



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

AREA DIRIGENZIALE 2 3° SETTORE - LAVORI PUBBLICI

Determinazione n. 35

OGGETTO: *IMPEGNO di spesa e affidamento incarico per servizio di manutenzione ordinaria impianto elevatore CN 1319 e dei pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale 2026 - Ditta BSB S.r.l. - CIG: BA2712BC31 [€ 1.317,60 cap. 215.1]*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Il Responsabile del Procedimento è GABRIELLA FILOMENA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Decreto sindacale n. 22 del 07.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale relativo all'Area 2;

VISTA la Determinazione Reg.Gen.1574 del 30.12.2025 di nomina del Responsabile del settore III "Lavori Pubblici";

VISTA la Determinazione Reg.Gen.1553 del 24.12.2025 di Delega delle funzioni dirigenziali al responsabile del Settore III "Lavori Pubblici";

VISTA la Deliberazione consiliare n. 42 del 18.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2026/2028;

VISTA la Deliberazione consiliare n. 43 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

VISTA la Delibera di Giunta comunale nr.1 del 12/01/2026 con la quale è stato approvato il PEG 2026/2028;

RAVVISATA la necessità di provvedere ad affidare il servizio di manutenzione annuale ordinaria dell'ascensore matr.CN 1519/93 e dei nr.2 pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale per l'anno 2026;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto;

RITENUTO di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'Arch. FILOMENA Gabriella, Funzionario Alta Qualificazione del Settore Lavori Pubblici;

VISTA l'offerta del 26 gennaio 2026, ns. Prot.2978 del 26 gennaio 2026, della ditta BSB S.r.l. con sede in c.so Barolo, 22 – 12051 Alba (CN), per il servizio di manutenzione ordinaria annuale e assistenza dell'impianto elevatore matr.CN 1519/93 e dei nr.2 pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale, per un importo complessivo annuale pari a € 1.080,00 + I.V.A. 22%;

VISTO l'art.49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che:

- l'impresa di cui sopra ha prodotto dichiarazione dell'assenza di conflitto di interessi protocollato al n. 4259 del 03.02.2026;
- il Responsabile Unico del procedimento, FILOMENA Arch. Gabriella, ha dichiarato l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, come da nota protocollo nr.2608 in data 23.01.2026;

VISTO i Certificati del Casellario Giudiziale nr.1197/2026/R del 27/01/2026 e nr.1198/2026/R del 27/01/2026, ns. Prot.3140 del 27/01/2026;

VERIFICATA l'insussistenza di motivi di esclusione nei confronti della Ditta affidataria ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il DURC Protocollo INAIL_51459598 del 03 novembre 2025;

DATO ATTO che:

- l'affidamento in oggetto è inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36 del 2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'articolo 17 del D. Lgs. 36/2016 che stabilisce al comma 1 che *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»* e al comma 2 che *«in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»*;
- per gli enti locali, la determinazione a contrattare è disciplinata dall'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», che al comma 1 testualmente recita: *«La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base...»*
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente provvedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono riassunte in:

Oggetto del contratto	Servizio di manutenzione ordinaria impianto elevatore CN 1319 e dei pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale per l'anno 2026
Fine da perseguire	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti
Forma del contratto	Scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio

Clausole essenziali	ritenute	Termine per l'esecuzione dei lavori: 30 gg. da ordine scritto; Cauzioni: non richieste Pagamenti: due rate semestrali anticipate L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto; L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; Qualora l'appaltatore non assolverà gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3; L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente appalto saranno devolute al Giudice Ordinario – Foro competente di Cuneo.
Modalità di scelta del contraente		Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 2023 Ditta: BSB S.r.l. - c.so Barolo, 22 – 12051 Alba (CN)

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

ACCERTATO che tale spesa trova disponibilità negli stanziamenti previsti a Bilancio 2026 al cap.215.1 "Manutenzione ordinaria e riparazioni – servizio rilevante I.V.A. attività commerciali";

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'Arch. FILOMENA Gabriella, Funzionario Alta Qualificazione del Settore Lavori Pubblici;
3. di affidare, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023, il servizio di manutenzione annuale ordinaria dell'ascensore matr.CN 1519/93 e dei nr.2 pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale per un importo complessivo annuale pari a € 1.317,60 I.V.A. compresa;
4. DI PRECISARE, in merito al contratto che si intende stipulare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. quanto segue:

Oggetto del contratto	Servizio di manutenzione ordinaria impianto elevatore CN 1319 e dei pantografi Vimec installati presso il Palazzo Comunale per l'anno 2026
Fine da perseguire	Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti
Forma del contratto	Scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio

Clausole ritenute essenziali	Termine per l'esecuzione dei lavori: 30 gg. da ordine scritto; Cauzioni: non richieste Pagamenti: due rate semestrali anticipate L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto; L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria; Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3; L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari; Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente appalto saranno devolute al Giudice Ordinario – Foro competente di Cuneo.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36 del 2023 Ditta: BSB S.r.l. - c.so Barolo, 22 – 12051 Alba (CN)

5. di impegnare per i motivi in premessa, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs.n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio finanziario 2026:

€ 1.317,60	cap. 215.1	Manutenzione ordinaria e riparazioni – servizio rilevante I.V.A. attività commerciali
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	06	Ufficio Tecnico
Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	V livello: U.1.03.02.09.004
Creditore	BSB S.r.l.	CIG: BA2712BC31

6. di dare atto che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e che le conseguenti spese potranno essere effettuate subordinatamente agli adempimenti previsti dal D.Lgs. stesso e del D.Lgs. 118/2011;
7. di dare atto che l'esigibilità delle spese è prevista nel corso del 2026;
8. di dare atto che, rispetto alla procedura di affidamento in oggetto, nei confronti del sottoscritto Dirigente:
- non ricorre conflitto d'interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Savigliano;
 - non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Savigliano;

- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e al codice di comportamento del Comune di Savigliano, nè le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.
- non ricorrono le situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.lgs36.2023;

dichiarazioni che si intendono rese ai sensi del DPR 445/2000, con la firma del presente documento;

9. di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Savigliano, lì 09 febbraio 2026

IL DIRIGENTE DELL'AREA

GIOVANNI RABBIA

(Firmato Digitalmente)