



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

AREA DIRIGENZIALE 1 5° SETTORE - SERVIZI LEGALE - AMMINISTRATIVI

Determinazione n. 75

OGGETTO: *Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 ed impegno spesa per pernottamenti e prima colazione ospiti in occasione della manifestazione Savix 2026 – ditta LAB TRAVEL S.R.L. (€ 5.069,00 cap. 928.0) – CIG: BB14B14BAF*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, in conformità alle disposizioni regionali, riconosce nelle manifestazioni un forte strumento di marketing, di comunicazione, di aggiornamento professionale per imprese ed enti, oltre a rappresentare un'attrattiva ed una risorsa importantissima per il territorio dal punto di vista economico, culturale, turistico;
- nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo delle attività culturali e di spettacolo, l'Amministrazione ha interesse ad offrire alla comunità locale varie ed innovative proposte di intrattenimento;
- con deliberazione n. 223 del 15.12.2025 la Giunta Comunale ha manifestato l'intenzione di realizzare, in collaborazione con altre realtà del territorio, l'edizione 2026 della manifestazione Savix Comics & Bricks;
- considerata la necessità di prevedere una sistemazione per i numerosi ospiti presenti durante i due giorni dell'evento, è stata contattata la ditta Lab Travel S.r.l., che con nota Prot. n. 12715 del 26/03/2026 ha presentato la propria proposta dell'importo di € 5.069,00 I.V.A. 10% compresa, dettagliando i costi delle singole camere;
- la ditta Lab Travel S.r.l. ha inoltre sottoscritto in data 26.03.2026 Prot. n. 12649 il contratto di sponsorizzazione ai sensi del quale non computerà nel preventivo i costi di agenzia, ma solo le spese vive di prenotazione dei pernottamenti, in cambio dell'apposizione del proprio logo in qualità di technical sponsor in occasione della manifestazione Savix 2026;
- considerata la proposta adeguata e vantaggiosa e ritenuto dunque di procedere all'acquisizione di quanto in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto, per servizi di importo inferiore a Euro 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- considerato che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale. Nel caso specifico tali elementi sono i seguenti:

- Oggetto: pernottamenti e prima colazione ospiti in occasione della manifestazione Savix 2026,
- Importo: Euro 5.069,00 (€ 4.608,18 oltre I.V.A. 10% pari ad € 460,82),
- Contraente: LAB TRAVEL S.r.l. con sede in 12100 Cuneo - Via Santarosa, 19 (C.F. e P.I. 03795120108),
- Ragioni della scelta: servizio adeguato alle esigenze della stazione appaltante,
- Requisiti Generali: essere un operatore economico di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 e non ricadere nei casi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ritenuto che il preventivo presentato dalla ditta Lab Travel S.r.l. per il servizio in oggetto risulta adeguato rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- considerato che si è provveduto, con esito positivo, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale in capo all'operatore economico in oggetto (DURC INAIL_53184909 del 07/03/2026 - Scadenza validità 05/07/2026);

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028";
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 22.11.2023;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi
- il Decreto Sindacale n. 21 del 07.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale relativo all'Area 1 del vigente Organigramma comunale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed il contestuale incarico di Responsabile del Settore 5° - "Servizi Legale – Amministrativi" a norma dell'art. 6, comma 8, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza 11.12.2023 e sino a diverso provvedimento;
- la deliberazione consiliare n. 42 del 18/12/2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al Dup 2026/2028;
- la deliberazione consiliare n. 43 del 18/12/2025 di approvazione dello schema di Bilancio di previsione 2026/2028;
- la deliberazione di Giunta n. 1 del 12/01/2026 di approvazione del PEG 2026/2028;

ACCERTATO che tale spesa trova disponibilità negli stanziamenti previsti a Bilancio 2026 al cap. 928.0 "SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI CITTADINE";

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, in via diretta, ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, alla ditta Lab Travel S.r.l. il servizio di prenotazione pernottamenti e prima colazione ospiti in occasione della manifestazione Savix 2026 per un costo complessivo pari ad € 5.069,00 I.V.A compresa, alle condizioni di cui all'offerta Prot. n. 12715 del 26/03/2026 e al contratto di sponsorizzazione Prot. n. 12649 del 26.03.2026;

3. di procedere, per le finalità sopra riportate, ad impegnare la somma complessiva come segue:

€ 5.069,00	cap. 928.0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI CITTADINE
Missione	07	Turismo
Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano Finanziario	V° livello U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Creditore		LAB TRAVEL S.r.l. con sede in 12100 Cuneo - Via Santarosa, 19 (C.F. e P.I. 03795120108)
CIG		BB14B14BAF

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificati dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014.
7. di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nel corso dell'anno 2026;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ed all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Savigliano, lì 01 aprile 2026

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PAOLO GOLDONI

(Firmato Digitalmente)