



Città di Saluzzo

COMUNE DI SALUZZO

**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2029**

IL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE E IL NOTA_DUP

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- 1) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'Ente si propone di conseguire;
- 2) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- ✓ il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- ✓ i portatori di interesse di riferimento;
- ✓ le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- ✓ le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

La principale innovazione programmatica introdotta dal D.Lgs. 118/11 è rappresentata dalla Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NOTA_DUP).

Scopo principale di questo documento è quello di riunire in un solo documento, posto a monte del bilancio di previsione, le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio e del PEG e la loro successiva gestione.

Il NOTA_DUP:

- è lo strumento che permette l'attività strategica ed operativa degli Enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;
- deve essere, di norma, presentato dalla Giunta al Consiglio entro il 31 luglio, in particolare nonostante l'insediamento recentissimo della nuova amministrazione la predisposizione del DUP entro luglio, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale, consente di rispettare i nuovi tempi di avvio del processo di bilancio (15 settembre) previsti dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 punto 9.3.1, come aggiornato dal D.M. 25 luglio 2023;
- Il documento verrà poi aggiornato, in particolare per quanto riguarda i dati contabili, in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2025-2027 e contestualmente al bilancio verrà approvata la nota di aggiornamento al DUP

SOMMARIO

LA SEZIONE STRATEGICA	4
<i>ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE</i>	6
1 - PROGRAMMAZIONE NAZIONALE.....	6
1.1 - SITUAZIONE E PREVISIONI DEL QUADRO ECONOMICO-FINANZIARIO ITALIANO.....	6
1.2 - LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO.....	9
2 - SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA.....	10
2.1 - SITUAZIONE ANAGRAFICA.....	10
2.2- ECONOMIA INSEDIATA.....	11
2.3 - IL TERRITORIO.....	12
2.4 - LE STRUTTURE.....	13
3 - INDICATORI ECONOMICI.....	14
3.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA.....	14
3.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE.....	15
3.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO.....	15
3.4 - GRADO DI RIGIDITÀ PRO-CAPITE.....	16
3.5 - COSTO DEL PERSONALE.....	16
4 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO.....	18
<i>ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE</i>	19
5- SERVIZI PUBBLICI LOCALI.....	19
6 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE. .	21
7 - OPERE PUBBLICHE.....	23
7.1 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E PROGRAMMATI.....	23
7.3- INVESTIMENTI RELATIVI AL PNRR.....	32
8 - GESTIONE DEL PATRIMONIO.....	35
9 - TRIBUTI E TARIFFE.....	38
LOCAZIONE A CANONE CONCORDATO (ART. 1 COMMA 53 L. 208/2015).....	39
COMODATO D'USO (ART. 1 COMMA 10 L. 208/2015).....	39
10 - ANALISI PER PROGRAMMI DELLE NECESSITÀ FINANZIARIE.....	45
11 - ANALISI PER CATEGORIA DELLE RISORSE FINANZIARIE.....	55
12 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE.....	58
12.1 - ENTRATE STRAORDINARIE.....	58
12.2 - SPESE STRAORDINARIE.....	58
13 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO.....	59
13.1 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE.....	59
13.2 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE.....	59
14 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA.....	60
14.1 - EQUILIBRI DI BILANCIO.....	60
14. 2 - PREVISIONE DI CASSA.....	62
15 - RISORSE UMANE.....	63
<i>INDIRIZZI GENERALI STRATEGICI</i>	66
LA SEZIONE OPERATIVA	90
<i>PARTE PRIMA</i>	91
1 - ORGANISMI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA.....	91
3 - VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI.....	92
4 - TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI.....	93
5 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO.....	93
6 - RELAZIONE DEI PROGRAMMI.....	94
7 - IMPEGNI PLURIENNALI.....	226
<i>PARTE SECONDA</i>	227
8 - OPERE PUBBLICHE.....	227
9 – PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI.....	234
10 - PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI.....	237

LA SEZIONE STRATEGICA

La Sezione Strategica (di seguito SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione Regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
- le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, del raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'Ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'Ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.



Città di Saluzzo

COMUNE DI SALUZZO
NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2029
SEZIONE STRATEGICA

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

1 - PROGRAMMAZIONE NAZIONALE

1.1 - SITUAZIONE E PREVISIONI DEL QUADRO ECONOMICO-FINANZIARIO ITALIANO

(fonte D.E.F. 2024 Min. Economia e Finanze)

Il Documento di economia e finanza è predisposto nel rispetto delle regole del Patto di Stabilità e Crescita, tenendo comunque conto della transizione in corso verso la nuova governance economica europea.

Il nuovo sistema di regole è maggiormente orientato alla sostenibilità del debito pubblico e alla valorizzazione di una programmazione di medio-lungo termine della finanza pubblica e in particolare della spesa primaria (al netto degli interessi) e del relativo monitoraggio.

Conto economico delle amministrazioni pubbliche

PREVISIONI TENDENZIALI - Periodo 2024-2027

Le previsioni del conto economico delle Amministrazioni pubbliche sono elaborate sulla base dei risultati di consuntivo rilasciati dall'ISTAT, dell'aggiornamento dello scenario macroeconomico e considerano gli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati a tutto marzo 2024.

Nello scenario tendenziale, l'indebitamento netto nazionale in rapporto al PIL per l'anno 2024 è previsto al 4,3%, in linea con quello indicato dalla Nota tecnico illustrativa (NTI) 2024, seppur con maggiori entrate e maggiori spese per 0,4 p.p.

Per gli anni 2025 e 2026, la previsione aggiornata è più alta di 0,1 p.p. rispetto agli obiettivi programmatici, 3,7% nel 2025 e 3,0% nel 2026.

Nel 2027, il conto delle Amministrazioni pubbliche registrerebbe un disavanzo pari al 2,2% del PIL.

Il saldo primario è previsto in progressivo miglioramento, dal -3,4% del 2023 al -0,4% del 2024, tornando in avanzo a partire dal 2025 (+0,3%) per assestarsi a fine periodo al +2,2%.

Con riferimento alle principali componenti del conto, le entrate totali delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL diminuiscono, nel 2024, di 1,0 p.p. rispetto al 2023, attestandosi al 46,8%, e sono previste in aumento nel 2025 di 0,3 p.p. e in diminuzione negli anni successivi, fino a raggiungere il 46,2% nel 2027.

Le entrate tributarie sono stimate in progressiva riduzione, dal 29,6% del 2023 al 28,9% del 2027.

In conseguenza di tali dinamiche, la pressione fiscale si riduce nel 2024 al 42,1% per risalire nel 2025 al 42,4% e attestarsi su un livello lievemente inferiore nel biennio finale dell'arco temporale previsto.

La spesa primaria in rapporto al PIL, pari al 51,2% nel 2023, è prevista in calo nel quadriennio di previsione, fino a raggiungere il 44,0% nel 2027.

La spesa per interessi presenta un profilo crescente: 3,9% nel 2024, 4,0% nel 2025, 4,1% nel 2026 e 4,4% nel 2026.

Relativamente all'anno 2024, si stima un incremento di 19.980 milioni per il comparto del bilancio dello Stato, e di circa 3.800 milioni di euro per le entrate delle amministrazioni locali.

Le altre entrate correnti sono previste in aumento nel 2024 e nel 2025 e in riduzione nel biennio 2026-2027, per l'effetto della dinamica dei contributi a fondo perduto dall'Unione europea per il PNRR (in aumento fino al 2025) in parte compensato da quella degli introiti per dividendi e interessi attivi, in calo nel primo biennio e in leggera crescita nel periodo successivo.

Anche l'evoluzione delle entrate in conto capitale non tributarie è strettamente collegata alle sovvenzioni per i progetti PNRR che si riducono significativamente nel 2024 rispetto al 2023, rimangono stabili nel 2025 e aumentano nuovamente nel 2026, ultimo anno del Piano.

Dal lato della spesa, con riferimento ai redditi da lavoro dipendente, si segnala preliminarmente che le previsioni sono state effettuate sulla base dei criteri che saranno adottati nelle stime di contabilità nazionale a partire dalla prossima revisione delle serie storiche.

Una quota rilevante del mercato incremento della spesa tra il 2023 e il 2024 (pari a 10 miliardi di euro) è dovuto a tale modifica: al 2024 è stato infatti imputato per intero l'importo destinato alla contrattazione per il triennio 2022-2024 dall'ultima legge di bilancio, indipendentemente dalla data prevista di stipula dei relativi contratti (con un effetto rispetto al 2023 di circa 8,5 miliardi).

Per gli anni successivi, l'andamento crescente delle spese registrato per gli anni 2025 e 2026 è determinato dalla previsione del riconoscimento dell'IVC relativa al triennio contrattuale 2025-2027 e dagli effetti differenziali dei provvedimenti legislativi adottati in anni precedenti.

Per l'anno 2027, la diminuzione rispetto all'anno precedente sconta il venir meno delle spese di personale connesse all'attuazione dei progetti PNRR.

I consumi intermedi sono previsti aumentare nel 2024 e 2025 per effetto delle spese legate ai progetti PNRR e per l'aumento della spesa sanitaria per poi rimanere stabili nel biennio finale.

Le prestazioni sociali presentano un trend di crescita lungo l'intero orizzonte di previsione, con un aumento più marcato nel 2024 (+5,3%) e di minore entità nel periodo successivo (rispettivamente +2,0% nel 2025, +2,6% nel 2026 e +2,8% nel 2027).

Tale andamento è da ascrivere, in misura preponderante, all'aumento previsto per la componente pensionistica, anche per effetto dei meccanismi di indicizzazione delle prestazioni.

Le altre uscite correnti sono previste in forte diminuzione nel 2024 (-6.765 milioni rispetto al consuntivo 2023), per poi rimanere sostanzialmente stabili negli anni 2025-2027.

Tale dinamica riflette quasi interamente quella della spesa per contributi alla produzione, che lo scorso anno scontava gli effetti dei crediti di imposta connessi al rialzo dei prezzi energetici.

La spesa per interessi è prevista in accelerazione lungo tutto l'arco previsivo ma con una dinamica meno sostenuta di quanto previsto nella NTI per effetto del miglioramento delle aspettative sull'andamento dei tassi di inflazione che incidono sui titoli indicizzati.

Gli investimenti fissi lordi, dopo la marcata crescita registrata nel 2023 (+25,9%), sono previsti in moderato aumento nel 2024 (+1,7%) e in forte crescita nel 2025 (+14,9%), per poi ridursi nel 2026 e in modo più marcato nel 2027 (-8,2%) con l'esaurirsi delle spese connesse all'attuazione dei progetti PNRR.

I contributi agli investimenti sono previsti in forte diminuzione nel 2024 (-68.468 milioni) riflettendo la flessione delle spese per il Superbonus.

Le previsioni tendenziali per il 2024-2027

Per il 2024 si prevede un saldo del Settore pubblico pari a -152.608 milioni (-7,1% del PIL), in peggioramento di 47.058 milioni rispetto al risultato del 2023 (-105.549 milioni, -5,1% del PIL).

Nel 2025 si prevede un miglioramento del saldo rispetto all'anno precedente di 7.773 milioni (-144.835 milioni, -6,5% del PIL), miglioramento che continuerà in modo sempre più marcato per i restanti anni della previsione.

La tendenza negativa del saldo previsto per il 2024 è riconducibile sia alla stima in diminuzione degli incassi finali (-7.111 milioni), sia alla stima in aumento dei pagamenti finali (+39.948 milioni), invece nel 2025 si prevede un aumento degli incassi finali (+34.921 milioni) più elevato rispetto a quello dei pagamenti finali (+27.149 milioni).

Il saldo primario è previsto migliorare nel 2027.

Aumentano gli incassi correnti su tutto l'arco previsivo mentre gli incassi in conto capitale, che seguono l'andamento degli accrediti dall'Unione Europea in attuazione del programma Next Generation EU, dopo la riduzione del 2024, registrano un aumento negli anni 2025 e 2026 per poi crollare nel 2027.

Gli incassi tributari sono previsti in aumento dal +2,3% del 2024 fino al +3,1% del 2027.

Gli incassi contributivi hanno un andamento in crescita e riflettono le dinamiche dell'occupazione e delle retribuzioni previste per il periodo previsionale, le ipotesi relative al rinnovo dei contratti del pubblico impiego per il triennio 2022-2024 nonché le manovre programmate a normativa vigente.

Con riferimento a queste ultime, le previsioni per l'anno 2024 scontano, in particolare, la riduzione del cuneo fiscale derivante dalle misure di agevolazione contributiva previste dalla legge di bilancio 2024-2026 in favore dei lavoratori dipendenti e delle madri lavoratrici.

I pagamenti aumentano fino al 2026 per poi decrescere nell'ultimo anno, passando da +39.948 milioni nel 2024 a -28.813 nel 2027, influenzati dalla crescita di quelli in conto capitale (+30.852 milioni nel 2024 e +6.471 milioni nel 2025) e di quelli correnti su tutto l'arco della previsione, mentre si riducono quelli delle operazioni finanziarie (da -8.060 milioni nel 2024 a -5.252 milioni nel 2027). Relativamente alla spesa corrente, i trasferimenti alle famiglie sono previsti in aumento (da +18.896 milioni nel 2024 a +14.536 milioni nel 2027) e, in particolare, nel sottosettore degli Enti di previdenza (+26.451 milioni nel 2024 e +22.731 milioni nel 2025).

A tale aumento concorrono gli interventi previsti dalla legge di bilancio 2024-2026, gli interventi già programmati a legislazione vigente per il periodo previsionale nonché la rivalutazione annuale delle pensioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Si riducono i trasferimenti correnti alle imprese, con una riduzione più marcata nel 2024 (-24.171 milioni) per il venir meno delle misure introdotte per il contenimento delle tariffe elettriche e del gas disposte, per il 2023, dalla legge di bilancio e dai decreti emanati per il contrasto del caro energia.

La spesa di personale è attesa aumentare nei primi due anni (+5.041 milioni nel 2024 e +3.888 milioni nel 2025) per i rinnovi contrattuali del pubblico impiego 2022-2024, nonché per gli interventi normativi programmati a normativa vigente, per poi ridursi (-1.900 milioni nel 2026 e -998 milioni nel 2027). L'andamento della spesa per l'acquisto di beni e servizi (+4.380 milioni nel 2024 e +2.176 milioni nel 2025) risente, in particolare, delle misure PNRR e della spesa sanitaria.

La spesa per interessi è attesa in aumento (+11.150 milioni nel 2024, +6.008 milioni nel 2025, +7.156 milioni nel 2026 e +4.686 milioni nel 2027).

Per quanto riguarda i pagamenti in conto capitale, la spesa per investimenti fissi lordi è prevista in crescita nei primi tre anni della previsione (+7.871 milioni nel 2024, +7.178 milioni nel 2025 e +2.335 milioni nel 2026) mentre in forte calo nel 2027 per il completamento del PNRR.

L'incremento previsto per i trasferimenti in conto capitale alle famiglie è marcato nel 2024 (+17.069 milioni) in conseguenza alle agevolazioni fiscali per i bonus edilizi (tra cui il Superbonus 110), per poi mantenersi sugli stessi livelli fino al 2026 e ridursi nel 2027 (-13.183 milioni nel 2027).

Con riferimento alla previsione della spesa per interessi associata agli strumenti finanziari derivati, per l'anno in corso si prospetta una discesa fino ad un livello negativo stimato di poco inferiore ai 115 milioni di euro, significativamente in calo (con una riduzione di circa 850 mln di euro) rispetto ai 736 milioni di euro del 2023, per poi assistere ad una risalita ai livelli dell'anno scorso nel 2026.

Per il 2025 si prevede che il Tesoro tornerà ad avere un esborso di interessi di circa 500 milioni di euro, per poi avere nel biennio 2026-2027 una spesa tra i 700 e gli 800 milioni di euro, paragonabile dunque a quella del 2023, seppur leggermente inferiore.

Per il 2024 è prevista un'uscita complessiva netta di cassa pari a circa 1.850 milioni di euro; per quanto riguarda il successivo triennio (2025-2027), nel 2025 è stimata un'uscita complessiva netta di cassa pari a circa 55 milioni di euro, mentre nel 2026 e nel 2027 si prevede un'entrata complessiva netta di cassa rispettivamente pari a circa 120 e 515 milioni.

1.2 - LA REGOLA DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO

Nella Circolare del 15 Marzo 2022 del MEF-Rgs, avente ad oggetto: "Regole di finanza pubblica per gli enti territoriali: verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post ai sensi degli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, biennio 2022-2023" il Mef conferma di valutare la tenuta degli equilibri prescritti dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243 del 2012 a livello aggregato per singolo comparto delle amministrazioni territoriali.

Con la circolare n. 5/2020, la Rgs ha chiarito che l'equilibrio ai sensi dell'articolo 9, legge 243/2012 (saldo senza utilizzo di avanzi, FPV e debito), in linea con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, deve essere rispettato a livello di comparto regionale e nazionale e che costituisce presupposto per la legittima contrazione del debito.

I singoli enti sono tenuti, quindi, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal Dlgs 118/2011, vale a dire il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, compreso l' utilizzo dell'avanzo, il FPV e il debito.

Con la suddetta circolare – al fine di verificare ex ante, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ai sensi dell' articolo 10 della legge n. 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis a livello regionale e nazionale – si evidenzia che tali equilibri sono ampiamente presidiati e rispettati non solo per gli scorsi esercizi, ma anche per il biennio 2022-2023, sulla base di apposite stime elaborate utilizzando le informazioni contabili presenti nella banca dati BDAP.

Restano, comunque, ferme, per ciascun ente, le disposizioni specifiche che pongono limiti qualitativi o quantitativi all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento, nonché l'obbligo del rispetto degli equilibri di cui ai decreti legislativi n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000 (anche a consuntivo, come prescritto dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018).

2 - SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA

Nei prossimi paragrafi saranno esposti alcuni dati che si ritiene possano essere interessanti per definire le caratteristiche e le peculiarità del territorio, delle attività e dei residenti e/o di chi interagisce con il territorio stesso.

Si tratta di dati attinti dall'anagrafe, dalle attività produttive e dalla banca dati dell'Agenzia delle Entrate messa a disposizione dell'Ente in forma sintetica.

2.1 - SITUAZIONE ANAGRAFICA

Popolazione legale al censimento (2011)	
Popolazione residente al 31 dicembre 2023	17581
<i>di cui: maschi</i>	8670
<i>femmine</i>	8911
<i>nuclei familiari</i>	7900
<i>comunità/convivenze</i>	28
Popolazione al 1.1. 2023	17563
Nati nell'anno	115
Deceduti nell'anno	201
Saldo naturale	-86
Immigrati nell'anno	752
Emigrati nell'anno	648
saldo migratorio	104
Tasso di natalità ultimo quinquennio	
<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<i>Anno 2023</i>	
8,07	6,83
7,59	6,81
6,54	
Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<i>Anno 2023</i>	
11,96	14,81
12,43	11,97
11,44	

2.2- ECONOMIA INSEDIATA

<i>Settore</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
Agricoltura, silvicoltura, pesca	462	461
Estrazioni di minerali da cave e miniere	1	2
Attività manifatturiere	155	156
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore	19	19
Fornitura di acqua, reti fognarie	4	4
Costruzioni	261	258
Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazioni	453	446
Trasporto e magazzinaggio	21	24
Attività di servizi e di alloggio e di ristorazione	154	150
Servizi di informazione e comunicazione	47	44
Attività finanziarie e assicurative	92	96
Attività immobiliari	226	233
Attività professionali, scientifiche e tecniche	94	104
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	80	85
Istruzione	23	23
Sanità e assistenza sociale	20	23
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	27	27
Altre attività di servizi	134	136
Imprese non classificate	52	57
TOTALE	2.325	2.348

(Fonte: elaborazione uffici Studi Camera Commercio di Cuneo su banca dati Infocamere)

2.3 - IL TERRITORIO

<i>COMUNE DI SALUZZO</i>			
Superficie in Km ²	75 km ²		
Risorse idriche			
<i>Strade</i>			
Statali Km /	Provinciali Km	6,00	Comunali Km 103,46
Vicinali Km 7,00	Autostrade Km /		
<i>Piani e Strumenti urbanistici vigenti</i>			
Piano regolatore approvato	SI	DGR del 18/02/2012 n. 16-3906 modificata con DGR n. 3-4526 del 10/09/2012	
Programma di fabbricazione	NO		
Piano edilizia economica e popolare	SI	DGR 18/02/2011 n. 7-1516	
<i>Piano Inseediamento Produttivi</i>			
Industriali	NO		
Artigianali	NO		
Commerciali	NO		
Altri strumenti (specificare)	SI	Piano Particolareggiato per insediamento attività commerciali artigianali approvato con D.C.C. n. 77 del 15/05/2023	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D. L.vo 77/95)	SI/NO	SI	
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		28.237 mq + 52.938 mq	
<i>AREA INTERESSATA</i>		<i>AREA DISPONIBILE</i>	
P.E.E.P.	CP-E4 (ex 44RS05)		
P.I.P.			

2.4 - LE STRUTTURE

Tipologia	n	Esercizio in corso		Programmazione pluriennale		
		2024	2025	2026	2027	
Asili nido	1	Posti n. 75	Posti n. 75	Posti n. 75	Posti n. 75	
Scuole materne	6	Posti n. 433	Posti n. 433	Posti n. 433	Posti n. 433	
Scuole elementari	4	Posti n. 831	Posti n. 831	Posti n. 831	Posti n. 831	
Scuole medie	1	Posti n. 594	Posti n. 594	Posti n. 594	Posti n. 594	
Rete fognaria in						
	Bianca	Km	46,15	46,15	46,15	46,15
	Nera	Km	38,35	38,35	38,35	38,35
Esistenza depuratore		SI/NO	SI	SI	SI	SI
Rete acquedotto		Km	183	183	183	183
Attuazione servizio idrico integrato		SI/NO	SI	SI	SI	SI
Aree verdi, parchi, giardini						
	n		73	73	73	73
	hq		32,5	32,5	32,5	32,5
Punti luce illuminazione pubblica		n	3.496	3.496	3.496	3.496
Rete gas		Km	52,108	52,108	52,108	52,108
Raccolta rifiuti in quintali:						
	RSU	q	24.867,40	q	24.867,40	q
Raccolta differenziata (plastica, carta, cartone, vetro, verde e organico)		q	47.836,27	q	47.836,27	q
Altri rifiuti (rottami ferrosi, legno, indumenti usati, inerti, batterie, farmaci, vernici, toner, etc...)		q	17.250,31	q	17.250,31	q
Esistenza discarica		SI/NO	NO	NO	NO	NO
Mezzi operativi						
Mezzi operativi		n	2	2	2	2
Centro elaborazione dati			SI	SI	SI	SI
Personal computer			131	131	131	131

3 - INDICATORI ECONOMICI

L'analisi dello stato strutturale dell'Ente è effettuata attraverso una serie di indicatori che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente, definendo rapporti tra valori finanziari e fisici (ad esempio la pressione tributaria per abitante o la spesa corrente per abitante) o rapporti tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio il grado di autonomia impositiva o il grado di autonomia finanziaria).

Le sezioni che seguono illustrano gli indicatori finanziari ed economici generali calcolati sui dati della gestione 2023; il raffronto con quelli relativi ai rendiconti 2022 e 2021 permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel triennio appena trascorso, sebbene sia necessario tener conto della riclassificazione di alcune voci che rende tali valori non omogenei e quindi non perfettamente confrontabili.

3.1 - GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'Ente. I trasferimenti correnti dello Stato, regione ed altri Enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'Ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli Enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'Ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

L'Ente per mantenere in essere i propri servizi istituzionali e non può contare sempre meno sui trasferimenti che gli derivano dallo Stato e da altri Enti pubblici; deve quindi focalizzare la propria attenzione sulle entrate proprie e sulla gestione di servizi in modo da realizzare il massimo delle economicità ed efficienza al fine di liberare risorse per altri servizi.

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Autonomia Finanziaria=	Entrate Tributarie + Extratributarie	82,500%	78,450%	81,430%
	Entrate Correnti			

3.2 - PRESSIONE FISCALE LOCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO-CAPITE

Sono indicatori che consentono di individuare l'onere che grava sul cittadino per usufruire dei servizi forniti dall'Ente.

INDICE		2021	2022	2023
Pressione entrate proprie pro-capite =	Entrate Tributarie + Extratributarie	728,42	784,23	790,02
	N.Abitanti			

INDICE		2021	2022	2023
Pressione tributaria pro-capite =	Entrate Tributarie	544,30	568,38	576,59
	N.Abitanti			

3.3 - GRADO DI RIGIDITÀ DEL BILANCIO

L'amministrazione dell'Ente nell'utilizzo delle risorse comunali è libera nella misura in cui il bilancio non è prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine già assunti in precedenti esercizi. Conoscere, pertanto, il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività per assumere nuove decisioni o iniziative economiche e finanziarie.

INDICE		2021	2022	2023
Rigidità strutturale=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	29,970%	28,300%	27,950%
	Entrate Correnti			

Le spese fisse impegnate, per prassi, sono le spese del personale, le spese per il rimborso della quota capitale e interesse dei mutui. Quanto più il valore si avvicina all'unità tanto minori sono le possibilità di manovra dell'amministrazione che si trova con gran parte delle risorse correnti già utilizzate per il finanziamento delle spese per il personale e il rimborso della quota capitale e interessi dei mutui in scadenza.

In realtà, il grado di rigidità strutturale è notevolmente superiore all'indice sopra calcolato, in quanto sarebbero da considerare anche tutti i costi di funzionamento delle strutture (costi per riscaldamento, energia elettrica, spese telefoniche, manutenzioni, imposte, ecc.).

Volendo scomporre il grado di rigidità strutturale complessivo sopra evidenziato nelle due voci relative al costo del personale e al costo dei mutui si possono ottenere questi ulteriori indici:

INDICE		2021	2022	2023
Rigidità per costo personale=	Spese Personale	26,410%	24,770%	25,390%
	Entrate Correnti			

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità per indebitamento=	Rimborso mutui e interessi	3,570%	3,530%	2,550%
	Entrate Correnti			

3.4 - GRADO DI RIGIDITÀ PRO-CAPITE

Come accennato precedentemente, per prassi, i principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale ed il livello di indebitamento. Questi fattori devono essere riportati alla dimensione sociale del Comune individuandone la ricaduta diretta sul cittadino

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità strutturale pro-capite=	Spese Personale + Rimborso mutui e interessi	264,63	282,90	271,13
	N.Abitanti			

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità costo del personale pro-capite=	Spese Personale	233,15	247,62	246,36
	N.Abitanti			

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità indebitamento pro-capite=	Rimborso mutui e interessi	31,49	35,29	24,77
	N.Abitanti			

3.5 - COSTO DEL PERSONALE

L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo impiegato.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti del titolo 1°, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti:
- rigidità costo del personale dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

Gli indicatori sotto riportati, analizzano la spesa per il personale negli aspetti sopra descritti.

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Incidenza spesa personale sulla spesa corrente=	Spesa Personale	28,330%	26,870%	27,080%
	Spese Correnti del titolo 1°			

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità per costo personale pro-capite=	Spesa Personale	233,15	247,62	246,36
	N.Abitanti			

<i>INDICE</i>		<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
Rigidità per costo personale=	Spese Personale	26,410%	24,770%	25,390%
	Entrate Correnti			

4 - CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

2023					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SI	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	27,95		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	59,72		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	2,55		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	61,09		X
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie					X

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

5- SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Ai sensi dell'articolo 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

<i>Servizio</i>	<i>Modalità di svolgimento</i>	<i>Scadenza affidamento</i>
<i>Servizio energia e gestione elettrica degli edifici, degli impianti, della rete di illuminazione pubblica</i>	economia	/
<i>Servizio di distribuzione di gas naturale</i>	concessione	2025
<i>Servizio illuminazione votiva alle sepolture</i>	economia	/
<i>Servizio gestione aree di sosta a pagamento</i>	concessione	31/05/2028
<i>Servizio gestione palestre e impianti sportivi (Bodoni, Dalla Chiesa, Einaudi, Pivano, Mazzini, Damiano, Giordanengo, Martino, Grangia vecchia, campetto basket Rosa Bianca)</i>	convenzione con associazioni sportive diverse	30/06/2027
<i>Servizio gestione Palazzetto dello Sport</i>	convenzione con associazione sportive	30/06/2025
<i>Servizio gestione Alpiteca</i>	convenzione con associazione sportive	26/11/2026
<i>Servizio gestione tennis comunale</i>	convenzione con associazione sportive	31/12/2030
<i>Servizio gestione piscina comunale</i>	concessione	31/08/2028
<i>Servizio di gestione e manutenzione aree verdi</i>	appalto	31/12/2029
<i>Servizio asilo nido</i>	concessione	31/12/2028
<i>Servizio di refezione scolastica</i>	appalto	31/08/2028

<i>Servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni disabili e servizi integrativi scolastici</i>	appalto	30/06/2025
<i>Servizio di assistenza domiciliare per anziani, persone con disabilità e nuclei familiari in difficoltà</i>	Consorzio intercomunale Monviso Solidale	/
<i>Servizio di gestione canile intercomunale</i>	concessione	01/09/2030
<i>Servizio operazioni cimiteriali, gestione cimiteri comunali di Saluzzo</i>	appalto	15/01/2028
<i>Servizio di gestione beni culturali e turistici della città</i>	appalto	30/06/2026
<i>Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	Consorzio Servizio Ecologia ed Ambiente	/
<i>Servizio gestione trasporto pubblico locale</i>	Agenzia per la Mobilità Piemontese – Bacino Sud	/
<i>Servizio idrico integrato</i>	Alpi Acque S.p.A. ed Azienda Cuneese dell'Acqua (A.C.D.A.) S.p.A. (relativamente alla Municipalità di Castellar) - COGESI	/

6 - ELENCO DEGLI ORGANISMI ED ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica. Di seguito se ne riportano gli estremi identificativi.

	Identificativo Fiscale	Sede	Indirizzo Internet	Forma Giuridica	Settore di Attività	Quota di Partecipazione
AGENFORM - Agenzia dei servizi formativi della Provincia di Cuneo - Consorzio	02526600040	Corso IV Novembre 13 - 12100 Cuneo	staff@agenform.it	Consorzio	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	20,92%
ALPI ACQUE S.p.A.	02660800042	Piazza Dompè 3 - 12045 Fossano	alpiacque@egea.it	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3,70%
Azienda cuneese dell'acqua spa - ACDA	80012250041	Corso Nizza 88 - 12100 Cuneo	acda@acda.it	Società per azioni	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,02%
Azienda Formazione Professionale Dronero - Soc. Consortile a r.l.	80008390041	Via Meucci 2 - 12025 Dronero	info@afpdronero.it	Società consortile a responsabilità limitata	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1,20%
Az. Turistica locale del Cuneese "Valli alpine e città d'arte" - Soc. Consortile a r.l.	02597450044	Via Pascal, 7 - 12100 Cuneo	amministrazione@cuneholiday.com	Società consortile a responsabilità limitata	Turismo	0,34%
Consorzio istituto storico della resistenza e della società contemporanea in Provincia di Cuneo	80017990047	Largo Barale 11 - 12100 Cuneo	segreteria.amministrativa@istitutoresistenzacuneo.it	Consorzio ai sensi della l. 142/90	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1,56%

CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	02539930046	Corso Trento 4 - 12045 Fossano	monviso@monviso.it	Consorzio ai sensi della l. 142/90	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	10,50%
CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO	01995120019	Corso Unione Sovietica 216 - 10134 Torino	protocollo@cert.csi.it	Ente pubblico economico	Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,11%
Consorzio servizi ecologia ed ambiente c.s.e.a.	94010350042	Via Macallè 9 - 12037 Saluzzo	info@consorziosea.it	Consorzio ai sensi della l. 142/90	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	11,66%
Fondazione A. Bertoni - Città di Saluzzo	94031310041	Piazza Montebello 1-12037 Saluzzo	amministrazione@fondazionebertoni.it	Fondazione	Turismo	100,00%
Fondazione Scuola di Alto Perfezionamento Musicale Città di Saluzzo	02702970043	Via dell'Annunziata 1/b - 12037 Saluzzo	apm@scuolaapm.it	Fondazione	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	100,00%
GAL – Gruppo di Azione Locale	02869690046	Via Matteotti 40 – 12023 Caraglio	info@tradizioneterreocitane.com	Società consortile	Promozione sviluppo sociale ed economico del territorio	0,005%

7 - OPERE PUBBLICHE

7.1 - INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E PROGRAMMATI

		RESIDUI AL 31.12.2024	PREVISIONI 2024	PREVISIONI 2025	PREVISIONI 2026	PREVISIONI 2027	PREVISIONI 2028	PREVISIONI 2029
Cap. 12002/20	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI (PARTE FIN. DA AVANZO)	51.083,78	70.800,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE - OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA E RELATIVE MANUTENZIONI (RILEVANE IVA IN QUOTA PARTE)	40.137,41	165.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Cap. 12004/15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE - (FIN. DA CONCESSIONI CIMITERIALI)	36.864,93	70.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Cap. 12004/20	DELOCALIZZAZIONE MAGAZZINO COMUNALE ADIBITO A COC E COM PROTEZIONE CIVILE (FIN. DA CONTRIBUTO REGIONALE CAP. 421)	21.940,54	521.829,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/25	DELOCALIZZAZIONE MAGAZZINO COMUNALE ADIBITO A COC E COM PROTEZIONE CIVILE (PARTE FIN. DA OO.UU)	208.647,94	448.767,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/35	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO COMUNALE - (FIN DA CAP. 407/20)	668,46	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/45	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO STATICO LOCALI PALAZZO SOLARO DI MONASTEROLO (FIN DA CAP.469/20)	0,00	68.000,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/90	MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAZZO MONTEROSSO PER REALIZZAZIONE ISTITUTO SUPERIORE - PARTE FINANZIATA DA CAP.415	4.995,90	917.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12004/110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO - CASTELLAR (fin. da concessioni cimiteriali cap.365/110)	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12005/0	INTERVENTO DI RECUPERO VILLA BELVEDERE RADICATI NEXT GENERATION EU PNRR - COMPONENTE M1C3 TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.3 CUP:D18E22000050006 (FIN. DA CAP.442)	208.970,17	762.519,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/100	INTERVENTI DI MANUTENZIONE E SEGNALETICA SENTIERI CASTELLAR (FINANZIATO CON AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTO FUSIONE)	32.500,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/110	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO DI CASTELLAR - SISTEMAZIONE SPONDA SINISTRA TORRENTE BRONDA	6.565,43	6.565,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/115	RIQUALIFICAZIONE BORGO CASTELLAR- SISTEMAZIONE PIAZZA CAV. TOMATIS - CASTELLAR (PARTE FIN. CONTRIB. FOND. CRC CAP. 453)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/120	RIQUALIFICAZIONE BORGO CASTELLAR - 1° E 2° LOTTO	539.399,02	980.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/125	RIQUALIFICAZIONE BORGO CASTELLAR- SISTEMAZIONE PIAZZA CAV. TOMATIS - CASTELLAR (PARTE FIN. DA AVANZO VINCOLATO)	602.765,49	549.205,00	262.363,35	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/130	INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL TERRITORIO DI CASTELLAR	1.491,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12005/140	RIQUALIFICAZIONE BORGO CUCUN- CASTELLAR (FIN. DA CONTRIBUTO FUSIONE)	2.183,48	2.183,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12006/5	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA APM- SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI (PARTE FIN. CAP.415 FUSIONE)	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12006/10	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA APM- SOSTITUZIONE CORPI ILLUMINANTI (PARTE FIN. CONTRIBUTO GSE CAP. 473)	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12006/20	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA APM (PARTE FIN. DA CAP. 415 FUSIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	365.000,00	0,00	0,00
Cap. 12006/30	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA APM (PARTE FIN. DA CAP.473)	0,00	0,00	0,00	0,00	735.000,00	0,00	0,00
Cap. 12006/40	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA APM (PARTE FIN. DA CAP. 415 FUSIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00	0,00
Cap. 12006/50	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA APM (PARTE FIN. DA CAP. 473)	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00
Cap. 12007/0	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE PALAZZO MUNICIPALE-NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA"(FIN. CAP.440/10) CUP:D13B19000130004	388.251,01	844.297,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12007/25	SOSTITUZIONE SERRAMENTI PALAZZO COMUNALE UFFICI AMMINISTRATIVI – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 2 COMPONENTE 4 I 2.2 CUP D14J22000830001 (PARTE FIN DA CAP.473 CONTRIBUTO GSE)	55.171,22	75.780,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12007/40	SOSTITUZIONE SERRAMENTI PALAZZO COMUNALE UFFICI TECNICI – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 2 COMPONENTE 4 I 2.2 CUP D14J22000840001 (PARTE FIN DA CAP. 414/10)	88.680,88	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12007/50	SOSTITUZIONE SERRAMENTI PALAZZO COMUNALE UFFICI TECNICI – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 2 COMPONENTE 4 I 2.2 CUP D14J22000840001 (PARTE FIN DA CAP. 473)	97.500,00	97.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12009/10	RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE EX PALAZZO DI GIUSTIZIA – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 “RIGENERAZIONE URBANA” CUP: D14E21000550004	33.845,52	1.038.868,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12009/15	RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE EX PALAZZO DI GIUSTIZIA (FIN DA CAP. 440/45)	425.252,34	439.620,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12012/0	INSTALLAZIONE DI IMPIANTO A FONTI RINNOVABILI PER LA PROD. DI ENERGIA TERMICA ED ELETTRICA C/O L'EX PAL. DI GIUSTIZIA - CONTR. REGIONE PIEMONTE (432/20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12012/10	INSTALLAZIONE DI IMPIANTO A FONTI RINNOVABILI PER LA PROD. DI ENERGIA TERMICA ED ELETTRICA C/O L'EX PAL. DI GIUSTIZIA - CONTR. STATALE FUSIONE (CAP.415)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12012/30	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO PRESSO CIMITERO CAPOLUOGO (FIN. DA CONTRIBUTO GSE) - RILEVANTE IVA	7.722,39	13.019,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12012/40	REALIZZAZIONE PARCO FOTOVOLTAICO PRESSO EX CASERMA FILIPPI (PARTE FIN. DA CONTRIBUTO STATO FUSIONE)	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12012/45	REALIZZAZIONE PARCO FOTOVOLTAICO PRESSO EX CASERMA FILIPPI (PARTE FIN. AVANZO VINCOLATO DA CONTRIBUTO PNRR, M2C3 INV)	0,00	610,00	151.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12019/0	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EX PALAZZO DI GIUSTIZIA - CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE (CAP.432/10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12019/10	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EX PALAZZO DI GIUSTIZIA-CONTRIBUTO GSE (CAP.473)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12019/20	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EX PALAZZO DI GIUSTIZIA - CONTRIBUTO STATALE FUSIONE (CAP.415)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12029/0	ALLESTIMENTI MUSEALI IN CASTIGLIA - COLLOCAZIONE OPERA PITTARA (RILEVANTE IVA)	12.182,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12029/10	ALLESTIMENTI MUSEALI IN CASTIGLIA - COLLOCAZIONE OPERA PITTARA (RILEVANTE IVA) - (PARTE FIN. DA AVANZO VINCOLATO DERIVANTE DA CONTRIBUTO FONDAZIONE)	28.398,23	98.231,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12033/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI PATRIMONIO EX ORFANOTROFIO (FINANZ. CON PROV. BENI EX ORFANOTROF. FEMMIN.)	6.051,28	78.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Cap. 12033/60	PALAZZO DEL GALLO : RIFACIMENTO COPERTURA E SISTEMAZIONE ALLOGGI (PARTE FIN. DA CAP. 415 CONTRIBUTO FUSIONE)	0,00	0,00	500.000,00	195.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12033/65	PALAZZO DEL GALLO : RIFACIMENTO COPERTURA (PARTE FIN.DA CAP. 473 CONTRIBUTO GSE)	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12037/10	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLABILE "LA VIA DELLA PIETRA-ASFALTO (PARTE FIN. CONTRIBUTO FUSIONE CAP. 415/100)	0,00	0,00	296.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12037/20	REALIZZAZIONE PERCORSO CICLABILE "LA VIA DELLA PIETRA-ASFALTO (PARTE FIN. OO.UU.)	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12038/30	RIFACIMENTO PIAZZA XX SETTEMBRE- PARTE ILLUMINAZIONE (FINANZIATO DA OO.UU)	38.023,96	38.023,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12060/0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICI E SERVIZI (fin. entrate correnti)	2.760,20	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
Cap. 12060/15	ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZI COMUNALI (FIN. cap. 415)	1.965,42	10.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
Cap. 12060/20	ACQUISTO SOFTWARE PER AUTOMAZIONE (FIN. CAP. 442/20)	2.196,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12060/25	ACQUISTO SOFTWARE PER SEVIZI COMUNALI (FIN. DA CAP. 415)	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Cap. 12060/30	ACQUISTO SOFTWARE PER AUTOMAZIONE (FIN. ENTRATE CORRENTI)	3.952,40	8.538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12060/50	ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZI COMUNALI (PARTE FIN. DA CAP. 442/20 E 30)	3.660,00	3.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12060/90	MISURA 1.4.1"ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 1- COMPONENTE 1- INVESTIMENTO 1.4.1 - "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- CUP:D11F22000710006 (FIN. DA CAP.442/10)	30.280,40	30.280,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12060/100	MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI"NEXT GENERATION EU PNRR – MISS. 1- COMP. 1- INVESTIMENTO 1.4- "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP:D11F22002950006 (FIN. DA CAP.442/20)	1.342,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12060/130	MISURA 1.4.4 "SPID CIE" -NEXT GENERATION EU PNRR-MISSIONE 1-COMPONENTE 1-INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" (PARTE FIN.CAP.442/50) CUP: D11F22004240006	1.220,00	1.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12062/0	FONDO INNOVAZIONE EX ART 113 DLGS.50/2016 - ACQUISTO HARDWARE (FIN DA CAP.398/10)	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Cap. 12062/10	FONDO INNOVAZIONE EX ART 113 DLGS.50/2016 - ACQUISTO SOFTWARE (FIN DA CAP.398/10)	4.880,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Cap. 12064/0	PROGETTO "MCC YOUNG" - VISITE MULTIMEDIALI IN CASTIGLIA-ACQUISTO HARDWARE (FIN. DA CAP.455)	3.050,00	4.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12070/20	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI E SERVIZI (FIN. CON ENTRATE CORRENTI)	2.809,34	13.017,70	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
Cap. 12070/40	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI (FIN. AVANZO QUOTA INVESTIMENTI)	109.109,89	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12082/15	RIFUNZIONALIZZAZIONE PIAZZA BUTTINI – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" (FIN. CAP.440/50) CUP:D13D21001700004	21.224,98	318.708,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12082/30	RIFUNZIONALIZZAZIONE PIAZZA BATTAGLIONE ALPINI E VIA MATTATOIO (PARTE FINANZIATA DA OO. UU.)	7.103,25	8.015,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12140/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL' INFANZIA (FIN. CON OO.UU.) (RILEVANTE IVA IN QUOTA PARTE)	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Cap. 12142/0	AMPLIAMENTO SCUOLA ILARIA ALPI- PNRR NEXT GENERATION EU- MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE (FIN. DA	0,00	0,00	0,00	755.355,00	0,00	0,00	0,00

	CAP. 439/30)							
Cap. 12164/10	SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA PIVANO (FIN. AVANZO LIBERO INVESTIMENTI)	3.276,00	33.306,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12165/25	RICONVERSIONE SPAZI ESISTENTI REALIZZAZIONE MENSA COSTA - (NEXT GENERATION EU MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 POTENZ. DELL'OFFERTA SERVIZI DI ISTRUZIONE-INVESTIMENTO 1.2 CUP:D13D22000030006	1.395,33	80.120,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12166/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PRIMARIE (FIN. CON OO.UU.)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Cap. 12167/20	RIFACIMENTO E RIQUALIFICAZIONE ASCENSORE SCUOLA PRIMARIA DALLA CHIESA (FIN. CON AVANZO INVESTIMENTI)	44.000,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12168/25	REALIZZAZIONE MENSA SCUOLE ROSA BIANCA E PIVANO-NEXT GENERATION EU PNRR MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE-INVESTIMENTO 1.2 CUP:D11B22001300006 RILEVANTE IVA	232.374,22	654.295,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12168/45	REALIZZAZIONE MENSA SCUOLE ROSA BIANCA E PIVANO-PROGETTAZIONE (FIN. DA AVANZO VINCOLATO OO.UU.)	41.259,93	41.259,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12168/50	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA COSTA (PARTE FIN. DA OO.UU.)	1.945,49	52.165,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12168/60	MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE COSTA (PARTE FIN. DA CONTRIBUTO REGIONALE CAP.418/10)	19.119,97	81.773,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12170/20	SISTEMAZIONE AREA ESTERNA SCUOLA ROSA BIANCA (PARTE FIN. CON. OO.UU)	123.200,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12171/0	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA DI CERVIGNASCO-SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI (PARTE FIN. FA AVANZO VINCOLATO)	38.952,00	39.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12171/10	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA DI CERVIGNASCO-SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI (PARTE FIN. CAP. 473)	29.500,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12171/20	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE COSTA, ALESSI E CERVIGNASCO (FIN. DA CAP 473)	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12172/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE SECONDARIE PRIMO GRADO (FIN. CON PROVENTI OO.UU.)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Cap. 12174/0	PNRR - RISANAMENTO SOLAIO DI COPERTURA SCUOLA MEDIA ROSA BIANCA (CAP.417)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12174/10	ADEGUAMENTO SISMICO PALESTRA MAZZINI - PNRR NEXT GENERATION EU- MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE (FIN.CAP.439/50)	0,00	0,00	0,00	860.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12174/25	RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA , ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFIC. ENERGETICO PALESTRA SCUOLE ROSA BIANCA - (FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEX GENERATION UE) (RILEVANTE IVA 30%) (FIN CAP. 439/20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12175/10	RIQUALIFICAZINE ARCHITETTONICA, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA SCUOLA ROSA BIANCA - PNRR NEXT GENERATION EU- MISSIONE 4, ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 (FIN. DA CAP.439/60)	0,00	0,00	0,00	630.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12200/30	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLE	2.173,87	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
Cap. 12305/40	ALLESTIMENTO COLLEZIONI E INTERVENTI RESTAURO IN CASA CAVASSA (FIN. DA AVANZO VINCOLATO)	1.512,80	44.415,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12403/25	RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO DAMIANO 2 – NEXT GENERATION EU PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" (FIN. CAP.440/35) CUP:D11B21001770004	90.398,17	160.655,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12406/0	AMPLIAMENTO BOCCIOFILA LA VITTORIA (FIN. DA OO.UU.)	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12439/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (FIN.CON OO.UU.) - RILEVANTE IVA	2.307,60	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Cap. 12439/50	RIFACIMENTO SPOGLIATOI TENNIS COMUNALE (FIN. DA CAP. 415 CONTRIBTO FUSIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
Cap. 12440/0	RIFACIMENTO PISTA DI ATLETICA COMPLESSO SPORTIVO DAMIANO (FIN.DA OO.UU.)	0,00	75.000,00	0,00	310.000,00	0,00	0,00	0,00

Cap. 12440/10	RIFACIMENTO PISTA DI ATLETICA COMPLESSO SPORTIVO DAMIANO (FIN.DA CONTR.REGIONALE CAP.427/15)	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12441/0	RISTRUTTURAZIONE VASCA INTERNA PISCINA COMUNLAE (FIN. DA CAP. 415 FUSIONE)	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12500/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PARCHEGGI (FIN. CON OO.UU)	173.552,56	384.639,83	250.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
Cap. 12500/25	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO(FIN. DA CONTRIBUTO STATO CAP.414/25)	6.372,01	6.372,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12500/100	REALIZZAZIONE SISTEMA DI DIFESA DI VIA CAMBIANO LUNGO LA SALITA AL CASTELLO - CASTELLAR -II LOTTO (fin. da cap. 415/100)	0,00	0,00	0,00	364.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12500/130	INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE VIA CAMBIAMO - CASTELLAR (FIN. DA AVANZO VINCOLATO CONTRIBUTO FUSIONE)	23.472,80	23.472,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12501/20	REALIZZAZIONE ROTONDA STRADALE IN VIA CUNEO (PARTE FIN. DA AVANZO VINCOLATO)	21.108,56	21.108,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12502/10	INDENNITÀ DI ESPROPRIO PER REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIA DELLA PIETRA (FIN.DA TRASFERIMENTO UNIONE DA CAP.423)	7.162,46	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12502/20	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SALUZZO-MORETTA SU TRACCIATO EX FERROVIA - CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE (CAP.432)	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12502/25	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SALUZZO-MORETTA SU TRACCIATO EX FERROVIA - TRASFERIMENTO DA COMUNI (CAP.429)	0,00	0,00	0,00	400.140,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12502/30	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SALUZZO-MORETTA SU TRACCIATO EX FERROVIA - OO.UU. (CAP.450/10)	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12502/35	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SALUZZO-MORETTA SU TRACCIATO EX FERROVIA - CONTR. STATALE FUSIONE (CAP.415)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12503/10	SISTEMAZIONE VIA SANTA CHIARA E PIAZZETTA SAN BERNARDO (FIN. CAP. 415 FUSIONE)	0,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12532/20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE A SEGUITO SINISTRI (CAP. E.471/10)	7.215,08	38.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00

Cap. 12550/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA (FIN. CON OO.UU.)	0,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Cap. 12552/0	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED EFFICIENTAMENTO DELL' ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PARTE FIN. DA CONTRIBUTO REGIONALE CAP.411)	0,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12552/30	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED EFFICIENTAMENTO DELL' ILLUMINAZIONE PUBBLICA (PARTE FIN. DA OO.UU.)	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12663/20	INTERVENTI DI RIFACIMENTO PRESA E TRAVERSA SUL TORRENTE VARAITA (PARTE FIN. DA AVANZO VINCOLATO) RIL IVA	30.673,33	138.991,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12688/0	PARCO VILLA RADICATI- SISTEMAZIONE MURO ESTERNO (FIN. DA CAP. 451)	11.292,25	14.408,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12688/10	AQUISTO ARREDO URBANO PER VIALI ED AREE VERDI (FIN. DA CAP.451 PROVENTI MONETIZZAZIONE AREEE VERDI)	8.613,20	8.613,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12689/0	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA, AREE VERDI ED ARREDO URBANO	6.065,84	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Cap. 12690/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI AREE VERDI E PARCHEGGI (FINANZIATO DA PROVENTI MONETIZZAZIONE)	71.410,00	161.520,68	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
Cap. 12690/40	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PALESTE ED IMPIANTI SPORTIVI (FIN. AVANZO INVESTIMENTI)	6.363,40	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12693/70	INTERVENTI PER L'ADATTAMENTO DEGLI AMBITI URBANI A NUOVE FORME DI MOBILITÀ SOSTENIBILE E ATTIVA CON RIQUALIFICAZIONE CORTILI INTERNI EX CASERMA MUSSO (FIN. DA AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI)	21.373,76	21.623,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12757/35	AMPLIAMENTO ASILO NIDO JEAN MONNET- PROGETTAZIONE (PARTE FIN. DA OO.UU)	3.450,95	16.247,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12757/40	AMPLIAMENTO ASILO NIDO JEAN MONNET (PARTE FIN. DA CONTRIBUTO STATALE FUSIONE CAP. 415)	4.957,22	8.128,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 12774/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE (FIN. CON PROV. CIMITERO)	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00

Cap. 12825/0	PROGETTO "TEAM UP" -ACQUISTO ARREDI PER STRUTTURA PER ACCOGLIENZA LAVORATORI STAGIONALI (PARTE FIN. DA CAP. 431/10)	0,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE INTERVENTI	4.212.746,24	10.805.716,64	3.297.753,35	8.462.495,00	2.458.000,00	0,00	0,00

7.3- INVESTIMENTI RELATIVI AL PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Il PNRR si articola in 6 Missioni, suddivise in Componenti, ovvero aree di azione che affrontano sfide specifiche e prevede un totale di 134 investimenti (235 se si conteggiano i sub-investimenti), e 63 riforme, mobilitando un totale di 191,5 miliardi di euro a valere sul fondo Next Generation EU, cui si aggiungono 30,6 miliardi del Fondo nazionale complementare (FNC) e 13 miliardi del Fondo React EU.

Tutte le misure, sia gli investimenti che le riforme, devono essere concluse entro il 31 dicembre 2026, rispettando una roadmap che definisce milestone e target e che condiziona il trasferimento delle risorse finanziarie al loro raggiungimento.

La governance del Piano, definita con la Legge n. 108 del 29 luglio 2021 (di conversione del Decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021), è centralizzata, con un presidio presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ed il Servizio Centrale PNRR istituito al MEF, e l'attuazione affidata alle Amministrazioni centrali titolari degli interventi e alle Regioni, enti locali altre amministrazioni pubbliche in qualità di soggetti attuatori.

Il Piano è entrato nel vivo dell'attuazione degli investimenti ad inizio 2022 a seguito del riparto delle risorse tra Amministrazioni centrali titolari degli interventi e la pubblicazione degli avvisi pubblici nazionali e, successivamente, per gli interventi a regia che coinvolgono le Regioni, con i provvedimenti di assegnazione delle risorse a livello territoriale.

Le sei missioni del PNRR sono declinate in tre assi strategici condivisi a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale) e connesse a tre priorità trasversali (pari opportunità generazionali, di genere e territoriali):

- a) **Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura:** Una rivoluzione digitale che modernizza tutto il Paese per avere: una Pubblica Amministrazione più semplice, un settore produttivo più competitivo e maggiori investimenti in turismo e cultura.
- b) **Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica:** Un profondo cambiamento per realizzare la transizione verde, ecologica e inclusiva del Paese favorendo l'economia circolare, lo sviluppo di fonti di energia rinnovabile e un'agricoltura più sostenibile.

- c) **Missione 3 – Infrastrutture per una mobilità sostenibile:** Un profondo cambiamento nell'offerta di trasporto per creare entro 5 anni strade, ferrovie, porti e aeroporti più moderni e sostenibili in tutto il Paese.
- d) **Missione 4 – Istruzione e ricerca:** Un nuovo sistema educativo più forte, con al centro i giovani, per garantire loro il diritto allo studio, le competenze digitali e le capacità necessarie a cogliere le sfide del futuro.
- e) **Missione 5 – Inclusione e coesione:** Un nuovo futuro per tutti i cittadini da costruire attraverso l'innovazione del mercato del lavoro, facilitando la partecipazione, migliorando la formazione e le politiche attive, eliminando le disuguaglianze sociali, economiche e territoriali, sostenendo l'imprenditorialità femminile.
- f) **Missione 6 – Salute:** Un efficace miglioramento del Sistema Sanitario Nazionale per rendere le strutture più moderne, digitali e inclusive, garantire equità di accesso alle cure, rafforzare la prevenzione e i servizi sul territorio promuovendo la ricerca.

Vengono qui di seguito riportati i lavori pubblici finanziati con le risorse PNRR, sia quelli conclusi che quelli ancora in corso alla data di predisposizione del presente documento, con indicato il relativo contributo:

- 1) € 429.000,00 "**Rifunzionalizzazione Piazza XX Settembre**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - CONCLUSO
- 2) € 275.000,00 "**Rifunzionalizzazione Piazza Battaglione Alpini e Via Mattatoio**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu - CONCLUSO
- 3) € 649.000,00 "**Riconversione di spazi esistenti per la realizzazione di una mensa al piano seminterrato della scuola F. Costa**" - Intervento su linea Istruzione e Ricerca PNRR - Missione 4 – Componente 1 - Investimento 1.2 - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - CONCLUSO
- 4) € 1.870.000,00 "**Riuso e Rifunzionalizzazione ex Palazzo di Giustizia**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu
- 5) € 440.000,00 "**Rifunzionalizzazione Piazza Buttini**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 - Componente 2 - Investimento 2.1 - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation Eu - CONCLUSO

- 6) € 770.000,00 "**Riqualificazione Campo Damiano 2**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 – Componente 2 - Investimento 2.1 - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - CONCLUSO
- 7) € 396.000,00 "**Ampliamento dell'Asilo nido Jean Monnet** - Intervento su linea Istruzione e Ricerca PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia " - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - CONCLUSO
- 8) € 951.804,71 "**Villa Belvedere uno spazio aperto, pubblico tra arte e natura**". Adesione al Bando PNRR - Missione 1 - Componente 3 - Investimento 2.3 - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu
- 9) € 1.126.400,00 "**Progetto di nuova costruzione di locali da destinare a mensa a servizio della scuola media Rosa Bianca**" - Intervento su linea Istruzione e Ricerca PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.2 Piano estensione del tempo pieno e mense - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu
- 10) € 1.870.000,00 "**Restauro consolidamento statico efficientamento energetico Palazzo Comunale**" - Intervento di rigenerazione urbana PNRR - Missione 5 – Componente 2 - Investimento 2.1 - Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu
- 11) € 90.000,00 "**Sostituzione serramenti Palazzo Comunale uffici amministrativi**" – Next Generation Eu PNRR - Missione 2 – Componente 4 – Investimento 2.2
- 12) € 90.000,00 "**Sostituzione serramenti Palazzo Comunale uffici tecnici**" – Next Generation Eu PNRR - Missione 2 – Componente 4 – Investimento 2.2
- 13) € 418.000,00 "**Realizzazione parco fotovoltaico presso ex Caserma Filippi**" – Next Generation Eu PNRR - Missione 2 – Componente 3 - Investimento 3.2

8 - GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il successivo prospetto riporta i principali aggregati che compongono le Immobilizzazioni sullo Stato Patrimoniale al 2023, anno dell'ultimo Rendiconto di Gestione approvato .

Voce di Stampa		2023	2022
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
	1 costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2 costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
	3 diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	56311,49	65270,33
	4 concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5 avviamento	0,00	0,00
	6 immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9 altre	2705,93	5620,54
	Totale immobilizzazioni immateriali	59017,42	70890,87
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II	1 Beni demaniali	20976495,00	21583288,64
	1.1 Terreni	0,00	0,00
	1.2 Fabbricati	2311537,34	2304032,29
	1.3 Infrastrutture	5880571,49	5814041,05
	1.9 Altri beni demaniali	12784386,17	13465215,30
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	35281894,65	35495545,22
	2.1 Terreni	6030070,80	6030070,80
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00

	2.2	Fabbricati	27616307,83	27969104,84
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	239072,22	248447,24
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	217791,93	203514,19
	2.5	Mezzi di trasporto	66683,74	91397,67
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	43594,14	72284,16
	2.7	Mobili e arredi	594921,11	514707,41
	2.8	Infrastrutture	23142,57	22529,22
	2.99	Altri beni materiali	450310,31	343489,69
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	13109863,26	5566815,47
		Totale immobilizzazioni materiali	69368252,91	62645649,33
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
	1	Partecipazioni in	1055215,97	1007888,81
	a	imprese controllate	327027,00	335077,00
	b	imprese partecipate	728188,97	672811,81
	c	altri soggetti	0,00	0,00
	2	Crediti verso	0,00	0,00
	a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	imprese controllate	0,00	0,00
	c	imprese partecipate	0,00	0,00
	d	altri soggetti	0,00	0,00
	3	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	1055215,97	1007888,81

			TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	70482486,30	63724429,01
--	--	--	------------------------------------	--------------------	--------------------

9 - TRIBUTI E TARIFFE

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

L'imposta municipale unica (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della legge n. 160 del 27.12.2019.

L'IMU è dovuta dal possessore di immobili, esclusa l'abitazione principale e loro pertinenze (C2, C6 e C7 in misura di uno per tipologia) ad eccezione degli immobili di lusso (A1, A8 e A9), esclusi i fabbricati strumentali.

A decorrere dall'anno 2021, i Comuni possono diversificare le aliquote esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze. Con lo stesso decreto di cui al comma 756 sono stabilite le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze del prospetto delle aliquote. Dopo due anni dall'approvazione della norma è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 172/2023, il decreto 7 luglio del Ministero dell'Economia e delle Finanze attuativo dell'art. 1, comma 756, della L. 160/2019, che individua le fattispecie in base alle quali i Comuni possono diversificare le aliquote IMU.

Le diverse fattispecie sono state pubblicate sul Portale del federalismo fiscale solo in tempi recenti e pertanto dovranno essere utilizzate a decorrere dalla determinazione delle tariffe per l'anno 2025, che verranno approvate dal consiglio comunale contestualmente al bilancio di previsione.

La novità principale della nuova disciplina è che le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione e alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenza.

Inoltre non è più prevista una specifica tariffa per le abitazioni in comproprietà concesse in comodato o uso gratuito ad uno o più dei comproprietari che la utilizzano quale abitazione principale.

Di seguito le aliquote per l'anno 2024 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 74 del 21/12/2023.

ALIQUOTE IMU	2024
Abitazione principale, limitatamente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e relative pertinenze, (le pertinenze sono una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6, C7). Detrazione abitazione principale €. 200,00	6 per mille
Abitazioni locatè, escluse pertinenze, a "canoni concordati" ai sensi dell'art. 2, comma 3, della legge 431/98, a soggetti che le utilizzano come abitazione principale	10 per mille
Abitazioni rientranti nelle seguenti fattispecie: <ul style="list-style-type: none"> abitazione concessa in uso gratuito a parenti in linea retta entro il 1° grado che la utilizzano quale abitazione principale, escluse le pertinenze; abitazioni in comproprietà concesse in comodato o uso gratuito a uno o più dei comproprietari che la utilizzano quale abitazione principale, escluse le pertinenze 	0,90%(*)
Unità immobiliari censite nella categoria C/3 e C/4	0,90%
Altre unità immobiliari.	1,00%
Immobili a uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	1,00%
Abitazione locatè con contratti regolarmente registrati	1,00%
Abitazioni non locatè e/o tenute a disposizione o non rientranti nelle tipologie di cui sopra,	1,06%

comprese le unità immobiliari inagibili e/o inabitabili	
Fabbricati rurali a uso strumentale	0,10%
Terreni agricoli	0,76%
Aree edificabili	1,00%
Alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'art. 93 del DPR. 24.7.1977 n. 616.	0,56%

	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Categoria 1010106 - Imposta municipale propria	5.463.092,86	5.510.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00

LOCAZIONE A CANONE CONCORDATO (art. 1 comma 53 L. 208/2015)

Unità abitativa concessa in locazione ai sensi della Legge 9 dicembre 1998 n° 431 alle condizioni stabilite dagli accordi territoriali in vigore.

La legge di stabilità 2016 (L. 208/2015) all'art. 1 comma 53 ha stabilito che, per le locazioni a canone concordato, l'imposta, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75%.

Si rammenta che per gli immobili locati ai sensi dell'art. 2 comma 3 della L. 431/98 è necessario che l'inquilino adibisca l'immobile ad abitazione principale pertanto l'aliquota ridotta dell'IMU si applica a partire dalla data di decorrenza del contratto di locazione, solo a condizione che il locatario trasferisca contestualmente la propria residenza nell'immobile locato. In tutti gli altri casi, l'applicazione dell'aliquota agevolata si applica soltanto dalla data di trasferimento di residenza come dalle risultanze anagrafiche.

COMODATO D'USO (art. 1 comma 10 L. 208/2015)

La legge n. 208/2015 all'art. 1 comma 10 ha previsto a partire dall'anno 2016 la riduzione del 50% della base imponibile per i fabbricati in categoria A, ad esclusione di quelli classificati nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concessi in comodato a parenti in primo grado (genitori/figli), qualora siano rispettate le seguenti condizioni:

1. il soggetto passivo: possiede in Italia solo l'immobile concesso in comodato ed essere residente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato oppure possiede al massimo due abitazioni in Italia, entrambe nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato ossia una abitazione principale del comodante, purché non rientrante nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, ed una abitazione concessa in comodato;
2. utilizzo a titolo di abitazione principale da parte del comodatario, con residenza anagrafica;
3. il contratto di comodato sia registrato presso l'Agenzia delle Entrate;

L'agevolazione viene estesa anche alle pertinenze concesse in comodato unitamente all'abitazione, C/2, C/6, e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo.

L'agevolazione decorre dalla data di stipula del contratto. Ai fini del calcolo, il mese durante il quale il possesso dell'immobile in comodato si è protratto per almeno 15 giorni dalla data della stipula è computato per intero.

Il contratto di comodato può essere redatto in forma scritta o verbale. Per beneficiare dell'agevolazione, il contratto di comodato deve essere registrato entro 20 giorni dalla stipula dello stesso. I contratti verbali già in essere alla data del 1° gennaio 2016, possono essere registrati in qualunque momento ed avere valore retroattivo. La registrazione tardiva del contratto comporta l'applicazione di sanzioni nella misura stabilita dall'Agenzia delle Entrate.

Per avvalersi della presente agevolazione, il contribuente deve attestare il possesso dei suddetti requisiti presentando la dichiarazione IMU entro il termine previsto dalla legge. La dichiarazione resta valida anche per gli anni successivi fino a quando non intervengano situazioni modificative ai fini dell'imposta.

ESENZIONI

Sono esenti:

- le abitazioni principali e le pertinenze (esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C2, C6, C7 nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo) ad eccezione di quelle classificate nelle categorie A/1, A/8, A/9;
- le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008;
- alla casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
- i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'art.13, comma 8, del D.L. n.201 del 2011;
- dal 1/1/2016 i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali.
- l'unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;
- a partire dall'anno 2015 è considerata direttamente abitazione principale una ed una sola unità immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso;
- i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Dal 1° gennaio 2014, l'art.1 (commi da 641 a 668) della Legge 27 dicembre 2013 n.147 ha istituito la tassa sui rifiuti (TARI) a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Per l'applicazione del tributo le utenze sono suddivise in:

- utenze domestiche
- utenze non domestiche

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali o accessorie a locali tassabili non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'art. 1117 del Codice Civile che non siano detenute o occupate in maniera esclusiva.

La tassa è corrisposta in base a tariffa commisurata ad anno solare, cui corrisponde autonoma obbligazione tributaria.

La tassa è determinata dal Comune in base alla qualità e quantità medie ordinarie per unità di superficie imponibile dei rifiuti solidi urbani interni equiparabili producibili nei locali ed aree per i tipo di uso cui i medesimi sono destinati. Le tariffe per ogni categoria sono determinate secondo un rapporto di copertura del costo prescelto entro i limiti di legge.

Le tariffe per l'anno 2025 dovranno essere approvate dal Consiglio comunale entro il 30 aprile 2025 sulla base dei costi di gestione del servizio previsti dal PEF Arera, predisposto dal gestore consorzio CSEA.

Per l'anno 2024 le tariffe Tari approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30 aprile 2024 sono le seguenti:

UTENZE DOMESTICHE		
Occupanti	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA PER NUCLEO FAMILIARE
1	0,40	52,27
1	0,4	52,27
2	0,47	92,93
3	0,52	104,55
4	0,56	133,59
5	0,61	168,48
6	0,64	197,48

UTENZE NON DOMESTICHE			
Attività	Quota fissa TARIFFA €/MQ.	Quota variabile TARIFFA €/MQ.	Totale
MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI	0,23	0,95	1,18
CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,17	0,64	0,81
AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA VENDITA DIRETTA	0,19	1,03	1,22
CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTI, IMPIANTI SPORTIVI	0,33	1,61	1,94
ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,22	1,12	1,34
ALBERGHI CON RISTORANTE	0,62	2,79	3,41

ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,41	1,91	2,32
CASE DI CURA E RIPOSO	0,42	2,08	2,50
OSPEDALE	0,72	2,79	3,51
UFFICI, AGENZIE, UFFICI PUBBLICI	0,63	2,79	3,42
BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO E STUDI PROFESSIONALI	0,35	1,62	1,97
NEGOZI DI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIE, CARTOLERIE, FERRAMENTA, ALTRI BENI DUREVOLI, RETRO E MAGAZZINI	0,53	2,3	2,83
EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE RETRO E MAGAZZINI	0,76	3,65	4,41
NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATERIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI ED OMBRELLI, ANTIQUARIATO RETRO E MAGAZZINI	0,32	1,5	1,82
ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	0,53	2,62	3,15
ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,31	1,5	1,81
CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	0,41	2,04	2,45
ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE	0,46	1,93	2,39
ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,29	1,44	1,73
RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	2,14	8,75	10,89
MENSE, BIRRERIE, HAMBURGHIERE	2,02	10,51	12,53
BAR, CAFFE', PASTICCERIA	2,09	8,52	10,61
PANE E PASTA, MACELLERIA, SALUMI E FORMAGGI, GENERI ALIMENTARI, RETRO E MAGAZZINI	0,91	4,01	4,92
PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	0,99	4,27	5,26
ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	2,73	9,7	12,43
IPERMERCATI DI GENERI MISTI	1,58	6,82	8,40
DISCOTECHE, NIGHTCLUB	0,8	3,43	4,23
SUPERMERCATO	1,57	6,01	7,58

Per la determinazione della tariffa giornaliera è prevista una maggiorazione del 50%

	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Categoria 1010151 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.463.394,17	2.573.000,00	2.563.500,00	2.563.000,00	2.563.000,00	2.538.000,00
Categoria 1010161 - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	3.053,22	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale Comunale IRPEF, tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

L'importo previsto in bilancio 2025-2027 è determinato con riferimento al gettito degli anni precedenti ed alla simulazione operata sul portale del federalismo fiscale, ad aliquote invariate.

Il Consiglio comunale del 5 marzo 2024 con verbale n. 15 ha approvato le seguenti aliquote dell'Addizionale comunale all'Irpef valide per l'anno 2024. Dall'anno 2024 l'addizionale comunale all'Irpef si applica anche ai residenti nel Municipio di Castellar.

L'addizionale non è dovuta se il reddito imponibile complessivo determinato ai fini dell'imposta su reddito delle persone fisiche non supera l'importo di 8000 euro; tale soglia non costituisce franchigia e pertanto per i redditi superiori a tale importo l'addizionale è dovuta sull'imponibile complessivo.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	
Scaglioni di reddito imponibile ai fini IRPEF	Aliquota
Fino a €. 28.000,00	0,55%
Oltre €. 28.000,00 e fino a €. 50.000,00	0,70%
Oltre €. 50.000,00	0,75%

	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Categoria 1010116 - Addizionale comunale IRPEF	1.835.350,50	1.805.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Per effetto delle disposizioni contenute nella legge n. 160 del 27 dicembre 2029, art. 1 commi da 816 a 836, a decorrere dal 1° gennaio 2021 è istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e il diritto sulle pubbliche affissioni. Il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico ed esposizione pubblicitaria è stato approvato dal Consiglio con deliberazione n. 5 del 24 febbraio 2021.

In attuazione agli obblighi imposti dalla legge 160/2019 si è reso anche necessario istituire e disciplinare il nuovo canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercati in luogo dei prelievi che sono stati disciplinati dal Regolamento per l'applicazione della COSAP ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 446/97 approvato con deliberazione n. 145 del 22.12.1998 e successive modifiche ed integrazioni. Il Consiglio con delibera n. 4 del 24 febbraio 2021 ha approvato il Regolamento del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati con decorrenza di applicazione delle disposizioni da 1° gennaio 2021.

La Giunta Comunale in data 8 novembre 2023, con delibera n. 196, ha approvato le tariffe valide per l'anno 2024.

	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Canone unico patrimoniale	0,00	885.000,00	890.000,00	890.000,00	890.000,00	890.000,00

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Secondo quanto stabilito dall'art. 4 del D.Lgs. 14 marzo 2011 e successive modificazioni, l'imposta di soggiorno è dovuta da coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare sulla base del Regolamento Comunale. La tariffa applicata nell'anno 2024, invariata rispetto agli anni precedenti, è di €. 1,00 per persona e per ogni giorno di soggiorno

	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028
Categoria 1010141 - Imposta di soggiorno	40.554,16	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00

POLITICA TARIFFARIA DEI SERVIZI

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è più semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento i servizi a domanda individuale attribuendo a ciascun tipo di servizio una modalità di applicazione della tariffa prevedendo dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino, basato sull'ISEE – Indicatore della Situazione Economica Equivalente.

10 - ANALISI PER PROGRAMMI DELLE NECESSITÀ FINANZIARIE

Di seguito esponiamo l'analisi delle spese del periodo del mandato, portando in evidenza la parte destinata alle spese correnti e quella destinata alle spese in conto capitale.

Risulta evidente lo sforzo effettuato dall'Ente per la riduzione di tale poste, nel rispetto delle linee programmatiche comunitarie e nazionali.

Missione/Programma		Spese correnti e di amm.to mutui	Spese in conto capitale	Totale
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione				
01 - Organi istituzionali	2025	248.181,00	30.000,00	278.181,00
	2026	248.181,00	30.000,00	278.181,00
	2027	248.181,00	30.000,00	278.181,00
	2028	248.181,00	0,00	248.181,00
	2029	248.181,00	0,00	248.181,00
02 - Segreteria generale	2025	508.736,00	0,00	508.736,00
	2026	508.736,00	0,00	508.736,00
	2027	508.786,00	0,00	508.786,00
	2028	508.786,00	0,00	508.786,00
	2029	508.786,00	0,00	508.786,00
03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2025	499.209,00	0,00	499.209,00
	2026	470.491,00	0,00	470.491,00
	2027	470.185,00	0,00	470.185,00
	2028	470.240,00	0,00	470.240,00
	2029	397.336,00	0,00	397.336,00
04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	2025	182.950,00	0,00	182.950,00
	2026	177.950,00	0,00	177.950,00
	2027	177.950,00	0,00	177.950,00
	2028	177.950,00	0,00	177.950,00
	2029	177.950,00	0,00	177.950,00
05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2025	548.386,00	855.000,00	1.403.386,00
	2026	548.190,00	525.000,00	1.073.190,00
	2027	547.833,00	1.630.000,00	2.177.833,00
	2028	547.760,00	0,00	547.760,00
	2029	547.760,00	0,00	547.760,00
06 - Ufficio tecnico	2025	710.686,00	20.000,00	730.686,00
	2026	710.686,00	20.000,00	730.686,00

	2027	710.686,00	20.000,00	730.686,00
	2028	710.686,00	0,00	710.686,00
	2029	710.686,00	0,00	710.686,00
07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	2025	381.243,00	0,00	381.243,00
	2026	381.243,00	0,00	381.243,00
	2027	381.243,00	0,00	381.243,00
	2028	381.243,00	0,00	381.243,00
	2029	381.243,00	0,00	381.243,00
08 - Statistica e sistemi informativi	2025	27.858,00	13.000,00	40.858,00
	2026	17.858,00	8.000,00	25.858,00
	2027	17.858,00	8.000,00	25.858,00
	2028	17.858,00	0,00	17.858,00
	2029	17.858,00	0,00	17.858,00
10 - Risorse umane	2025	1.123.515,62	0,00	1.123.515,62
	2026	850.336,00	0,00	850.336,00
	2027	850.336,00	0,00	850.336,00
	2028	850.336,00	0,00	850.336,00
	2029	850.336,00	0,00	850.336,00
11 - Altri servizi generali	2025	1.092.104,32	5.000,00	1.097.104,32
	2026	1.087.291,00	5.000,00	1.092.291,00
	2027	1.088.291,00	5.000,00	1.093.291,00
	2028	1.088.291,00	0,00	1.088.291,00
	2029	1.088.291,00	0,00	1.088.291,00
Totale Missione 01	2025	5.322.868,94	923.000,00	6.245.868,94
	2026	5.000.962,00	588.000,00	5.588.962,00
	2027	5.001.349,00	1.693.000,00	6.694.349,00
	2028	5.001.331,00	0,00	5.001.331,00
	2029	4.928.427,00	0,00	4.928.427,00
03 - Ordine pubblico e sicurezza				
01 - Polizia locale e amministrativa	2025	693.433,00	0,00	693.433,00
	2026	693.433,00	0,00	693.433,00
	2027	693.433,00	0,00	693.433,00
	2028	693.433,00	0,00	693.433,00
	2029	693.433,00	0,00	693.433,00
Totale Missione 03	2025	693.433,00	0,00	693.433,00
	2026	693.433,00	0,00	693.433,00
	2027	693.433,00	0,00	693.433,00
	2028	693.433,00	0,00	693.433,00

	2029	693.433,00	0,00	693.433,00
04 - Istruzione e diritto allo studio				
01 - Istruzione prescolastica	2025	169.150,00	210.000,00	379.150,00
	2026	169.150,00	765.355,00	934.505,00
	2027	169.150,00	10.000,00	179.150,00
	2028	133.150,00	0,00	133.150,00
	2029	169.150,00	0,00	169.150,00
02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	2025	198.333,00	25.000,00	223.333,00
	2026	198.148,00	1.515.000,00	1.713.148,00
	2027	198.148,00	25.000,00	223.148,00
	2028	197.700,00	0,00	197.700,00
	2029	197.700,00	0,00	197.700,00
06 - Servizi ausiliari all'istruzione	2025	622.712,00	0,00	622.712,00
	2026	622.712,00	0,00	622.712,00
	2027	622.712,00	0,00	622.712,00
	2028	622.712,00	0,00	622.712,00
	2029	622.712,00	0,00	622.712,00
Totale Missione 04	2025	990.195,00	235.000,00	1.225.195,00
	2026	990.010,00	2.280.355,00	3.270.365,00
	2027	990.010,00	35.000,00	1.025.010,00
	2028	953.562,00	0,00	953.562,00
	2029	989.562,00	0,00	989.562,00
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali				
01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2025	450.215,00	0,00	450.215,00
	2026	447.663,00	0,00	447.663,00
	2027	447.663,00	0,00	447.663,00
	2028	447.663,00	0,00	447.663,00
	2029	447.663,00	0,00	447.663,00
02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2025	902.398,00	0,00	902.398,00
	2026	902.398,00	0,00	902.398,00
	2027	902.398,00	0,00	902.398,00
	2028	902.398,00	0,00	902.398,00
	2029	902.398,00	0,00	902.398,00
Totale Missione 05	2025	1.352.613,00	0,00	1.352.613,00
	2026	1.350.061,00	0,00	1.350.061,00
	2027	1.350.061,00	0,00	1.350.061,00
	2028	1.350.061,00	0,00	1.350.061,00
	2029	1.350.061,00	0,00	1.350.061,00

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero				
01 - Sport e tempo libero	2025	388.800,00	140.000,00	528.800,00
	2026	388.800,00	580.000,00	968.800,00
	2027	388.800,00	320.000,00	708.800,00
	2028	388.800,00	0,00	388.800,00
	2029	388.800,00	0,00	388.800,00
02 - Giovani	2025	293.457,00	0,00	293.457,00
	2026	123.841,00	0,00	123.841,00
	2027	86.341,00	0,00	86.341,00
	2028	86.341,00	0,00	86.341,00
	2029	86.341,00	0,00	86.341,00
Totale Missione 06	2025	682.257,00	140.000,00	822.257,00
	2026	512.641,00	580.000,00	1.092.641,00
	2027	475.141,00	320.000,00	795.141,00
	2028	475.141,00	0,00	475.141,00
	2029	475.141,00	0,00	475.141,00
07 - Turismo				
01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	2025	293.019,00	0,00	293.019,00
	2026	170.163,00	0,00	170.163,00
	2027	101.712,00	0,00	101.712,00
	2028	101.712,00	0,00	101.712,00
	2029	101.712,00	0,00	101.712,00
Totale Missione 07	2025	293.019,00	0,00	293.019,00
	2026	170.163,00	0,00	170.163,00
	2027	101.712,00	0,00	101.712,00
	2028	101.712,00	0,00	101.712,00
	2029	101.712,00	0,00	101.712,00
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
01 - Urbanistica e assetto del territorio	2025	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2026	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2027	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2028	398.069,00	0,00	398.069,00
	2029	398.069,00	0,00	398.069,00
Totale Missione 08	2025	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2026	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2027	398.069,00	8.000,00	406.069,00
	2028	398.069,00	0,00	398.069,00
	2029	398.069,00	0,00	398.069,00

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2025	434.074,00	130.000,00	564.074,00
	2026	434.074,00	130.000,00	564.074,00
	2027	434.074,00	130.000,00	564.074,00
	2028	434.074,00	0,00	434.074,00
	2029	434.074,00	0,00	434.074,00
03 - Rifiuti	2025	2.545.000,00	0,00	2.545.000,00
	2026	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00
	2027	2.555.000,00	0,00	2.555.000,00
	2028	2.555.000,00	0,00	2.555.000,00
	2029	2.555.000,00	0,00	2.555.000,00
04 - Servizio idrico integrato	2025	3.500,00	0,00	3.500,00
	2026	3.500,00	0,00	3.500,00
	2027	3.500,00	0,00	3.500,00
	2028	3.500,00	0,00	3.500,00
	2029	3.500,00	0,00	3.500,00
05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	2025	100,00	0,00	100,00
	2026	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00
06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	2025	28.500,00	0,00	28.500,00
	2026	28.500,00	0,00	28.500,00
	2027	28.500,00	0,00	28.500,00
	2028	28.500,00	0,00	28.500,00
	2029	28.500,00	0,00	28.500,00
Totale Missione 09	2025	3.011.174,00	130.000,00	3.141.174,00
	2026	3.016.074,00	130.000,00	3.146.074,00
	2027	3.021.074,00	130.000,00	3.151.074,00
	2028	3.021.074,00	0,00	3.021.074,00
	2029	3.021.074,00	0,00	3.021.074,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
02 - Trasporto pubblico locale	2025	51.480,00	0,00	51.480,00
	2026	51.480,00	0,00	51.480,00
	2027	51.480,00	0,00	51.480,00
	2028	51.480,00	0,00	51.480,00
	2029	51.480,00	0,00	51.480,00

05 - Viabilità e infrastrutture stradali	2025	783.218,00	1.518.363,35	2.301.581,35
	2026	781.737,00	4.864.140,00	5.645.877,00
	2027	780.604,00	260.000,00	1.040.604,00
	2028	779.599,00	0,00	779.599,00
	2029	778.815,00	0,00	778.815,00
Totale Missione 10	2025	834.698,00	1.518.363,35	2.353.061,35
	2026	833.217,00	4.864.140,00	5.697.357,00
	2027	832.084,00	260.000,00	1.092.084,00
	2028	831.079,00	0,00	831.079,00
	2029	830.295,00	0,00	830.295,00
11 - Soccorso civile				
01 - Sistema di protezione civile	2025	30.500,00	0,00	30.500,00
	2026	30.500,00	0,00	30.500,00
	2027	30.500,00	0,00	30.500,00
	2028	30.500,00	0,00	30.500,00
	2029	30.500,00	0,00	30.500,00
Totale Missione 11	2025	30.500,00	0,00	30.500,00
	2026	30.500,00	0,00	30.500,00
	2027	30.500,00	0,00	30.500,00
	2028	30.500,00	0,00	30.500,00
	2029	30.500,00	0,00	30.500,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2025	582.032,00	0,00	582.032,00
	2026	582.032,00	0,00	582.032,00
	2027	582.032,00	0,00	582.032,00
	2028	582.032,00	0,00	582.032,00
	2029	582.032,00	0,00	582.032,00
02 - Interventi per la disabilità	2025	442.525,00	0,00	442.525,00
	2026	442.525,00	0,00	442.525,00
	2027	442.525,00	0,00	442.525,00
	2028	442.525,00	0,00	442.525,00
	2029	442.525,00	0,00	442.525,00
03 - Interventi per gli anziani	2025	4.200,00	0,00	4.200,00
	2026	4.200,00	0,00	4.200,00
	2027	4.200,00	0,00	4.200,00
	2028	4.200,00	0,00	4.200,00
	2029	4.200,00	0,00	4.200,00
04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2025	4.500,00	0,00	4.500,00

	2026	4.500,00	0,00	4.500,00
	2027	4.500,00	0,00	4.500,00
	2028	4.500,00	0,00	4.500,00
	2029	4.500,00	0,00	4.500,00
05 - Interventi per le famiglie	2025	314.001,00	0,00	314.001,00
	2026	314.001,00	0,00	314.001,00
	2027	303.778,00	0,00	303.778,00
	2028	202.587,00	0,00	202.587,00
	2029	202.587,00	0,00	202.587,00
06 - Interventi per il diritto alla casa	2025	32.300,00	0,00	32.300,00
	2026	32.300,00	0,00	32.300,00
	2027	32.300,00	0,00	32.300,00
	2028	32.300,00	0,00	32.300,00
	2029	32.300,00	0,00	32.300,00
07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2025	625.500,00	0,00	625.500,00
	2026	625.500,00	0,00	625.500,00
	2027	625.500,00	0,00	625.500,00
	2028	625.500,00	0,00	625.500,00
	2029	625.500,00	0,00	625.500,00
08 - Cooperazione e associazionismo	2025	4.900,00	0,00	4.900,00
	2026	4.900,00	0,00	4.900,00
	2027	4.900,00	0,00	4.900,00
	2028	4.900,00	0,00	4.900,00
	2029	4.900,00	0,00	4.900,00
09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	2025	161.400,00	20.000,00	181.400,00
	2026	161.400,00	20.000,00	181.400,00
	2027	161.400,00	20.000,00	181.400,00
	2028	161.400,00	0,00	161.400,00
	2029	161.400,00	0,00	161.400,00
Totale Missione 12	2025	2.171.358,00	20.000,00	2.191.358,00
	2026	2.171.358,00	20.000,00	2.191.358,00
	2027	2.161.135,00	20.000,00	2.181.135,00
	2028	2.059.944,00	0,00	2.059.944,00
	2029	2.059.944,00	0,00	2.059.944,00
13 - Tutela della salute				
07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	2025	21.000,00	0,00	21.000,00
	2026	21.000,00	0,00	21.000,00

	2027	21.000,00	0,00	21.000,00
	2028	21.000,00	0,00	21.000,00
	2029	21.000,00	0,00	21.000,00
Totale Missione 13	2025	21.000,00	0,00	21.000,00
	2026	21.000,00	0,00	21.000,00
	2027	21.000,00	0,00	21.000,00
	2028	21.000,00	0,00	21.000,00
	2029	21.000,00	0,00	21.000,00
14 - Sviluppo economico e competitività				
02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2025	239.308,00	19.671,00	258.979,00
	2026	235.276,00	0,00	235.276,00
	2027	233.984,00	0,00	233.984,00
	2028	233.984,00	0,00	233.984,00
	2029	231.568,00	0,00	231.568,00
Totale Missione 14	2025	239.308,00	19.671,00	258.979,00
	2026	235.276,00	0,00	235.276,00
	2027	233.984,00	0,00	233.984,00
	2028	233.984,00	0,00	233.984,00
	2029	231.568,00	0,00	231.568,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
03 - Sostegno all'occupazione	2025	30.462,00	10.000,00	40.462,00
	2026	16.900,00	0,00	16.900,00
	2027	16.900,00	0,00	16.900,00
	2028	16.900,00	0,00	16.900,00
	2029	16.900,00	0,00	16.900,00
Totale Missione 15	2025	30.462,00	10.000,00	40.462,00
	2026	16.900,00	0,00	16.900,00
	2027	16.900,00	0,00	16.900,00
	2028	16.900,00	0,00	16.900,00
	2029	16.900,00	0,00	16.900,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2025	27.500,00	0,00	27.500,00
	2026	27.500,00	0,00	27.500,00
	2027	27.500,00	0,00	27.500,00
	2028	27.500,00	0,00	27.500,00
	2029	27.500,00	0,00	27.500,00
Totale Missione 16	2025	27.500,00	0,00	27.500,00
	2026	27.500,00	0,00	27.500,00

	2027	27.500,00	0,00	27.500,00
	2028	27.500,00	0,00	27.500,00
	2029	27.500,00	0,00	27.500,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
01 - Fonti energetiche	2025	17.100,00	321.390,00	338.490,00
	2026	17.100,00	0,00	17.100,00
	2027	17.100,00	0,00	17.100,00
	2028	17.100,00	0,00	17.100,00
	2029	17.100,00	0,00	17.100,00
Totale Missione 17	2025	17.100,00	321.390,00	338.490,00
	2026	17.100,00	0,00	17.100,00
	2027	17.100,00	0,00	17.100,00
	2028	17.100,00	0,00	17.100,00
	2029	17.100,00	0,00	17.100,00
20 - Fondi e accantonamenti				
01 - Fondo di riserva	2025	50.104,00	0,00	50.104,00
	2026	55.176,00	0,00	55.176,00
	2027	55.370,00	0,00	55.370,00
	2028	54.991,00	0,00	54.991,00
	2029	55.195,00	0,00	55.195,00
02 - Fondo crediti dubbia esigibilita'	2025	306.574,00	0,00	306.574,00
	2026	306.145,00	0,00	306.145,00
	2027	305.490,00	0,00	305.490,00
	2028	305.490,00	0,00	305.490,00
	2029	305.490,00	0,00	305.490,00
03 - Altri Fondi	2025	23.000,00	0,00	23.000,00
	2026	3.000,00	0,00	3.000,00
	2027	3.000,00	0,00	3.000,00
	2028	3.000,00	0,00	3.000,00
	2029	3.000,00	0,00	3.000,00
Totale Missione 20	2025	379.678,00	0,00	379.678,00
	2026	364.321,00	0,00	364.321,00
	2027	363.860,00	0,00	363.860,00
	2028	363.481,00	0,00	363.481,00
	2029	363.685,00	0,00	363.685,00
50 - Debito pubblico				
02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2025	217.103,00	0,00	217.103,00
	2026	119.985,00	0,00	119.985,00

	2027	117.381,00	0,00	117.381,00
	2028	117.003,00	0,00	117.003,00
	2029	65.903,00	0,00	65.903,00
Totale Missione 50	2025	217.103,00	0,00	217.103,00
	2026	119.985,00	0,00	119.985,00
	2027	117.381,00	0,00	117.381,00
	2028	117.003,00	0,00	117.003,00
	2029	65.903,00	0,00	65.903,00
Totale Generale	2025	16.712.335,94	3.325.424,35	20.037.760,29
	2026	15.968.570,00	8.470.495,00	24.439.065,00
	2027	15.852.293,00	2.466.000,00	18.318.293,00
	2028	15.712.874,00	0,00	15.712.874,00
	2029	15.621.874,00	0,00	15.621.874,00

11 - ANALISI PER CATEGORIA DELLE RISORSE FINANZIARIE

Il seguente prospetto riporta l'articolazione delle previsioni di Entrata del periodo del mandato, evidenziando il basso impatto dei Trasferimenti Correnti rispetto al totale delle Entrate, indice di autonomia finanziaria nel reperimento delle risorse.

	2025	2026	2027	2028	2029
Titolo 0 - Avanzo di amministrazione					
Tipologia 0000 - .					
0000000 - .	861.746,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0000	861.746,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 0	861.746,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa					
Tipologia 0101 - Imposte tasse e proventi assimilati					
1010106 - Imposta municipale propria	5.520.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00	5.520.000,00
1010116 - Addizionale comunale IRPEF	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00
1010141 - Imposta di soggiorno	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1010151 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.563.500,00	2.563.000,00	2.563.000,00	2.533.000,00	2.538.000,00
1010153 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1010161 - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176 - Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	8.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0101	10.035.500,00	10.029.000,00	10.024.000,00	9.994.000,00	9.999.000,00
1030101 - Fondi perequativi dallo Stato	249.844,00	249.844,00	249.844,00	249.844,00	249.844,00
Totale Tipologia 0301	249.844,00	249.844,00	249.844,00	249.844,00	249.844,00
Totale Titolo 1	10.285.344,00	10.278.844,00	10.273.844,00	10.243.844,00	10.248.844,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti					
Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2010101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	1.307.958,00	1.063.733,00	1.075.649,00	1.074.261,00	978.261,00
2010102 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	243.920,00	204.558,00	201.661,00	198.066,00	198.066,00
Totale Tipologia 0101	1.551.878,00	1.268.291,00	1.277.310,00	1.272.327,00	1.176.327,00
2010301 - Sponsorizzazioni da imprese	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00	18.300,00
2010302 - Altri trasferimenti correnti da imprese	236.300,00	236.300,00	236.300,00	236.300,00	236.300,00
Totale Tipologia 0103	254.600,00	254.600,00	254.600,00	254.600,00	254.600,00
2010401 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	145.230,00	63.500,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00

Totale Tipologia 0104	145.230,00	63.500,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00
2010501 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	291.088,00	192.232,00	109.436,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0105	291.088,00	192.232,00	109.436,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	2.242.796,00	1.778.623,00	1.667.346,00	1.552.927,00	1.456.927,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie					
Tipologia 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
3010100 - Vendita di beni	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3010200 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	935.750,00	940.650,00	940.650,00	940.650,00	940.650,00
3010300 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.262.261,00	2.232.261,00	2.232.261,00	2.162.261,00	2.162.261,00
Totale Tipologia 0100	3.218.011,00	3.192.911,00	3.192.911,00	3.122.911,00	3.122.911,00
3020200 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00
3020300 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Totale Tipologia 0200	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00	340.000,00
3030300 - Altri interessi attivi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Totale Tipologia 0300	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3050100 - Indennizzi di assicurazione	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3050200 - Rimborsi in entrata	94.380,00	94.380,00	94.380,00	94.380,00	94.380,00
3059900 - Altre entrate correnti n.a.c.	333.812,00	333.812,00	333.812,00	313.812,00	313.812,00
Totale Tipologia 0500	438.192,00	438.192,00	438.192,00	418.192,00	418.192,00
Totale Titolo 3	4.031.203,00	4.006.103,00	4.006.103,00	3.916.103,00	3.916.103,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale					
Tipologia 0200 - Contributi agli investimenti					
4020100 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.574.000,00	6.997.495,00	818.000,00	0,00	0,00
4020300 - Contributi agli investimenti da Imprese	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0200	1.604.000,00	7.027.495,00	848.000,00	0,00	0,00
4031200 - Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	255.000,00	120.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0300	255.000,00	120.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00
4050100 - Permessi di costruire	757.671,00	1.228.000,00	518.000,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0500	757.671,00	1.228.000,00	518.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4	2.616.671,00	8.375.495,00	2.371.000,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto					

tesoriere/cassiere					
Tipologia 0100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
7010100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
Totale Tipologia 0100	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
Totale Titolo 7	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro					
Tipologia 0100 - Entrate per partite di giro					
9010100 - Altre ritenute	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9010200 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.024.900,00	1.024.900,00	1.024.900,00	1.024.900,00	1.024.900,00
9010300 - Ritenute su redditi da lavoro autonomo	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
9019900 - Altre entrate per partite di giro	285.000,00	285.000,00	285.000,00	285.000,00	285.000,00
Totale Tipologia 0100	1.509.900,00	1.509.900,00	1.509.900,00	1.509.900,00	1.509.900,00
9020200 - Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
9020400 - Depositi di/presso terzi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
9020500 - Riscossione imposte e tributi per conto terzi	1.720.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00	1.720.000,00
9029900 - Altre entrate per conto terzi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Totale Tipologia 0200	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00	1.883.000,00
Totale Titolo 9	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00
Totale generale	27.290.660,29	31.691.965,00	25.571.193,00	22.965.774,00	22.874.774,00

12 - REPERIMENTO E IMPIEGO DI RISORSE STRAORDINARIE

Questa sezione riporta le Entrate e le Spese indicate come non ricorrenti, identificabili quindi come limitate a uno o più esercizi e non previste a regime, come da indicazioni sull'allegato 7 del D.Lgs. 118/11.

12.1 - ENTRATE STRAORDINARIE

	2025	2026	2027	2028	2029
Titolo 2 - Trasferimenti correnti					
Tipologia 0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
2010101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	97.886,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0101	97.886,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	97.886,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale					
Tipologia 0200 - Contributi agli investimenti					
4020100 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	480.000,00	1.005.355,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0200	480.000,00	1.005.355,00	0,00	0,00	0,00
4031200 - Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	255.000,00	120.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 0300	255.000,00	120.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4	735.000,00	1.125.355,00	1.005.000,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE STRAORDINARIE	832.886,00	1.125.355,00	1.005.000,00	0,00	0,00

12.2 - SPESE STRAORDINARIE

	2025	2026	2027	2028	2029
Titolo 1 - Spese correnti					
101 - Redditi da lavoro dipendente	2.173,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	149,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103 - Acquisto di beni e servizi	10.526,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
104 - Trasferimenti correnti	98.856,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1	111.704,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale					
202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	490.000,00	1.635.355,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	490.000,00	1.635.355,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE STRAORDINARIE	601.704,00	1.638.355,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

13 - ANDAMENTO E SOSTENIBILITÀ DELL'INDEBITAMENTO

13.1 - INDEBITAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE

Il seguente studio evidenzia l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2025	2026	2027	2028	2029
<i>Quota Interessi</i>	20.465,00	14.319,00	11.537,00	10.011,00	6.811,00
<i>Quota Capitale</i>	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00
Totale	237.568,00	134.304,00	128.918,00	127.014,00	72.714,00

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2025	2026	2027	2028	2029
<i>Quota Interessi</i>	20.465,00	14.319,00	11.537,00	10.011,00	6.811,00
<i>Entrate Correnti</i>	16.893.443,98	17.309.136,00	16.559.343,00	16.063.570,00	15.947.293,00
% su Entrate Correnti	0,120%	0,080%	0,070%	0,060%	0,040%
<i>Limite art. 204 TUEL</i>	10%	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

13.2 - INDEBITAMENTO A BREVE TERMINE

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che un Ente può attivare un'anticipazione di cassa presso il Tesoriere nei limiti dei 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente.

	Competenza 2024	Competenza 2025	Competenza 2026	Competenza 2027
<i>Entrate Titolo VII</i>	7.286.198,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
<i>Spese Titolo V</i>	7.286.198,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
Saldo	0,00	0,00	0,00	0,00

14 - EQUILIBRI DI BILANCIO E DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) e del fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

14.1 - EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2025	2026	2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		448.886,46		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	277.992,94	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	16.559.343,00	16.063.570,00	15.947.293,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	16.495.232,94	15.848.585,00	15.734.912,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		306.574,00	306.145,00	305.490,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	217.103,00	119.985,00	117.381,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-E-F)		125.000,00	95.000,00	95.000,00
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	125.000,00	95.000,00	95.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	583.753,35	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.616.671,00	8.375.495,00	2.371.000,00
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	125.000,00	95.000,00	95.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.325.424,35	8.470.495,00	2.466.000,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
EQUILIBRIO FINALE (W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)	(+)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		0,00	0,00	0,00

14. 2 - PREVISIONE DI CASSA

	2025
<i>Fondo di cassa iniziale presunto</i>	448.886,46
<i>Previsioni Pagamenti</i>	34.919.196,07
<i>Previsioni Riscossioni</i>	39.464.000,91
<i>Fondo di cassa finale presunto</i>	4.993.691,30

15 - RISORSE UMANE

La programmazione annuale del personale viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente ed è diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio nell'ultimo triennio, come desumibile dalle seguenti tabelle:

<i>Area Tecnica (Governo del territorio e Sviluppo Compatibile del territorio)</i>				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
Dirigente	Dirigente	2	2	2
D3	Funzionario	2	2	2
D1	Funzionario	7	6	5
C	Istruttore/Perito tecnico/Responsabile magazzino	11	16	15
B3	Collaboratore professionale	3	2	3
B1	Esecutore/operaio	6	7	7
A	Operario	2	2	2
<i>Area Economico-Finanziaria</i>				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Dotazione Organica	Dotazione Organica	Dotazione Organica
Dirigente	Dirigente	1	1	1
D3	Funzionario	0	1	1

D1	Funzionario	4	3	3
C	Istruttore	7	6	6
B3	Collaboratore professionale	0	2	2
Area di Vigilanza				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
D1	Comandante – Specialista di vigilanza	2	2	2
C	Agente polizia municipale	10	12	12
B3	Collaboratore professionale	1	1	1
Area Demografica				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
D1	Funzionario	1	1	1
C	Istruttore	7	7	8
B3	Collaboratore professionale	1	0	0
B1	Applicato esecutore	1	1	1
Area Amministrativa e Servizi alla Persona				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
D3	Funzionario	1	1	1

D1	Funzionario	7	6	5
C	Istruttore	14	14	14
B1	Applicato esecutore	1	1	2
Area Staff				
Q.F.	Qualifica Professionale	2023	2022	2021
		Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
D3	Funzionario	1	1	1
D1	Funzionario	1	1	1
C	Istruttore	1	1	1

Totale		
2023	2022	2021
Posti Occupati	Posti Occupati	Posti Occupati
99	99	94

INDIRIZZI GENERALI STRATEGICI

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	5.322.868,94	5.000.962,00	5.001.349,00	5.001.331,00	4.928.427,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	923.000,00	588.000,00	1.693.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 01	6.245.868,94	5.588.962,00	6.694.349,00	5.001.331,00	4.928.427,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
01.01 - Amministrazione efficiente, efficace e trasparente	4.690.564,94	4.373.854,00	4.374.598,00	4.341.653,00	4.268.749,00
01.02 - Equità fiscale e strategie economico finanziarie	80.318,00	80.318,00	80.318,00	80.318,00	80.318,00
01.03 - Gestione efficace e razionale del patrimonio comunale	1.378.386,00	1.103.190,00	2.207.833,00	547.760,00	547.760,00
Capitoli con sola Missione e Programma	41.600,00	31.600,00	31.600,00	31.600,00	31.600,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	6.245.868,94	5.588.962,00	6.694.349,00	5.001.331,00	4.928.427,00

MISSIONE 2 - GIUSTIZIA

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
TOTALE SPESE MISSIONE 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 3 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00
TOTALE SPESE MISSIONE 03	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
03.01 - Politiche di sicurezza	686.433,00	686.433,00	686.433,00	686.433,00	686.433,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	990.195,00	990.010,00	990.010,00	953.562,00	989.562,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	235.000,00	2.280.355,00	35.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04	1.225.195,00	3.270.365,00	1.025.010,00	953.562,00	989.562,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
04.01 - Politiche educative e di supporto alla scuola	1.225.195,00	3.270.365,00	1.025.010,00	953.562,00	989.562,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	1.225.195,00	3.270.365,00	1.025.010,00	953.562,00	989.562,00

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	1.352.613,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00
TOTALE SPESE MISSIONE 05	1.352.613,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
05.01 - Cultura e valorizzazione dei beni culturali per uno sviluppo sostenibile	450.215,00	447.663,00	447.663,00	447.663,00	447.663,00
05.02 - Valorizzazione delle attività culturali	902.398,00	902.398,00	902.398,00	902.398,00	902.398,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	1.352.613,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00	1.350.061,00

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	682.257,00	512.641,00	475.141,00	475.141,00	475.141,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	140.000,00	580.000,00	320.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 06	822.257,00	1.092.641,00	795.141,00	475.141,00	475.141,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
06.01 - Lo sport di tutti e per tutti	528.800,00	718.800,00	408.800,00	388.800,00	388.800,00
06.02 - I giovani e il patrimonio delle idee e delle competenze	293.457,00	123.841,00	86.341,00	86.341,00	86.341,00
Capitoli con solo Missione e Programma	0,00	250.000,00	300.000,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	822.257,00	1.092.641,00	795.141,00	475.141,00	475.141,00

MISSIONE 7 - TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00
TOTALE SPESE MISSIONE 07	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
07.01 - Turismo	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	398.069,00	398.069,00	398.069,00	398.069,00	398.069,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 08	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
08.01 - Interventi di rigenerazione urbana	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	3.011.174,00	3.016.074,00	3.021.074,00	3.021.074,00	3.021.074,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 09	3.141.174,00	3.146.074,00	3.151.074,00	3.021.074,00	3.021.074,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
09.01 - Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio	3.109.174,00	3.114.074,00	3.119.074,00	2.989.074,00	2.989.074,00
09.02 - Servizio idrico integrato	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
09.03 - Gestione risorse idriche	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	3.141.174,00	3.146.074,00	3.151.074,00	3.021.074,00	3.021.074,00

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	834.698,00	833.217,00	832.084,00	831.079,00	830.295,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.518.363,35	4.864.140,00	260.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 10	2.353.061,35	5.697.357,00	1.092.084,00	831.079,00	830.295,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
10.01 - Mobilità sostenibile e realizzazione infrastrutture per migliorare la circolazione stradale	2.353.061,35	5.697.357,00	1.092.084,00	831.079,00	830.295,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	2.353.061,35	5.697.357,00	1.092.084,00	831.079,00	830.295,00

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
TOTALE SPESE MISSIONE 11	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
11.01 - Garantire un sistema di protezione civile per una città sempre più sicura e resistente	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	2.171.358,00	2.171.358,00	2.161.135,00	2.059.944,00	2.059.944,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12	2.191.358,00	2.191.358,00	2.181.135,00	2.059.944,00	2.059.944,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
12.01 - Sviluppo della qualità dei servizi alla persona	2.009.958,00	2.009.958,00	1.999.735,00	1.898.544,00	1.898.544,00
12.02 - Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi cimiteriali	181.400,00	181.400,00	181.400,00	161.400,00	161.400,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	2.191.358,00	2.191.358,00	2.181.135,00	2.059.944,00	2.059.944,00

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 13	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
13.01 - Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	239.308,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 14	258.979,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
14.01 - Valorizzazione attività commerciali, artigianali e piccole e medie industrie	258.979,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	258.979,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	30.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 15	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
15.01 - Attuazione politiche attive del lavoro	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00
TOTALE SPESE MISSIONE 16	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
16.01 - Sistema agroalimentare e filiera corta	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	321.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 17	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
17.01 - Efficiamento energetico	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00
17.02 - Reti di distribuzione del gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
TOTALE SPESE MISSIONE 18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
TOTALE SPESE MISSIONE 19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 1 - Spese correnti	379.678,00	364.321,00	363.860,00	363.481,00	363.685,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20	379.678,00	364.321,00	363.860,00	363.481,00	363.685,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
20.01 - Gestione dei fondi degli accantonamenti	379.678,00	364.321,00	363.860,00	363.481,00	363.685,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	379.678,00	364.321,00	363.860,00	363.481,00	363.685,00

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00
TOTALE SPESE MISSIONE 50	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
50.01 - Debito pubblico	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 60	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00

OBIETTIVI STRATEGICI

Non sono presenti obiettivi strategici associati a questa missione.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00
TOTALE SPESE MISSIONE 99	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029
99.01 - Servizi per conto terzi	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00
TOTALE OBIETTIVI STRATEGICI	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00



Città di Saluzzo

COMUNE DI SALUZZO
NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO
UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2029
SEZIONE OPERATIVA

LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (di seguito SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del NOTA_DUP. In particolare, contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del Bilancio di Previsione.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del NOTA_DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

La SeO ha i seguenti scopi:

- a) definire, con riferimento all'Ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'Ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- **Parte 1**, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'Ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del NOTA_DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- **Parte 2**, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del NOTA_DUP, delle opere pubbliche, delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale entro i limiti spesa e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

PARTE PRIMA

1 - ORGANISMI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

L'elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate dell'Ente è già stato illustrato al paragrafo 5 della Sezione Strategica.

3 - VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

	TREND STORICO			PREVISIONI PLURIENNALI			CASSA 2025
	ACCERTAMENTI 2022	ACCERTAMENTI 2023	COMPETENZA 2024	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	9.942.189,30	10.040.227,09	10.238.882,00	10.285.344,00	10.278.844,00	10.273.844,00	14.395.626,76
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	3.769.063,86	3.136.837,86	2.981.875,00	2.242.796,00	1.778.623,00	1.667.346,00	2.851.550,28
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	3.775.620,29	3.716.379,03	4.088.379,00	4.031.203,00	4.006.103,00	4.006.103,00	5.799.522,82
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	297.679,00	69.708,00	251.891,58	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	397.175,57	451.614,19	323.167,51	277.992,94	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	18.181.728,02	17.414.766,17	17.884.195,09	16.837.335,94	16.063.570,00	15.947.293,00	23.046.699,86
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	12.226.566,23	3.712.067,92	5.529.998,54	2.616.671,00	8.375.495,00	2.371.000,00	9.151.329,62
TITOLO 5.0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese in conto capitale	2.249.204,00	2.856.200,00	613.853,00	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	4.893.832,39	12.048.611,29	9.065.984,57	583.753,35	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE IN CONTO CAPITALE	19.369.602,62	18.616.879,21	15.209.836,11	3.200.424,35	8.375.495,00	2.371.000,00	9.151.329,62
TITOLO 5.0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	7.286.198,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI	0,00	0,00	7.286.198,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
TOTALE GENERALE	37.551.330,64	36.031.645,38	40.380.229,20	23.897.760,29	28.299.065,00	22.178.293,00	36.058.029,48

4 - TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI

Per un'analisi dettagliata dei Tributi e delle Tariffe si rimanda al paragrafo 8 della Sezione Strategica.

5 - RICORSO ALL'INDEBITAMENTO

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi.

Come già negli anni precedenti non è previsto il ricorso all'indebitamento.

2025	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2026	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio
2027	Non è previsto ricorso all'indebitamento per questo esercizio

6 - RELAZIONE DEI PROGRAMMI

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

OBIETTIVO OPERATIVO: VALORIZZAZIONE RAPPORTI CON I CITTADINI

Descrizione obiettivo operativo	Porre al servizio del cittadino un' Amministrazione efficiente, innovativa, trasparente e di facile accesso
Azioni	<p>Garantire il rispetto della trasparenza, dell'imparzialità e dell'efficienza dell'azione amministrativa, non derogando mai al rispetto delle regole e alle funzioni di controllo che spettano al Consiglio Comunale.</p> <p>Assicurare la competenza delle persone chiamate a rivestire ruoli politici esecutivi.</p> <p>Rispettare e realizzare il principio della parità di genere nella composizione degli organismi amministrativi.</p> <p>Continuare con il metodo di lavoro collegiale ed integrato tra i diversi settori ed assessorati e svolgere insieme ai consiglieri comunali una funzione di prossimità volta al coinvolgimento delle persone.</p> <p>Garantire un solido legame con le frazioni tramite le consulte tematiche.</p> <p>Garantire l'allineamento della "macchina comunale" al raggiungimento degli obiettivi di mandato tramite il coordinamento delle strutture comunali, la definizione, il monitoraggio e il controllo della gestione operativa e il presidio del rispetto dei tempi e delle priorità strategiche.</p> <p>Mantenere e potenziare gli attuali servizi offerti dagli uffici della Municipalità quali: servizio tecnico, anagrafe-stato civile ed</p>

Motivazione delle scelte	<p>elettorale.</p> <p>Rafforzare la collaborazione tra Amministrazione di Saluzzo e Municipalità di Castellar per il miglioramento dei servizi indispensabili.</p> <p>Il Consiglio Municipale si impegna a collaborare con le amministrazioni locali limitrofe per la gestione di beni e servizi a livello di Valle e favorire ogni tipo di servizio pubblico a livello di Valle Bronda.</p>
	<p>Amministrare un comune significa avere ben presente che ciò che occorre fare e le scelte che bisogna adottare hanno sempre come obiettivo: la qualità della vita della comunità. Al centro dell'azione amministrativa pertanto c'è la comunità intesa come un organismo del quale chiunque deve sentirsi parte e non un numero, cittadino e non consumatore, protagonista e non comparsa.</p>
	<p>Finalità da Conseguire</p> <p>Incrementare l'efficienza, la trasparenza e la capacità di ascolto del Comune ai bisogni dei cittadini, svolgere funzioni al servizio della comunità e nell'interesse generale.</p> <p>Lavorare per il bene della Municipalità di Castellar e della popolazione abitante, con spirito di solidarietà, nella trasparenza di tutti gli atti, con piena disponibilità a confronto e al superamento di ogni diversità ideologica.</p>
Risorse Finanziarie e Strumentali	<p>Dirigente e personale di tutti i servizi comunali. Attrezzature dei servizi coinvolti.</p>

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	248.181,00	248.181,00	248.181,00	248.181,00	248.181,00	250.731,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	67.533,39
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	278.181,00	278.181,00	278.181,00	248.181,00	248.181,00	318.264,44

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.1 - Valorizzazione rapporti con i cittadini	278.181,00	278.181,00	278.181,00	248.181,00	248.181,00	318.264,44
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	278.181,00	278.181,00	278.181,00	248.181,00	248.181,00	318.264,44

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 02 - SEGRETERIA GENERALE**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza

OBIETTIVO OPERATIVO: AMMINISTRAZIONE, FUNZIONAMENTO, SUPPORTO TECNICO ED OPERATIVO PER ASSICURARE PIU' EFFICACIA ED EFFICIENZA AI SERVIZI COMUNALI OFFERTI

Descrizione obiettivo operativo	Svolgere le funzioni di amministrazione, funzionamento, supporto tecnico ed operativo per garantire l'erogazione dei principali servizi comunali con migliore qualità ed in modo efficiente ed efficace.
Azioni	<p>Garantire assistenza e supporto agli organi istituzionali per consentire l'efficiente funzionamento e assicurare il mantenimento delle attività ordinarie.</p> <p>Proseguire sull'informatizzazione delle procedure e potenziare l'utilizzo delle nuove tecnologie al servizio dell'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.</p> <p>Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi.</p> <p>Assicurare la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione al piano triennale della trasparenza ed integrità.</p>
Motivazione delle scelte	Il superamento delle rigidità organizzative costituisce nella pubblica amministrazione un valore da perseguire, perché consente alla stessa di coniugare la tutela dell'interesse pubblico all'imparzialità e al buon andamento, con esigenze di flessibilità gestionale nella logica del raggiungimento dei risultati perseguiti.
Finalità da Conseguire	Perseguire la massima trasparenza dell'attività amministrativa, in quanto strumento che consente ai cittadini di controllare con continuità e puntualità le scelte dell'amministrazione ed i modi in cui esse si attuano.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei Servizi amministrativi di staff. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	508.736,00	508.736,00	508.786,00	508.786,00	508.786,00	523.025,54
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	508.736,00	508.736,00	508.786,00	508.786,00	508.786,00	523.025,54

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.2 - Amministrazione, funzionamento, supporto tecnico ed operativo per assicurare più efficacia ed efficienza ai servizi comunali offerti	508.736,00	508.736,00	508.786,00	508.786,00	508.786,00	523.025,54
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	508.736,00	508.736,00	508.786,00	508.786,00	508.786,00	523.025,54

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

OBIETTIVO OPERATIVO: MIGLIORAMENTO ORGANIZZAZIONE INTERNA SERVIZI FINANZIARI

Descrizione obiettivo operativo	Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie sia in termini di entrate e di spese
Azioni	<p>Garantire assistenza e supporto agli organi istituzionali e ai diversi Settori dell'Ente per consentirne l'efficiente funzionamento.</p> <p>Accrescere l'efficienza mediante la semplificazione e la digitalizzazione dei processi.</p> <p>Assicurare la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione al piano triennale della trasparenza ed integrità.</p>
Motivazione delle scelte	Il superamento delle rigidità organizzative costituisce nella pubblica amministrazione un valore da perseguire, perché consente alla stessa di coniugare la tutela dell'interesse pubblico all'imparzialità e al buon andamento, con esigenze di flessibilità gestionale nella logica del raggiungimento dei risultati perseguiti.
Finalità da Conseguire	Perseguire la massima trasparenza dell'attività amministrativa, in quanto strumento che consente ai cittadini di controllare con continuità e puntualità le scelte dell'amministrazione ed i modi in cui esse si attuano.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei Servizi finanziari. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: ENTRATE E LOTTA ALL'EVASIONE

Descrizione obiettivo operativo	Trasparenza nella gestione dei rapporti con il contribuente, migliorando da una parte la qualità della risposta alle comunicazioni e alle istanze pervenute dai cittadini e favorendo dall'altra la consapevolezza del fatto che vengono sanzionati i comportamenti volti a sottrarsi agli obblighi contributivi per un'equa distribuzione del carico fiscale
Azioni	Continuare nelle azioni di lotta all'evasione delle imposte comunali, di contenimento del carico fiscale sui redditi da lavoro e pensione. Confermare l'invarianza delle aliquote e tariffe tributarie, l'equità delle imposte comunali (IRPEF, IMU, TARI), il monitoraggio dell'efficacia delle esenzioni/riduzioni legate alle fasce ISEE ed il potenziamento dell'attività di contrasto all'evasione. Proseguire con la digitalizzazione di alcuni procedimenti.
Motivazione delle scelte	La scelta dell'amministrazione è quella di utilizzare anche gli strumenti di politica tributaria per il raggiungimento degli obiettivi programmatici ritenuti prioritari, A tal fine si ritiene necessario prima di tutto continuare con assoluto rigore l'attività di controllo dell'evasione allo scopo di una maggiore equità fiscale, per tutelare le fasce deboli della popolazione e per realizzare obiettivi di sviluppo economico e sociale.
Finalità da Conseguire	Improntare il sistema fiscale e tariffario locale ai principi di equità e solidarietà in modo da garantire una equa, corretta ed equilibrata partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica. Garantire, nell'ambito del sistema fiscale e tariffario locale, la necessaria tutela alle fasce deboli mediante sistemi di imposizione che assicurino la progressività e meccanismi di agevolazione vincolati al rispetto delle regole ed all'assistenza alla morosità. Mantenere gli attuali livelli di imposizione anche con azioni di recupero dell'evasione.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei Servizi finanziari, Servizi tecnici e servizi Amministrativi di staff in collaborazione con altri servizi comunali, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E CONTROLLI

Descrizione obiettivo operativo	Elaborare strategie per il reperimento e la gestione delle risorse patrimoniali dell'Ente per incrementare i servizi resi alla popolazione sia per quantità che per qualità, riducendone il costo ove possibile.
Azioni	Intercettare fonti di finanziamento rese possibili da enti sovracomunali come Regione, Stato ed Unione Europea.

<p><i>Motivazione delle scelte</i></p> <p><i>Finalità da Conseguire</i></p> <p><i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i></p>	<p>Garantire una sana gestione finanziaria fondata sulla programmazione volta al contenimento e alla razionalizzazione delle spese e nel rispetto dei vincoli in materia di gestione del personale e mediante il monitoraggio delle spese ricorrenti e la valutazione di ogni potenziale risparmio delle spese di funzionamento dell’Ente.</p> <p>Continuare nella razionalizzazione e riduzione dei costi su diverse linee di intervento: efficientamento energetico (riscaldamento, illuminazione pubblica), efficientamento dei servizi, efficientamento finanziario, messa a reddito di proprietà comunali e, tra queste, eventuali altre alienazioni di quelle non strategiche.</p> <p>Salvaguardare gli equilibri di bilancio.</p> <p>Presidiare e sviluppare le opportunità di finanziamento a fondi europei e nazionali, anche attraverso la costituzione di partenariati e la presentazione delle proposte progettuali (sia in qualità di capofila che di partner), nonché le successive attività gestionali e rendicontative delle progettualità approvate.</p> <p>Esercitare un controllo qualificato sugli organismi partecipati più significativi e rilevanti al fine di verificare in corso d’anno lo stato di realizzazione degli obiettivi gestionali, il rispetto dei contratti di servizio, la qualità del servizio erogato, nonché la situazione economico finanziaria, gestionale e organizzativa delle società.</p> <p>Procedere alla verifica degli obblighi di trasparenza, di pubblicità e diffusione delle informazioni relativamente all’attività degli enti partecipati.</p> <p>Garantire il costante monitoraggio degli interventi finanziati con fondi PNRR per assicurare il rispetto delle regole specifiche stabilite, con particolare riferimento alle tempistiche di realizzazione.</p>
	<p>Sopperire con mezzi propri al continuo taglio di risorse nazionali e regionali.</p>
	<p>Mantenere inalterata la spesa sociale finalizzata ad accrescere il benessere cittadino e le potenzialità sia in termini produttivi che sociali della città.</p>
	<p>Dirigente e personale dei Servizi finanziari, Servizi tecnici e servizi Amministrativi di staff in collaborazione con altri servizi comunali, in relazione all’attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti</p>

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	499.209,00	470.491,00	470.185,00	470.240,00	397.336,00	508.030,89
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 03	499.209,00	470.491,00	470.185,00	470.240,00	397.336,00	508.030,89

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.3 - Miglioramento organizzazione interna servizi finanziari	418.891,00	390.173,00	389.867,00	389.922,00	317.018,00	418.891,00
01.02.1 - Entrate e lotta all'evasione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01.02.2 - Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli	80.318,00	80.318,00	80.318,00	80.318,00	80.318,00	89.139,89
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	499.209,00	470.491,00	470.185,00	470.240,00	397.336,00	508.030,89

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per il rimborso dei tributi.

OBIETTIVO OPERATIVO: MIGLIORAMENTO ORGANIZZAZIONE INTERNA UFFICIO TRIBUTI

Descrizione obiettivo operativo	Garantire l'erogazione dei servizi in ambito tributario con migliore qualità e in modo efficace ed efficiente
Azioni	<p>Perseguire la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione del piano triennale della trasparenza ed integrità.</p> <p>Continuare l'azione di superamento delle rigidità organizzative al fine di rendere l'attività duttile rispetto alle esigenze degli utenti.</p>
Motivazione delle scelte	Il superamento delle rigidità organizzative costituisce nella pubblica amministrazione un valore da perseguire, perché consente alla stessa di coniugare la tutela dell'interesse pubblico all'imparzialità e al buon andamento, con esigenze di flessibilità gestionale nella logica del raggiungimento dei risultati perseguiti.
Finalità da Conseguire	<p>Intensificare l'utilizzo delle nuove tecnologie quale modalità ordinaria di colloquio con l'amministrazione, l'accesso ai servizi ed avvio dei procedimenti, evitando onerosi spostamenti da parte dei cittadini, con la conseguente abbreviazione dei tempi e la riduzione dei costi.</p> <p>Perseguire la massima trasparenza dell'attività amministrativa, in quanto strumento che consente ai cittadini di controllare con continuità e puntualità le scelte dell'amministrazione ed i modi in cui esse si attuano.</p>
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dell'ufficio tributi. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	182.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	185.157,31
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 04	182.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	185.157,31

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.4 - Miglioramento organizzazione interna ufficio tributi	182.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	185.157,31
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	182.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	177.950,00	185.157,31

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico - amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

OBIETTIVO OPERATIVO: MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Proseguire l'azione di valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico esistente, adattandolo alle nuove esigenze per rendere la città più sostenibile, i servizi più fruibili e vicini ai cittadini.
<i>Azioni</i>	<p>Proseguire con la rigenerazione dell'ex Tribunale che diverrà l'hub degli uffici pubblici.</p> <p>Trasformare il vecchio compendio militare dell'ex caserma Filippi in una piattaforma di servizi comunali e sovracomunali logistici e di protezione civile a cui si aggiungeranno la Polstrada e il centro del riuso.</p> <p>Realizzare la nuova sede dello Cnos presso l'ex scuola d'Arte di Palazzo Monterosso.</p> <p>Ospitare l'ampliamento della sede del Parco del Monviso e di nuovi uffici regionali dell'agricoltura presso palazzo Solaro di Monasterolo.</p> <p>Cogliere le opportunità offerte dal PNRR per aggiudicarsi risorse importanti così da rendere possibili interventi strategici per lo sviluppo della città in materia di efficientamento energetico, rigenerazione urbana, mobilità sostenibile e valorizzazione del territorio. Assicurare, inoltre, che i progetti finanziati vengano avviati nel rispetto dei cronoprogrammi delle opere e in linea con i traguardi (milestone) e gli obiettivi (target) stabiliti dal PNRR.</p> <p>Realizzare interventi di manutenzione straordinaria presso il Palazzo Municipale di Castellar.</p> <p>Valorizzare il Borgo di Castellar con materiali caratteristici del territorio.</p>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Garantire la qualità di vita dei cittadini attraverso la realizzazione di nuove opere pubbliche e la corretta manutenzione delle infrastrutture esistenti

Finalità da Conseguire	Conservazione e cura del patrimonio immobiliare esistente, compatibilmente con le disponibilità finanziarie. Garantire un efficace ed efficiente esecuzione dei lavori pubblici sia da un punto di vista dei tempi che dei controlli e assicurare la complessiva messa a norma degli immobili comunali.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale ufficio tecnico. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	548.386,00	548.190,00	547.833,00	547.760,00	547.760,00	808.792,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	855.000,00	525.000,00	1.630.000,00	0,00	0,00	2.276.557,82
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 05	1.403.386,00	1.073.190,00	2.177.833,00	547.760,00	547.760,00	3.085.350,46

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.03.1 - Manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale	1.403.386,00	1.073.190,00	2.177.833,00	547.760,00	547.760,00	3.085.350,46
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.403.386,00	1.073.190,00	2.177.833,00	547.760,00	547.760,00	3.085.350,46

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 06- UFFICIO TECNICO**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

OBIETTIVO OPERATIVO: MIGLIORAMENTO ORGANIZZAZIONE INTERNA UFFICIO TECNICO - EDILIZIA ED URBANISTICA

Descrizione obiettivo operativo	Garantire l'erogazione di servizi nell'ambito dell'ufficio tecnico/urbanistico con migliore qualità ed in modo efficace, efficiente e finanziariamente sostenibile
Azioni	<p>Dare corso alla programmazione annuale e triennale delle opere e delle infrastrutture pubbliche attraverso un'attenta valutazione sulle necessità e sui fabbisogni rilevati, in coerenza con i vincoli di bilancio e le disponibilità finanziarie.</p> <p>Porre attenzione alle comunicazioni interne tra uffici al fine di evitare che le procedure vengano bloccate per "rimpalli" di competenze; promuovere la mentalità della collaborazione tra uffici nell'interesse pubblico comune.</p> <p>Perseguire la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione del piano triennale della trasparenza ed integrità.</p> <p>Assicurare l'attività di progettazione, esecuzione, coordinamento, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati dal PNRR.</p> <p>Semplificare l'accesso delle pratiche edilizie da parte dei cittadini e snellire il lavoro d'ufficio attraverso la dematerializzazione degli archivi.</p> <p>Costruire un modello organizzativo che faccia del miglioramento continuo e della soddisfazione dell'utenza il punto cruciale della pianificazione strategica</p>

Finalità da Conseguire	Perseguire, attraverso opportuni processi di riorganizzazione, l'efficienza l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale del Settore Governo del territorio e del Settore Sviluppo Compatibile. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	710.686,00	710.686,00	710.686,00	710.686,00	710.686,00	723.952,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	24.880,00
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 06	730.686,00	730.686,00	730.686,00	710.686,00	710.686,00	748.832,64

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.6 - Miglioramento organizzazione interna ufficio tecnico- edilizia ed urbanistica	730.686,00	730.686,00	730.686,00	710.686,00	710.686,00	748.832,64
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	730.686,00	730.686,00	730.686,00	710.686,00	710.686,00	748.832,64

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

OBIETTIVO OPERATIVO: EFFICIENZA, ACCESSIBILITA' E SEMPLIFICAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Descrizione dell'obiettivo	Rendere più veloci, efficaci ed accessibili i Servizi Demografici anche attraverso l'implementazione di nuove tecnologie e la digitalizzazione
Azioni	Perseguire la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione del piano triennale della trasparenza ed integrità. Assicurare efficienza e operatività nell'erogazione dei servizi e nella gestione delle attività lavorative.
Motivazione delle scelte	Anagrafe, Stato Civile e Leva elettorale rappresentano un servizio altamente fruito dai cittadini e un nodo di connessione tra Comune e Pubblica Amministrazione, per tale ragione è importante che vengano poste in essere procedure snelle, sicure ed efficienti.
Finalità da Conseguire	Ricerca le soluzioni organizzative, procedurali e tecnologiche più idonee e adottare le misure più funzionali all'attività svolta
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei Servizi Demografici ed Elettorali. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	383.924,68
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 07	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	383.924,68

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.7 - Efficienza, accessibilità e semplificazione dei Servizi Demografici	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	383.924,68
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	381.243,00	383.924,68

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

OBBIETTIVO OPERATIVO: AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI INFORMATICI DELL'ENTE E POTENZIAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA

Descrizione dell'obiettivo	Migliorare lo standard qualitativo dei sistemi informativi e garantire che l'infrastruttura informatica resti efficiente e ottimale nel tempo.
Azioni	<p>Revisione e attuazione del Piano Triennale delle dotazioni informatiche.</p> <p>Garantire l'operatività ed il lavoro quotidiano degli uffici, attraverso il mantenimento di un adeguato livello tecnologico della strumentazione, dei sistemi e degli apparati informatici e attraverso un'adeguata manutenzione dei sistemi in essere o tramite investimenti per l'acquisto di nuovi sistemi o la sostituzione degli esistenti ormai obsoleti.</p> <p>Proseguire l'impegno rivolto al miglioramento continuo dell'informazione statistica per fornire sia all'interno che esternamente al Comune elementi utili alla comprensione delle dinamiche socio-demografiche ed economiche della città, la cui conoscenza è di supporto alle scelte strategiche ed alla progettazione dei servizi.</p> <p>Attuare le innovative disposizioni del Codice di Amministrazione Digitale (CAD).</p> <p>Garantire elevati livelli di sicurezza informatica e di protezione dei dati personali all'interno dell'Ente.</p>
Motivazione delle scelte	Assicurare il necessario supporto ai sistemi informativi, presidiando la sicurezza dei dati e delle procedure, la fruizione dei software e degli applicativi a tutti gli uffici
Finalità da Conseguire	Assicurare un sistema informatico performante collegato alle reti di sicurezza è oggi uno strumento di lavoro indispensabile per chi si fa carico dell'ordine pubblico che dovrà pertanto essere consolidato e, se possibile, potenziato.

Risorse Finanziarie e Strumentali Dirigente e personale dei servizi informatici e del servizio statistica. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: NEXTGENERATION EU – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

Descrizione dell'obiettivo	Proseguire nella realizzazione degli obiettivi di crescita digitale e di modernizzazione della P.A. previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea
Azioni	Garantire la trasparenza, la correttezza delle procedure, il rispetto delle scadenze e degli obiettivi previsti in ambito PNRR e inerenti l'innovazione digitale
Motivazione delle scelte	Modernizzare e digitalizzare la macchina comunale
Finalità da Conseguire	Attuare una politica di innovazione tecnologica per i servizi comunali, i cittadini e le imprese
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei servizi informatici e del servizio alla persona. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	27.858,00	17.858,00	17.858,00	17.858,00	17.858,00	75.929,21
Titolo 2 - Spese in conto capitale	13.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	57.616,22
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 08	40.858,00	25.858,00	25.858,00	17.858,00	17.858,00	133.545,43

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.8 - Amministrazione e funzionamento dei servizi informatici dell'Ente e potenziamento dell'infrastruttura tecnologica	30.858,00	25.858,00	25.858,00	17.858,00	17.858,00	78.039,43
01.01.8.1 - NextGenerationEU - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.506,00
Capitoli con solo Missione e Programma	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	40.858,00	25.858,00	25.858,00	17.858,00	17.858,00	133.545,43

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 09 - ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.591,20
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.591,20

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 10 - RISORSE UMANE**

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

OBIETTIVO OPERATIVO: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Garantire la gestione delle risorse umane dell'Ente nel rispetto delle esigenze organizzative poste dai programmi amministrativi e dai vincoli di finanza pubblica e curare lo sviluppo e la crescita del personale.
<i>Azioni</i>	<p>Organizzare i dipendenti comunali secondo un principio di valorizzazione delle professionalità esistenti.</p> <p>Cogliere le opportunità di formazione gratuita messe a disposizione delle agenzie formative e programmare percorsi di formazione finalizzati ad investire sulle risorse umane già presenti nell'Amministrazione.</p> <p>Promuovere la collaborazione tra dipendenti di diverse amministrazioni, al fine di favorire la crescita professionale, la diffusione di buone prassi, la condivisione di modalità operative a livello territoriale.</p> <p>Rispondere in modo adeguato alle esigenze legate ai processi della organizzazione comunale che riguardano tutti i dipendenti.</p> <p>Favorire un diverso clima organizzativo orientato al problem solving e alla gestione dei conflitti anche interni.</p> <p>Potenziare e riqualificare le competenze tecniche e trasversali del personale con particolare attenzione allo sviluppo delle competenze collegate a processi di digitalizzazione e alla sicurezza informatica.</p> <p>Prevedere attività formative specifiche e di sensibilizzazione su tematiche d'interesse in materia di etica pubblica e di comportamento etico.</p> <p>Contribuire all'ottimizzazione della qualità del lavoro attraverso il Comitato Unico di Garanzia.</p>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Un' amministrazione moderna si trova ad affrontare ogni giorno sfide complesse che si giocano prevalentemente sulla preparazione, competenza e motivazione delle persone che le affrontano. Lavorare per un clima positivo e di valorizzazione delle risorse umane è indispensabile per avere personale formato e motivato, che possa rispondere al meglio alle richieste

Finalità da Conseguire	dei cittadini.
	Incrementare il livello di efficacia organizzativa facendo leva sulla formazione, sul rafforzamento della motivazione e del coinvolgimento del personale. Migliorare l'efficienza delle prestazioni garantendo, nel contempo, un ambiente di lavoro caratterizzato da rispetto dei principi di pari opportunità e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigenti e personale di tutti i servizi. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	1.123.515,62	850.336,00	850.336,00	850.336,00	850.336,00	1.517.372,25
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 10	1.123.515,62	850.336,00	850.336,00	850.336,00	850.336,00	1.517.372,25

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.9 - Amministrazione e gestione risorse umane	1.101.015,62	827.836,00	827.836,00	827.836,00	827.836,00	1.494.872,25
Capitoli con solo Missione e Programma	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.123.515,62	850.336,00	850.336,00	850.336,00	850.336,00	1.517.372,25

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili in modo specifico agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese postali, assicurative, per pulizia locali comunali e mensa dipendenti.

Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

OBIETTIVO OPERATIVO: MIGLIORAMENTO ORGANIZZAZIONE INTERNA ALTRI SERVIZI GENERALI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Indirizzare le competenze e le conoscenze presenti nell'Ente al miglioramento dei processi organizzativi, alla semplificazione dei flussi operativi di lavoro e all'integrazione dei processi trasversali per una più efficace e tempestiva capacità di risposta alle domande dei cittadini.
<i>Azioni</i>	<p>Rafforzare i controlli interni preventivi e successivi sugli atti amministrativi e sull'attività dell'ente, non solo per rispondere alle norme di legge in materia di controlli e prevenzione della corruzione, ma per cogliere le esigenze di miglioramento ed intervenire tempestivamente, anche con iniziative di formazione.</p> <p>Proseguire sull'informatizzazione delle procedure e assicurare che l'operato dell'Amministrazione sia sempre rispettoso delle normative vigenti.</p> <p>Garantire assistenza e supporto agli organi istituzionali per consentirne l'efficiente funzionamento e assicurare il mantenimento delle attività ordinarie .</p> <p>Perseguire la massima trasparenza possibile nell'attività amministrativa, aggiornando con costanza e tempestività le pubblicazioni di atti, informazioni e notizie sul sito internet istituzionale, eventualmente anche utilizzando altre forme di comunicazione e pubblicità idonee a raggiungere il maggior numero possibile di cittadini, in attuazione del piano triennale della trasparenza ed integrità.</p> <p>Curare la tutela giuridica dell'Ente nelle diverse sedi giudiziarie e fornire consulenza giuridica ai diversi Settore dell'Ente.</p>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Il superamento delle rigidità organizzative costituisce nella pubblica amministrazione un valore da perseguire, perché consente alla stessa di coniugare la tutela dell'interesse pubblico all'imparzialità e al buon andamento, con esigenze di flessibilità gestionale nella logica del raggiungimento dei risultati perseguiti.

Finalità da Conseguire	Per quanto attiene l'ufficio legale s'intende proseguire nella riduzione quanto più possibile del ricorso a professionisti esterni per la trattazione delle cause e analogamente per le consulenze a carattere giuridico
	Garantire l'erogazione degli altri servizi comunali con migliore qualità e in modo efficace, efficiente e finanziariamente più sostenibile.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Dirigente e personale dei servizi amministrativi e dei servizi finanziari. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	1.049.903,00	1.049.904,00	1.049.904,00	1.119.484,00	1.149.484,00	1.422.315,63
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	19.144,26
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	1.054.903,00	1.054.904,00	1.054.904,00	1.119.484,00	1.149.484,00	1.441.459,89

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
01.01.10 - Miglioramento organizzazione interna altri servizi generali	1.054.903,00	1.054.904,00	1.054.904,00	1.119.484,00	1.149.484,00	1.441.459,89
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	1.054.903,00	1.054.904,00	1.054.904,00	1.119.484,00	1.149.484,00	1.441.459,89

MISSIONE 02 - GIUSTIZIA**PROGRAMMA 01 - UFFICI GIUDIZIARI**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento di tutti gli Uffici Giudiziari cittadini ai sensi della normativa vigente.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 02 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 02 - GIUSTIZIA**PROGRAMMA 02 - CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza del Comune necessari al funzionamento e mantenimento delle case circondariali ai sensi della normativa vigente.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 02 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**PROGRAMMA 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le azioni finalizzate al contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.

Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di sequestro e abbandono.

OBIETTIVO OPERATIVO: SICUREZZA URBANA, VIDEOSORVEGLIANZA E PRESIDIO DEL TERRITORIO

Descrizione obiettivo operativo	Implementare e potenziare politiche sinergiche di sicurezza urbana, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio per migliorare la qualità della vita e la sicurezza.
Azioni	<p>Potenziare la presenza della Polizia locale sul territorio.</p> <p>Intensificare l'azione di prevenzione e presidio del territorio, del suo decoro e di contrasto agli illeciti in particolare in luoghi e aree sensibili.</p> <p>Assicurare la tutela del patrimonio comunale da possibili situazioni di abuso in materia di polizia ambientale.</p> <p>Garantire la fruizione sicura degli spazi urbani.</p> <p>Potenziare il sistema di videosorveglianza di Castellar.</p>
Motivazione delle scelte	Accrescere la fiducia dei cittadini nel vivere la propria città in serenità.
Finalità da Conseguire	Aumentare le azioni e le attività di controllo, con riferimento particolare a quelle legate al presidio del territorio e agli interventi legati alla tutela del decoro urbano oltre che al contrasto del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e delle discariche abusive.

Risorse Finanziarie e Strumentali Polizia Municipale ed altri servizi in relazione a specifiche azioni. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	760.147,20
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 01	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	760.147,20

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
03.01.1 - Sicurezza urbana, videosorveglianza e presidio del territorio	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	760.147,20
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	693.433,00	760.147,20

MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**PROGRAMMA 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

Gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione degli immobili , le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia.

Comprende le spese a sostegno delle scuole private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

OBIETTIVO OPERATIVO: SCUOLE DELL'INFANZIA

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Investire in un sistema educativo moderno e favorire ogni opportunità formativa e lo sviluppo di progetti innovativi che arricchiscano l'esperienza didattica.
<i>Azioni</i>	Continuare e consolidare il lavoro del Coordinamento Pedagogico Territoriale (rivolto al sistema integrato 0-6 anni). Proseguire con le azioni di sviluppo e consolidamento già avviate.
<i>Motivazione delle scelte</i>	La scuola svolge un ruolo formativo fondamentale, per cui gli enti locali, oltre ai compiti che la legge assegna loro, devono accompagnare e favorire le istituzioni scolastiche in questo importante processo formativo i cui frutti saranno benefici per la società e per lo sviluppo civile, economico e sociale, garantendo il supporto e la collaborazione ai progetti educativi.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Garantire servizi dell'infanzia ispirati a principi di qualità e promuovere un'educazione inclusiva e paritaria. Garantire opportunità di apprendimento permanente per tutti
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona, Servizi finanziari e Governo del Territorio–Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	169.150,00	169.150,00	169.150,00	133.150,00	169.150,00	216.196,30
Titolo 2 - Spese in conto capitale	210.000,00	765.355,00	10.000,00	0,00	0,00	278.452,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 01	379.150,00	934.505,00	179.150,00	133.150,00	169.150,00	494.648,30

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
04.01.1 - Scuole dell'infanzia	379.150,00	934.505,00	179.150,00	133.150,00	169.150,00	494.648,30
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	379.150,00	934.505,00	179.150,00	133.150,00	169.150,00	494.648,30

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 02- ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

Gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria ed istruzione secondaria inferiore situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione degli immobili e e gli oneri relativi ai mutui contratti per interventi nel settore

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni a sostegno degli alunni.

OBIETTIVO OPERATIVO: SUPPORTO ALLA SCUOLA E ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Descrizione obiettivo operativo	Lavorare per un sistema formativo integrato che sviluppi programmi educativi che permettano di arricchire l'esperienza educativa degli studenti.
Azioni	Favorire ogni opportunità formativa e di sviluppo di progetti innovativi che arricchiscano l'esperienza didattica. Continuare la collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado sia nei percorsi didattici che nel coinvolgimento dei ragazzi e degli insegnanti nelle politiche culturali.
Motivazione delle scelte	La scuola svolge un ruolo formativo fondamentale, per cui gli enti locali, oltre ai compiti che la legge assegna loro, devono accompagnare e favorire le istituzioni scolastiche in questo importante processo formativo i cui frutti saranno benefici per la società e per lo sviluppo civile, economico e sociale, garantendo il supporto e la collaborazione ai progetti educativi.
Finalità da Conseguire	Favorire la crescita sociale e civile della comunità scolastica mediante un'intensa attività di partecipazione e coprogettazione con le scuole.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona, Servizi finanziari in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

OBIETTIVO OPERATIVO: EDILIZIA E SICUREZZA SCOLASTICA

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Continuare l'opera di mantenimento del patrimonio immobiliare attraverso interventi di manutenzione straordinaria e ordinaria, di ristrutturazione edilizia, di miglioramento ambientale e di riqualificazione degli spazi e degli arredi.
<i>Azioni</i>	Completare il processo di miglioramento delle strutture scolastiche, con particolare attenzione ai plessi "Maria Luisa Alessi" e Cervignasco. Ristrutturare e migliorare gli edifici scolastici esistenti e realizzare nuove aree dedicate all'apprendimento e al gioco. Rinnovare completamente gli arredi e la dotazione di attrezzature e di supporti informatici e tecnologici
<i>Motivazione delle scelte</i>	Garantire strutture scolastiche sicure, moderne ed inclusive per potenziare i servizi educativi curricolari ed extracurricolari volti ad incontrare sempre di più le esigenze delle famiglie nonché una proposta educativa e formativa completa e al passo con i tempi.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Garantire la piena sicurezza degli allievi e del personale scolastico, provvedendo in maniera accurata e puntuale alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale del Governo Lavori Pubblici in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	198.333,00	198.148,00	198.148,00	197.700,00	197.700,00	269.143,23
Titolo 2 - Spese in conto capitale	25.000,00	1.515.000,00	25.000,00	0,00	0,00	513.744,81
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	223.333,00	1.713.148,00	223.148,00	197.700,00	197.700,00	782.888,04

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
04.01.2 - Supporto alla scuola e alla formazione professionale	202.200,00	202.700,00	202.700,00	197.700,00	197.700,00	275.184,10
04.01.3 - Edilizia e sicurezza scolastica	21.133,00	1.510.448,00	20.448,00	0,00	0,00	463.703,94
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	223.333,00	1.713.148,00	223.148,00	197.700,00	197.700,00	782.888,04

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario.

Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati.

Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE**

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

Funzionamento e sostegno ai servizi di mensa, servizi integrativi e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per contributi alle scuole per assistenza scolastica e spese di funzionamento e per le attività proprie in ambito educativo e didattico.

OBIETTIVO OPERATIVO: INTERVENTI E PROGETTI EDUCATIVI DI SOSTEGNO ALLA SCUOLA

Descrizione obiettivo operativo	Potenziare i servizi educativi curricolari ed extracurricolari volti ad incontrare sempre di più le esigenze delle famiglie oltre che addivenire ad una proposta educativa e formativa completa e al passo con i tempi.
Azioni	<p>Proseguire la collaborazione con gli enti territoriali per la realizzazione dei programmi estivi educativi (Estate Ragazzi) ed estenderli anche in favore della fascia di età (3-6 anni).</p> <p>Collaborare con gli educatori del progetto "Attiviamoci" al fine di prevedere nuovi servizi che vadano a rispondere ad altri bisogni.</p> <p>Valutare con tutte le componenti dell'istituto scolastico, con le famiglie e con gli enti territoriali le modalità per potenziare l'orario scolastico, offrendo più tempo per l'apprendimento e per l'accesso ad attività extrascolastiche.</p> <p>Mettere a disposizione degli istituti scolastici di secondo grado risorse culturali, progetti e attività per assicurare loro sostegno e collaborazione.</p>
Motivazione delle scelte	La scuola svolge un ruolo formativo fondamentale, per cui gli enti locali, oltre ai compiti che la legge assegna loro, devono accompagnare e favorire le istituzioni scolastiche in questo importante processo formativo i cui frutti saranno benefici per la società e per lo sviluppo civile, economico e sociale, garantendo il supporto e la collaborazione ai progetti educativi.
Finalità da Conseguire	Continuare il sostegno e la collaborazione con scuole, famiglie ed educatori
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona, Servizi finanziari e Governo del Territorio–Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	822.134,98
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 06	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	822.134,98

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
04.01.4 - Interventi e progetti educativi di sostegno alla scuola	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	822.134,98
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	622.712,00	822.134,98

MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**PROGRAMMA 07 - DIRITTO ALLO STUDIO**

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**PROGRAMMA 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico, musei e biblioteche.

Comprende le spese per gestione e manutenzione ordinaria di musei, biblioteca e beni culturali e per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, teatri e immobili di valore e interesse storico.

OBIETTIVO OPERATIVO: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Conferire valore al patrimonio culturale e promuoverne le potenzialità migliorandone le condizioni di conoscenza e incrementandone la fruizione.
<i>Azioni</i>	Dare attuazione a progetti di educazione e promozione del patrimonio culturale al fine di incrementare la ricezione pubblica. Completare il recupero di Villa Belvedere Radicati. Acquisire dalla Galleria di Arte Moderna GAM di Torino ed esporre nei locali dell'ex cappella della Castiglia il grande dipinto la "Fiera di Saluzzo" di Carlo Pittara, del 1880 che ritrae il mercato cittadino.
<i>Motivazione delle scelte</i>	I beni culturali rappresentano non solo un arricchimento dal punto di vista umano e sociale ma anche un elemento importante all'interno dell'economia della città, per questa ragione occorre porre in essere tutte le azioni necessarie ad accrescere il loro valore d'uso oltre che garantire la loro tutela.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Proseguire nell'opera di valorizzazione dei beni culturali cittadini, affermando l'idea di una cultura diffusa capace di promuovere le diverse vocazioni del territorio cittadino.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona e Governo del Territorio, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	429.116,00	426.564,00	426.564,00	426.564,00	497.564,00	624.473,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	536.769,73
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 01	429.116,00	426.564,00	426.564,00	426.564,00	497.564,00	1.161.243,37

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
05.01.1 - Valorizzazione del patrimonio culturale	429.116,00	426.564,00	426.564,00	426.564,00	497.564,00	1.161.243,37
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	429.116,00	426.564,00	426.564,00	426.564,00	497.564,00	1.161.243,37

MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**PROGRAMMA 02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali.

Comprende le spese per la gestione dei beni culturali e per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali inclusi contributi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

OBIETTIVO OPERATIVO: IL QUARTIERE: CENTRO CULTURALE “MARIO MUSSO”, BIBLIOTECA CIVICA E ARCHIVIO STORICO

Descrizione obiettivo operativo	Consolidare il Quartiere quale polo culturale per la città di Saluzzo e riferimento per il territorio e la cittadinanza saluzzese.
Azioni	<p>Confermare la fruibilità della biblioteca civica Lidia Beccaria Rolfi, garantendo l'ampio orario di apertura e ospitando al suo interno iniziative per diverse fasce di età, rassegne, incontri, attività didattiche.</p> <p>Promuovere le attività svolte dall'archivio storico.</p> <p>Proseguire nelle iniziative di incentivo alla lettura e di valorizzazione della biblioteca</p>
Motivazione delle scelte	Consolidare il ruolo del Quartiere e della biblioteca quale luogo fisicamente preposto alla condivisione dei saperi e della cultura come beni comuni e valorizzare l'archivio storico quale luogo di memoria storica, testimonianza e conoscenza del territorio.
Finalità da Conseguire	<p>Promuovere e consolidare il ruolo della biblioteca civica volto ad assicurare ai cittadini un accesso libero all'informazione e alla conoscenza promuovendo il piacere di leggere e lo scambio interculturale.</p> <p>Valorizzare l'archivio storico come luogo di memoria storica, testimonianza e conoscenza del territorio.</p>
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO E PROMOZIONE DI EVENTI, MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' FACENDO RETE CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Offrire a tutti i cittadini la possibilità di crescita culturale con iniziative che coinvolgano in modo attivo, in collaborazione con le realtà culturali presenti nel territorio.
<i>Azioni</i>	<p>Collaborare con la Fondazione Amleto Bertoni – FAB, ente manifestazioni della città e del territorio, e con la Fondazione Scuola di Alto Perfezionamento musicale – APM, che gestisce la scuola civica musicale, la formazione e produzione tecnologica e le attività di Alto perfezionamento.</p> <p>Proseguire con le modalità di gestione del Cinema Teatro Magda Olivero, con la rassegna di cinema, di musica dal vivo e di teatro amatoriale e professionale di alto livello.</p> <p>Continuare il lavoro della Consulta Pari Opportunità con la proposta di due rassegne comprendenti iniziative di sensibilizzazione nei confronti della tutela di genere e della battaglia alla violenza contro le donne e nei confronti delle fasce più fragili della popolazione.</p> <p>Realizzare una mostra fotografica di livello nazionale in collaborazione con la Fondazione Regionale Artea e con il Filatoio di Caraglio.</p> <p>Proseguire la Convenzione con la Fondazione Garuzzo per le Arti Visive.</p> <p>Confermare, in collaborazione con la FAB, le manifestazioni “storiche” come il Carnevale Saluzzese e delle due Province, C’è Fermento, il Festival Occitamo, Borgate dal Vivo, la rassegna START e l’Arte Contemporanea, con il Premio Matteo Olivero.</p> <p>Potenziare le manifestazioni più recenti, come la Festa del libro antico e medioevale di Saluzzo, in collaborazione con la Fondazione CRS e il Salone del libro di Torino.</p> <p>Realizzare una programmazione culturale condivisa e organica, che sia più facile da comunicare ad un pubblico sia locale sia di prossimità.</p> <p>Creare un calendario di eventi di alto livello e di efficace attrattività distribuiti durante tutto l’arco dell’anno inerente il nostro patrimonio d’arte puntando così a destagionalizzare il turismo in città e sul territorio.</p> <p>Consolidare la grande manifestazione di livello nazionale dedicata a tutta l’attività outdoor.</p> <p>Continuare a sostenere il ruolo di Saluzzo come capitale della zootecnia e del mondo margaro promuovendo progetti, eventi e mostre capace di attrarre sempre più un pubblico vasto in costante collaborazione con le associazioni che rappresentano il mondo degli allevatori.</p>

<i>Motivazione delle scelte</i>	Collaborare con il Comitato del Forno per la promozione sull'utilizzo del forno a Castellar e per gli eventi e le manifestazioni volte a mantenere una comunità "Viva" dal punto di vista sociale/ricreativo e per il mantenimento e la crescita delle manifestazioni principali: festa patronale, festa degli Spaventapasseri, Festival della cucina popolare alpina, Festa del Ringraziamento etc...
<i>Finalità da Conseguire</i>	Valorizzare l'immagine di Saluzzo e del suo territorio attraverso un'offerta culturale ampia e diversificata
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona, Amministrativi di staff e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO E VALORIZZAZIONE DELLA CULTURA MUSICALE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Promuovere e valorizzare la cultura e il turismo musicale.
<i>Azioni</i>	Continuare con la Fondazione APM l'azione di sempre maggior apertura nei confronti della città, attraverso due progetti in particolare: Musica in cartella e CoNsonante. Prodotto un calendario di appuntamenti musicali di alta qualità, che raccolgano anche i momenti finali dei diversi percorsi di formazione (Obiettivo Orchestra, Marchesato Opera Festival – MOF, Festival Suoni d'arpa...).
<i>Motivazione delle scelte</i>	La valorizzazione della cultura musicale costituisce uno dei compiti della pubblica amministrazione, sia nella forma tradizionale che in quelle più innovative, anche grazie alla collaborazione con la Fondazione APM
<i>Finalità da Conseguire</i>	Valorizzare la musica, in tutti i suoi generi ed in tutte le sue espressioni, da quella classica a quella popolare, con particolare riguardo alla musica tradizionale occitana, non solo per rispondere ad un bisogno di crescita personale o di svago ma per creare opportunità di sviluppo economico del territorio.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO E INIZIATIVE DI EDUCAZIONE CIVICA

Descrizione obiettivo operativo	Riconoscere il ruolo centrale dell'associazionismo locale nella vita della città. Creare una cittadinanza partecipe attraverso l'educazione intesa come educazione civica, educazione alla cittadinanza, educazione in senso alto e ampio.
Azioni	Migliorare e qualificare i servizi resi alla cittadinanza attraverso l'apporto degli stessi. Valutare la possibilità di predisporre strumenti agevolativi nei confronti delle associazioni locali che intendono occuparsi della gestione dei servizi culturali e turistici della città. Valorizzare e favorire le forme associative presenti sul territorio che svolgono attività di interesse generale e realizzano, in applicazione del principio di sussidiarietà, attività, iniziative ed eventi a favore della collettività.
Motivazione delle scelte	Favorire lo sviluppo di tutti quegli strumenti che possono stimolare la partecipazione dei cittadini singoli o associati per un maggiore impegno diffuso nelle scelte riguardanti la società locale.
Finalità da Conseguire	Incentivare forme di partecipazione e di cittadinanza attiva per la realizzazione di obiettivi condivisi sviluppando la coscienza sociale e civile, facilitando il dialogo e la collaborazione tra pubblico e privato. Promuovere modalità di progettazione ed erogazione di servizi che prevedano la partecipazione ed il coinvolgimento attivo dei singoli cittadini e del mondo dell'associazionismo.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	766.537,00	765.537,00	765.537,00	765.537,00	782.537,00	862.481,53
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 02	766.537,00	765.537,00	765.537,00	765.537,00	782.537,00	862.481,53

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
05.02.1 - Il Quartiere: centro culturale "Mario Musso", biblioteca civica e archivio storico	92.037,00	91.037,00	91.037,00	91.037,00	108.037,00	99.078,33
05.02.2 - Sostegno e promozione di eventi, manifestazioni e attività facendo rete con soggetti pubblici e privati	525.500,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00	541.273,20
05.02.3 - Sostegno e valorizzazione della cultura musicale	119.000,00	119.000,00	119.000,00	119.000,00	119.000,00	178.500,00
05.02.4 - Sostegno all'associazionismo e iniziative di educazione civica	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	43.630,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	766.537,00	765.537,00	765.537,00	765.537,00	782.537,00	862.481,53

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**PROGRAMMA 01 - SPORT E TEMPO LIBERO**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive.

Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture sportive.

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.

OBIETTIVO OPERATIVO: PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA

Descrizione obiettivo operativo	Valorizzare la collaborazione e l'apporto delle associazioni sportive nella gestione degli impianti sportivi e degli eventi connessi e porre massima attenzione alla promozione di attività di aggregazione, integrazione e inclusione.
Azioni	Collaborare con le società sportive mettendo a loro disposizione impianti a tariffe agevolate e nell'organizzazione dei grandi eventi (100 Miglia, la Mezza Maratona, i campionati nazionali, europei e mondiali nelle varie discipline...)
Motivazione delle scelte	Diffondere la cultura della vita attiva e dello sport come strumento per il benessere psico-fisico attraverso la collaborazione con le società sportive
Finalità da Conseguire	Valorizzare il contributo che le associazioni sportive possono esplicitare all'interno di un comune disegno di qualificazione dello sport quale strumento educativo per l'intera comunità.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

OBIETTIVO OPERATIVO: VALORIZZAZIONE STRUTTURE SPORTIVE

Descrizione obiettivo operativo	Proseguire il percorso di riqualificazione degli impianti sportivi
Azioni	Realizzare nuovi spogliatoi a servizio dell'area sportiva del tennis comunale. Adeguamento e manutenzione straordinaria della piscina comunale per migliorare l'accessibilità ed efficientarne i consumi.

Motivazione delle scelte	Riqualificare la palestra Mazzini. Assicurare il rifacimento della pista di atletica presso lo stadio Damiano
	Promuovere le attività motorie e sportive attraverso la riqualificazione e il potenziamento delle infrastrutture sportive che consentano sempre di più la fruizione sia in senso agonistico che salutistico considerato che movimento e sport sono elementi fondamentali per favorire il benessere dei cittadini
Finalità da Conseguire	Riqualificare gli impianti esistenti per una maggior accessibilità e sostenibilità
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Governo del Territorio – Lavori Pubblici. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	388.800,00	388.800,00	388.800,00	388.800,00	388.800,00	465.068,56
Titolo 2 - Spese in conto capitale	140.000,00	580.000,00	320.000,00	0,00	0,00	242.469,17
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 01	528.800,00	968.800,00	708.800,00	388.800,00	388.800,00	707.537,73

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
06.01.1 - Promozione dell'attività sportiva	387.800,00	387.800,00	387.800,00	387.800,00	387.800,00	462.568,56
06.01.2 - Valorizzazione strutture sportive	141.000,00	331.000,00	21.000,00	1.000,00	1.000,00	244.969,17
Capitoli solo con Missione e Programma	0,00	250.000,00	300.000,00	0,00	0,00	
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	528.800,00	968.800,00	708.800,00	388.800,00	388.800,00	707.537,73

MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**PROGRAMMA 02 - GIOVANI**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese destinate alle politiche giovanili, ivi inclusa l'attività di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per il centro giovani.

OBIETTIVO OPERATIVO: POLITICHE GIOVANILI E INFORMAGIOVANI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Realizzare iniziative e progetti dedicati ad adolescenti e giovani
<i>Azioni</i>	<p>Dare attuazione a nuove progettualità volte a favorire soggiorni, scambi e occasioni di crescita.</p> <p>Favorire lo sviluppo di attività aggregative e culturali volte a potenziare le opportunità di incontro e di socializzazione con particolare attenzione alla popolazione giovanile.</p> <p>Lavorare alla costruzione di uno Young Board, composto da giovani provenienti da diverse realtà, che collaboreranno attivamente con l'Amministrazione per la co-progettazione e l'implementazione di iniziative volte a favorire il dialogo tra i giovani e le istituzioni, assicurando una partecipazione effettiva e incisiva nelle decisioni che li riguardano direttamente.</p> <p>Consolidare il servizio Informagiovani che nell'ultimo anno è stato riattivato grazie alla collaborazione con il Centro per l'Impiego di Saluzzo.</p> <p>Proseguire il Patto per l'animazione del Borgo Maria Ausiliatrice.</p> <p>Confermare il percorso di Sviluppo di Comunità nella Municipalità di Castellar, attraverso l'azione di educatori professionali già attivi nel progetto "Approssimazioni" della Città di Saluzzo.</p>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Costruire una società attenta e disponibile ad interagire con la popolazione giovanile, realizzando spazi di ascolto ed espressione volte valorizzarne il potenziale.
<i>Finalità da Conseguire</i>	<p>Coinvolgere attivamente i giovani nella vita politica e sociale nonché sull'offerta di servizi che favoriscano la loro crescita e sviluppo.</p> <p>Sviluppare, relativamente al Municipio di Castellar, l'identità positiva di un territorio riconosciuto come luogo di benessere e di attrazione per famiglie e giovani.</p>
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona e Governo del Territorio in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	194.424,52
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 02	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	194.424,52

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
06.02.1 - Politiche giovanili e Informagiovani	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	194.424,52
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	94.214,00	194.424,52

MISSIONE 07 - TURISMO**PROGRAMMA 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche.

Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

OBIETTIVO OPERATIVO: INTEGRAZIONE TURISMO-SVILUPPO ECONOMICO-CULTURA

Descrizione obiettivo operativo	Favorire la costruzione, la diffusione e la promozione del prodotto culturale e turistico saluzzese. Potenziare l'offerta turistica della città sia usufruendo delle sinergie con reti territoriali, sia realizzando iniziative tendenti a valorizzare l'identità locale come ambito di eccellenza da proporre e promuovere.
Azioni	<p>Riservare maggior attenzione alla comunicazione/informazione: on-line, attraverso il portale visitsaluzzo.it e gli account social, nella porta di Valle/ufficio turistico, in occasione di fiere ed eventi di settore.</p> <p>Armonizzare gli orari della città con i tempi dell'accoglienza turistica.</p> <p>Potenziare i flussi turistici con l'offerta unica e attrattiva dei sentieri del Monviso e delle leggendarie strade su cui sono state scritte le pagine del Tour de France e del Giro d'Italia.</p> <p>Riqualificazione e ristrutturazione dell'area camper e delle aree a servizi adiacenti ubicate a Castellar.</p> <p>Valorizzare e potenziare la rassegna degli Spaventapasseri attraverso la collaborazione con l'associazione culturale "Lo Spaventapasseri".</p> <p>Potenziare il Festival della Cucina popolare alpino rappresentativa delle Terres Monviso.</p> <p>Valutare la possibilità di uno studi di fattibilità per la promozione del Borgo di Castellar.</p>
Motivazione delle scelte	Creare una rete di territorio solida e capace di lavorare insieme promuovendo una destinazione riconoscibile e che all'interno abbia eccellenze nel settore culturale, naturalistico, outdoor, agroalimentare.

Finalità da Conseguire	Incrementare i flussi turistici attraverso il lavoro di molti soggetti, allargando e coordinando la rete territoriale, integrando le straordinarie bellezze architettoniche e culturali di Saluzzo e del suo territorio.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi Amministrativi di staff, Servizi alla Persona e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00	338.964,63
TOTALE SPESE MISSIONE 07 PROGRAMMA 01	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00	338.964,63

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
07.01.1 - Integrazione turismo-sviluppo economico-cultura	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00	338.964,63
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	293.019,00	170.163,00	101.712,00	101.712,00	101.712,00	338.964,63

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**PROGRAMMA 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende l'attività per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la restituzione degli oneri di urbanizzazione

OBIETTIVO OPERATIVO: RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' E DEL SUO CENTRO STORICO

Descrizione obiettivo operativo	Favorire la riqualificazione degli edifici già esistenti attraverso una continua manutenzione ed aggiornamento delle regole di funzionamento del PRGC per renderlo sempre più funzionale alle esigenze dei cittadini ed imprese
Azioni	Sostenere ed incentivare iniziative legate ad incentivi tributari e fiscali volti alla valorizzazione del patrimonio edilizio storico. Proseguire il lavoro di proposta di suggerimenti ed elementi guida per il recupero della parte storica e di pregio della città avvalendosi di collaborazioni con tecnici qualificati e università nell'abito del percorso di sensibilizzazione "Saluzzo città storica e di paesaggio". Proseguire con la variante legata allo spostamento del baricentro produttivo della Sedamyl verso l'esterno dell'abitato e che consentirà di realizzare un nuovo campus scolastico per gli istituti Pellico e Denina e la cittadella dello sport.
Motivazione delle scelte	La consapevolezza dell'importanza di uno sviluppo urbano gestito con strumenti generali di pianificazione e programmazione che salvaguardino la qualità della vita dei cittadini, in termini di vivibilità dell'ambiente, di sicurezza urbana e di sostegno alle attività economico-produttive, sarà il principale punto di riferimento delle azioni strategiche che verranno poste in essere.
Finalità da Conseguire	Mettere al centro dell'azione amministrativa la rigenerazione urbana quale strumento per incentivare la riqualificazione della città esistente
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del settore Sviluppo compatibile. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	398.069,00	398.069,00	398.069,00	398.069,00	398.069,00	434.851,48
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	38.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 08 PROGRAMMA 01	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00	472.851,48

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
08.01.1 - Riqualificazione della città e del suo centro storico	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00	472.851,48
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	406.069,00	406.069,00	406.069,00	398.069,00	398.069,00	472.851,48

MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**PROGRAMMA 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa.

Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni.

Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 08 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 01 - DIFESA DEL SUOLO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana (ad esclusione degli interventi in aree forestali).

Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico.

Comprende le spese per contrastare l'erosione del suolo e ogni altra forma di degrado fisico di origine sia naturale sia antropica, nonché per pratiche agricole meno dannose per il suolo.

Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa).

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali finalizzate alla riduzione del rischio idrogeologico.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

OBIETTIVO OPERATIVO: CURA E VALORIZZAZIONE DELLE AREE VERDI E DEI PARCHI CITTADINI

Descrizione obiettivo operativo	Tutelare e valorizzare le aree verdi e i parchi cittadini
Azioni	Riqualificare l'intero viale di Via Savigliano nell'ambito della realizzazione della pista ciclabile Saluzzo-Moretta. Proseguire con nuove piantumazioni nelle aree urbanizzate. Riqualificare le vie di accesso della città con interventi di architettura verde. Riqualificare il verde presso la Municipalità di Castellar.
Motivazione delle scelte	Rispetto dei valori ambientali e cura degli spazi pubblici sono azioni necessarie per evitare il determinarsi di trascuratezza e degrado
Finalità da Conseguire	Porre particolare attenzione alla cura delle aree in modo da migliorare il decoro urbano e promuovere la fruizione da parte dei bambini, famiglie e anziani quali luoghi di aggregazione e socialità
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Settore Governo del Territorio. Attrezzature del settore coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	434.074,00	434.074,00	434.074,00	434.074,00	434.074,00	532.873,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	231.055,98
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 02	564.074,00	564.074,00	564.074,00	434.074,00	434.074,00	763.929,78

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
09.01.1 - Cura e valorizzazione delle aree verdi e dei parchi cittadini	564.074,00	564.074,00	564.074,00	434.074,00	434.074,00	763.929,78
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	564.074,00	564.074,00	564.074,00	434.074,00	434.074,00	763.929,78

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 03 - RIFIUTI**

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

OBIETTIVO OPERATIVO: RICICLO ED EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITA'

Descrizione obiettivo operativo	Incrementare il livello di igiene e pulizia della città, sviluppare l'informazione, l'educazione e la partecipazione ambientale promuovendo il diffondersi di "buone pratiche".
Azioni	Programmare una revisione del sistema di raccolta porta a porta, sia nel numero di passaggi sia con l'adozione di sacchetti personalizzati che mirano ad una sempre maggiore responsabilizzazione degli utenti. Migliorare e ampliare il servizio di raccolta rifiuti differenziati e lo spazzamento strade nel territorio della Municipalità.
Motivazione delle scelte	Creare una coscienza ambientalista, promuovere cambiamenti negli atteggiamenti e nei comportamenti sia a livello individuale che collettivo.
Finalità da Conseguire	Gli obiettivi previsti dal Piano Regionale impongono di raggiungere entro il 2030 la progressiva riduzione dei rifiuti avviati allo smaltimento dagli attuali 159 kg a 100 kg pro capite. La strategia è quella della riduzione affiancata da una differenziazione sempre maggiore, più accurata e "pulita". Un aiuto in tal senso verrà dal Centro del riuso in costruzione nell'area fra il Foro boario e la sede del Consorzio agrario e che sarà un luogo in cui ciò che entra come "rifiuto" viene restituito come un bene utile e funzionante, diminuendo così l'apporto di beni all'interno dell'isola ecologica.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Settore Governo del Territorio e Polizia Municipale, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	2.545.000,00	2.550.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	3.244.180,52
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	2.545.000,00	2.550.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	3.244.180,52

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
09.01.2 - Riciclo ed educazione alla sostenibilità	2.545.000,00	2.550.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	3.244.180,52
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	2.545.000,00	2.550.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	2.555.000,00	3.244.180,52

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua.

Comprende le spese per l'ammortamento dei mutui contratti per la costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle opere relative al sistema idrico integrato.

OBIETTIVO OPERATIVO: GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Garantire la continuità dei servizi che rivestono carattere di servizio pubblico fondamentale: depurazione delle acque, acquedotto e fognatura.
<i>Azioni</i>	Collaborare attivamente con le società che gestiscono il servizio di depurazione, acquedotto e fognatura.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Rispondere ad una logica di efficacia nella gestione del servizio con l'intento di perseguire gli interessi della comunità anteponendola alla logica del profitto.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Assicurare livelli di manutenzione e investimento non inferiori a quelli attuali.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Personale del Settore Governo del Territorio. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.092,98
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 04	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.092,98

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
09.02.1 - Gestione servizio idrico	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.092,98
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.092,98

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi nonché gli interventi di difesa del suolo in aree forestali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 05	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche.

OBIETTIVO OPERATIVO: PROTEZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE

<i>Descrizione dell'obiettivo</i>	Proporre un utilizzo più efficiente e responsabile della risorsa idrica esistente in tutte le attività cittadine, a partire dall'attività agricola che necessita di grandi quantità per l'irrigazione.
<i>Azioni</i>	<p>Contribuire allo studio di nuovi approcci e politiche, ad esempio il protocollo siglato con il Politecnico di Torino, per una ricerca innovativa sull'utilizzo delle risorse idriche in agricoltura.</p> <p>Fornire una sede presso il palazzo comunale al consorzio di secondo grado saluzzese-Varaita e risorse economiche per strutturare l'ufficio tecnico consortile.</p> <p>Il Consiglio Municipale sosterrà e collaborerà con il Consorzio Irriguo Valle Bronda per il miglioramento del sistema irriguo agricolo consorziale dell'area della bassa Valle Bronda anche mediante tecnologie rinnovabili per l'abbattimento dei costi di gestione.</p>
<i>Motivazione delle scelte</i>	Sostenere ed intraprendere politiche di gestione delle risorse idriche che tengano conto delle esigenze delle componenti ecologiche, biologiche e ambientali di ogni territorio e che allo stesso tempo non vadano a discapito delle vitali attività umane che hanno nell'acqua una componente essenziale ed imprescindibile.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Promuovere e incentivare l'utilizzo efficiente e sostenibile della risorsa idrica e la tutela delle acque
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale del Settore Governo del Territorio. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	43.674,85
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.673,33
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 06	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	74.348,18

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
09.03.1 - Protezione e gestione delle risorse idriche	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	74.348,18
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	74.348,18

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 07 - SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI**

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**PROGRAMMA 08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti.

Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 01 - TRASPORTO FERROVIARIO**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario.

Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Amministrazione delle attività e servizi connessi all'utilizzo del trasporto pubblico urbano.

Comprende l'attività per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico.

OBIETTIVO OPERATIVO: TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Descrizione obiettivo operativo	Promuovere una cultura che faccia perno su un sistema di mobilità collettiva.
Azioni	Rielaborare il progetto Movicentro presso l'ex area merci della stazione ferroviaria che ridisegnerà e riqualificherà l'intero ambito di piazza Vittorio Veneto. Insistere per la riattivazione di un collegamento ferroviario con i centri limitrofi.
Motivazione delle scelte	Favorire l'utilizzo di mezzi di trasporto salutari, ecologici ed economici alternativi all'automobile. Organizzare, promuovere, diffondere un diverso sistema di mobilità urbana per educare, sensibilizzare ed avvicinare i cittadini alla mobilità sostenibile.
Finalità da Conseguire	Incentivare un sistema di mobilità che risponda alle di protezione dell'ambiente, dei beni culturali e della salute dei cittadini.
Risorse Umane e Strumentali	Personale del Settore Sviluppo Compatibile del Territorio. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	102.960,00
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 02	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	102.960,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
10.01.1 - Trasporto pubblico locale	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	102.960,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	51.480,00	102.960,00

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**PROGRAMMA 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO**

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua.

Comprende le spese la realizzazione , gestione e manutenzione dei percorsi ciclabili e pedonabili.

OBIETTIVO OPERATIVO: PERCORSI PEDONALI E CICLABILI

Descrizione obiettivo operativo	Permettere a tutti i cittadini di spostarsi da e per i luoghi di lavoro, studio e svago in tempi più rapidi, in maniera più comoda e sicura e soprattutto con l'obiettivo di ridurre i costi ambientali degli spostamenti e garantirne la massima sostenibilità. Incentivare le tipologie di trasporto a minore impatto ambientale.
Azioni	<p>Valorizzare e curare l'ambito collina perché venga maggiormente vissuto per le attività sportive all'aria aperta attraverso la cura dei sentieri per camminatori e ciclisti, la pulizia dei percorsi, una segnaletica coerente ed efficace.</p> <p>Proseguire la riqualificazione delle vie di accesso della città con la creazione di viali ciclabili.</p> <p>Completare la pista ciclabile che si innesta sulla Via dei boschi e in Via Pagno.</p> <p>Realizzare il collegamento pedonale tra Piazza Tomatis e Vicolo Via Rossignola.</p> <p>Completare e ultimare la pista ciclabile Via della Pietra.</p> <p>Creare un collegamento pedonale illuminato tra l'area di Borgo Canavè e Via Maestra sull'area pubblica del Servanot.</p> <p>Posa della segnaletica escursionistica per il percorso collinare che collega il Borgo di Castellar con il centro città di Saluzzo.</p>
Motivazione delle scelte	Limitare gli effetti negativi prodotti dal traffico dei veicoli e da una mobilità troppo sbilanciata sull'uso dell'auto
Finalità da Conseguire	Incentivare approcci sostenibili non solo per i tragitti casa-lavoro ma anche per il tempo libero.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Governo del Territorio e del Settore Servizi alla Persona in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
10.01.2 - Percorsi pedonali e ciclabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 10.01.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**PROGRAMMA 05 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

OBIETTIVO OPERATIVO: GESTIONE E MANUTENZIONE RETE VIARIA, PARCHEGGI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Descrizione obiettivo operativo	Interventi per il miglioramento della viabilità, dei parcheggi e dell'illuminazione pubblica
Azioni	<p>Realizzare un nuovo grande parcheggio in Via Circonvallazione a servizio de Il Quartiere e della Fondazione Bertoni.</p> <p>Completare i lavori per la nuova piazza con l'ala mercatale e punto ristoro con foresteria a Castellar.</p> <p>Riprogettare la piazza in Via dei Romani.</p> <p>Rivedere gli spazi pubblici a verde e parcheggio in zona San Lazzaro, in collaborazione con i privati.</p> <p>Realizzare il collegamento viario tra Via Amleto Bertoni e via Capitano Marchisio e il completamento del viale di Piazza d'Armi, chiudendo così l'anello verde su via Fiume e via Sampò.</p> <p>Completare le opere di infrastrutturazione mediante adeguamento dell'esistente sottopasso di Via Roggero e realizzare un nuovo collegamento stradale fra Via Lattanzi e Via Savigliano.</p> <p>Lavorare con Provincia, Regione e Governo per finanziare la realizzazione della bretella di collegamento tra la tangenziale est e la Via Cuneo.</p> <p>Rinforzare e proseguire la rete di ampi parcheggi periferici.</p> <p>Incentivare in ogni modo la realizzazione del parcheggio a basso impatto alle spalle del complesso della Castiglia a servizio del borgo medievale, in collaborazione col privato che opera nell'area normativa.</p> <p>Favorire la realizzazione, da parte di privati, di nuovi parcheggi presso l'ex scuola Dante, Via San Francesco, Via Griselda.</p>

Motivazione delle scelte Finalità da Conseguire Risorse Finanziarie e Strumentali	Continuare ad intraprendere politiche di riqualificazione dell'illuminazione pubblica applicando sistemi attenti alla gestione energetica con tecnologie Led, evitando sprechi e pianificando con attenzione l'installazione di nuovi punti luce.
	Messa in sicurezza del secondo lotto della strada di Via Cambiano per il tratto compreso tra il Castello e l'incrocio con Borgo Cucun.
	Messa in sicurezza della viabilità della zona collinare di Via Cambiano e di alcuni tratti di Via delle Acacie.
	Sviluppare azioni volte a migliorare la qualità della vita.
	Conseguire un incremento della qualità urbana e dell'ambiente, incentivando al contempo lo sviluppo economico.
	Personale dei Settori Governo del Territorio – Lavori Pubblici e Sviluppo Compatibile, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	783.218,00	781.737,00	780.604,00	779.599,00	778.815,00	942.783,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.518.363,35	4.864.140,00	260.000,00	0,00	0,00	3.161.202,71
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 05	2.301.581,35	5.645.877,00	1.040.604,00	779.599,00	778.815,00	4.103.986,67

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
10.01.3 - Gestione e manutenzione rete viaria, parcheggi e illuminazione pubblica	2.301.581,35	5.645.877,00	1.040.604,00	779.599,00	778.815,00	4.103.986,67
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	2.301.581,35	5.645.877,00	1.040.604,00	779.599,00	778.815,00	4.103.986,67

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze.

Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

OBIETTIVO OPERATIVO: PROTEZIONE CIVILE

Descrizione obiettivo operativo	Migliorare la capacità e la qualità degli interventi sia in caso di calamità naturali sia in caso di attività di supporto e collaborazione
Azioni	Proseguire con gli interventi di messa in sicurezza del territorio con l'aiuto delle associazioni di volontariato che a vario titolo offrono collaborazione, supporto e competenze. Fornire supporto all'ASL cittadina nei casi di situazioni emergenziali.
Motivazione delle scelte	Il sistema di protezione civile rappresenta una risorsa di importanza strategica soprattutto nelle situazioni di emergenza conseguenti a calamità naturali e in occasione di flussi migratori di lavoratori agricoli stagionali.
Finalità da Conseguire	Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato anche in occasione di eventi straordinari
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Settore Governo del Territorio. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	58.476,93
TOTALE SPESE MISSIONE 11 PROGRAMMA 01	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	58.476,93

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
11.01.1 - Protezione civile	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	58.476,93
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	58.476,93

MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE**PROGRAMMA 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITÀ NATURALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute.

Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc...

Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 11 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia.
 Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati
 Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori.

OBIETTIVO OPERATIVO: ASILO NIDO

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Garantire e, ove possibile, migliorare il servizio asilo nido
<i>Azioni</i>	Continuare la collaborazione con i servizi educativi privati per la prima infanzia. Assicurare elevati livelli sia in termini di standard di erogazione del servizio sia in termini di sicurezza e stato manutentivo della struttura
<i>Motivazione delle scelte</i>	Le famiglie costituiscono il tessuto fondamentale della nostra società e il loro benessere è cruciale per garantire una comunità prospera e inclusiva e pertanto importante tutelare i diritti dei genitori di conciliare lavoro e famiglia-
<i>Finalità da Conseguire</i>	Prestare la massima attenzione al servizio asilo nido investendo risorse affinché possa essere garantito e, dove possibile, migliorato
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona e del Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	731.658,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.408,17
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 01	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	740.066,99

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.1 - Asilo nido	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	740.066,99
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	582.032,00	740.066,99

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITÀ**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.
Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

OBIETTIVO OPERATIVO: AUTONOMIA DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI E SOGGETTI SVANTAGGIATI

Descrizione obiettivo operativo	Potenziare e rendere più facilmente ed equamente accessibili i servizi rivolti ai disabili e alle loro famiglie sostenendone la vita indipendente e la piena partecipazione alla vita sociale.
Azioni	Supportare i centri diurni cittadini che offrono un ausilio concreto alle persone con disabilità e alle loro famiglie, garantendo inoltre la collaborazione con l'istituto comprensivo e l'assistenza scolastica. Promuovere politiche attive per l'inclusione lavorativa, collaborando con le imprese per creare ambienti di lavoro inclusivi e incoraggiare l'assunzione e la formazione dei lavoratori. Potenziare i servizi di trasporto rivolti a persone con disabilità erogati grazie alla collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale e la Consulta delle Persone in difficoltà. Continuare a sostenere azioni volte a reperire risorse per il superamento e conseguente eliminazione delle barriere architettoniche ancora presenti. Valutare la fattibilità di installare un impianto ascensore presso gli uffici municipali e la sala consiliare di Castellar.
Motivazione delle scelte	Garantire la piena inclusione e partecipazione alla vita sociale delle persone con disabilità.
Finalità da Conseguire	Sostenere il prezioso lavoro svolto dalle associazioni che si occupano a vario titolo di persone con disabilità e con disturbi mentali, nella prospettiva della riduzione delle barriere fisiche, sociali e culturali.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona e del Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	608.210,12
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	608.210,12

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.2 - Autonomia delle persone diversamente abili e soggetti svantaggiati	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	608.210,12
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	442.525,00	608.210,12

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.
 Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.
 Comprende le spese per servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO E VALORIZZAZIONE DELLA PERSONA ANZIANA

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Rafforzare e consolidare interventi a favore degli anziani per garantire una risposta sempre più efficace e aderente ai loro bisogni
<i>Azioni</i>	Continuare a sostenere il centro anziani cittadino nonché momenti di ritrovo e riflessione con la rassegna del Tempo Ritrovato e incontri con operatori di supporto per la facilitazione digitale. Garantire assistenza agli anziani e alle persone bisognose di cure specializzate attraverso il supporto alla residenza per anziani Emanuele Tapparelli D'Azeglio. Porre particolare attenzione al tema dell'assistenza domiciliare propedeutico al progetto delle case di comunità.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Favorire la partecipazione attiva dei cittadini più anziani nella vita sociale, culturale ed economica della comunità rappresenta un fattore di attenzione e arricchimento per la comunità nel suo complesso
<i>Finalità da Conseguire</i>	Valorizzare la persona anziana e garantire non solo adeguate tutele ma anche opportunità di partecipare, sentirsi parte attiva e risorsa della comunità cittadina.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona. Attrezzature del servizio coinvolto

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	24.477,34
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 03	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	24.477,34

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.3 - Sostegno e valorizzazione della persona anziana	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	24.477,34
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	24.477,34

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

OBIETTIVO OPERATIVO: POLITICHE DI INTEGRAZIONE

Descrizione obiettivo operativo	Potenziare le attività di sostegno agli adulti in condizioni di fragilità, a rischio di esclusione sociale e assicurare soluzioni per l'accoglienza dei lavoratori stagionali in sinergia con altre Istituzioni e soggetti del territorio.
Azioni	<p>Lavorare per l'allargamento del sistema dei dormitori pubblici su gran parte del territorio del distretto frutticolo ed insistere con gli enti legislatori, nazionali e regionali, affinché si arrivi ad una nuova formulazione delle leggi sull'immigrazione, in particolare sui flussi e per una modifica sul sistema di reclutamento della manodopera.</p> <p>Favorire sempre di più il coinvolgimento e la partecipazione attiva dei nuovi cittadini promuovendo progetti collaborativi per una comunità inclusiva.</p> <p>Proseguire il prezioso lavoro portato avanti dal Garante delle persone private della libertà e quello dell'associazione Liberi Dentro.</p> <p>Sostenere tutti i programmi educativi realizzati o progettati all'interno della Casa di Reclusione "Rodolfo Morandi" e tutti i progetti di reinserimento sociale che supportano i detenuti a ristabilire legami familiari e comunitari.</p> <p>Implementare programmi di giustizia riparativa che consentano ai detenuti di assumersi la responsabilità per i loro atti e di lavorare per riparare il danno causato alla vittima e alla comunità.</p>
Motivazione delle scelte	Favorire interventi di rete per l'inclusione sociale e lavorativa a sostegno di soggetti che si trovano in situazione di svantaggio.
Finalità da Conseguire	Contrastare i fenomeni di esclusione e isolamento sociale attraverso la promozione di progetti e programmi
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona e del Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 04	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.4 - Politiche di integrazione	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro

OBIETTIVO OPERATIVO: INTERVENTI A FAVORE DELLE FAMIGLIE E DELL'ASSOCIAZIONISMO FAMILIARE

Descrizione obiettivo operativo	<p>Offrire servizi dedicati alla promozione e alla prevenzione, al sostegno della genitorialità e alla promozione dei legami familiari.</p> <p>Partecipare in qualità di capofila al progetto transfrontaliero “<i>APOLLO – territorial corPORate welfare through digitalization and cOoperation</i>”, finanziato dal programma di cooperazione Interreg Spazio Alpino 2021-2027; un programma di tipo transnazionale che affronta sfide comuni e sviluppa soluzioni congiunte per il territorio alpino comune a sette Stati. Al progetto partecipano Regioni, Comuni, università ed enti di ricerca di altri tre Stati oltre all'Italia: Austria, Germania e Slovenia.</p>
Azioni	<p>Continuare a sostenere il lavoro delle educatrici del Centro Famiglie e della Ludoteca favorendo l'ampliamento dell'offerta educativa.</p> <p>Potenziare la collaborazione e la sinergia tra gli enti e le istituzioni locali, tra cui le ASL, i Centri Famiglie, i Consultori Familiari e altre organizzazioni del territorio.</p> <p>Coordinare il progetto “<i>APOLLO – territorial corPORate welfare through digitalization and cOoperation</i>” e avviare sperimentazioni di buone pratiche in ambito di welfare aziendale</p>
Motivazione delle scelte	<p>Diffondere servizi essenziali e migliorare la qualità della vita delle famiglie</p>
Finalità da Conseguire	<p>Promuovere la creazione di reti di supporto e coordinamento per ottimizzare l'offerta dei servizi e garantire una risposta integrata alle loro esigenze.</p> <p>Creare, attraverso il progetto Apollo, opportunità di condivisione di servizi, grazie agli strumenti tecnologici e digitali, sia per lavoratori sia per le comunità residenti nell'area alpina di riferimento</p>

Risorse Finanziarie e Strumentali Personale dei Servizi alla Persona e del Governo del Territorio – Lavori Pubblici e dei Servizi Finanziari, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	314.001,00	314.001,00	303.778,00	202.587,00	202.587,00	322.671,68
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 05	314.001,00	314.001,00	303.778,00	202.587,00	202.587,00	322.671,68

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.5 - Interventi a favore delle famiglie e dell'associazionismo familiare	314.001,00	314.001,00	303.778,00	202.587,00	202.587,00	322.671,68
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	314.001,00	314.001,00	303.778,00	202.587,00	202.587,00	322.671,68

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa e assegnazione di alloggi economici o popolari.

OBIETTIVO OPERATIVO: RISPOSTA ALL'EMERGENZA ABITATIVA

Descrizione obiettivo operativo	Supportare i cittadini che si trovano in condizioni di disagio abitativo
Azioni	<p>Proseguire la collaborazione con le agenzie immobiliari e il privato sociale.</p> <p>Lavorare all'istituzione di un Osservatorio permanente sulla casa e sull'abitare, incaricato di monitorare l'andamento del mercato immobiliare, la presenza di case sfitte, analizzare le dinamiche abitative in collaborazione con le realtà che sul territorio già intervengono con servizi e iniziative in favore di un abitare locale sostenibile.</p> <p>Proseguire il lavoro a sostegno del canone concordato, un accordo tra proprietario e inquilino che stabilisce un affitto congruo e accessibile, anche attraverso alcune agevolazioni fiscali e la semplificazione delle procedure burocratiche.</p> <p>Continuare la sinergia e la collaborazione con il Consorzio Monviso Solidale e gli enti del terzo settore nel Tavolo Emergenza Abitativa.</p>
Motivazione delle scelte	La combinazione di una domanda elevata, conseguenza dell'andamento della popolazione residente, cresciuta di duemila unità circa negli ultimi vent'anni, e una limitata disponibilità di immobili ha reso la ricerca di soluzioni abitative non sempre facile. Si rende pertanto necessario analizzare e affrontare il fenomeno.
Finalità da Conseguire	Promuovere l'accesso equo alla casa, la creazione di soluzioni abitative innovative e la tutela dei più vulnerabili, con particolare focus su quelle fasce che spesso si trovano a dover affrontare barriere di accesso nel mercato immobiliare tradizionale, dovute a difficoltà economiche e/o culturali.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona, del Settore Sviluppo Compatibile e del Settore Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	23.592,91
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 06	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	23.592,91

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.6 - Risposta all'emergenza abitativa	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	23.592,91
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	32.300,00	23.592,91

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	625.500,00	625.500,00	625.500,00	625.500,00	625.500,00	627.800,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 07	625.500,00	625.500,00	625.500,00	625.500,00	625.500,00	627.800,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale.
Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.

OBIETTIVO OPERATIVO: SERVIZIO CIVILE E VOLONTARIATO SOCIALE

Descrizione obiettivo operativo	Coinvolgere realtà del privato sociale, attori del mondo economico ed enti pubblici per fornire sostegno alle fasce più vulnerabili della comunità.
Azioni	<p>Accrescere la sinergia tra i diversi gruppi di volontariato anche attraverso la formalizzazione di un tavolo di confronto periodico dedicato a coordinare e sostenere l'azione del volontariato nella nostra città.</p> <p>Lavorare allo studio di fattibilità per la costituzione di una "Fondazione per il Welfare", ad esempio nella forma della Fondazione di comunità o della Fondazione di partecipazione.</p> <p>Valorizzare la disponibilità dei numerosi volontari nei diversi settori, al fine di rendere il più possibile organica ed efficace la collaborazione con gli stessi e la collaborazione con gli studenti delle scuole superiori.</p> <p>Promuovere iniziative di natura sociale ricreativa e di volontariato con particolare attenzione a quelle inerenti alla popolazione di Castellar.</p> <p>Creare, mediante l'aiuto di volontari, un punto di scambio libri usati a Castellar.</p>
Motivazione delle scelte	Promuovere la partecipazione attiva dei cittadini nell'affrontare sfide e nel plasmare il futuro della società
Finalità da Conseguire	Potenziare lo scambio e l'integrazione di risorse tra le diverse associazioni
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Servizi alla Persona. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 08	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.01.7 - Servizio civile e volontariato sociale	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00

MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**PROGRAMMA 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi cimiteriali.

Comprende le spese per la manutenzione straordinaria del cimitero comunale, per la costruzione dei loculi, per il servizio di gestione dell'obitorio presso il presidio ospedaliero di Saluzzo.

OBIETTIVO OPERATIVO: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Migliorare l'accessibilità e la fruibilità degli spazi cimiteriali investendo in programmi di manutenzione e garantire una buona gestione del servizio cimiteriale
<i>Azioni</i>	Migliorare la manutenzione, conservazione e cura dei cimiteri e ottimizzare la gestione del servizio. Procedere con l'assegnazione in concessione di tombe di famiglia per le quali il titolare ha rinunciato alla concessione. Potenziare e migliorare il cimitero Municipale anche attraverso la rivisitazione del Piano e del Regolamento cimiteriale
<i>Motivazione delle scelte</i>	Ottimizzare la gestione del servizio cimiteriale e garantire una migliore funzionalità, fruibilità, decoro e sicurezza dei cimiteri comunali.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Attenzione e cura delle aree cimiteriali e, ove possibile, recupero degli spazi a disposizione
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale del Settore Governo del Territorio, Settore Finanziario e Stato civile. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	161.400,00	161.400,00	161.400,00	161.400,00	161.400,00	198.932,73
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 09	181.400,00	181.400,00	181.400,00	161.400,00	161.400,00	218.932,73

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
12.02.1 - Servizio necroscopico e cimiteriale	181.400,00	181.400,00	181.400,00	161.400,00	161.400,00	218.932,73
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	181.400,00	181.400,00	181.400,00	161.400,00	161.400,00	218.932,73

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 01 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA**

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA.

Comprende le spese relative alla gestione sanitaria accentrata presso la regione, le spese per trasferimenti agli enti del servizio sanitario regionale, le quote vincolate di finanziamento del servizio sanitario regionale e le spese per la mobilità passiva.

Comprende le spese per il pay-back.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 02 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA**

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per l'erogazione dei livelli di assistenza superiore ai LEA.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 03 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE**

Spesa sanitaria corrente per il finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 04 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI**

Spesa per il ripiano dei disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 05 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI**

Spesa per investimenti sanitari finanziati direttamente dalla regione, per investimenti sanitari finanziati dallo Stato ai sensi dell'articolo 20 della legge n.67/1988 e per investimenti sanitari finanziati da soggetti diversi dalla regione e dallo Stato ex articolo 20 della legge n.67/1988.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 06 - SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN**

Spese relative alla restituzione dei maggiori gettiti effettivi introitati rispetto ai gettiti stimati per il finanziamento del Servizio sanitario nazionale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**PROGRAMMA 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA**

Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe.
Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

OBIETTIVO OPERATIVO: TUTELA DEGLI ANIMALI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Tutelare e promuovere il benessere degli animali
<i>Azioni</i>	Prevenire e reprimere i reati contro gli animali. Continuare ad assicurare il servizio per la gestione del canile.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Promuovere il benessere degli animali d'affezione, favorendo allo stesso tempo la corretta convivenza tra uomo ed animale, anche in funzione del rispetto dell'ambiente, dell'igiene e della sanità pubblica
<i>Finalità da Conseguire</i>	Promuovere il rispetto, la cura e la presenza, nel proprio territorio, di tutti gli animali, quale elemento fondamentale di civiltà e rispetto della biodiversità e scongiurare il fenomeno del randagismo.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Settori Governo del Territorio e Polizia Municipale in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	30.264,20
TOTALE SPESE MISSIONE 13 PROGRAMMA 07	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	30.264,20

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
13.01.1 - Tutela degli animali	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	21.764,20
Capitoli solo con Missione e Programma	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.500,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	30.264,20

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**PROGRAMMA 01 - INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio.

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO E PROMOZIONE DEL COMPARTO ARTIGIANALE ANCHE IN SINERGIA CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

Descrizione obiettivo operativo	Adottare politiche che siano di sostegno e promozione, incentivando la formazione e sostenendo l'incontro tra le nuove generazioni e le tante imprese che animano la città
Azioni	<p>Proseguire l'eccezionale lavoro svolto in questi anni dal Polo del Legno che vede nella Città di Saluzzo il capofila, potenziandone e allargandone la rete anche ad altre realtà del territorio.</p> <p>Lavorare in concerto con le associazioni di categoria e con il mondo della formazione, supportando corsi di qualificazione professionale e, soprattutto, la creazione di una rete d'impresе che collaborino nei vari settori artigianali.</p> <p>Cogliere le varie opportunità di promozione del comparto, proseguendo anche il percorso di contaminazione tra le storiche mostre di Artigianato, Antiquariato ed Arte all'interno di START/Storia ed Arte Saluzzo, nello splendido scenario del centro storico.</p> <p>Verificare la fattibilità di creare un piccolo polo artigiano presso il Borgo di Castellar.</p>
Motivazione delle scelte	Le piccole e medie imprese artigiane saluzzesi svolgono un ruolo cruciale nell'economia locale e nel tessuto sociale del nostro territorio. La capacità dei nostri artigiani di produrre beni di alta qualità, spesso personalizzati, rappresenta un valore unico che va preservato e raccontato poiché frutto di quell'abilità ed ingegno che sono il risultato di metodi e tecniche tradizionali, tramandate da generazione. L'artigianato di servizi, oggi sempre più vicino al cittadino, sa offrire cura e professionalità d'eccellenza per una clientela non solo locale. La piccola e media impresa ha saputo in questi anni innovarsi, adeguandosi a standard gestionali e di produzione per rispondere ad un mercato sempre più esigente e variegato. Ciò ha consentito di mantenere quasi intatta la sua solidità economica e soprattutto il livello occupazionale, confermandosi comparto essenziale per tutto il territorio. Oggi che quel patrimonio ha la necessità di inserirsi nel mercato globalizzato il Comune di Saluzzo può fare la sua parte, adottando politiche che siano di sostegno e promozione, incentivando la formazione e sostenendo l'incontro tra le nuove generazioni e le tante imprese che animano la nostra Città.
Finalità da Conseguire	Sostenere sempre di più le imprese che oggi, grazie proprio al lavoro svolto, adottano pratiche sostenibili che utilizzano

Risorse Finanziarie e Strumentali	materiali locali e naturali
	Personale dei Settori Sviluppo Compatibile e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
14.01.1 - Sostegno e promozione del comparto artigianale anche in sinergia con le associazioni di categoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Obiettivo 14.01.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**PROGRAMMA 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.
Comprende le spese per i mercati cittadini, per il supporto alle attività commerciali in generale e e per lo sviluppo del commercio.

OBIETTIVO OPERATIVO: POLITICHE DI SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL COMMERCIO ANCHE IN COLLABORAZIONE CON LE ISTITUZIONI, IMPRESE E CITTADINI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Incentivare politiche di sviluppo e valorizzazione del comparto commerciale in sinergia con le istituzioni e le associazioni pubbliche e private
<i>Azioni</i>	<p>Sostenere, con l'ausilio della Fondazione Amleto Bertoni, i negozianti ed esercenti nell'organizzazione di azioni di promozione ed eventi per qualificare quel mix di offerte commerciali che la Città può vantare.</p> <p>Rafforzare, grazie anche all'adesione di Saluzzo al Distretto Diffuso del Commercio delle Terre del Monviso, il ruolo centrale della nostra Città quale riferimento commerciale per le vallate, collaborando con esse a progetti di sviluppo che terranno necessariamente conto dei cambiamenti veloci del mercato che richiedono sempre maggiore utilizzo e conoscenza delle nuove tecnologie, ricercando inoltre nuovi finanziamenti.</p> <p>Adeguare i criteri commerciali relativi alle strutture di vendita relativamente alla localizzazione urbano periferica non addensata L.2 "zona Via Pignari"</p> <p>Avviare, in collaborazione con l'ufficio turistico, progetti di formazione rivolti ai commercianti in modo da potenziare ed arricchire le competenze in ambito turistico.</p> <p>Per le aree a rischio di desertificazione commerciale, come le frazioni e alcune aree non centrali ed il centro storico proseguire il sostegno alle tante attività che ricoprono un ruolo importante di sentinella sul territorio, sostenendo le attività già esistenti e le nuove aperture.</p> <p>Implementare il lavoro della "Consulta attività produttive" per ottimizzare e rendere sinergiche le politiche amministrative, attraverso un confronto continuativo con gli operatori economici.</p> <p>Il Consiglio Municipale di adopererà per tutelare, salvaguardare, sostenere e agevolare le attività già insediate e quelle future</p>

Motivazione delle scelte	<p>Il commercio saluzzese da sempre svolge un ruolo fondamentale nello sviluppo socio economico della nostra città, influenzando positivamente i diversi aspetti dell'economia locale.</p> <p>Il centro commerciale naturale (la grande area pedonalizzata del quartiere ottocentesco) attira clienti dalle Terre del Monviso e oltre, generando un impatto economico positivo sulla città di Saluzzo e sulle comunità circostanti, creando opportunità di lavoro e contribuendo alla crescita economica del territorio.</p> <p>I negozi di vicinato rappresentano ancora oggi l'anima e l'identità del nostro centro commerciale garantendo un rapporto quasi familiare con il cittadino-consumatore. Pur mantenendo anche in quest'ultimo quinquennio un saldo positivo tra chiusure ed aperture, è indubbio che il commercio stia attraversando un momento difficile che va affrontato in sinergia con le associazioni di categoria.</p>
Finalità da Conseguire	Incentivare politiche di sviluppo e valorizzazione del comparto potenziando quel patto tra pubblico e privato che vede protagonisti istituzioni, imprese e cittadini.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Settori Sviluppo Compatibile e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	239.308,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00	275.183,33
Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.671,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.671,00
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 02	258.979,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00	294.854,33

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
14.01.2 - Politiche di sviluppo e valorizzazione del commercio anche in collaborazione con le istituzioni, imprese e cittadini	252.879,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00	282.654,33
Capitoli solo con Missione e Programma	6.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.200,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	258.979,00	235.276,00	233.984,00	233.984,00	231.568,00	294.854,33

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**PROGRAMMA 03 - RICERCA E INNOVAZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali.

Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza.

Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa.

Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**PROGRAMMA 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione.
 Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi.
 Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali.
 Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP).
 Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).
 Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**PROGRAMMA 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro.

Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti.

Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 15 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**PROGRAMMA 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio.

Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale.

Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 15 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**PROGRAMMA 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere.

Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO OPERATIVO: SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Promuovere strumenti e occasioni di confronto per favorire opportunità di lavoro stabilità economica ed occupazione
<i>Azioni</i>	Collaborare con il Centro per l'Impiego, gli Istituti scolasti, le agenzie formative ed educative, le agenzie per il lavoro e il Consorzio Monviso Solidale Trovare forme di comunicazione e condivisione delle informazioni e potenziare l'esperienza del Network Monviso, un tavolo permanente a regia pubblica che coinvolge tutti i soggetti del territorio interessati dalla tematica.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Sostenere l'occupazione nella consapevolezza della necessità di una stretta integrazione tra politiche del lavoro e di formazione
<i>Finalità da Conseguire</i>	Lavorare con tutti i soggetti deputati per creare canali di formazione ed incontro tra imprese e lavoratori.
<i>Risorse Finanziarie e Strumentali</i>	Personale dei Servizi alla Persona. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	30.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	103.454,75
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 15 PROGRAMMA 03	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	113.454,75

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
15.01.1 - Sostegno all'occupazione	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	113.454,75
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	40.462,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	16.900,00	113.454,75

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**PROGRAMMA 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE**

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo dei settori agricolo e zootecnico.
Comprende le spese per contributi in relazione alle attività agricole nonché le spese per iniziative di promozione del settore.

OBIETTIVO OPERATIVO: VALORIZZAZIONE DELLE VOCAZIONI PRODUTTIVE LOCALI

Descrizione obiettivo operativo	Promuovere politiche di sviluppo del settore che favoriscano la competitività e facciano conoscere i prodotti della collina saluzzese e della Valle Bronda, come i vitigni delle Colline Saluzzesi, Ramassin e Mela della Valle Bronda, attraverso momenti di promozione territoriale
Azioni	<p>Proseguire con la valorizzazione delle produzioni tipiche locali, operando in sinergia con le associazioni di categoria e i consorzi.</p> <p>Continuare a promuovere attraverso il Mercato della Terra e “èl mèrcà dle fomne” il concetto di “filiera corta”.</p> <p>Dare attuazione a progetti che permetteranno allo storico e pittoresco mercato cittadino di via Volta di essere protagonista di una progettualità con le cooperative sociali del territorio.</p> <p>Continuare la collaborazione con la Fondazione Agrion per la ricerca in agricoltura per sostenere studi di nuove soluzioni legate alla coltivazione ed innovazione del settore.</p> <p>Proseguire con l'Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo il percorso diretto a valorizzare la specificità alimentare dell'Antico Marchesato di Saluzzo.</p> <p>Valorizzare e promuovere i prodotti locali più significativi del territorio castellarese quali il Pelaverga, il Consorzio Mela Valle Bronda e il Consorzio e presidio Slow Food dei “Ramassin” attraverso la collaborazione con le realtà presenti sul territorio.</p> <p>Il Consiglio Municipale si adopererà per il sostegno alla presentazione della candidatura da parte del Consorzio di valorizzazione Ramassin Monviso – Valle Bronda per l'ottenimento del riconoscimento della certificazione di Indicazione Geografica Protetta del Ramassin.</p>
Motivazione delle scelte	L'agricoltura è il comparto produttivo trainante dell'economia cittadina. Rappresenta il nostro patrimonio culturale che trae origini dalle tradizioni popolari che vanno esaltate ed incentivate come modello di equilibrio tra produzione e qualità della vita. Il territorio rurale equivale ad oltre il 90% del territorio comunale, con una distribuzione di aziende che, oltre che

Finalità da Conseguire	insediamenti produttivi, sono presidi del territorio a salvaguardia del paesaggio e del patrimonio antropologico che lo caratterizza. Pertanto è fondamentale continuare a valorizzare produzioni tipiche e incentivare la sicurezza alimentare collaborando anche a tal scopo con le associazioni di categoria per promuovere la vocazione produttiva del territorio.
	Avvicinare l'agricoltura alla città, assicurare proventi adeguati al produttore e garantire al cliente finale un prezzo concorrenziale ed adeguato ai prodotti del nostro territorio
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale dei Settori Sviluppo Compatibile e Governo del Territorio – Lavori Pubblici, in relazione all'attività svolta. Attrezzature dei servizi coinvolti

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	29.100,00
TOTALE SPESE MISSIONE 16 PROGRAMMA 01	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	29.100,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
16.01.1 - Valorizzazione delle vocazioni produttive locali	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	29.100,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	29.100,00

MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**PROGRAMMA 02 - CACCIA E PESCA**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio.

Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi.

Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca.

Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 16 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**PROGRAMMA 01 - FONTI ENERGETICHE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.
 Comprende le spese per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia e per lo sviluppo e la distribuzione del gas naturale
 Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per l'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

OBIETTIVO OPERATIVO: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI PUBBLICI E PRIVATI

Descrizione obiettivo operativo	Sostenere e realizzare l'efficienza energetica e l'uso di energia rinnovabile nelle infrastrutture e negli edifici pubblici e privati
Azioni	Proseguire le azioni intraprese con il Piano d'azione per l'energia sostenibile e il clima (PAES) approvato nel corso del 2023. Dare continuità al miglioramento e alla riqualificazione energetica degli edifici pubblici per garantire un risparmio energetico ed economico e soprattutto un miglioramento ambientale complessivo. Realizzare un impianto fotovoltaico pubblico presso la Municipalità di Castellar. Riqualificazione ed efficientamento energetico del salone polivalente "Sarvanot"
Motivazione delle scelte	L'Amministrazione guarda con interesse alle comunità energetiche quale strumento per favorire un utilizzo razionale delle risorse generate da fonti rinnovabili.
Finalità da Conseguire	Partecipare attivamente alle comunità energetiche, da un lato per soddisfare il proprio fabbisogno elettrico, dall'altro nel ruolo di produttore di energia "pulita", grazie ai nuovi impianti fotovoltaici già realizzati in numerosi punti della città e ad altri in corso di realizzazione.
Risorse Finanziarie e Strumentali	Personale del Settore Governo del Territorio – Lavori Pubblici e Settore Sviluppo Compatibile del Territorio. Attrezzature dei servizi coinvolti.

OBIETTIVO OPERATIVO: RETI DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE

Descrizione obiettivo operativo	Procedere all'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale.
Azioni	Coordinare gli Enti locali appartenenti all'Ambito territoriale di Cuneo 1 – Nord Ovest, di cui il Comune di Saluzzo è Ente

Motivazione delle scelte	capofila, al fine di individuare anche per tali Enti locali il nuovo concessionario unico per tutto l'Ambito.
	Incentivare lo sviluppo della concorrenza e migliorare la qualità del servizio di distribuzione del gas.
Finalità da Conseguire	Curare i rapporti con i gestori uscenti, con l'Arera ed i Comuni per tutte le diverse fasi necessarie per addivenire all'affidamento della concessione.
Risorse Umane e Strumentali	Personale del Settore Governo del Territorio. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	58.607,68
Titolo 2 - Spese in conto capitale	321.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	329.112,39
TOTALE SPESE MISSIONE 17 PROGRAMMA 01	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	387.720,07

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
17.01.1 - Efficientamento energetico degli edifici pubblici e privati	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	352.405,39
17.01.2 - Reti di distribuzione del gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.314,68
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	338.490,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00	387.720,07

MISSIONE 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**PROGRAMMA 01 - RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI**

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico.

Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa.

Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 18 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI**PROGRAMMA 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali.

Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale.

Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali.

Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali.

Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 19 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**PROGRAMMA 01 - FONDO DI RISERVA**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese imprevidite.

OBIETTIVO OPERATIVO: FONDO DI RISERVA

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Corretta quantificazione e gestione del Fondo di riserva e dei relativi prelievi come disposto dal D. Lgs. 267/2000.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Rispetto della normativa in materia di fondo di riserva.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Gestione del Fondo di riserva secondo le necessità dell'Ente nel quadro delle disposizioni legislative in materia.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Settore Servizi Finanziari. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	50.104,00	55.176,00	55.370,00	54.991,00	55.195,00	70.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 01	50.104,00	55.176,00	55.370,00	54.991,00	55.195,00	70.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
20.01.1 - Fondo di riserva	50.104,00	55.176,00	55.370,00	54.991,00	55.195,00	70.000,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	50.104,00	55.176,00	55.370,00	54.991,00	55.195,00	70.000,00

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**PROGRAMMA 02 - FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ**

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

OBIETTIVO OPERATIVO: FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Con il D. Lgs. 118/2011 sull'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici ed in particolare con l'adozione del nuovo "Principio contabile applicato della gestione finanziaria" è divenuto obbligatorio creare un fondo rischi su crediti denominato "Fondo crediti di dubbia esigibilità". Il citato principio contabile prescrive metodologie di calcolo per le diverse voci di entrata e suggerisce valutazioni autonome per le entrate in precedenza gestite per cassa.
<i>Motivazione delle scelte</i>	La corretta quantificazione e gestione del Fondo crediti di dubbia esigibilità, in stretta collaborazione con i responsabili delle diverse entrate comunali.
<i>Finalità da Conseguire</i>	La gestione del Fondo crediti di dubbia esigibilità nel rispetto della norma e della prudenza nell'iscrizione a bilancio di crediti il cui incasso non sia certo.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Settore Servizi Finanziari in collaborazione con i diversi responsabili dei servizi coinvolti nella quantificazione del Fondo crediti di dubbia esigibilità. Attrezzature servizi coinvolti.
<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Con il D. Lgs. 118/2011 sull'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici ed in particolare con l'adozione del nuovo "Principio contabile applicato della gestione finanziaria" è divenuto obbligatorio creare un fondo rischi su crediti denominato "Fondo crediti di dubbia esigibilità". Il citato principio contabile prescrive metodologie di calcolo per le diverse voci di entrata e suggerisce valutazioni autonome per le entrate in precedenza gestite per cassa.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	306.574,00	306.145,00	305.490,00	305.490,00	305.490,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 02	306.574,00	306.145,00	305.490,00	305.490,00	305.490,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
20.01.2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	306.574,00	306.145,00	305.490,00	305.490,00	305.490,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	306.574,00	306.145,00	305.490,00	305.490,00	305.490,00	0,00

MISSIONE 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI**PROGRAMMA 03 - ALTRI FONDI**

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio.
Accantonamenti diversi.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 1 - Spese correnti	23.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 03	23.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
20.01.3 - Altri fondi	23.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	23.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO**PROGRAMMA 01 - QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
50.01.1 - Quota interessi per ammortamento mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 50 - DEBITO PUBBLICO**PROGRAMMA 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere.

OBIETTIVO OPERATIVO: QUOTA CAPITALE PER AMMORTAMENTO MUTUI

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Provvedere alla restituzione delle quote di capitale dei mutui in base ai relativi piani di ammortamento.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Restituzione tempestiva delle quote di capitale di mutui alle scadenze contrattuali.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Gestione della quota capitale del costo dell'indebitamento.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Settore Servizi Finanziari. Attrezzature servizi coinvolti.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00	227.312,21
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 02	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00	227.312,21

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
50.01.2 - Quota capitale per ammortamento mutui	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00	227.312,21
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	217.103,00	119.985,00	117.381,00	117.003,00	65.903,00	227.312,21

MISSIONE 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**PROGRAMMA 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.
Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 60 PROGRAMMA 01	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00	3.860.000,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**PROGRAMMA 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO**

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali

OBIETTIVO OPERATIVO: SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO

<i>Descrizione obiettivo operativo</i>	Corretta contabilizzazione delle partite di giro. Si tratta di movimenti di natura vincolata non collegati a particolari obiettivi programmatici.
<i>Motivazione delle scelte</i>	Contabilizzazione delle partite di giro e dei movimenti conto terzi nel rispetto delle norme tecniche in materia.
<i>Finalità da Conseguire</i>	Dare esatta rappresentazione contabile ai movimenti per partite di giro.
<i>Risorse Umane e Strumentali</i>	Settore Servizi Finanziari. Attrezzature del servizio coinvolto.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.529.843,90
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 01	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.529.843,90

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVI	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
99.01.1 - Servizi per conto terzi - partite di giro	3.192.900,00	3.192.900,00	3.192.900,00	3.192.900,00	3.192.900,00	3.329.843,90
Capitoli solo con Missione e Programma	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
TOTALE OBIETTIVI OPERATIVI	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.392.900,00	3.529.843,90

MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI**PROGRAMMA 02 - ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE**

Comprende le spese per chiusura - anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale dalla tesoreria statale.

	COMPETENZA 2025	COMPETENZA 2026	COMPETENZA 2027	COMPETENZA 2028	COMPETENZA 2029	CASSA 2025
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVI OPERATIVI

Non sono presenti obiettivi operativi associati a questa missione e questo programma.

7 - IMPEGNI PLURIENNALI

Di seguito sono riportati gli importi degli impegni già assunti rapportati alla relativa previsione di competenza.

	PREVISIONE 2025	IMPEGNI 2025	PREVISIONE 2026	IMPEGNI 2026	PREVISIONE 2027	IMPEGNI 2027
Titolo 1 - Spese correnti						
101 - Redditi da lavoro dipendente	733.389,29	50.996,85	542.682,00	50.996,85	542.682,00	0,00
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	49.967,00	3.487,99	36.974,00	3.487,99	36.974,00	0,00
103 - Acquisto di beni e servizi	3.726.376,00	2.644.902,21	3.701.676,00	1.869.155,86	3.702.676,00	0,00
110 - Altre spese correnti	109.200,00	57.505,68	109.200,00	18.214,66	109.200,00	0,00
Totale Titolo 1	4.618.932,29	2.756.892,73	4.390.532,00	1.941.855,36	4.391.532,00	0,00
TOTALE	4.618.932,29	2.756.892,73	4.390.532,00	1.941.855,36	4.391.532,00	0,00

PARTE SECONDA**8 - OPERE PUBBLICHE**

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa. Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 150.000,00; rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, tuttavia possono risultare comunque significativi.

Il programma triennale dei lavori pubblici 2025/2027 e il relativo elenco annuale sono redatti secondo gli schemi di cui all'allegato I5 al D.Lgs. n. 36/2023.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SALUZZO**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	420.000,00	1.010.000,00	200.000,00	1.630.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio (fpv anni precedenti)	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia (avanzo, contributi regionali e statali compresi U.E., GSE)	4.221.350,54	7.247.355,00	1.800.000,00	13.268.705,54
totale	4.641.350,54	8.257.355,00	2.000.000,00	14.898.705,54

Il referente del programma
(Tallone Flavio)

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SALUZZO**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento CUI	Cod. Int. Amm. ne	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto	Localizzazione codice NUTS	Tipologia Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento	livello priorità (Nota 1)	Stima dei costi dell'intervento				Apporto capitale privato		Intervento aggiunto o variato a seguito modifica programma (Nota 2)
									Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale	Importo	Tipo loggia	
L0024436004620190001		D17H21000490004	2025	Guglielmone Valerio	ITC16	06 - Manutenzione ordinaria 01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria strade e parcheggi	1	€ 250.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 650.000,00	€ 0,00		
L0024436004620220008		D15F22000350001	2025	Tallone Flavio	ITC16	99 - Altro 05.08 - Sociali e scolastiche	Messa in sicurezza, adeguamento impiantistico ed efficientamento energetico palazzo Monterosso	2	€ 2.690.350,54	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.690.350,54	€ 0,00		
L0024436004620230001			2025	Tallone Flavio	ITC16	04 - Ristrutturazione 05.10 - Abitative	Palazzo del Gallo rifacimento copertura e sistemazione alloggi	1	€ 555.000,00	€ 195.000,00	€ 0,00	€ 750.000,00	€ 0,00		
			2025		ITC16	99 - Altro 05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione energetica scuole: materna di Cervinasco, Maria Luisa Alessi e Francesco Costa	1	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00		

			2025	Tallone Flavio	ITC16	51 – Completamento di nuova realizzazione 01.01 - Stradali	Asfaltatura pista ciclabile “Via della Pietra”	2	€ 346.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 346.000,00	€ 0,00		
			2025	Tallone Flavio	ITC16	04 – Ristrutturazione 03.16 - Infrastrutture del settore energetico	Riqualificazione illuminazione pubblica	2	€ 600.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 600.000,00	€ 0,00		
L00244360046202100016	D12H23000840004		2026	Isaia Valentina	ITC16	99 – Altro 05.12 – Sport, spettacolo e tempo libero	Rifacimento pista di atletica Damiano	2	€ 0,00	€ 560.000,00	€ 0,00	€ 560.000,00	€ 0,00		
L00244360046202200006	D14E22000140006		2026	Galvagno Nicoletta	ITC16	01 – Nuova realizzazione 05.08 – Sociali e scolastiche	Ampliamento scuola materna Ilaria Alpi	3	€ 0,00	€ 755.355,00	€ 0,00	€ 755.355,00	€ 0,00		
L00244360046202200009			2026	Galvagno Nicoletta	ITC16	07 – Manutenzione straordinaria 05.12 – Sport, spettacolo e tempo libero	Adeguamento sismico palestra Mazzini	3	€ 0,00	€ 860.000,00	€ 0,00	€ 860.000,00	€ 0,00		
L00244360046202200001	D15F2100570006		2026	Nova Marcello	ITC16	99 - Altro 05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Riqualificazione architettonica, adeguamento impiantistico ed effic. energetico palestra scuole medie Rosa Bianca	2	€ 0,00	€ 630.000,00	€ 0,00	€ 630.000,00	€ 0,00		
L00244360046202400001			2026	Tallone Flavio	ITC16	01 - Nuova realizzazione 01.01 - Stradali	Realizzazione pista ciclabile Saluzzo-Moretta su tracciato ex ferrovia	1	€ 0,00	€ 4.053.000,00	€ 0,00	€ 4.053.000,00	€ 0,00		

L0024436004620210 0013			2026	Guglielmone Valerio	ITC16	01 - Nuova realizzazione 05.99 - Altre infrastrutture sociali	Sistema di difesa Via Cambiano lungo salita al Castello – Municipio di Castellar (II lotto)	3	€ 0,00	€ 364.000,00	€ 0,00	€ 364.000,00	€ 0,00		
L0024436004620220 0011			2026	Guglielmone Valerio	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria 01.01 - Stradali	Sistemazione Via Santa Chiara e Piazzetta San Bernardo	3	€ 0,00	€ 440.000,00	€ 0,00	€ 440.000,00	€ 0,00		
			2026	Tallone Flavio	ITC16	99 - Altro 05.08 – Sociali e scolastiche	Riqualificazione energetica APM – sostituzione corpi illuminanti	2	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00		
			2026		ITC16	99 – Altro 05.12 – Sport, spettacolo e tempo libero	Realizzazione nuovi spogliatoi tennis	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 0,00		
			2027	Tallone Flavio	ITC16	99 - Altro 05.08 – Sociali e scolastiche	Sostituzione serramenti APM	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.100.000,00	€ 1.100.000,00	€ 0,00		
			2027	Tallone Flavio	ITC16	99 - Altro 05.08 – Sociali e scolastiche	Sostituzione serramenti ex biblioteca comunale	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 400.000,00	€ 400.000,00	€ 0,00		
									€ 4.641.350,54	€ 8.257.355,00	€ 2.000.000,00	€ 14.898.705,54			

Il referente del programma
(Tallone Flavio)

Nota 1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Nota 2

1. modifica ex art. 5 comma 9 (lettera b)
2. modifica ex art. 5 comma 9 (lettera c)
3. modifica ex art. 5 comma 9 (lettera d)
4. modifica ex art. 5 comma 9 (lettera e)
5. modifica ex art. 5 comma 11

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SALUZZO**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice unico intervento - CUI	CUP	Descrizione intervento	Responsabile del procedimento	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito modifica programma
										codice AUSA	denominazione	
L002436004620190001	D17H24004630004	Manutenzione straordinaria strade e parcheggi	Guglielmone Valerio	€ 250.000,00	CPA	1	SI	SI	3			
		Asfaltatura pista ciclabile "Via della Pietra"	Tallone Flavio	€ 346.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
		Riqualificazione energetica scuole: Materna di Cervignasco, Maria Luisa Alessi e Francesco Costa	Tallone Flavio	€ 200.000,00	AMB	2	SI	SI	2			
L0024436004620220008	D15F22000350001	Messa in sicurezza, adeguamento impiantistico ed efficientamento energetico palazzo Monterosso	Tallone Flavio	€ 2.690.350,54	CPA	2	SI	SI	1			
L0024436004620230001		Palazzo del Gallo rifacimento copertura e sistemazione alloggi	Tallone Flavio	€ 555.000,00	CPA	1	SI	SI	1			
		Riqualificazione illuminazione pubblica	Tallone Flavio	€. 600.000,00	MIS	2	SI	SI	1			

Il referente del programma
(Tallone Flavio)

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento opera incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione opera incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica "documento finale"
3. progetto definitivo

9 – PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 del 31/03/2023 l'Ente è tenuto ad adottare il Programma Triennale di forniture e servizi, che contiene gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro.

Il Programma Triennale di forniture e servizi 2025/2027 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I5 al D.Lgs. n. 36/2023.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SALUZZO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	1.243.065,00	1.877.066,00	2.072.038,60	5.192.169,60
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
altro (Fondo Europeo, PNNR)	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.243.065,00	1.877.066,00	2.072.038,60	5.192.169,60

Il referente del programma
Flesia Caporgno Paolo

SCHEDA H: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SALUZZO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

C.F. Ente 00244360046		CUI	CUP	Settore	CPV	Descrizione acquisto	Resp. del procedimento	Livello di priorità	Durata contratto numero (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (si/no) ¹	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (IVA inclusa)					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	
Primo anno	Secondo anno										Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale	codice AUSA	denominazione		
F202500001	2025		fornitura	09123000-7	Gas naturale per gli edifici comunali	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	519.000,00	0,00	0,00	0,00	519.000,00	0000226120	Mepa-Consip	
F202500002	2025		fornitura	09310000-5	Energia elettrica (I.P. e fabbricati)	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	630.000,00	0,00	0,00	0,00	630.000,00	0000236482	SCR Piemonte	
S202300007	2025		servizio	55510000-8	Servizio mensa dipendenti	Nari Lorella	1. priorità massima	36	SI	59.000,00	59.000,00	59.000,00	0,00	177.000,00			
S202200007	2025		servizio	92610000-0	Gestione Palazzetto dello Sport	Galvagno Nicoletta	1. priorità massima	36	SI	35.065,00	70.130,00	70.130,00	35.065,00	210.390,00			
F202500003	2026		fornitura	09123000-7	Gas naturale per gli edifici comunali	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	0,00	519.000,00	0,00	0,00	519.000,00	0000226120	Mepa-Consip	

F202500004	2026		fornitura	09310000-5	Energia elettrica (I.P. e fabbricati)	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	0,00	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00	000023 6482	SCR Piemonte
S202400001	2026		servizio	92520000	Gestione beni culturali e turistici della città	Grande Daniela	1. priorità massima	36	SI	0,00	145.500,00	291.000,00	436.500,00	873.000,00		
S202400002	2026		servizio	90919200-4	Servizio pulizia locali comunali	Miolano Paola	1. priorità massima	36	SI	0,00	82.960,00	82.960,00	82.960,00	248.880,00		
S202400003	2025		servizio	85000000	Assistenza handicap e servizi integrativi	Maisa Manuela	1. priorità massima	60	SI	0,00	490.476,00	490.476,00	1.471.428,00	2.452.380,00		
F202500005	2027		fornitura	09123000-7	Gas naturale per gli edifici comunali	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	0,00	0,00	519.000,00	0,00	519.000,00	000022 6120	Mepa- Consip
F202500006	2027		fornitura	09310000-5	Energia elettrica (I.P. e fabbricati)	Nova Marcello	1. priorità massima	12	SI	0,00	0,00	510.000,00	0,00	510.000,00	000023 6482	SCR Piemonte
S202500001	2027		servizio	92610000-0	Gestione impianti sportivi	Galvagno Nicoletta	1. priorità massima	60	SI	0,00	0,00	49.472,60	434.937,36	484.409,96		
										1.243.065,00	1.877.066,00	2.072.038,60	2.460.890,36	7.653.059,96		

Nota 1: Si intendono per tali quei servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo. Ci si riferisce ad esempio a quei servizi di durata già attivi e la cui tempestiva programmazione della nuova procedura di affidamento sia motivata da un interesse specifico come, ad esempio, quello di evitare l'interruzione di un pubblico servizio. Si sottolinea che l'informazione è da intendere come volontà di procedere a nuova gara e non a un rinnovo o ad una proroga. Rinnovi e proroghe non sono infatti oggetto di programmazione a se stante, ma bensì voci da ricomprendere nel prospetto economico dell'appalto.

10 - PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI

Con il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare, ex art. 58 del D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008, redatto sulla base della documentazione presso gli archivi ed uffici comunali, si è provveduto alla ricognizione dei beni immobili ricadenti nel territorio comunale, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione Comunale. In relazione a ciascun bene si è provveduto a rilevarne la migliore forma di valorizzazione in atto o in programma.

L'iscrizione degli immobili nel Piano determina la configurazione dello stesso bene immobile quale "bene disponibile" nella prospettiva della sua successiva alienazione e/o valorizzazione, nonché la configurazione dello stesso bene quale "alienabile" anche ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. 1 del D. Lgs. 267/2000.

Nella tabella sottostante si riportano gli immobili riferiti al Comune di Saluzzo e alla Municipalità di Castellar:

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Ex Orfanotrofio Palazzo del Gallo	P.za Risorgimento Via Martiri Liberazione	Bene patr. Disponibile	Locazione Parte commerciale	Parte residenziale	Parte residenziale Parte commerciale
Ex Orfanotrofio Scuola APM	Via Annunziata	Bene patr. disponibile	Locazione Convenzione con APM	Servizi generali	Istruzione Interesse comune
Ex Orfanotrofio Biblioteca Civica	Via Volta 37	Bene patr. disponibile	Convenzione	Servizi generali	Istruzione Interesse comune
Ex Caserma Musso Area non scolastica	Piazza Montebello	Bene patr. disponibile	Nuova Biblioteca e usufrutto con Fondazione Bertoni	Servizi di interesse locale	Servizi di interesse comune

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Ex Caserma Musso Camera di Commercio	Piazza Montebello	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi di interesse locale	Servizi di interesse comune
Ex Sala d'Arte Sede I.N.P.S.	Via Vittime di Brescia	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Servizi di interesse comune
Ex Sala d'Arte Associazione Artigiani	Via Vittime di Brescia	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Servizi di interesse comune
Ex Sala d'Arte Consorzio Monviso Solidale	Via Vittime di Brescia	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Servizi di interesse comune
Ex Sala d'Arte Camera di Commercio	Via Vittime di Brescia	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Servizi di interesse comune
Fabbricato San Giovanni n. 8 alloggi	Via San Giovanni 7	Bene patr. disponibile	Permuta	Residenziale	Residenziale
Ex Scuola Elem. Via dei Romani	Via dei Romani	Bene patr. disponibile	Da alienare	Servizi interesse locale	Servizi di interesse comune
Palazzo Solaro Monasterolo - Parco del Po	Via Griselda 8	Bene patr. disponibile	Convenzione in atto	Servizi generali con Parco del Po	Direzionale Ufficiale
Palazzo Solaro Monasterolo CNOS – FAP	Via Griselda 8	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Istruzione Interesse comune

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Locali deposito adiacenti cimitero capoluogo	Regione Croce 28	Bene patr. disponibile	Centro di Accoglienza lavoratori stagionali	Servizi locali	Attrezzature cimiteriali
Palazzo Italia Cinema	Piazza Cavour 12	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi locali	Servizi di interesse comune
Palazzo Italia Centro Incontro Anziani	Piazza Cavour 12	Bene patr. disponibile	Convenzione con Centro Inc. Anziani	Servizi locali	Servizi di interesse comune
Palazzo Italia Assoc.ni varie	Piazza Cavour 12	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi locali	Servizi di interesse comune
Locali disinfezione attigui al Cimitero Com.le	Regione Croce 28	Bene patr. disponibile	Utilizzo a fini sociali	Servizi locali	Attrezzature cimite-riali
Villa Radicati	Via San Bernardino	Bene patr. disponibile	Convenzione con Ass.ne Arte, Terra e Cielo	Servizi generali	Beni soggetti a vinco- lo specifico L. 42/04
Ex Orfanotrofio - Le Quattro Stagioni	Via Volta n. 21	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Istruzione interesse comune
Ex Orfanotrofio - Associazione Sci Club Monviso	Via Volta n. 27-29-33	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Istruzione interesse comune
Ex Orfanotrofio - Villa San Lorenzo	Via S. Lorenzo F. 74 n°. 87	Bene patr. disponibile	Convenzione con Comunità Cenacolo	Agricola	Servizi pubblici di interesse privato

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Ex Orfanotrofio - Molino Feyles	Via del Follone angolo Via Mons. Savio	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Comparto consolidato saturo a prevalente funzione residenziale
Teatro Magda Olivero	Via Palazzo di Città	Bene patr. disponibile	Utilizzo a fini istituzionali	Servizi locali	Area servizi pubblici di interesse locale con prescrizione specifica di sala conferenza, cinema, teatro
Teatro Magda Olivero n° 4 alloggi	Via Palazzo di Città	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi locali	Parte: servizi pubblici di interesse locale con prescr. specifica di sala conferenza, cinema, teatro, auditorium. Parte: residenziale, residenziale tempor., esercizi pubblici e attrezzature ricettive, attività direzionali, con esclusione di attività comm.li al dettaglio. Nel limite del 40% della consistenza, attività artigianale di

					produzione piccolo locale e di servizio compatibili con il contesto
Alloggi custode Liceo Bodoni	Via della Chiesa 11	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi generali	Servizi pubblici Istruzione
Casa natale di S. Pellico n° 3 alloggi	P.tta Mondagli 5	Bene patr. disponibile	Locazione	Residenziale	Servizi privati di interesse pubblico
Museo casa natale Silvio Pellico	P.tta Mondagli 5	Bene patr. disponibile	Convenzione con delegazione Fai Saluzzo	Residenziale	Servizi privati di interesse pubblico
Caserma dei Carabinieri	Via Torino 49	Bene patr. disponibile	Locazione	Servizi locali	Servizi interesse comune
Ex Orfanotrofo Cascina Sagne	Via Murtizzi F. 11 n° 9-12 F. 17 n° 2-3 parte 7 F. 18 n° 75-77-78-83	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Comparto agricolo (H1 - H4)
Ex Orfanotrofo Terreni Fraz. Cervignasco	Via Murtizzi F. 8 n° 96 F. 9 n° 6 F. 16 n° 66-73 F. 18 n° 23-24-32-33-56-63-76-85-87-90	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Comparto agricolo (H1 - H4)
Terreno Via Barge ex depuratore	Via Barge F. 38 n° 140	Bene patr. disponibile	Da alienare	Agricola	Comparto agric. H3

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Area limitrofa piscina comunale	Corso A. Moro F. 43 n° 296-299-305	Bene patr. disponibile	In affitto	Parte servizi generali parte strada, parte artigianale	Comparto speciale a prescrizione specifica (CP-E6 CP-E5). Comparto di espansione e di ridefinizione dei limiti della città: comparto a prescrizione specifica (CP-E5 CP E-6) di cui all'art. 18 delle N.T.A subordinate a SUE Destinato a residenza (r), attività direzionali (d) e ad alcune classificazioni del commercio e dei servizi
Ex Orfanotrofio Cascina Ciocchetta	Via Scarnafigi F. 50 n° 24-25-99-529 parte 531 parte F.51 n°2	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Comp. agricolo (H1)
Ex Orfanotrofio Chiabotto Giraud	F. 57 n° 84-85-86-95 96-97-98-99-100-135 F. 58 n° 44	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Comp. agricolo (H3)
Ex Orfanotrofio Chiabotto Giraud	F. 57 n° 95 (418) 96 (419) 97 parte (420 parte)	Bene patr. disponibile	Locazione	Agricola	Comp. agricolo (H3)

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Terreni in Via S. Lorenzo	F. 73 n° 151-152-240 238-241-243	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Comparto agricolo della collina (L1)
Villa Radicati - Terreni n° 473-66-70-71-557	Via San Bernardino	Bene patr. disponibile	In affitto	Servizi generali	Servizi pubblici di F. 75 interesse generale (Sgv)
Reliquato stradale	Via Lagnasco F. 56 n° 46-69-70	Bene patr. disponibile	Da alienare	Agricola	Comp. agricolo (H3)
Parco Robinson Bosco ceduo	Via S. Lorenzo F. 68 n° 86-139 F. 72 n° 147-148-149-150-151-152-153-154	Bene patr. disponibile	Da locare e in convenzione con Comunità Cenacolo	Agricola	Comparto agricolo della collina (L1-L2)
Pilone Botta Bosco ceduo	Via San Lorenzo F. 69 n° 167	Bene patr. disponibile	Da locare e in convenzione con Comunità Cenacolo	Agricola	Comparto agricolo della collina (L2)
Bosco ceduo "I tiri"	Via San Lorenzo	Bene patr. disponibile	Convenzione con Comunità Cenacolo	Agricola	Comparto agricolo della collina (L2)
Terreni limitrofi presa torrente Varaita - PIASCO	F. 6 n° 169-170-173 294-309-416	Bene patr. disponibile	In affitto	Agricola	Agricola
Prato irriguo	Via Sampò F. 49 n° 677-679-680	Bene patr. disponibile	Orti urbani e area verde	Servizi sociali pubblici di interesse locale tipo verde e parcheggi: map-	Comparto di trasformazione urbana CS 14 destinato a

				pale 677 tipo parcheggio mappale 679 tipo verde mappale 680 verde e viabilità. Per i mappali 677 e 679 SUE unico con mappale 678	residenza ad alcune classificazioni del commercio; delle attività direzionali, dei servizi
Terreni Via Cervignasco	F. 44 n° 334-336	Bene patr. disponibile	In locazione	Servizi generali polifunzionale. Destinazione specifica nuova stazione polizia stradale	Servizi pubblici di interesse comune
Terreno in Via Vignola	F. 59 n° 158	Bene patr. disponibile	Da alienare previo procedura di variante in conformità al disposto della L.R. n° 56/77	Viabilità esistente	Viabilità esistente
Terreni limitrofi presa torrente Varaita COSTIGLIOLE S.	F. 12 n° 87-75-97-4-84	Bene patr. disponibile	Area adiacente presa Varaita	Agricola	Agricola
Terreni limitrofi presa torrente Varaita COSTIGLIOLE S.	F. 11 n° 74-76-148-150 F. 13 n° 10-68	Bene patr. disponibile	Area adiacente presa Varaita	Agricola	Agricola
Bacino di Pagno BRONDELLO	F. 16 n° 85-150-163 F. 17 n° 1-7-9-14-137 170-171	Bene patr. disponibile	Comodato d'uso all'ASCOIVAB	Agricola	Agricola
Antico Palazzo C.le	Salita al Castello	Bene patr. disponibile	Utilizzo a fini istituzionali e convegni previo concessione in uso	Servizi generali	02SG01 Servizi generali

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Istituto statale d'arte (Palazzo Monterosso)	Via S. Giovanni - Via Tapparelli	Bene patr. disponibile	Alienazione Concessione	Servizi generali Istruzione	04SG01 Servizi generali seguirà dopo approvazione regionale del nuovo PRGC
Centralina idroelettrica	Complesso "Le Corti" F. 60 n. 614 Sub. 223 F. 60 n. 1733 Sub. 148	Bene patr. disponibile	Diritto di superficie temporaneo	Area normativa 17 ET 01	Comparto consolidato prevalente funzione resid. B1, servizi pubblici di interesse generale, locale e privati di interesse comune "Sic"
Parcheggio ad uso pubblico in Via Segre	F. 82 n. 198	Bene patr. disponibile	Da alienare	Area normativa 31 RS 04	Area di tutela del patrimonio di impianto storico "At"
Area verde adiacente complesso "Le Corti"	Via Resistenza F. 60 n°. 614	Bene patr. disponibile	Da alienare	Attività terziaria e residenziale	Comparto consolid. saturo a prevalente funzione residenziale
Area verde Via Pagno	Via Pagno F. 62 n°. 19	Bene patr. disponibile	Da alienare	Area normativa 12 RS 02	Comp. consolidato saturo a prevalente funzione residenziale
Area verde Via Cacciotta	Via Cacciotta F. 73 n°. 374	Bene patr. disponibile	Da alienare	Residenziale	Area agricola di tutela paesistica della collina (L1)

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Terreno limitrofo Bedale dei Molini	Via Bodoni F. 75 n°. 2223/a	Bene patr. disponibile	Da alienare		IEU – 5 Area di completamento soggetta a permesso di costruire convenz.
Palazzo Municipale di Castellar	Via Maestra 25 F. 4 n°. 287	Bene patr. disponibile	Utilizzo a fini istituzionali		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Villa Aliberti	F. 4 n°. 46 Sub. 2 F. 4 n°. 675-676	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL12 Area Vigna San Guglielmo
Ristorante Sarvanot	Via Maestra 3 F. 4 n°. 1273 Sub. 1-3-4-7	Bene patr. Disponibile	Locazione		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Ristorante Sarvanot	Via Maestra 3 F. 4 n°. 1273 Sub. 2	Bene patr. Disponibile	Convenzione		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Cantina di Pelaverga	Via Maestra 25 F. 4 n°. 287 Sub. 3	Bene patr. disponibile	Locazione		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Forno Comunale	Via Maestra 25 F. 4 n° 287 Sub. 4	Bene patr. disponibile	Utilizzo a fini sociali		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Osteria del Borgo	Via Maestra 23 F. 4 n° 288 Sub. 1	Bene patr. disponibile	Locazione		SL1 Aree destinate a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
La Viala	Via Cambiano 29 F. 4 n° 53	Bene patr. disponibile	In ristrutturazione		ERP Edilizia Residenziale Pubblica "La Viala"
Ala Comunale	Piazza Tomatis F. 4 n° 879	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL2 Aree destinate ai servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Ala Comunale	Via Maestra 24 F. 4 lett. P	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL10 Aree destinate ai servizi sociali ed attrezzature di interesse locale pubblici
Fabbricato Oasi Spaventapasseri	Via delle Acacie 2 F. 3 n° 40	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto - Magazzino		SL7 Oasi naturalistica degli spaventapasseri

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Bosco Villa Aliberti	Via Cambiano F. 4 N°. 51-52-41-34 40-45-54-55	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL12 Area Vigna San Guglielmo
Terreno boscato	Via Provinciale F. 3 n°. 225	Bene patr. disponibile	Convenzione con ACDA		E Area destinata ad uso agricolo
Terreno boscato (prossimità ponte su Via Maestra)	Via Salalait F. 3 n°. 41	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL7 Oasi naturalistica degli spaventapasseri
Vigna comunale	F. 4 n°. 674	Bene patr. disponibile	In locazione		SL12 Area Vigna San Guglielmo
Terreno boscato (prossimità Pilone Astesana)	Via Cambiano F. 4 n°. 103	Bene patr. disponibile	Da locare		E Area destinata ad uso agricolo
Terreno incolto	Via dei Pascoli F. 3 n°. 2	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		RR2 Area di salvaguardia della Chiesa di San Ponzio
Terreno urbano	ex Parco del Castello F. 4 n°. 1340	Bene patr. disponibile	Utilizzo diretto		SL8 Area destinata a servizi sociali ed attrezzature di interesse locale privato ad uso pubblico

Denominazione	Ubicazione	Condizione giuridica	Valorizzazione	Destinazione urbanistica PRGC approvato nel 1996 e successive varianti	Destinazione urbanistica PRGC vigente approvato nel 2012 e successive varianti
Scuola IPC Denina Geodetico, Palazzetto Palestre A e B, campo sportivo Giordanengo	F. 43 n°. 441 - 592 - 272 - 270 - 280 - 660 - 676 - 657 - 663	Bene patr. disponibile	Da permutare		SGI–Servizi generali per l’istruzione e annessi parcheggi SGP
Strada Via Grande Torino	F. 43 n°. 659 - 675 - 656 - 662 - 667 - 673 - 668 - 672 – 670	Bene patr. disponibile	Da permutare		Viabilità esistente

Saluzzo, 27 novembre 2024