventi l'onere del compenso da corrispondere alla ditta Prokalos di Gabriele Gallo verrà garantito dal Dipartimento Segreteria Generale;

Dato atto che, da una ricognizione analitica effettuata, risulta preventivabile la realizzazione dei seguenti stampati, con le correlate composizioni grafiche:

SERVIZIO MANIFESTAZIONI-SPORT

n. 20 tipologie di grafiche (di cui 5 a carico direttamente del Comune)

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

n. 8 tipologie di grafiche

SERVIZIO CULTURA

Mostre e presentazioni librerie

n. 25 tipologie di grafiche

n. 3 standardi

Stagioni teatrali (con impostazione grafica basata su quella disposta dalla Fondazione Piemonte dal Vivo)

n. 2 tirature

n. 1 tipologia di libretti 15x15 cm

n. 2 poster

n. 2 banner 6x3 m:

Varie ipotizzabili (eventuali):

n. 2 locandine 33x70.

n. 1 libretti 15x15 cm:

n. 3 poster 70x100 cm.

n. 1 banner 6x3 m.

n. 1 mappa di Mondovì in quadricromia – Incollata in testa quadricromia, 56x45 4 (blocchi da n. 100 mappe)

n. 1 depliant "Mondovì sei bella così" in quadricromia (autocopertinato puntometallico), 34 p., 17x12

n. 1 depliant "Museo della Stampa" n quadricromia (autocopertinato puntometallico), 20 p., 17x12

n. 1 depliant "Museo della Ceramica" in quadricromia (autocopertinato puntometallico) 24 p., 17x12, 5.000 copie previste

n. 4 pieghevoli dei monumenti in lingua italiana in quadricromia 15x21 (chiuso), 30x21(aperto)

n. 4 pieghevoli dei monumenti in lingua inglese in quadricromia 15x21 (chiuso), 30x21(aperto)

n. 1 opuscolo a fumetti "Cosa sai della Stampa", 28 p.,(autocopertinato doppio punto metallico) quadricromia biancavolta (4+4) 15x15 (chiuso) 30x15 (aperto)

n. 3 manifesti in quadricromia, 70x100 per iscrizioni scolastiche

n. 1 tipologia di shopper per biblioteca civica, 22x29x10 carta kraft bianca 90 gr., maniglia piatta e stampa a colori F/R

per un totale di n. 87 impaginazioni grafiche da prevedersi nell'anno 2024.

Dato atto che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito, con modificazioni, nella Legge 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i Comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A a pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati;

Richiamati:

- l'art. 50 del D. Lgs. N. 36/2023, recante la disciplina dei contratti sotto soglia, in particolare il comma 1 lett. b), che dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 € si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 del medesimo decreto, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente;

Ritenuto pertanto provvedere all'affidamento del servizio di composizione grafica necessaria alla realizzazione di stampati utili a promuovere gli eventi di questo Dipartimento mediante ordine diretto sul MePA alla ACD SRL SB, con sede legale in Mondovì in Via G.B. Beccaria n. 2 (P.IVA 03317920043), alle condizioni contrattuali riportate nella TD n. 4153731, al prezzo totale di € 6.784,00, oltre all'IVA al 22% per complessivi € 8.278,00 inclusa, allegato al presente atto;

Accertato che il suddetto importo risulta disponibile sugli stanziamenti ai seguenti capitoli di bilancio 2024-2026, esercizio 2024:

- 901/7 € 3.000,00 *Settore culturale*
- 910/0 € 1.978,00 *Centro rete*
- 1322/0 € 1.000,00 *Sport*
- 1424/1 € 500,00 *Sociale*
- 1720/0 € 500,00 *Manifestazioni*
- 1761/1 € 600,00 *Fiera primavera*
- 1429/2 € 200,00 *Progetto Servizio Civile Universale*
- 1427/4 € 500,00 *Progetto comune amico della famiglia*

per un totale di € **8.278,00**

Acquisito il DURC protocollo INPS 40309416 del 22/03/2024 e riscontratane la conformità ai sensi della vigente normativa;

Considerato che:

- l'operatore economico presente sul MEPA ha presentato all'atto dell'iscrizione e abilitazione, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale;
- a seguito del perfezionamento della procedura di acquisto l'ufficio ha provveduto ad acquisire apposita dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che:

- a) con il presente affidamento si intende affidare il servizio di composizione grafica degli stampati realizzati da questo dipartimento per promuovere le iniziative realizzate nel corso dell'anno 2024;
- b) il contratto avrà ad oggetto la fornitura di impianti grafici relativi a stampati di varia tipologia, come da TD n. 4153731 allegato al presente atto, e sarà perfezionato attraverso l'invio dell'ordine diretto di acquisto generato dalla procedura telematica;
- c) il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Richiamati:

- l'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*);
- l'art. 5 del D. Lgs. 118/2011 disciplinante la movimentazione del piano dei conti integrato e l'attribuzione della codifica alla transazione elementare, in assenza della quale non è possibile procedere all'impegno delle spese;
- l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina le condizioni per l'assunzione dell'impegno di spesa;

Riconosciuto che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B0C89FD8F8;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D.

Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura e di scadenza della relativa obbligazione è fissato al 31/12/2024;

- il pagamento delle forniture richieste avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture emesse;
- il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale;

Considerato che, ai sensi del combinato disposto degli art. 9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, in relazione al presente provvedimento, si è provveduto ad accertare la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti l'impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 30/05/2023 di approvazione del PIAO per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 adottata in data 29/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 adottata in data 22/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, nonché le successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 10/02/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, nonché le successive variazioni;

Riconosciuto che il presente provvedimento risulta coerente con gli strumenti di programmazione sopra richiamati;

Considerato che detto piano affida al sottoscritto la gestione del servizio in oggetto e dei relativi capitoli di spesa;

Visti gli artt. 31, 54 e segg. del regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 183 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000, da parte del competente responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare il servizio di composizione grafica dei sotto riportati stampati relativi alle iniziative organizzata da questo Dipartimento nell'anno 2024 all'operatore economico ACD SRL SB, con sede legale in Mondovì in via G.B. Beccaria n. 2 (P.IVA 03317920043) al prezzo, alle condizioni economiche della TD n. 4153731 di seguito dettagliate:

ART. N.	Tipologia di impaginazione	Caratteristiche	Prezzo unitario (Iva esclusa)
1	Stendardi	Vari formati	70,00
2	Libretti	15x15 cm, paginazioni varie	550,00
3	Poster	Vari formati	70,00

4	Locandine	33x70 cm	70,00
5	Banner	600x300 cm	70,00
6	Depliant	12x17 cm, 36 pagine	650,00
7	Mappa di Mondovì	56x45 cm.	350,00
8	Pieghevoli dei monumenti	15x21 cm, 4 pagine	250,00
9	Opuscolo	15x15 cm, 28 pagine	450,00
10	Manifesti	70x100 cm	70,00
11	Shopper	22x29x10 cm	100,00
12	Segnalibri	21x6 cm	70,00

2) Di prenotare la somma complessiva di € **8.278,00 IVA inclusa** ai seguenti capitoli del bilancio 2024/2026 – esercizio 2024, attribuendo alla transazione elementare definita dall'allegato n. 7 del D. Lgs. 118/2011 la codifica (codice livello V del Piano) U.1.03.02.02.999:

- 910/0 € 1.978,00 *Centro rete*
- 1322/0 € 1.000,00 *Sport*
- 1424/1 € 500,00 *Sociale*
- 1720/0 € 500,00 *Manifestazioni*
- 1761/1 € 600,00 *Fiera primavera*
- 1429/2 € 200,00 *Progetto Servizio Civile Universale*
- 1427/4 € 500,00 *Progetto comune amico della famiglia*

3) Di dare atto che:

- la prenotazione si trasformerà in impegno al momento dell'emissione dei buoni d'ordine, così come previsto dall'art. 54 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- trattandosi di somme stimate, le predette prenotazioni potranno essere variate, fermo restando il limite massimo complessivo di € 8.278,00.

4) Di dare atto che, in relazione agli obblighi di cui all'articolo 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, ogni onere Iva concernente le forniture in parola - il cui importo non è quantificabile preventivamente - sarà versato direttamente all'Erario, con le modalità definite dal decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015 e s.m.i. (cd. *Split payment*).

5) Di riconoscere che:

- è stato attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.): B0C89FD8F8;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010;
- con la conclusione del contratto l'affidatario assumerà, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì (approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 16/01/2014 e s.m.i.) e dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e, in caso di violazione dei medesimi, il rapporto contrattuale si intenderà risolto *ex lege* ai sensi dell'art. 2, comma 3, di quest'ultimo regolamento;
- in relazione alla conclusione del contratto non sussistono cause di incompatibilità, né sono stati rappresentati obblighi di astensione ai sensi del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì R-HR011, approvato con Deliberazione della Giunta comunale n. 268 del 10/12/2022;
- in relazione al disposto dell'art. 183 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4/2 punto 5 al D. Lgs. 118/2011, il termine per l'esecuzione della fornitura e di scadenza della relativa

obbligazione è fissato al 31/12/2024;

- il pagamento della fornitura avrà luogo entro 30 gg. dalla data di ricevimento della fattura;
 - ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 e dell'art. 183 c. 8 del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e le relative informazioni saranno pubblicate nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti" del sito internet istituzionale.
- 6) Di individuare quale responsabile del procedimento di acquisto il dipendente Livio Attanasio.
- 7) Di disporre la trasmissione della presente determinazione al Dipartimento Contabilità e Finanze per gli adempimenti di competenza.