



CITTÀ DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO ECONOMATO -

PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: _____ del _____

Numero particolare per settore: 23

Numero e data ai fini di mera classificazione

Oggetto: Convenzioni S.C.R. Piemonte S.P.A. - Adesione alla Convenzione per la "Fornitura di carta per fotocopie e per stampa" - Aggiudicatario Valsecchi Cancelleria S.r.l. di Milano - Partita IVA 09521810961 – e alla Convenzione per la " Fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale" - Aggiudicatario ICR S.p.a di Roma – Patita I.V.A 05466391009 - Artt. 192 e 183 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - CIG Originario (convenzione carta Lotto 1) carta riciclata: B7E4208D89- CIG Derivato (convenzione carta Lotto 1) carta riciclata : BA22C6F386; CIG Originario (convenzione carta Lotto 2) carta naturale: B7E4209E5C - CIG Derivato (convenzione carta Lotto 2): BA22DF22E3; CIG Originario (convenzione cancelleria): 92231185BF, CIG Derivato (convenzione cancelleria): BA22B53927

IL DIRIGENTE Nari dott.ssa Lorella

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2026/2028- dati contabili;

Richiamati:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni Dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- la Legge n. 136/2010 e s.m.i in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare l'art. 3;

Richiamato il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (Nuovo codice degli appalti)*

Considerato quanto disposto dal nuovo Codice in ordine alla qualificazione delle stazioni appaltanti e rilevato che l'art. 62 del D.Lgs. n° 36/2023 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) prevede quanto segue:

- al comma 1: “*Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.*”;
- al comma 2: “*Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate*”.

Dato atto che il Comune di Saluzzo, iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti), ha ottenuto, per quanto riguarda i servizi e forniture, la qualificazione di terzo livello (SF 1 – senza limiti di importo), per cui può operare direttamente anche per affidamenti di importo superiore a quelli di cui al comma 1 dell'art. 62;

Premesso che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti di cancelleria e carta per stampanti e multifunzioni per i vari uffici comunali;

Dato atto che tra le convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica tramite la CONSIP S.P.A. non ve ne è nessuna, attualmente attiva, relativa alla fornitura di cancelleria o di carta;

Preso atto che tra le convenzioni stipulate dalla Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.a. (S.C.R. Piemonte S.p.a.) figurano:

- quella relativa alla “Fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale da destinarsi ai soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 s.m.i. e all'Azienda USL Valle d'Aosta”, avente durata fino al 12/06/2026;
- quella relativa alla “Fornitura di carta per fotocopie e stampa per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 s.m.i.”, avente durata fino al 31/12/2026;

Dato atto che le convenzioni sopra citate sono state aggiudicate alle seguenti ditte:

1. Convenzione relativa alla “Fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale” = ditta ICR S.p.A., via della Pisana n. 437 - 00163 Roma (RM);
2. Convenzione relativa alla “Fornitura di carta per fotocopie e per stampa” = ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L., con sede in Milano, Via Larga n. 8;

Dato atto che:

- relativamente alla convenzione di cui al punto 1.:
 - la Convenzione ha durata contrattuale fino al 12/06/2026;
 - la fornitura dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario con le modalità ed alle condizioni stabilite dalla Convenzione stipulata dalla Società S.C.R. Piemonte S.p.a. e dal relativo Capitolato Tecnico, fino alla concorrenza dell'importo massimo indicato in convenzione;
 - La Convenzione prevede la fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale e di 61 prodotti di cancelleria a ridotto impatto ambientale (ecologici);
 - A favore delle Amministrazioni aderenti, nel prezzo dei prodotti, sono compresi:
 1. servizio di consegna "al piano";
 2. servizio di supporto e assistenza ordinativi.
 - Verranno emessi , in base alle esigenze dell'Ente, singoli ordinativi di fornitura, utilizzando le procedure messe a disposizione dal fornitore;
 - I contratti di fornitura tra ciascuna Amministrazione ed il Fornitore sono regolati dalla Convenzione (stipulata tra la Società S.C.R. ed il Fornitore), dal Capitolato tecnico e dagli ordinativi di fornitura che ciascuna Amministrazione dovrà inviare al Fornitore;
 - I contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le singole Amministrazioni contraenti ed il fornitore attraverso l'emissione degli ordinativi di fornitura;
- relativamente alla convenzione di cui al punto 2.:
 - la Convenzione ha durata contrattuale fino al 31/12/2026;
 - la fornitura dovrà essere effettuata con le modalità ed alle condizioni stabilite dalla Convenzione stipulata dalla Società S.C.R. e dal relativo Capitolato Tecnico;
 - i prezzi offerti in sede di gara per l'acquisto della carta sono definiti sulla base dei seguenti prezzi unitari , I.v.a. esclusa , in virtu' dei quantitativi richiesti:
 1. carta riciclata A4 grammi 80 prezzo a risma Euro 2,42;
 2. carta riciclata A3 grammi 80 prezzo a risma Euro 4,85;
 3. carta naturale A4 grammi 80 prezzo a risma Euro 2,39;
 4. carta naturale A3 grammi 80 prezzo a risma Euro 4,79;
 - ai sensi di quanto definito dall'art. 9 , comma 4, della Convenzione, i prezzi sopra indicati saranno aggiornati con scadenza trimestrale per tutta la durata della convenzione;
 - A favore delle Amministrazioni aderenti, nel prezzo dei prodotti, sono compresi i seguenti servizi;
 1. consegna "al piano";

2. call center raggiungibile attraverso numero dedicato;
- Verranno emessi , in base alle esigenze dell'Ente, singoli ordinativi di fornitura, utilizzando le procedure messe a disposizione dal fornitore;
 - I contratti di fornitura tra ciascuna Amministrazione ed il Fornitore sono regolati dalla Convenzione (stipulata tra la Società S.C.R. ed il Fornitore), dal Capitolato tecnico e dagli ordinativi di fornitura che ciascuna Amministrazione dovrà inviare al Fornitore;
 - I contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le singole Amministrazioni contraenti ed il fornitore attraverso l'emissione degli ordinativi di fornitura;

Richiamato l'art. 1 commi 449, 455 e 456 della legge 27/12/2006 n. 296 e s.m.i. che così recita:" (comma 449) *Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A....omissis...(comma 455) Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l'acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio..(Comma 456) Le centrali di cui al comma 455 stipulano, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni";*

Richiamato l'art. 3 della L.R. Piemonte 6/08/2007 N. 19;

Ritenuto opportuno e conveniente, per quanto sopra esposto, aderire alle convenzioni sopra citate stipulate dalla Società S.C.R. PIEMONTE S.P.A. relative alla fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale ed alla fornitura di carta per fotocopie e per stampa , per un costo complessivo stimato rispettivamente di Euro 4.550,00 e di Euro 5.500,00;

Rilevato che gli importi sopra indicati sono desunti dalla spesa storica e dalle esigenze riscontrabili all'atto del presente provvedimento, e pertanto non sono in alcun modo vincolanti per il Comune , che potrà acquistare dal contraente forniture per importi inferiori a quanto indicato, visto che gli approvvigionamenti verranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità;

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei dirigenti, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al D. lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

Viste le disposizioni di cui all'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale 2026 assegnato a questo settore;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fatura;
- l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:

Tempi di pagamento secondo le seguenti tempistiche previste: entro 30 giorni data emissione fattura;

Dato atto che l'istruttoria per il presente atto è stata svolta dal responsabile del procedimento il Capo Ufficio Economato, Dott.ssa MIOLANO Paola;

Visto l' articolo 192 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'art. 183 e 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DETERMINA

- 1°) Di richiamare le premesse quale parte e sostanziale della presente determinazione.
- 2°) Di aderire , per le ragioni sopra descritte, alle convenzioni stipulate dalla Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.a. (S.C.R. PIEMONTE S.p.a.) relative alla “ Fornitura di prodotti di cancelleria tradizionale ed a ridotto impatto ambientale per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 s.m.i. e per l'Azienda USL Valle d'Aosta”, avente durata fino al 12/06/2026, ed alla “Fornitura di carta per fotocopie e per stampa per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. 19/2007 s.m.i. e per l'Azienda USL Valle d'Aosta”, avente durata fino al 31/12/2026, aggiudicate rispettivamente alla ditta ICR S.p.A., via della Pisana n. 437 - 00163 Roma (RM), Partita I.V.A.05466391009 ed alla ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L., con sede in Milano, Via Larga n. 8 Partita Iva 09521810961.

3°) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta ICR S.p.A la fornitura di prodotti di cancelleria ed alla ditta Valsecchi Cancelleria S.R.L. la fornitura di carta A4 ed A3, emettendo ordinativi di fornitura in base alle esigenze dell'Ente, per il periodo di durata delle rispettive convenzioni ed alle condizioni e modalità di esecuzione previste nelle citate convenzioni e nei relativi Capitolati Tecnici.

4°) Di impegnare la spesa complessiva presunta di Euro 10.050,00 (di cui Euro 5.500,00 per l'acquisto di carta per fotocopie e per stampa ed Euro 4.550,00 per l'acquisto della cancelleria), imputandola al Bilancio dell'esercizio Finanziario 2026 nel modo seguente :

Competenza 2026:

- Euro 9.250,00 alla Missione 01 Programma 11 Tit. 1 Cap. 2210 ad oggetto: "Stampati, cancelleria e materiali vari di consumo per gli uffici comunali";
- Euro 600,00 alla Missione 01 Programma 07 Tit. 1 Cap. 2205 ad oggetto: "Stampati, cancelleria e materiali vari di consumo uffici demografici ed elettorale";
- Euro 200,00 alla Missione 03 Programma 01 Tit. 1 Cap. 2230 ad oggetto: "Stampati, cancelleria e materiali vari di consumo ufficio polizia".

5°) Di dare atto che gli importi di cui sopra potranno essere ridotti in base agli effettivi acquisti effettuati.

6°) Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

7°) Di trasmettere copia della presente determinazione alla Prefettura di Cuneo ai sensi dell'art. 135, 2° comma, del D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii..

8°) Di dare atto che il responsabile del procedimento è il Capo Ufficio Economato, Signora Miolano Paola, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

9°) Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.Lgs. n°36/2023 e s.m.i., sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - Bandi di gara, contratti e Anac.

Saluzzo, 27 gennaio 2026

IL DIRIGENTE
SERVIZI FINANZIARI

Nari dott.ssa Lorella *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa