



Città di Fossano

Provincia di Cuneo

DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E LEGALI SERVIZIO GESTIONE PROGRAMMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE - AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO - ANTICORRUZIONE

DECRETO n. 21

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DELLA DIREZIONE DEL
DIPARTIMENTO TECNICO - PATRIMONIO - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA E
AMBIENTE.**

IL SINDACO

Visti gli artt. 50, comma 10, e 109 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;

Visto l'art. 19 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

Visti gli artt. 44, comma 1, lett. n) e 59 comma 2, dello Statuto;

Visto il *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*;

Considerato che il Comune di Fossano si articola, oltre che in due Servizi Autonomi, in quattro Dipartimenti la cui direzione è affidata, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*, ad un dirigente;

Ritenuto necessario attribuire la responsabilità dei Dipartimenti ai dirigenti comunali, tenendo conto dei titoli posseduti, delle conoscenze e delle competenze acquisite;

Richiamato il Decreto sindacale n. 25 del 28 luglio 2021 con il quale si conferiva l'incarico della direzione del Dipartimento Tecnico Patrimonio/Lavori Pubblici/Urbanistica/Ambiente al Dirigente a tempo indeterminato Arch. Elisabetta PRATO;

Ritenuto opportuno confermare l'incarico della direzione del Dipartimento Tecnico Patrimonio/Lavori Pubblici/Urbanistica/Ambiente al Dirigente a tempo indeterminato Arch. Elisabetta PRATO;

DECRETA

1. Di confermare l'incarico della direzione del Dipartimento Tecnico Patrimonio/Lavori Pubblici/Urbanistica/Ambiente al Dirigente a tempo indeterminato Arch. Elisabetta PRATO, nata a Torino il 4/6/1971;
2. Di dare atto che il presente incarico ha natura temporanea e dura fino all'attribuzione della predetta titolarità ad altro dirigente o a revoca di questo provvedimento come previsto ai sensi

degli artt. 26 ss. del *Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi* e comunque non oltre cinque anni;

3. Di dare atto che la retribuzione di posizione è quella stabilita con Deliberazione G.C. del 23 dicembre 2020 n. 355;
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale per gli adempimenti di competenza.

Dalla residenza municipale, addì 16/07/2024

TALLONE Dario
Sindaco di Fossano (*)

(*) Documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.