



# CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

## AREA DIRIGENZIALE 1

### 5° SETTORE - SERVIZI LEGALE - AMMINISTRATIVI

#### Determinazione n. 94

**OGGETTO:** *Assunzione con contratto a tempo determinato di n° 2 Funzionari educativi - Area dei Funzionari e dell'E.Q. - con rapporto di lavoro a tempo pieno c/o l'Area dirigenziale 1 - Settore 1° "Servizi informativi - sociali - assistenziali - scuola" - "Servizio all'infanzia" – in sostituzione di dipendenti in maternità.*

#### IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che:

- l'ASL AT ha disposto, ai sensi dell'art 17 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 151/2001, l'astensione anticipata dal lavoro far data dal 14.03.2025, della dipendente matricola 1372 – Funzionario Educatrice Asilo Nido – Area Dirigenziale 1 - 1° Settore "Servizi informativi – Sociali – Assistenziali - Scuola" – Servizio Asilo Nido;
- la dipendente, con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno – Sig.ra R.L. – matricola 1403 – Funzionario Educatrice Asilo nido – area dei Funzionari ed e.q., assunta per sostituzione di una dipendente in organico, matricola 1330, assente per fruizione di congedo di maternità, ha presentato le dimissioni volontarie con decorrenza dal 01.05.2025 (u.g.l. 30.04.2025) motivate dall'assunzione in servizio con contratto a tempo indeterminato presso il medesimo Ente;

ritenuto pertanto necessario, al fine di garantire il regolare servizio dell'Asilo Nido, nel rispetto dei parametri regionali educatori/bambini, di procedere all'assunzione a tempo determinato di due unità di personale educativo con decorrenza 1° maggio 2025 in sostituzione delle dipendenti titolari del rapporto di lavoro (matricole 1372 e 1330) sino al rientro dal rispettivo periodo di maternità;

dato atto che la Civica Amministrazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di assunzioni e nel rispetto del limite di spesa di approvazione di fabbisogni di personale, autorizza mediante l'adozione del P.I.A.O., tra le altre, l'assunzione di personale con contratti di lavoro flessibile, e le relative proroghe, nelle tipologie consentite dall'ordinamento delle Pubbliche Amministrazioni, nel rispetto ed alle condizioni previste dalle vigenti leggi in materia di assunzione di personale e contenimento del costo del lavoro qualora intervengano esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale non affrontabili con il solo personale in servizio;

richiamato l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75 del 2017, che definisce i limiti entro i quali i rapporti di lavoro flessibile - tra cui il contratto di lavoro a tempo determinato - possono essere costituiti dalle Pubbliche Amministrazioni nel rispetto degli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. n. 81 del 2015 e s.m.i. per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale;

richiamato l'art. 11, comma 4-*bis* del D.L. n. 90 del 2014, coordinato con la legge di conversione n. 114 del 2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 2010, non si applicano agli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

ribadito che il Comune di Savigliano ha la possibilità di procedere all'assunzione a tempo determinato di che trattasi, e che la spesa del lavoro flessibile rientra nei limiti di cui alla legge n. 114 del 2014 sopra citata;

appurato che per il suddetto profilo professionale si è deciso di ricorrere all'utilizzo di una propria graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 1102 del 15.12.2023 e tuttora in corso di validità;

sentite in merito le candidate idonee e preso atto che tutte hanno rinunciato agli incarichi a tempo determinato così come risulta dalle note agli atti di quest'Ufficio;

dato atto che, avendo esaurito la propria graduatoria, l'amministrazione ha richiesto con nota prot. n. 12392 del 25.03.2025 al Comune di Asti, quale Ente della Regione Piemonte con Servizio di Asilo nido Comunale, che recentemente ha espletato un concorso per la figura ricercata, la disponibilità all'utilizzo della graduatoria relativa al "*Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 5 posti part-time 18 ore nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione – profilo professionale di educatore asilo nido*", approvata con determinazione dirigenziale n. 1787 del 20.08.2024 e la lista dei soggetti risultanti in posizione utile per l'assunzione a tempo determinato;

preso atto che il Comune di Asti con nota del 26.03.2025, registrata al ns. prot. n. 12663 in pari data, ha autorizzato l'utilizzo della propria graduatoria in corso di validità inviando i nominativi e i recapiti dei candidati idonei;

sentite in merito le candidate idonee e preso atto che hanno accettato l'incarico le seguenti signore:

- Niciforo Maria Grazia, classificata al 76° posto della graduatoria;
- Alberione Elizabeth, classificata all'85° posto della graduatoria;

verificato che in merito all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti la normativa di riferimento è data da:

- legge n. 3/2003, art. 9, in base al quale le Pubbliche amministrazioni "*possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione*";
- legge n. 350/2003, art. 3, comma 61, che stabilisce, in attesa dell'emanazione dei regolamenti previsti dalla suddetta disposizione di cui all'art. 9 della legge n. 3/2003, che le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le Amministrazioni interessate;

che tale accordo, secondo la giurisprudenza amministrativa e contabile può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria stessa in quanto lo scopo della norma non consente interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria o addirittura all'indizione della procedura concorsuale. L'accordo può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria in corso di validità,

relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo;

rilevato che l'utilizzo delle graduatorie di altri enti, oltre a ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, attuando in tal modo i principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

considerato che l'utilizzo delle graduatorie di altri enti può avvenire esclusivamente per le posizioni oggetto di esplicito assenso da parte dell'Ente che ha approvato la graduatoria di concorso pubblico;

considerato inoltre che trattandosi di assunzioni a tempo determinato, non vanno ad inficiare la graduatoria dell'Ente detentore per le assunzioni a tempo indeterminato;

ritenuto quindi possibile procedere all'assunzione a tempo determinato delle suddette candidate ed alla stipula dei relativi contratti individuali di lavoro a tempo determinato, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Accertato che il Comune di Savigliano:

- ha rispettato il principio del contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- ha accertato l'insussistenza di situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale nell'anno 2025;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78 del 2010, convertito con modificazione dalla legge n. 122 del 2010 e s.m.i.;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge n. 68/99 e s.m.i.;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 21 del 07.12.2023 di conferimento dell'incarico dirigenziale, relativo all'Area 1 del vigente Organigramma comunale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, a decorrere dall'11.12.2023 con scadenza il 31.07.2027 e del contestuale incarico di Responsabile del Settore 5° "Servizi Legale – Amministrativi" a norma dell'art. 6, comma 8, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con decorrenza 11.12.2023 e sino a diverso provvedimento;
- la D.G.C. n. 57 del 24.03.2025 di approvazione del P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025/2027, e nello specifico la Sezione 3.3 relativa alla Pianificazione del fabbisogno di personale 2025/2027;
- la D.C.C. n. 53 del 19.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 (art. 15, D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la D.G.C. n. 1 del 13.01.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la D.C.C. n. 11 del 23.04.2025 con la quale si è provveduto all'approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023 (art. 151, comma 7 ed art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000);
- la D.C.C. n. 28 del 29.07.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo alla Sezione Strategica 2023/2027 e alla Sezione Operativa 2025/2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000);
- la D.C.C. n. 52 del 19.12.2024 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Piano triennale delle azioni positive (Sezione 3.3.8.) del P.I.A.O.;
- il vigente Regolamento comunale dei contratti;

- il vigente Regolamento comunale dei controlli interni;
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 e s.m.i.;
- la Contrattazione Collettiva Nazionale di Lavoro vigente per il personale del comparto “Funzioni Locali”;
- la Legge n. 207 del 30.12.2024 (Finanziaria 2025).

## D E T E R M I N A

- di assumere, con contratto a tempo determinato per le motivazioni di cui in premessa, con profilo professionale di Funzionario educatrice asilo nido – Area dei Funzionari ed e.q. – 1° Settore “Servizi Informativi - Sociali - Assistenziali - Scuola” – Servizio Asilo Nido – con contratto a tempo determinato e rapporto a tempo pieno con decorrenza dal 01.05.2025 sino al rientro delle dipendenti titolari del posto assenti per maternità le seguenti signore:
  - NICIFORO Maria Grazia nata a Pinerolo il 17.05.1981 ed ivi residente in Via Fermi 2 - C.F.: NCFMGR81E57G674L sino al rientro in servizio della dipendente titolare assente per maternità matricola 1372;
  - ALBERIONE Elizabeth nata a Savigliano il 19.05.1985 e residente a Frossasco in Via Piscina n. 8 - C.F.: LBRLBT85E59I470X sino al rientro in servizio della dipendente titolare assente per maternità matricola 1330;
- di stipulare a tal fine, il contratto individuale di lavoro, nel quale verrà ribadito il periodo di assunzione;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento per la signora Niciforo M. Grazia, compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa, pari ad **euro 24.450,00** comprensiva di oneri riflessi a carico dell'Ente, trova idonea copertura sui seguenti capitoli di bilancio anno **2025**:

**€ 18.100,00**

al cap. 1334/0: “Retribuzioni in denaro al personale supplente asilo nido”

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMA	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
TITOLO	1	Spese correnti
PIANO FINANZIARIO:	V U.1.01.01.01.002 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	

**€ 550,00**

al cap. 1334.2: “Indennità ex art. 37, c.1 CCNL 6/7/95 – art. 31 c. 7 CCNL 2000 - Personale educativo asilo nido”

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMA	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
TITOLO	1	Spese correnti

PIANO FINANZIARIO: V U.1.01.01.01.008 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato

**€ 5.800,00**

al cap. 1334.5: "Contributi sociali effettivi a carico Ente personale Asilo Nido"

MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia  
PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  
TITOLO 1 Spese correnti  
PIANO FINANZIARIO: IV U.1.01.02.01.000 - Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

e che per l'anno **2026** verranno stanziati su appositi capitoli del Bilancio 2026:

**€ 13.600,00** retribuzione  
**€ 490,00** indennità educatrici  
**€ 4.350,00** contributi

4. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento per la signora Alberione Elizabeth, compatibile con i vincoli di spesa fissati dalla vigente normativa, già stanziata con determinazione n. 1007 del 28.11.2024 trova copertura su appositi capitoli del bilancio 2025.

Savigliano, lì 24 aprile 2025

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PAOLO GOLDONI

(Firmato Digitalmente)