



CONSORZIO DI BACINO DEI RIFIUTI DELL'ASTIGIANO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

N. 09/2025 DEL 09/07/2025

Oggetto: Integrazione affidamento di cui alla determinazione n. 03/2024 del 22/03/2024. Ulteriore impegno di spesa.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, il giorno **NOVE** del mese di **LUGLIO** nella sede consortile, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, nell'esercizio delle proprie funzioni;

IL SEGRETARIO CONSORTILE - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In forza del potere di cui al Decreto di nomina del Presidente del Consiglio d'Amministrazione n. 02/2022 del 28/11/2022;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 03/2024 del 22/03/2024 recante: Affidamento incarico, per il servizio di pulizia degli uffici sede del C.B.R.A. fino al 30.06.2025. Assunzione di impegno di spesa;

Verificato che per mero errore materiale il termine di affidamento risulta fissato al 30.06.2025 anziché 31.07.2025;

Ricordato infatti che risulta acquisito il CIG BOF31BDB83 per l'importo di € 4230,00 corrispondenti a 18 mensilità;

Ritenuto opportuno procedere alla rettifica della determinazione di cui in parola estendendone altresì la durata al 30.09.2025 stante le imminenti chiusure estive degli operatori economici interessati dall'affidamento e il rischio di non riuscire ad acquisire relativi preventivi di spesa;

Dato atto che l'importo dell'originario affidamento e dell'incremento attuale risulta comunque contenuto nel limite di € 5.000,00;

Ritenuto opportuno procedere ad un'integrazione dell'impegno effettuato in occasione del citato affidamento;

Richiamati

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità del C.B.R.A. vigente;
- il D.Lgs. 36/2023;
- lo Statuto dell'Ente;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Accertata la regolarità tecnica amministrativa e la regolarità contabile del presente atto e attestata la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 147 bis D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di confermare la parte premessa che qui si intende per integralmente trascritta sì da costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di rettificare la propria precedente determinazione n. 03/2024 del 22/03/2024 recante: *Affidamento incarico, per il servizio di pulizia degli uffici sede del C.B.R.A. fino al 30.06.2025. Assunzione di impegno di spesa* fissandone la durata al 31.07.2025;
3. Di estendere la durata dell'affidamento di cui alla citata determinazione per due mesi (e quindi fino al 30.09.2025) stante le imminenti chiusure estive degli operatori economici interessati dall'affidamento e il rischio di non riuscire ad acquisire relativi preventivi di spesa;
4. Di disporre l'adeguamento del CIG BOF31BDB83 per complessivi € 4.935,00;
5. Di dare atto che l'importo dell'originario affidamento e dell'incremento attuale risulta comunque contenuto nel limite di € 5.000,00;
6. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, l'ulteriore somma di € 860,10 I.V.A. compresa a favore della Società "MANUELA Società Coop. A R.L." – con sede in Asti – Via Cafasso, 29 – P. Iva e Cod. Fisc.: 00973710056,

dando atto che la stessa è da imputarsi al capitolo 413/0 "Pulizia uffici e manutenz. ord. locali, macchine e attrezzature" codice bilancio Missione/progr. 01/02/1/103/01.1/1314 (codifica D.Lgs. 118/2011) del Bilancio esercizio 2025, sulla base degli stanziamenti del Bilancio Previsionale 2025/2027 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: Esercizio anno 2025, nel rispetto delle norme di contabilità vigenti.

7. Di provvedere al pagamento a 30 gg. D.R.F., su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, e previa acquisizione del D.U.R.C. regolare.
8. Di disporre la liquidazione ed il pagamento della spesa suddetta pari a € 235,00 mensili + I.V.A. di legge., senza ulteriori atti, al ricevimento della fattura previa verifica dell'avvenuta prestazione del servizio e acquisizione con esito positivo del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
9. Di mandare all'affidatario per acquisire l'impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, derivanti dalla vigente normativa ed in particolare della legge 13 agosto 2010 n. 136.
10. Il presente affidamento s'intende gravato da clausola risolutiva espressa, in caso di mancato adempimento degli obblighi previsti dal precedente punto 6) ed in particolare nel caso in cui l'affidatario esegua transazioni senza avvalersi di Istituti Bancari e/o della Società Poste Italiane S.p.A.
11. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza.
12. Di dichiarare immediatamente efficace il presente provvedimento.
13. Di dare atto che la presente determina va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore segreteria.



*Il Responsabile del Servizio Amministrativo
avv. Michela PARISI FERRONI*

VISTO DI COMPATIBILITA' DI CASSA

La sottoscritta avv. Michela PARISI FERRONI, responsabile dell'Area Contabile e del Servizio Finanziario del Consorzio di Bacino dei Rifiuti dell'Astigiano, certifica che sulla su esposta determinazione, sussiste la compatibilità di cassa, ai sensi dell'art. 9. comma 1, lett. a) n. 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009.

Data: - 9 LUG. 2025



*Il Responsabile dell'area Contabile e del Servizio Finanziario
avv. Michela PARISI FERRONI*

RELATA di PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Consorzio per 15 giorni consecutivi dal 14 OTT. 2025

Asti, li 14 OTT. 2025



IL SEGRETARIO C.B.R.A.
avv. Michela PARISI FERRONI