



PROVINCIA DI CUNEO
COMUNE DI SALUZZO
VERBALE

di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 149

**OGGETTO: Atto di indirizzo per la predisposizione del bilancio di previsione
2027/2029**

**L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno NOVE del mese di SETTEMBRE alle ore
17:00 in una sala del Palazzo Civico, convocata nelle forme legali la Giunta Comunale,
partecipano come di seguito indicato i componenti:**

		Pre- sente	As- sente
DEMARIA P.I. FRANCO	SINDACO	X	
NEBERTI AVV. FRANCESCA	VICESINDACO	X	
FALDA DOTT. ENRICO	ASSESSORE COMUNALE	X	
ROSSO AVV. FIAMMETTA	ASSESSORE COMUNALE	X	
GULLINO DR.SSA ATTILIA	ASSESSORE COMUNALE		X
BRAVO GEOM. GIANPIERO	ASSESSORE COMUNALE	X	

**Partecipa alla seduta il Signor DEMARCHI EROS, pro Sindaco del Municipio di
Castellar, ai sensi dell'art. 42 dello Statuto**

**Partecipa per la redazione del verbale il Segretario Generale Signor FLESIA
CAPORGNO DOTT. PAOLO**

**Riconosciuta legale l'adunanza, il Signor DEMARIA P.I. FRANCO nella sua
qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione
dell'argomento indicato in oggetto.**

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione dell'Assessore Falda dott. Enrico;

Rilevato che, per il presente atto, l'istruttoria è stata svolta dal Dirigente dei Servizi Finanziari Nari dott.ssa Lorella;

Visti

- il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;
- il "Principio Applicato alla Programmazione" (Allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011) che definisce i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, come modificato dal D.M. 25 luglio 2023;

Dato atto che:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 87 del 22.12.2026 ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 88 del 22.12.2026 ha approvato la nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028 di cui all'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 14.1.2026 e ss.mm.ii.;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028 di cui art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 25.3.2026 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 22.7.2025 avente ad oggetto *"Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027: Salvaguardia degli Equilibri ed Assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2026 (art. 193 e art 175, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000)"* con la quale si è provveduto ad accertare il permanere degli equilibri generali di bilancio;

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 132 del 29.7.2026 ha adottato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) Sezione strategica 2027/2031 - Sezione operativa 2027/2029, da presentare al Consiglio comunale per la sua approvazione;

Dato atto che

- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del 25 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 181 del 04 agosto 2023, è stato modificato il principio contabile applicato concernente la *Programmazione*, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- le nuove disposizioni sono finalizzate a consentire l'approvazione del bilancio entro i termini previsti ed evitare, pertanto, la gestione in esercizio provvisorio;

Considerato che il nuovo iter di approvazione del bilancio, come dettagliato nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali* del principio contabile sopra citato, prevede come primo "step" l'adozione dell'atto di indirizzo da parte dell'organo esecutivo, con l'assistenza del Segretario comunale, per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente;

Dato atto che, sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta, il Responsabile del Servizio Finanziario, entro il 15 settembre, deve trasmettere ai responsabili dei servizi una nota con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza e di dare indicazioni relativamente alle eventuali modifiche da apportare al DUP. allegando:

- l'atto di indirizzo sopra citato, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del Segretario comunale;
- lo schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (*cd. bilancio tecnico*), costituito da:
 - a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, il prospetto degli equilibri e almeno gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi;
 - b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG). Il Responsabile del Servizio Finanziario valuta se articolare l'elenco dei capitoli anche per assessorati;
 - c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP;

Il bilancio tecnico e la documentazione trasmessa ai Responsabili dei Servizi sono inviati anche all'organo esecutivo ed al Segretario comunale;

Ritenuto, pertanto, necessario, sulla base delle disposizioni contenute nel paragrafo 9.3.1 di cui sopra, fornire indirizzo ai Dirigenti ed ai titolari di elevata qualificazione, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 5 ottobre a:

- proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n.148 del 30.7.2025;
- predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2027/2029 in linea con gli obiettivi del DUP ;
- predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;

Dato atto che i prospetti contabili trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (*c.d. Bilancio tecnico*) conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il secondo e terzo anno del triennio (2028-2029) si procederà a riproporre gli stessi dati assestati relativi all'esercizio 2027, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e di spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 ad oggetto "Competenze delle Giunte";

Visto l'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 ad oggetto "Esecutività delle deliberazioni";

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. medesimo citato, seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente Finanziario in ordine alla regolarità tecnico-contabile in data 09.09.2026;

Ad unanimità

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di avvalersi delle disposizioni contenute nel nuovo paragrafo 9.3.1 *Il processo di bilancio degli enti locali*, del principio contabile applicato concernente la *Programmazione*, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, introdotto dal *Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri*, del 25 luglio 2023.

3. Di dare indirizzo ai Dirigenti ed ai titolari di elevata qualificazione, per il tramite del Dirigente del Servizio Finanziario, affinché provvedano entro il 05 ottobre a:
 - proporre eventuali modifiche da apportare allo schema di DUP adottato con propria deliberazione n. 132 del 29.7.2026;
 - predisporre le previsioni di entrata e di spesa di rispettiva competenza da iscrivere nel Bilancio di Previsione Finanziario 2027/2029 in linea con gli obiettivi del DUP;
 - predisporre le proposte di deliberazione da allegare al documento di programmazione di cui sopra;
4. Di dare atto che i prospetti contabili che verranno trasmessi dal Responsabile del Servizio Finanziario (*c.d. Bilancio tecnico*), come declinato in premessa, conterranno i dati relativi alle previsioni assestate, di entrata e di spesa, alla data della presente e che per il secondo e terzo anno del triennio (2028-2029) si procederà a riproporre gli stessi dati relativi all'esercizio 2027, fatte salve modifiche e/o integrazioni delle voci di entrate e spesa per le quali per detto esercizio non sussistono i presupposti per il suo mantenimento.
5. Di dare atto che, sulla base della specifica previsione del paragrafo 9.3.1 sopra menzionato "*L'assenza di risposta dei Responsabili entro il termine del 05 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità*";
6. Di demandare l'esecuzione della presente deliberazione ai Dirigenti ed ai titolari di elevata qualificazione, in ragione dei rispettivi ambiti di competenza, con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario.
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

Demaria p.i. Franco

IL SEGRETARIO GENERALE

Flesia Caporgno dott. Paolo **

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa