



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

AREA DIRIGENZIALE 1 8° SETTORE - CULTURA

Determinazione n. 217

OGGETTO: *IMPEGNO SPESA PER INTEGRAZIONE PREVENTIVO SERVIZIO DI PULIZIA DURANTE L'APERTURA STRAORDINARIA PER LE GIORNATE DEL PATRIMONIO DELLA SEDE UNIVERSITARIA DI SAVIGLIANO 26/27 SETTEMBRE PARI AD € 78,10 - PUNTO PULIZIA SRL - CAP. 750/0 CIG: BD331CD445*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Il Responsabile del Procedimento è LAURA MELLANO

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la Deliberazione consiliare n. 42 del 18.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2026/2028;
- la Deliberazione consiliare n. 43 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2026 con la quale è stato approvato il PEG 2026/2028;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 07.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale relativo all'Area 1 del vigente Organigramma comunale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con la Determinazione Reg. Gen. n° 1540 del 22.12.2025 è stato conferito l'incarico di nomina di Responsabile dell'8° settore Cultura alla Dott.ssa Laura Mellano;

PREMESSO che:

- il 26 e 27 settembre ricorre l'appuntamento fisso con le giornate del Patrimonio, la più estesa manifestazione culturale d'Europa, promossa dal Consiglio d'Europa e dalla Commissione Europea e coordinata per l'Italia dal Ministero della Cultura;
- l'Assessorato intende promuovere questo evento con l'apertura della sede universitaria e la visita collegata alla struttura, al Chiostro e all'adiacente Chiesa di S. Monica sia nella giornata del 26 sia in quella del 27 settembre;
- si ritiene pertanto necessario richiedere alla sede centrale dell'università degli Studi di Torino l'apertura straordinaria della sede di Savigliano e provvedere pertanto alla regolarizzazione del canone del servizio di portierato;

RITENUTO opportuno, in osservanza dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa, nonché del principio di rotazione, procedere all'affidamento del predetto servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del Dlgs. 36/2023 e s.m.i., mediante trattativa diretta;

ATTESO che, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del Dlgs. 36/2023 e s.m.i., per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATO che veniva richiesto per le vie brevi la formulazione di un preventivo per il servizio in oggetto alla ditta Punto Pulizia srl. che si occupa del servizio di portierato in oggetto;

VISTO il preventivo della predetta ditta con sede legale a Contrada Vazzano Piano, p.iva n° 04332870874, assunto a prot. n. 37245 del 14/09/2026, per un importo pari ad € 355,00 iva inclusa;

RITENUTO di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto alla ditta Punto Pulizia srl con sede legale a Contrada Vazzano Piano, p.iva n° 04332870874, assunto a prot. n. 37245 del 14/09/2026, per un importo pari ad € 355,00 iva inclusa;

Considerata l'integrazione di € 78,10 pervenuta in data 01/10/2026 prot. n° 39631 per mero errore materiale della Sopracitata Ditta nella comunicazione del preventivo;

GIUSTA la documentazione esistente agli atti la Ditta affidataria risulta in possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla normativa vigente in materia;

VISTA la regolarità contributiva DURC Protocollo INPS 51327709 del 25/06/2026;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

ACCERTATO che tale spesa trova disponibilità negli stanziamenti previsti a Bilancio 2026 al cap. 750.0 "SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED ALTRE ATTIVITA' CULTURALI";

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;

2. DI INTEGRARE L'affido, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del Dlgs. 36/2023 e s.m.i., il servizio di portierato alla ditta Punto Pulizia srl con sede legale a Contrada Vazzano Piano, p.iva n° 04332870874, assunto a prot. n. 39631 del 01/10/2026, per un importo pari ad € 78,10 iva inclusa;

3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanziario 2026:

€ 78,10	750/0	SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED ALTRE ATTIVITA' CULTURALI
----------------	--------------	--

Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	V U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Causale		Servizio di portierat
Creditore	PUNTO PULIZIA SRL	CIG: BD331CD445

4. DI DARE ATTO che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e che le conseguenti spese potranno essere effettuate subordinatamente agli adempimenti previsti dal D.Lgs. stesso e del D.Lgs. 118/2011;
5. DI DARE ATTO che l'esigibilità delle spese è prevista nel corso del 2026;
6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Savigliano, lì 02 ottobre 2026

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PAOLO GOLDONI

(Firmato Digitalmente)