



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

UFFICIO DI STAFF MUSEO CIVICO - ARCHIVIO STORICO - GESTIONE FONDI STORICI

Determinazione n. 7

OGGETTO: *Impegno spesa ed affidamento fornitura di beni e servizi per manifestazioni ed eventi del Museo Civico Gipsoteca - anno 2026 – (€ 600,00 cap.710.0 "Altri beni di consumo per Museo Civico/Gipsoteca - servizio rilevante IVA") – CIG: BA53738008.*

IL RESPONSABILE

Il Responsabile del Procedimento è SILVIA OLIVERO

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023;
- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 18/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Dup 2026/2028;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 18/12/2025 è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2026/2028;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2026 è stato approvato il PEG 2026/2028;
- con determinazione del Segretario Generale R.G. n.1577 del 30.12.2025, la dipendente Silvia Olivero è stata nominata Responsabile dell'Ufficio di Staff denominato "Museo Civico - Archivio Storico - Gestione Fondi Storici" ed incaricata della relativa Posizione di Elevata Qualificazione;
- con determinazione del Segretario Generale n. 7 del 19/01/2026 – Reg. Gen. n. 44/2026 la dipendente Silvia Olivero è stata delegata di funzioni dirigenziali inerenti l'Ufficio di Staff "Museo Civico – Archivio Storico – Gestione Fondi storici" – Periodo 01.01.2026 – 31.12.2026;
- il Museo Civico Gipsoteca ha in programma per l'anno 2026 una serie di manifestazioni ed eventi volti alla valorizzazione e promozione del patrimonio museale per i quali risulta necessario provvedere all'acquisto di beni e servizi diversi;

- a tal fine la ditta Copy Service snc - Via Cambiani 17 – Savigliano, P.I. e Cod. Fisc. 02189880046 ha trasmesso in data 04/02/2026, ns. prot. n.4451 un'offerta relativa alla fornitura di beni e servizi diversi per manifestazione ed eventi del Museo Civico Gipsoteca volti alla valorizzazione e promozione del patrimonio museale pari ad € 600,00 IVA inclusa
- considerata l'offerta congrua, si ritiene dunque di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto, per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- considerato che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale. Nel caso specifico tali elementi sono i seguenti:
 - Oggetto: fornitura di beni e servizi per attività di valorizzazione del patrimonio museale, archivistico e storico librario;
 - Importo: € 600,00 onnicomprensivi;
 - Contraente: Copy Service Snc - Via Cambiani 17 – Savigliano, P.I. e Cod. Fisc. 02189880046;
 - Ragioni della scelta: materiale e tempistiche di fornitura conformi alle esigenze della stazione appaltante;
 - Requisiti Generali: essere un operatore economico di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 e non ricadere nei casi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto che

- l'articolo 18 del d.lgs. 31/03/2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici stabilisce, tra l'altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- l'individuazione dell'operatore economico è stata effettuata, in osservanza dell'articolo 50, comma 1, lettera b), senza consultazione di più operatori economici, assicurando, comunque, la scelta di un soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'art. 76 comma 2 lettera b) punto 3 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Accertato che tale spesa trova disponibilità negli stanziamenti previsti a Bilancio 2026 al cap. 710.0 "Altri beni di consumo per Museo Civico/Gipsoteca (servizio rilevante IVA)";

Il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC per il presente affidamento di servizi è il seguente: BA53738008;

Vista la regolarità contributiva DURC Protocollo INAIL_52656477 del 02/02/2026, scadenza validità 02/06/2026;

Considerato che l'impresa di cui sopra ha prodotto dichiarazione dell'assenza di conflitto di interessi protocollato al n. 5018 in data 09/02/2026 e che la Responsabile del Servizio ha dichiarato l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, come da nota protocollo al n. 5056 del 09/02/2026;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023, alla ditta Copy Service snc, Via Cambiani 17 – Savigliano, P.I. e Cod. Fisc. 02189880046, fornitura di beni e servizi per manifestazioni ed eventi del Museo Civico Gipsoteca per l'anno 2026, volti alla valorizzazione e

promozione del patrimonio museale, come da preventivo ns. prot. n. 4451 del 04/12/2025;

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come segue:

€ 600,00	Cap. 710.0	Altri beni di consumo per Museo Civico/Gipsoteca (servizio rilevante IVA)
Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	IIV U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo
CIG	BA53738008	
FORNITORE		Copy Service snc - Via Cambiani 17 – Savigliano, P.I. e Cod. Fisc. 02189880046

3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificati dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014;
6. di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nel corso del 2026;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ed all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Savigliano, lì 11 febbraio 2026

IL RESPONSABILE

(Firmato Digitalmente)