

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DANIELA CATERINA GRANDE**

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

da 30 dicembre 2000 ad oggi

COMUNE DI SALUZZO

Ente locale - Settore Servizi alla Persona

Impiegata a tempo indeterminato - qualifica di "addetto al museo – istruttore ed animatore culturale" - categoria C3

- dal 2000 al 2008: coordinatrice e responsabile dei progetti educativi promossi dal Museo Civico Casa Cavassa verso i diversi target di pubblico, nonché delle attività di promozione del museo
- dal 2006 ad oggi: coordinamento e gestione del progetto di cittadinanza attiva "Consiglio Comunale dei Ragazzi" per le Scuole Primarie e Scuole Secondarie di 1° grado del Comune di Saluzzo
- dal 2008 al 2015: unica referente del Museo Civico Casa Cavassa
- **dal 2015 ad oggi:** referente dell'ufficio Beni Culturali (coordinamento delle iniziative e delle attività promozionali; **rup del contratto di gestione dei servizi museali e turistici**); referente delle principali manifestazioni culturali organizzate dalla Città di Saluzzo (rassegna teatrale, eventi espositivi, convegni, Marchesato Opera Festival, celebrazioni Giorno della Memoria e 25 aprile in collaborazione con ufficio di Staff); gestione rapporti con le scuole per progetti culturali specifici (es. Settimana della Scienza, Saluzzo Monviso 2024, Festa del Libro antico); attività di raccordo e coordinamento con enti/associazioni con i quali sono in vigore protocolli d'intesa e/o contratti di concessione (Antigone, Fondazione Garuzzo, Arte Terra e Cielo, Delegazione FAI, Ratatoj, Urca, Abbonamento Musei, Fondazione Artea)
- dal 2015 ad oggi: coordinamento e gestione di risorse umane aggiuntive per i Servizi museali (progetti di Servizio Civile Volontario Nazionale, gruppo di volontari "Amici di Saluzzo", tirocini universitari e delle Scuole Secondarie di 2° grado)
- **dal 2021 ad oggi:** responsabile del procedimento per i contributi del Settore culturale, per il contratto di servizio della Fondazione Scuola APM, per il contratto di concessione del Resort San Giovanni; coordinamento e gestione della rassegna "Il Tempo ritrovato"; attività di raccordo con l'associazione Case della Memoria; collaborazione per le attività di animazione culturale de "Il Quartiere"; coordinamento nuovi progetti di allestimento in Castiglia; **rup del contratto di concessione del Cinema Teatro Magda Olivero e di quello dell'Antico Palazzo Comunale.**

ISTRUZIONE

• Date (da – a)	a.a. 2001 - 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di perfezionamento post laurea in didattica generale e museale Università degli Studi di Roma Tre – Dipartimento di Scienze dell'Educazione
• Qualifica conseguita	Certificato di specializzazione (10 crediti)
• Data	4 luglio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia
• Qualifica conseguita	Laurea quadriennale in Lettere Classiche - Votazione 110 e lode

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Aggiornamento costante in tema di gestione e promozione Beni culturali e codice degli appalti per l'affidamento di servizi.
In particolare si segnalano:

• Date (da – a)	giugno 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA – Scuola Nazione dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso base per gestione operativa contratti pubblici di servizi e forniture (6 ore)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	giugno 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA – Scuola Nazione dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento specialistico per Rup (55 ore)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	giugno 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA – Scuola Nazione dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento base per Rup (20 ore)
• Date (da – a)	agosto 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Progetto Syllabus
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nuovo codice dei contratti pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	agosto 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA – Scuola Nazione dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per RUP – Nuova disciplina dei contratti pubblici – D. lgs. 36/2023 (10 ore)

• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	aprile 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Asmel
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per RUP – la modifica dei contratti in corso di esecuzione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	maggio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA – Scuola Nazione dell'Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento per RUP (21 ore)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	23 luglio 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione Asmel
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DL Semplificazioni: le ulteriori novità per gli appalti
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	24 settembre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Società Italiana Avvocati Amministrativi /Provincia di Cuneo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario "Profili specifici in tema di contratti pubblici e di privacy per gli organismi di diritto pubblico"
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	febbraio - aprile 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITACA / Regione Piemonte
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	corso di formazione sulla Nuova disciplina dei contratti pubblici (16 ore online e 30 ore in aula)
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- BUONO
DISCRETO
SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- cooperazione con capacità di negoziare e mediare tra diversi punti di vista
- flessibilità con capacità di adattarmi a situazioni non ordinarie, analizzando e rileggendo il contesto
- coordinamento con capacità di facilitare i processi di comunicazione del gruppo di lavoro, chiarendo obiettivi e fornendo metodi
- capacità relazionale maturata nelle attività con il pubblico presso i musei e nella partecipazione a gruppi di lavoro per progetti culturali di media e grande complessità

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- pensiero analitico con capacità di analizzare problemi/situazioni individuandone gli aspetti significativi
- ricerca informazioni con capacità di approfondire anche al di fuori del contesto direttamente interessato
- dinamismo con capacità di ideare e pianificare azioni nuove utili al raggiungimento degli obiettivi
- organizzazione con capacità di coordinamento delle attività e delle risorse anche a lungo termine

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- utilizzo pacchetto Office – posta elettronica – navigazione sul web – social media
- utilizzo applicativi per la grafica (realizzazione inviti, locandine, ecc.) e montaggio video

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

- tecniche base di animazione e gestione di gruppi giovanili
- accoglienza e conduzione di visite presso i musei
- capacità espositiva sia orale sia scritta
- competenze sul tema dell'accessibilità nei musei e luoghi d'arte

PATENTE O PATENTI

PATENTE TIPO B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Saluzzo, 01.04.2026