



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

AREA DIRIGENZIALE 1

5° SETTORE - SERVIZI LEGALE - AMMINISTRATIVI

Determinazione n. 145

OGGETTO: *Assunzione con contratto a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori - c/o l'Area Dirigenziale 2 - Settore 10° "SUAP - SUE - Commercio" – con decorrenza 15 giugno 2026.*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Vista la vigente programmazione triennale del fabbisogno di personale del Comune di Savigliano anni 2026/2028, contenuta nella Sezione 3.3 del P.I.A.O., approvato con D.G.C. n. 57 del 30.3.2026;

Dato atto che, nei limiti derivanti dalle risorse finanziarie a disposizione, la civica Amministrazione, al fine di assicurare l'operatività del Settore 10° "SUAP - SUE - Commercio" appartenente all'Area Dirigenziale 2, ha previsto, tra le altre, l'assunzione di un'unità di personale con qualifica di Istruttore amministrativo;

Considerato che, al fine di procedere con la suddetta assunzione, quest'Amministrazione, non avendo graduatorie proprie per il profilo ricercato, dopo aver esperito l'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con esito negativo, ha indetto ed espletato il "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n° 1 posto di Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori) - a tempo pieno e indeterminato - con la previsione della riserva a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. 15.03.2010, n. 66";

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 596 del 26.05.2026 è stata approvata la graduatoria del suddetto concorso;

Sentita in merito la candidata vincitrice, che, interpellata, ha accettato l'incarico;

Individuata la data di decorrenza dell'assunzione nel giorno 15 giugno 2026, data che verrà confermata nel contratto individuale di lavoro che verrà stipulato con l'interessata nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Appurato che la suddetta assunzione rientra nei parametri fissati dalla normativa vigente in materia di assunzioni e nel rispetto del limite delle facoltà assunzionali del Comune di Savigliano, come definite dal vigente Piano triennale del fabbisogno del personale (Sez. 3.3 del P.I.A.O.);

Accertato che il Comune di Savigliano:

- ha rispettato il principio del contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- ha accertato l'insussistenza di situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale nell'anno 2026;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68/1999 e s.m.i.;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 21 del 7.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale, relativo all'Area 1 del vigente organigramma comunale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, a decorrere dall'11.12.2023 con scadenza il 31.7.2027 e del contestuale incarico di Responsabile del Settore 5° "Servizi Legale – Amministrativi" a norma dell'art. 6, comma 8, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con decorrenza 11.12.2023 e sino a diverso provvedimento;
- la D.G.C. n. 1 del 12.1.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;
- la D.C.C. n. 43 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028 (Art. 15, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la D.C.C. n. 42 del 18.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo alla Sezione Strategica 2023/2027 e alla Sezione Operativa 2026/2028;
- la D.C.C. n. 12 del 28.4.2026 con la quale si è provveduto all'approvazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio finanziario 2025 (Art. 151, comma 7 ed art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000);
- la D.G.C. n. 57 del 30.3.2026 di approvazione del P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2026/2028, nello specifico della Sezione 3.3 relativa alla Programmazione del fabbisogno del personale 2026/2028;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale dei contratti;
- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la Contrattazione Collettiva Nazionale di Lavoro vigente per il personale del comparto "Funzioni Locali";
- la Legge 30.12.2025, n. 199 (Finanziaria 2026);

D E T E R M I N A

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro a tempo pieno, in qualità di Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori - c/o l'Area Dirigenziale 2 - Settore 10° "SUAP - SUE - Commercio" con decorrenza 15 giugno 2026, della sig.ra:

➤ LUSSO Giulia, nata a Bra (CN) il 23.1.1997 e residente a Bra (CN), in via Torino n. 61/C con codice fiscale: LSS GLI 97A63 B111S;

1. di stipulare con l'interessata il rispettivo contratto individuale di lavoro;
2. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa, pari ad **euro 19.100,00** comprensiva di oneri riflessi a carico dell'Ente, trova idonea copertura sui seguenti capitoli di bilancio anno 2026:

€ 13.800,00 al cap. 1070.1 "Retribuzioni in denaro al personale ufficio staff sportello unico per l'edilizia e le attività produttive"
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
TITOLO 1 - Spese correnti
PIANO FINANZIARIO: V U.1.01.01.01.002 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato

€ 4.100,00 al cap. 1070.5 "Contributi sociali effettivi a carico ente su retribuzioni personale sportello unico e attività produttive"
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
TITOLO 1 - Spese correnti
PIANO FINANZIARIO: V U.1.01.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale

€ 1.200,00 al cap. 1115.1 "IRAP su retribuzioni al personale sportello unico per l'edilizia"
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
TITOLO 1 - Spese correnti
PIANO FINANZIARIO: V U.1.02.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)

e che per l'anno 2027 verranno stanziati su appositi capitoli del Bilancio 2027:

€ 25.400 retribuzione
€ 7.500 contributi
€ 2.200 IRAP

e che per l'anno 2028 verranno stanziati su appositi capitoli del Bilancio 2028:

€ 25.400 retribuzione
€ 7.500 contributi
€ 2.200 IRAP

Savigliano, lì 10 giugno 2026

IL DIRIGENTE DELL'AREA
PAOLO GOLDONI
(Firmato Digitalmente)