



PROVINCIA DI CUNEO
COMUNE DI SALUZZO
VERBALE
di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 175

OGGETTO: Presa d'atto del Referto sul controllo strategico 2024

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **DICIOTTO** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **10:30** in una sala del Palazzo Civico, convocata nelle forme legali la Giunta Comunale, partecipano come di seguito indicato i componenti:

		Pre- sente	As- sente
DEMARIA P.I. FRANCO	SINDACO	X	
NEBERTI AVV. FRANCESCA	VICESINDACO	X	
FALDA DOTT. ENRICO	ASSESSORE COMUNALE	X	
ROSSO AVV. FIAMMETTA	ASSESSORE COMUNALE	X	
GULLINO DR.SSA ATTILIA	ASSESSORE COMUNALE	X	
BRAVO GEOM. GIANPIERO	ASSESSORE COMUNALE	X	

Partecipa per la redazione del verbale il Segretario Generale Signor **FLESIA CAPORGNO DOTT. PAOLO**

Riconosciuta legale l'adunanza, il Signor **DEMARIA P.I. FRANCO** nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione del Segretario Generale Flesia Caporgno dott. Paolo;

Dato atto che la presente deliberazione è stata proposta dal Segretario Generale Flesia Caporgno dott. Paolo e che la relativa istruttoria è stata curata dal Funzionario Contabile sig.ra Fabiana Boscolo;

Premesso che:

- l'art. 147 *ter* del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici;
- l'attività di controllo strategico è dunque tesa a valutare l'attuazione dei programmi secondo le linee programmatiche presentate dal Sindaco e dal Prosindaco al Consiglio Comunale, attraverso un sistema di monitoraggio e valutazione che tenga conto:
 - dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti
 - dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni
 - delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati
 - della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa
 - degli aspetti socio-economici
- il Regolamento sul sistema integrato dei controlli interni, approvato con delibera del C.C. n. 9 del 28.02.2013, disciplina il sistema del Controllo Strategico al Capo III – Controllo strategico;
- come previsto dall'art. 52 del Regolamento degli Uffici e Servizi, il Referto sul controllo strategico è stato condiviso anche con il Comitato di Coordinamento;

Preso in esame il “Referto sul controllo strategico 2024” elaborato dalla responsabile del controllo di gestione e allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni che prevede la pubblicazione del Referto sul controllo strategico nel sito istituzionale dell'Ente.

Visto l'art. 48 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Dato atto, relativamente alla proposta di deliberazione in argomento, dei pareri, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. medesimo citato, seguenti ed agli atti:

- parere favorevole del Dirigente del Settore Amministrativo di Staff – Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica in data 09.09.2025;

All'unanimità dei voti, palesemente espressi

D E L I B E R A

1. Di prendere atto delle premesse sopra evidenziate e considerarle parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il “Referto sul controllo strategico 2024” allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale della stessa;
3. Di trasmettere, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e dell’art. 15 del Regolamento sui controlli interni dell’Ente, il Referto sul controllo strategico al Consiglio Comunale e al Nucleo di valutazione;
4. Di stabilire che il presente atto venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione livello I "Atti generali" - sottosezione livello II "Atti amministrativi generali”.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

Demaria p.i. Franco

Flesia Caporgno dott. Paolo **

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa