



CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SETTORE III - SERVIZI DEMOGRAFICI

DIRIGENTE SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: **__1124__** del 03 luglio 2026

Numero particolare per settore: **__33__**

Numero e data ai fini di mera classificazione

Oggetto: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026 -
Approvazione graduatoria e conferimento incarichi di rilevatore

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
DIRIGENTE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI**

Premesso

- che ai sensi della legge 322/1989 - Ordinamento del Sistema statistico nazionale – i comuni singoli o associati dispongono di un ufficio statistica che è inserito nel Sistema statistico nazionale (SISTAN), composto dall'Istat e dagli uffici di statistica centrali e periferici delle amministrazioni dello Stato e delle amministrazioni ed aziende autonome, delle regioni e delle province, delle camere di commercio, e di altri enti pubblici specificamente individuati;
- che gli enti ed uffici di produzione statistica costituiscono una rete distribuita sul territorio, che, sulla base di metodologie condivise ed uniformi elabora, integra e si scambia dati e informazioni;
- che presso il comune di Saluzzo l'ufficio statistica è incardinato presso il settore servizi demografici;

Visto l'art. 3 c. 1 del decreto-legge 18.12.2012 n. 179 coordinato con la legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221 che prevede lo svolgimento con cadenza annuale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni mediante indagini statistiche secondo una delle metodologie indicate nel regolamento (CE) n. 763/2008 del 9 luglio 2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio, censimento fondato su dati amministrativi e assistito da indagini campionarie;

Vista la Legge 27/12/2017, n. 205 recante bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, con cui sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

Viste le Circolari Istat n.1, Prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 e n. 2, Prot. 1837138/26 del 07/05/2026;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 93 del 27/05/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato modificato e costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

Dato atto che nel 2026 viene condotta la sola rilevazione da Lista (denominata Rilevazione L) a supporto del Censimento permanente, al fine di raccogliere informazioni utili a valutare la qualità del conteggio della popolazione prodotto sulla base dei dati amministrativi e utili a rilevare le variabili necessarie a produrre gli altri dati censuari, pertanto il Comune di Saluzzo è chiamato a partecipare per il 2026 alla suddetta "Rilevazione da Lista" (IST-02494);

Rilevato che il conferimento di incarichi individuali deve essere effettuato con procedure ad evidenza pubblica, in conformità a quanto previsto dal regolamento comunale per il conferimento degli incarichi individuali, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 80/2008, nonché nel rispetto delle linee guida impartite dall'Istat per lo svolgimento delle funzioni di rilevazione statistica;

Si è provveduto a pubblicare sul portale INPA, dandone idonea pubblicità, l'avviso di selezione per il conferimento di incarico di rilevatore statistico per il triennio 2026-2028 finalizzato alla formazione di una graduatoria;

Dato atto che sono pervenute n. 25 domande, di cui 3 in possesso dei requisiti stabiliti dall'Istat, 21 non in possesso dei requisiti, mancante il requisito di cui al punto d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste, e 1 non ricevibile per mancanza del titolo di studio richiesto di cui al punto b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;

DETERMINA

1. Di approvare la presente graduatoria, indicando il codice di iscrizione sul portale INPA:

CODICE CANDIDATO PUNTEGGIO TOTALE CRITERI DI PREFERENZA

1. D57VF871U1	24	Requisiti interamente soddisfatti
2. HZ7FGEN3TR	14,5	Requisiti interamente soddisfatti
3. 4GU8MRC9VW	8	Requisiti interamente soddisfatti
4. FAC9C9FCYK	14	

5. 7T9A5C83U1	13	
6. VPNP5EG8NE	12	
7. Y77GEZ9Y7T	11	
8. N8T1TUB42N	10	precede per età
9. ES5K86T9KT	10	
10. UN2BE2AE2D	9	precede per età
11. UZURD7NGQW	9	precede per età
12. AAMUSXWA3D	9	
13. 9RGP479TKV	8	
14. 732BA5CFGD	7	precede per età
15. ZTKVTUFFZ9	7	precede per età
16. AUNNSRR4WW	7	
17. H91Y43F59D	6	
18. GFDPDXU226S	5	precede per età
19. CWDDEBZ26M	5	precede per età
20. MBR49TWA4Q	5	
21. 82R6GTAE49	3,75	
22. XWZ9SHCARS	2	precede per età
23. Q39HV54P6N	2	
24. 4Y7PSMS943	1	

I primi sei candidati sono selezionati per la rilevazione ad oggetto, precisando che in caso di rinunce o gravi inadempienze si procederà contattando i candidati successivamente collocati nella graduatoria, secondo l'ordine della stessa.

2. Rilevazione da Lista (L)

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI), e i relativi alloggi. L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico (restituzione multi-canale).

La rilevazione si articola in due fasi:

- a) **Restituzione dei questionari via Internet da parte delle famiglie:** in questa fase le famiglie possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con lettera informativa a firma del Presidente dell'ISTAT. In alternativa possono recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR), attivi

per tutta la durata della rilevazione (5 ottobre – 23 dicembre). **Questa fase inizia il 5 ottobre e termina il 6 dicembre;**

- b) **Recupero delle mancate risposte:** le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti, a partire dal 12 novembre dovranno essere contattate per effettuare l'intervista telefonica oppure contattate da un rilevatore per procedere all'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR. **Questa seconda fase inizia il 12 novembre e termina il 23 dicembre.**

INOLTRE:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
 - gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
 - effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
 - effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
 - segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs 6/9/1989 n. 322 e s.m.;
 - svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC o dal personale di Staff inerente alle rilevazioni;
3. Che i compiti potranno essere integrati dalla normativa in corso di emanazione e sulla base delle esigenze organizzative individuate dal R.U.C.C.;
 4. Che nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento o dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione;
 5. Di dare atto che sono designati come "incaricati del trattamento" dei dati personali delle persone facenti parte dei nuclei familiari oggetto di indagine, e come tale saranno tenuti ad assicurare il rispetto delle disposizioni dettate dal d.lgs. 322/89 - artt. 8 e 9 sul segreto d'ufficio e segreto statistico - e dal d.lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali;

6. Che il rilevatore le cui adempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico;
7. Di dare atto che l'Istat provvederà a stipulare specifica polizza di assicurazione infortuni a copertura degli eventi di morte o di invalidità permanente che dovessero colpire il rilevatore nel periodo di effettivo svolgimento delle operazioni censuarie incluse le giornate di formazione;
8. Che il compito di rilevatori e/o operatori di back office dovrà essere svolto al di fuori del normale orario di lavoro e con mezzi di trasporto propri;
9. Di dare atto che ai rilevatori verranno corrisposti i seguenti compensi omnicomprensivi lordi nei tempi e con le modalità stabilite dall'ISTAT e più precisamente:

Rilevazione da Lista

Per le attività di conduzione delle interviste per la Rilevazione da Lista sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 18,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 11,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 9,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale;
- e) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
- f) 1,00 euro per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito aumenterà di 4,00 euro, a condizione che il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale. Questo aumento non si applica al punto d) sopracitato

10. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito internet del comune, nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione Incarichi e collaborazioni, nonché nella sezione news del sito, per maggiore pubblicità e informazione;
11. Di prendere atto che il compenso per i rilevatori sarà parametrato alle attività svolte e

verrà versato da Istat, come indicato nella Circolare n.1, attraverso un contributo fisso di € 1.335 e un contributo massimo variabile di € 11.090, oltre a € 25 per la formazione di ciascun rilevatore, il contributo è comprensivo dei compensi spettanti ai rilevatori ed al personale di back office che compone l'ufficio comunale di censimento;

12. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rebecca Poggio, Funzionaria Servizi Demografici ed Elettorali nonché Responsabile dell'indagine, che ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della legge 07.08.1990 n. 241 e smi (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Saluzzo, 03 luglio 2026

Per IL SEGRETARIO GENERALE
Nari dott.ssa Lorella *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa