



CITTÀ DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI CULTURALI E MUSEI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: _____ del _____

Numero particolare per settore: 404

Numero e data ai fini di mera classificazione

Oggetto: Evento “Saluzzo Medieval Book Match – sfida all’ultima pagina” - affidamento alla ditta Play Comunicazione – P. Iva 09988010014 per la regia dell’evento – CIG B8AA6E0DCA e affidamento alla ditta ALL-in-ONE di Allione Claudio & c. snc – P. I. 04047720042 - CIG B8C6EF4BE4

IL FUNZIONARIO – E. Q. – SERVIZI DI STAFF con delega di funzioni dirigenziali

Premesso che, nell’ambito della Festa del libro medievale e antico, per ogni edizione si sono proposte attività ludiche e/o artistiche mirate al coinvolgimento degli studenti dei vari ordini di scuola al fine di avvicinarli ai contenuti storici del programma di eventi;

Tenuto conto che, per l’edizione 2025, si è attivato un gruppo di lavoro composto da personale comunale, staff del Salone del libro di Torino e loro collaboratori, educatrici dello Spazio Giovani per sviluppare un contest ispirato alla trasmissione televisiva *“Per un pugno di libri”* rivolto agli studenti delle Scuole secondarie di secondo grado da svolgersi nel mese di ottobre;

Considerato che l’evento prevede giochi a quiz e altre attività, intervallate da musiche e proiezioni di immagini e si configura pertanto come un *“live – theatre”* per il quale risulta necessario il coordinamento e la regia di un professionista, nonché un servizio con un tecnico audio-video;

Richiamati i preventivi, agli atti:

- della ditta Play Comunicazione di Claudio Petronella, con sede in via del

Duomo 42 – 10064 Pinerolo (TO) – P. I. 09988010014 (nostro prot. n. 42850 del 16/10/2025) per il coordinamento e la regia dell'evento “Saluzzo Medieval Book Match – sfida all'ultima pagina” per un importo complessivo pari a € 400, 00 (compreso importo di bollo di € 2, 00 – regime forfetario – art. 1, commi da 54 a 89 L. 190/2014);

- della ditta ALL-in-ONE di Allione Claudio & c. snc, con sede in via Monte di Pietà n. 2 – 12042 Bra (CN) – P. I. 04047720042 (nostro prot. n. 43461 del 21/10/2025) per il servizio con un tecnico audio – video per l'evento “Saluzzo Medieval Book Match” per un importo di € 305, 00 compresa Iva al 22%;

Tenuto conto che:

- l'importo complessivo contrattuale sopra specificato è inferiore a 5.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, anche in deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 comma 6 del d. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che nell'affidamento del presente atto le motivazioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, nelle esigenze di semplificazione, mirando a garantire il principio di efficacia dell'azione amministrativa, nella celerità e tempestività dell'espletamento dei piccoli acquisti, considerato che la ditta Play comunicazione di Claudio Petronella possiede un'esperienza professionale tale da garantire un alto livello qualitativo dell'evento;

Verificato che il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale 2025 per un importo complessivo di € 705, 00;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali

del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'articolo 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- a Deliberazione della Giunta comunale n.1 del 8.1.2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2025-2027" nonché la Deliberazione di Giunta n. 53 in data 19/03/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" con la quale è stato approvato il PIAO – piano integrato di attività e organizzazione, comprensivo del PEG e piano performance;

Viste le disposizioni di cui all'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale 2025 assegnato a questo settore;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione delle fatture;
- l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:
 - Tempo previsto di esecuzione: entro il 31.10.2025;
 - Tempi di pagamento secondo le seguenti tempistiche previste: 100 % entro 30 gg. dalla presentazione delle fatture;

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei dirigenti, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità

contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al d. lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

Dato atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta dal Responsabile del procedimento, dott.ssa Daniela Grande, che ha predisposto lo schema del presente atto;

Considerato che occorre procedere all'impegno della spesa, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs n. 267/2000;

Richiamato l'articolo 183 del Decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di provvedere all'organizzazione dell'evento "Saluzzo Medieval Book Match – sfida all'ultima pagina" da inserire nel calendario della "Festa del libro medievale e antico";
2. Di impegnare:
 - a favore della ditta Play Comunicazione di Claudio Petronella, con sede in via del Duomo 42 – 10064 Pinerolo (TO) – P. I. 09988010014 la somma di € 400,00 oneri fiscali compresi (regime forfetario – art. 1, commi da 54 a 89 L. 190/2014)
 - a favore della ditta ALL-in-ONE di Allione Claudio & c. snc, con sede in via Monte di Pietà n. 2 – 12042 Bra (CN) – P. I. 04047720042 per il servizio con un tecnico audio – video per l'evento "Saluzzo Medieval Book Match" la somma di € 305, 00 compresa Iva al 22%;
3. Di imputare la spesa al Tit. I Miss. 05 Progr. 02 Cap. **3735** ad oggetto "Iniziative culturali e museali";
4. Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara, contratti e Anac";
5. Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.

6. Di dare atto che la Responsabile Unica del Procedimento è la dott.ssa Daniela Grande, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 della legge n. 241/1990.

Saluzzo, 23 ottobre 2025

IL DIRIGENTE
SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA

Sidoli dott. Emilio *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa