CITTA' DI SALUZZO
Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328
Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046
http://www.comune.saluzzo.cn.it

SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA
PO Servizi alla persona Ambito sociale-educativo, pari opportunità, archivio e protocollo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale:_____ del _____

Numero particolare per settore: ___**471**___
Numero e data ai fini di mera classificazione

Oggetto: Intervento archivistico quale attività preliminare per il progetto di digitalizzazione sostitutiva (inventariazione, schedatura, riordino e scarto) - 2026.
Affidamento alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100
Codice CIG: BDAA4469A4

LA FUNZIONARIA ELEVATA QUALIFICAZIONE

Premesso che:

- nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 è stato individuato, tra gli obiettivi dell'Ente, quello relativo alla "Digitalizzazione del materiale archivistico – Prosecuzione 2024", che prevede la conversione in formato digitale di una parte della documentazione cartacea conservata nell'archivio di deposito.;
- con nota del 13/12/2024 (ns. prot. n. 49638), la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, in risposta alla richiesta di autorizzazione relativa al progetto di digitalizzazione sostitutiva, ha evidenziato che le attività di censimento, schedatura e riordinamento dell'archivio di deposito dell'Ente costituiscono non solo un obbligo previsto dall'art. 30 del D.Lgs 42/2004, ma rappresentano anche un prerequisito imprescindibile per la valutazione di un progetto di digitalizzazione con certificazione di processo e pertanto, la Soprintendenza ha invitato il Comune di Saluzzo a riformulare il progetto, una volta che l'intero complesso archivistico sia stato oggetto di un intervento organico di censimento, schedatura e ordinamento.

Considerate

- la deliberazione della giunta comunale n. 171 del 19.10.2022 ad oggetto: "PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Misure varie in ambito di transizione digitale - Atto ricognitivo delle attività procedurali e finanziate – Misure organizzative " le cui premesse si intendono interamente richiamate nel presente atto e ne fanno parte integrante e sostanziali;

- la deliberazione della giunta comunale n.118 del 13.6.2023 ad oggetto: PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Misure varie in ambito di

transizione digitale - 2° Atto ricognitivo delle attività procedurali e finanziate – Misure organizzative, le cui premesse si intendono interamente richiamate nel presente atto e ne fanno parte integrante e sostanziali;

- la deliberazione della giunta comunale n. 127 del 04/09/2024 ad oggetto: PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) – Misure varie in ambito di transizione digitale - 3° Atto ricognitivo delle attività procedurali e finanziate – Misure organizzative al fino dell'accesso al finanziamento delle misure 1.4.4. "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" e subinvestimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE)"

- la deliberazione della giunta comunale n. 95 del 29/05/2024 con la quale

1. si approva, per le motivazioni di cui in premessa dell'atto, la bozza progettuale, agli atti relativa alla conservazione sostitutiva di documentazione dell'archivio di deposito del comune di Saluzzo mediante certificazione di processo dell'originario Comune di Saluzzo e di Castellar, al fine di acquisire il parere della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e la valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 commi 4-5 del d.lgs 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e di individuare e reperire le risorse necessarie per la sua attuazione nell'ambito dei Bilanci che verranno approvati tempo per tempo.
2. si dare atto che
   - ulteriori integrazioni e implementazioni potranno essere apportate a seguito delle indicazioni/prescrizioni della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e la valle d'Aosta, della normativa tempo per tempo vigente e della progettazione definitiva di dettaglio che si rendesse necessaria per procedere all'affidamento del servizio di dematerializzazione dell'archivio di deposito del comune di Saluzzo mediante certificazione di processo;
   - la realizzazione del progetto potrà avvenire in lotti in base alle disponibilità finanziarie tempo per tempo anche utilizzando le disponibilità residue del PNRR.

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 1484 del. 04/09/2025 e determinazione dirigenziale n. 304 del 20/02/2026 ad oggetto "Intervento archivistico quale attività preliminare per il progetto di digitalizzazione sostitutiva (**inventariazione, schedatura, riordino e scarto).**Affidamento alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100" si è affidata una prima parte di servizio di **"Intervento archivistico quale attività preliminare per il progetto di digitalizzazione sostitutiva (inventariazione, schedatura, riordino e scarto)** alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100;

Considerata la necessità imprescindibile di procedere e concludere pertanto con le ulteriori attività di censimento, schedatura, riordino e selezione per lo scarto del materiale documentario oggetto del progetto di digitalizzazione sostitutiva;

Preso atto che tale intervento richiede l'impiego di personale altamente qualificato, in particolare di archivisti professionisti, in grado di operare con competenza e con una conoscenza approfondita delle modalità di funzionamento dell'ente pubblico in stretto raccordo con il personale comunale e di cooperativa adibito al servizio di archivio;

Rilevato che occorre attivare il seguente intervento archivistico quale attività preliminare per il progetto di digitalizzazione sostitutiva, il quale include:

- Inventariazione del materiale documentario presente presso l'archivio storico

in piazza Castello 1, Saluzzo;

- Schedatura analitica delle unità archivistiche;
- Riordino fisico e logico del materiale, secondo i criteri archivistici;
- Individuazione del materiale da scartare, secondo la normativa vigente e i massimari di scarto approvati, e predisposizione dell'elenco per eventuale autorizzazione.

- Redazione di relazione finale sull'intervento.
- Consegna di inventario in formato digitale
- Elenco di scarto

come da preventivo informale iniziale della ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100 del 14/10/2026 nostro prot. 43252 in linea con la bozza progettuale, agli atti relativa alla conservazione sostitutiva di documentazione dell'archivio di deposito del comune di Saluzzo mediante certificazione di processo dell'originario Comune di Saluzzo e di Castellar, dando atto che si attiverà una parte delle attività come meglio specificate nella richiesta di offerta;

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*", per le parti ancora in vigore;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

Tenuto conto che l'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.Lgs. n° 36/2023 stabilisce al comma 1 che: "*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

- *a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che l'art. 62

del D.Lgs. n° 36/2023 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) prevede quanto segue:

- al comma 1: "*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*"
- nel caso di specie, trattandosi di affidamento *servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro,* , trova applicazione quanto previsto dal comma precedente e pertanto il Comune di Saluzzo può procedere all'acquisto del servizio di cui all'oggetto senza ricorrere ad altra stazione appaltante certificata;

Rilevato inoltre che:

- per tutti gli enti locali, compresi i comuni di piccoli dimensioni, l'articolo 1, comma 501, della Legge n. 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014 e s.m.i., si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: " *Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro* ";

- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 dispone: *" le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure […] ";*

  Con provvedimento approvato dal Consiglio di Anac il 18 giugno 2025, l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferio-

re a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici. La decisione è stata presa al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti. Un provvedimento che va incontro alle esigenze di istituti scolastici, piccoli comuni ed enti pubblici in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alla Piattaforma dei contratti pubblici, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza.

Considerato che il Comune di Saluzzo ha iscrizione all'AUSA e ai sensi dell'art. 62 del D. Lgs. 36/2023 risulta essere stazione appaltante certificata dall'ANAC per i servizi e forniture (corrispondente al livello SF1 - qualificazione di terzo livello senza limiti di importo);

Dato atto che trattasi di un affidamento di servizio inferiore ai 140.000,00 Euro;

Vista l'offerta relativa ad una parte delle attività come specificato nella richiesta di offerta, agli atti, della ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, pervenuta tramite la piattaforma MEPA di Consip entro il termine previsto del 30/10/2026, fissato per la trattativa diretta ;

Dato atto che l'offerta della ditta ammonta ad Euro **15.897,54**, più I.v.a;

Rilevato che:

- il prezzo offerto dalla ditta si può ritenere congruo, anche a fronte della fornitura di servizi integrativi per la gestione, di particolare interesse; il preventivo è stato messo a disposizione del Rup che ne ha verificato l'adeguatezza in termini tecnici;
- le motivazioni del ricorso all'affidamento diretto senza richiesta di altri preventivi sono rinvenibili, ai sensi dell'art. 50 (Procedure per l'affidamento) del D.Lgs. n° 36/2023 nella particolarità e specificità della fornitura del servizio, come sopra illustrato, e nelle esigenze di semplificazione, mirando a garantire il principio di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- Culturalpe s.c. è soggetto di comprovata affidabilità ed esperienza, riscontrata direttamente in questo e in numerosi altri enti, leader nel settore, collabora in stretto rapporto con la Soprintendenza Archivistica del Piemonte e della Valle d'Aosta, e ha al suo attivo numerosi progetti di riordino e inventariazione di archivi storici e di deposito per enti pubblici e soggetti privati
- La fornitura del servizio presenta caratteristiche di particolarità e specificità, in quanto l'intervento di riordino e inventariazione deve essere affidato a personale qualificato, quali archivisti professionisti, essendo operazioni che richiedono professionalità e conoscenza diretta delle modalità di funzionamento dell'ente dato anche che l'attività risulterebbe una prosecuzione di quella in corso nell'ambito del progetto di digitalizzazione;

Ritenuto inoltre che l'acquisto del servizio sopra individuato è in linea con il piano della trasformazione e transizione al digitale approvato dalla Giunta Comunale;

Dato atto inoltre che la ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, essendo presente sul M.e.p.a. (Mercato Elettronico della P.A.) di Consip S.p.a. è quindi in possesso di tutti i requisiti necessari per poter operare come impresa offerente per la P.A.;

Dato atto infine che è depositata agli atti la dichiarazione della ditta Culturalpe s.c. circa l'insussistenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.lgs 36/2023 e di idoneità professionale richiesti;

Dato atto inoltre che qualora la verifica del possesso di tutti i requisiti che sono stati autocertificati dalla ditta in sede di gara e gli accertamenti antimafia non risultasse positiva si procederà alla decadenza del presente atto;

Preso atto della regolarità contributiva della ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva On-Line numero protocollo INAIL_55523485, datato 17/08/2026,con scadenza validità 15/12/2026, agli atti;

Ritenuto che nel caso in specie sussistono le condizioni e le dovute motivazioni per procedere ad un affidamento diretto alla ditta Società Cooperativa Culturalpe, tenuto conto di quanto sopra illustrato;

Ritenuto pertanto, sulla base di quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, contro corresponsione di un importo complessivo di Euro 15.128,10 più I.V.A. , e così in totale Euro **19.395,00** utilizzando la procedura di trattativa diretta presente nel mercato elettronico Mepa;

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei dirigenti, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al d. lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi, come anche da dichiarazione della sottoscritta RUP della misura in data 20/10/2026 agli atti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028 e la deliberazione della Giunta comunale n.1 del 14.1.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2026-2028" nonché la deliberazione di Giunta 2026 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" con la quale è stato approvato il PIAO – piano integrato di attività e organizzazione, comprensivo del PEG e piano performance;

Viste le disposizioni di cui all' articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte in conto capitale del bilancio di esercizio annuale 2026*;*

- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

- l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima: come da clausole generali e richiesta di offerta che si intendono integralmente richiamate;

- Tempi di pagamento: entro 30 giorni dalla ricezione della fattura che sarà emessa in tre tranche e secondo la richiesta di offerta che si intendono integralmente richiamate; in particolare, il pagamento è previsto dopo il riscontro positivo del raggiungimento obiettivi, salvo diversa determinazione;

Richiamato l'Atto di organizzazione n. 8 del 30/08/2024 e l'Atto di organizzazione n. 3 del 18/02/2025 di assegnazione della posizione organizzativa del settore servizi alla persona e supporto alla transizione digitale alla dott.ssa Manuela Maisa;
Visto l' articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visti gli artt. 183 e 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

1**°)** Di richiamare le premesse quale parte e sostanziale della presente determinazione;

2°) Di affidare il servizio di **"<u>Intervento archivistico quale attività preliminare per il progetto di digitalizzazione sostitutiva (</u>inventariazione, schedatura, riordino e scarto) 2026** alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, contro corresponsione di un importo **complessivo di Euro** 15.897,54 **più I.V.A**. **, e così in totale 19.395,00 Euro .**

3°) Di dare atto che l'affidamento diretto della fornitura di cui al punto 2°) alla ditta Culturalpe s.c., con sede a Susa, in Via Stati Uniti n.100, viene effettuato utilizzando la procedura di acquisto mediante trattativa diretta prevista sul mercato elettronico Mepa, e che il relativo contratto verrà stipulato mediante la medesima procedura; costituiscono parte integrante dell'ordinativo lo schema della presente determinazione;

4°) Di impegnare la spesa complessiva di **Euro 19.395,00** compresa I.V.A. 22% nel modo seguente **Competenza 2026** Cap. 3701/10 ad oggetto: DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO (FIN. AVANZO LIBERO)

5°) Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

6°) Di trasmettere copia della presente determinazione alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art. 135, 2° comma, del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii..

7°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è la funzionaria dott.ssa Rey Antonella, incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

8°) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito del Comune di Saluzzo nella sezione “Amministrazione trasparente” – sottosezione “Bandi di gara , contratti e ANAC” - ai sensi del D.Lgs 33/2013 ed ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Saluzzo, 05 novembre 2026

SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA

Maisa dott.ssa Manuela *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa