



CITTA' DI SAVIGLIANO

(PROVINCIA DI CUNEO)

AREA DIRIGENZIALE 1 2° SETTORE - SERVIZI FINANZIARI

Determinazione n. 32

OGGETTO: *FORNITURA MATERIALE PER UFFICI COMUNALI - ODA N. 7930054*

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Il Responsabile del Procedimento è MARCO PANCANI

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 20.12.2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione relativo alla sezione strategica 2023-2027 ed alla sezione operativa 2024-2026;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 in data 20.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, con annessi allegati

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 15/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2024/2026;

Con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 23.04.2024 è stato approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2023;

Visti il decreto di nomina dirigenziale n. 21 del 07/12/2023 (Area 1);

Vista la determinazione dirigenziale reg. gen. n. 1125 del 19.12.2023, di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio finanziario e contabile;

CONSIDERATO CHE:

occorre procedere ad affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti ed altri componenti di cancelleria;

trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n. 36/2023 MEPA e che l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n. 36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Proced s.r.l. - Viale delle Industrie 82 - 31030 Dosson di Casier (TV) - P.IVA IT01952150264;

Posto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto è rinvenibile portare a termine l'ordinativo (N. 7930054) tramite MEPA affidando la fornitura alla ditta Proced s.r.l.;

Dato atto che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Proced s.r.l. in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 €, IVA esclusa;

Ritenuto di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo di €. 576,64 € IVA inclusa;

Costatato che è stato chiesto il seguente codice identificativo di gara (CIG): B22C334C73 ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Dato atto che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n. 36/2023;

Vista la regolarità contributiva dell'operatore economico Proced s.r.l. così come desumibile dal DURC emesso in data 31/05/2024 con scadenza validità il 28/09/2024;

Considerato che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n. 36/2023, non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011);

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 148/3 denominato "Carta, cancelleria e stampati" del bilancio di previsione 2024-2026, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) Di procedere all'acquisto di cartucce e toner per stampanti da distribuire agli uffici del Comune di Savigliano, affidando la fornitura alla ditta Proced s.r.l.;
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2024		
Cap./Art.	148/3	Descrizione	"Carta, cancelleria e stampati"
Miss./Progr.	01		
Centro di costo	2^ settore		
CIG	B22C334C73		
Creditore	Proced s.r.l.		
Modalità finan.	B. B.		
		Importo	576,64

- 3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 4) Di dare atto che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 e che le conseguenti spese potranno essere effettuate subordinatamente agli adempimenti previsti dal D.Lgs. stesso e del D.Lgs. 118/2011;
- 5) Di dare atto che l'esigibilità delle spese è prevista nel corso del 2024.

Savigliano, lì 20 giugno 2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PAOLO GOLDONI

(Firmato Digitalmente)