



CONSORZIO DI BACINO DEI RIFIUTI DELL'ASTIGIANO
DECRETO DEL PRESIDENTE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 02/2026 DEL 16/01/2026

Oggetto: Nomina dei Responsabili dei Servizi e del Procedimento. - Conferma nomina del segretario consortile quale Responsabile della Certificazione Crediti P.A. (D.M. 22 Maggio 2012 e D.M. 25 Giugno 2012), della prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e per la Trasparenza, dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA), della gestione documentale e della conservazione, della comunicazione dei dati inerenti le rilevazioni dei beni immobili pubblici, delle partecipazioni e delle concessioni ai sensi art. 2 c. 222 L. 191/2009 e del portale lavoro Pubblico. Conferma attribuzione al Segretario Consortile del potere sostitutivo in caso di assenza, inerzia o ritardo nei procedimenti amministrativi

L'anno **DUEMILAVENTISEI**, il giorno **SEDICI** del mese di **GENNAIO** nella sede consortile, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, nell'esercizio delle proprie funzioni;

IL PRESIDENTE

Richiamato il proprio precedente decreto n. 1/2026 del 16.01.2026 con il quale l'avv. Michela Parisi Ferroni risulta nominata Segretario del Consorzio di Bacino dei Rifiuti dell'Astigiano per tutta la durata del mandato del Presidente;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione:

- n. 11/2007 del 19/06/2007 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica - norme di accesso";
- n. 14/2019 del 30.04.2019 avente ad oggetto: Aggiornamento della Programmazione Triennale del fabbisogno del Personale, approvazione Criteri per il conferimento degli incarichi, per la graduazione della retribuzione di posizione e per l'attribuzione della retribuzione di risultato e indirizzi per la sostituzione del dipendente prossimo alla quiescenza.

Rilevato in particolare che l'art. 7 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dotazione organica - norme di accesso recita: "Il Consiglio di Amministrazione del C.B.R.A. con l'adozione del presente regolamento delibera l'assetto della struttura organizzativa, come individuata al successivo comma 5, preindirizzando in tal modo la ripartizione funzionale della dotazione organica in atto; sulla scorta di ciò il Presidente nominerà con proprio decreto i Responsabili di Area e di Servizio nonché i titolari delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8 e seguenti del nuovo ordinamento professionale. Detti incarichi sono revocabili in ogni momento senza necessità di particolare motivazione, trattandosi di incarichi fiduciari; ove ne ricorrano le condizioni il responsabile del personale assegnerà a ciascun settore/ufficio i relativi addetti";

Considerato che l'Ente, nell'esercizio della propria autonomia in materia organizzativa, è chiamato ad individuare la soluzione per rispondere alla gestione e alla funzionalità dei propri uffici e servizi;

Richiamata la programmazione triennale del fabbisogno del personale, inserita nel D.U.P. 2026/2028;

Richiamata la deliberazione del C.d.A n. 28/2022 del 11.07.2022 con oggetto: "Convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 con il Comune di Asti. Prosecuzione fino al 31.12.2022";

Richiamati i decreti presidenziali:

- n. 7/2020 del 01.07.2020 recante: Modifica incarico Responsabile dell'Area Tecnica Ambientale
- n. 08/2020 del 28.11.2020 recante: Nomina dei Responsabili dei Servizi e del Procedimento

Ritenuto di dover procedere alla conferma della nomina dei Responsabili dei Servizi del C.B.R.A. e del Responsabile del Procedimento dell'Area Amministrativa con l'affidamento di capitoli di spesa per la gestione delle attività affidate onde consentire l'adozione dei provvedimenti tecnici e contabili, nonché alla gestione delle attività del Consorzio stesso;

Richiamati i decreti presidenziali:

- n. 1/2013 del 18/04/2013 recante: Nomina del Responsabile della Certificazione Crediti P.A. (D.M. 22 Maggio 2012 e D.M. 25 Giugno 2012);

- n. 2/2013 del 22.07.2013 recante: Individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190 del 6 novembre 2012;
- n. 3/2013 del 24.10.2013 recante: Nomina del Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA);
- n. 4/2013 del 27.12.2013 recante: Attribuzione al Segretario Consortile del potere sostitutivo in caso di assenza, inerzia o ritardo nei procedimenti amministrativi;
- n. 2/2015 del 01.10.2015 recante: Nomina del Responsabile della gestione documentale e della conservazione
- n. 1/2017 del 07.06.2017 recante: Rilevazioni dei beni immobili pubblici, delle partecipazioni e delle concessioni ai sensi art. 2 c. 222 L. 191/2009. Nomina del Responsabile della comunicazione dei dati.
- n. 6/2020 del 08.06.2020 recante: Designazione del Responsabile del Portale Lavoro Pubblico

Ritenuto di confermare:

- la nomina del segretario consortile quale Responsabile:
 - della Certificazione Crediti P.A. (D.M. 22 Maggio 2012 e D.M. 25 Giugno 2012),
 - della prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e per la Trasparenza,
 - dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA),
 - della gestione documentale e della conservazione
 - della comunicazione dei dati inerenti le rilevazioni dei beni immobili pubblici, delle partecipazioni e delle concessioni ai sensi art. 2 c. 222 L. 191/2009
 - del portale Lavoro Pubblico
- l'attribuzione al Segretario Consortile del potere sostitutivo in caso di assenza, inerzia o ritardo nei procedimenti amministrativi;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. che prevede la competenza del Sindaco alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del D.Lgs. sopracitato e ritenuto che lo stesso possa essere applicato al Presidente del Consorzio di Bacino dei Rifiuti dell'Astigiano in quanto compatibile, essendo questi un Consorzio Ente Locale;

Considerato inoltre che gli incarichi sopra citati, sono a tempo determinato, con riferimento alla durata del mandato del Presidente del C.B.R.A stesso;

Ritenuto sussistano ragioni d'urgenza dettate dalla necessità di assicurare continuità nella gestione dell'Ente incompatibili con l'audizione preventiva del Consiglio d'Amministrazione

Visto lo Statuto del C.B.R.A;

D E C R E T A

1. di confermare la nomina dei seguenti responsabili delle Aree e dei Servizi:

AREA	SERVIZIO	RESPONSABILE
AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA - ISTITUZIONALE	Amministrazione Generale - Gestione del Personale Affari Istituzionali.	avv. Michela Parisi Ferroni Segretario del Consorzio
ECONOMICO - FINANZIARIA - TRIBUTI	Gestione economico finanziaria e controllo di gestione Gestione Tariffa Rifiuti Cittadini utenti.	avv. Michela Parisi Ferroni Segretario del Consorzio
TECNICA - AMBIENTALE	Pianificazione e programmazione gestione dei rifiuti - Tariffe di smaltimento - Manutenzione del patrimonio.	dott. Fabio Quirico Funzionario - Cat. D

senza soluzione di continuità fino alla cessazione del proprio mandato;

2. di confermare l'indennità di posizione organizzativa per l'area TECNICA AMBIENTALE - già stabilita nel decreto 7/2020 nella misura di € 10.400,00 annui e l'indennità di risultato nella percentuale del 30%, imputando la spesa complessiva all'intervento codice 1.01.02.01 Cap. 200/0 del Bilancio di Previsione 2026/2028 e seguenti;
3. di nominare la dipendente Fissore Marilena, già economo del Consorzio, Responsabile del Procedimento dell'Area Amministrativa, e quindi Centro di costo, con affidamento di capitoli di spesa per la gestione delle attività ad essa affidate;
4. di confermare la nomina del Segretario Consortile quale Responsabile:
 - a. della Certificazione Crediti P.A. (D.M. 22 Maggio 2012 e D.M. 25 Giugno 2012),

- b. della prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e per la Trasparenza,
 - c. dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)
 - d. della gestione documentale e della conservazione e della Transizione Digitale
 - e. della comunicazione dei dati inerenti le rilevazioni dei beni immobili pubblici, delle partecipazioni e delle concessioni ai sensi art. 2 c. 222 L. 191/2009
 - f. del portale lavoro Pubblico
5. di confermare l'attribuzione al Segretario Consortile del potere sostitutivo in caso di assenza, inerzia o ritardo nei procedimenti amministrativi;
6. di riservare ogni eventuale modificazione al contenuto del presente decreto sentito il Consiglio d'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge n. 241/90, contro il presente decreto è ammesso il ricorso giurisdizionale al T.A.R. della Regione Piemonte entro 60 giorni dalla notifica o, in alternativa, entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Asti, li 16.01.2026

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio

(avv. Michela Parisi Ferroni)



IL PRESIDENTE

(geom. Luigi Giacomini)

[Handwritten signature of Luigi Giacomini]

Per presa visione e accettazione: Data 16/01/26

Avv. Michela Parisi Ferroni

Data 16/01/26

dott. Fabio Quirico

[Handwritten signature of Fabio Quirico]