



# CITTA' DI SALUZZO

Tel. centralino: 0175-211311 Fax: 0175-211328

Partita IVA e Codice fiscale: 00244360046

<http://www.comune.saluzzo.cn.it>

SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi educativi

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero del registro generale: \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Numero particolare per settore: 334

Numero e data ai fini di mera classificazione

Oggetto: Determina di impegno e liquidazione di € 10.480,00 per rimborso voucher estate ragazzi 2025 – ODB Associazione di Promozione Sociale, Via Donaudi n. 36, C.F. 94043580045.

- 
- Richiamate:
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 19 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/27 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025 dati contabili – piano performance;
  - la Deliberazione della giunta comunale n. 16 del 29/01/2025 con la quale:
    - “*si intende garantire come per l’anno 2024 le attività estive inerenti l’estate ragazzi secondo un modello organizzativo volto a promuovere un percorso di sussidiarietà orizzontale teso ad offrire pari opportunità ai propri cittadini, attraverso un piano integrato di azioni con la partecipazione di operatori economici e altri soggetti che operano sul territorio comunale*”;
    - si approva l'allegato avviso pubblico per la manifestazione di interesse rivolto agli operatori interessati a collaborare con il comune nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente;
    - si approva il bando pubblico volto ad individuare i soggetti beneficiari di un voucher per l'Estate ragazzi 2025;
    - si dà atto che viene assicurato il rimborso dei voucher e il rimborso spese per l’assistenza alla comunicazione per l’inserimento di ragazzi disabili (legge 104/92) che avanzano richiesta entro i termini stabiliti, per un massimo di quattro settimane durante l’estate, per un massimo di 7 ore al giorno e previa presentazione di attestazione in corso di validità ISEE inferiore ai Euro 25.000,00, compatibilmente comunque con il limite di bilancio;

La determina n. 628 del 14/05/2025 con la quale si prenotava l’impegno per la somma complessiva di € 38.000,00 per rimborso voucher estate ragazzi;

La determina n. 1105 del 30/06/2025 con la quale si prenotava l’impegno per la somma complessiva di € 26.753,00 per ampliamento erogazione voucher estate ragazzi e assistenza a favore di minori disabili;

Visto l'avviso relativo alla manifestazione di interesse alla realizzazione delle attività estive 2025 che prevedeva il termine per presentare la candidatura da parte dei soggetti interessati entro e non oltre il 15.03.2025;

Considerato che il voucher è un contributo indiretto alle famiglie, che ricevono dalla struttura uno sconto settimanale per l'importo del voucher di cui beneficiano e non è ravvisabile alcuna procedura negoziale tra il Comune e gli operatori che erogano il servizio, dal momento che la scelta dell'attività viene effettuata dalle famiglie tra coloro che hanno aderito all'iniziativa;

Vista la seguente nota di addebito e relativi allegati agli atti di questo ufficio per la richiesta di rimborso delle somme anticipate sotto forma di sconto alle famiglie beneficiarie dei voucher:

- n. 19 del 08/08/2025 prot. 0033207 del 14/08/2025 pari ad € 10.480,00 per rimborso voucher estate ragazzi 2025 all' ODB Associazione di Promozione Sociale, Via Donaudi n.36, C.F. 94043580045;

Verificato tramite la piattaforma informatizzata di gestione dei voucher, che tale importo deriva dagli sconti effettuati alle famiglie (140 beneficiari), per le somme corrispondenti ai voucher di cui sono risultate beneficiarie;

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei dirigenti, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché da parte del responsabile del servizio finanziario, il parere di regolarità contabile;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al d. lgs. n. 196/2003;

Dato atto che è stato verificato il rispetto delle disposizioni previste dalla legge n. 190/2012 per la repressione della corruzione e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento), anche con riferimento al potenziale conflitto d'interessi;

Dato atto che è stata presentata la scheda relativa alla “tracciabilità dei flussi finanziari”, ai sensi dell'art. 3 legge n°136/2010;

Visto l'art. 1 comma 629 lettera b della Legge 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015 – applicazione split payment);

Viste le disposizioni di cui all' articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale 2025 assegnato a questo settore;

- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento deve avvenire ad esecuzione del presente provvedimento;

Rilevato che è possibile procedere all'erogazione della somma di € 10.480,00 ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i;

Richiamati gli Atti di Organizzazione n. 8 del 30/08/2024 e n. 3 del 18/02/2025 con i quali viene attribuita la Posizione Organizzativa del Settore Servizi alla Persona alla dott.ssa Manuela Maisa;

Dato atto che l'istruttoria è stata svolta dalla sig.ra Stefania Rolando;

## **DETERMINA**

1. Di impegnare, per le motivazioni di cui in premessa, la somma di € 10.480,00 per il rimborso dei voucher all' ODB Associazione di Promozione Sociale, Via Donaudi n. 36, C.F. 94043580045, al Bilancio 2025, gestione competenza, al capitolo 3655 Miss. 04, Prog. 06, Tit. 01 "SERVIZIO ESTATE RAGAZZI";
2. Di liquidare la somma complessiva di € 10.480,00 per rimborso voucher estate ragazzi all' ODB Associazione di Promozione Sociale, Via Donaudi n. 36, C.F. 94043580045, sul conto IBAN IT24F0503446770000000003330;
3. Di imputare la spesa al Bilancio 2025 gestione competenza, per € 10.480,00 al capitolo 3655 Miss. 04, Prog. 06, Tit. 01 "SERVIZIO ESTATE RAGAZZI";
4. Di dare atto che trattasi di liquidazione parziale della spesa, dal momento che le famiglie hanno la possibilità di beneficiare dei voucher per tutto il periodo di sospensione dell'attività scolastica;
5. Di dare atto per quanto precisato in premessa che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
6. Di dare atto che la responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela Maisa, incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente determinazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Saluzzo, 08 settembre 2025

IL DIRIGENTE  
SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA

Maisa dott.ssa Manuela \*

7. \* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa