Città di Fossano
DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E LEGALI
SERVIZIO GESTIONE PROGRAMMAZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE - AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO - ANTICORRUZIONE

DETERMINA N. 288 DEL 22 luglio 2024

OGGETTO: SVOLGIMENTO DELLE PROVE PRESELETTIVE DEI CONCORSI INDETTI CON DETERMINAZIONI A.G. NN. 136-145/2024 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 ALLA MERITO S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA - CIG: B25DD9EEAE.

Il Dirigente del DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI E LEGALI

Richiamate le proprie Determinazioni n. 136 del 19/3/2024 e n. 145 del 21/3/2024 con le quali erano indette le procedure concorsuali volte all'assunzione di due Istruttori amministrativi e di due Istruttori dei Servizi bibliografici;

Visti gli artt. 7 dei Bandi di concorso indicati laddove prevedono che, qualora le domande pervenute siano superiori a novanta, i candidati possano essere sottoposti ad una prova preselettiva;

Richiamate le proprie Determinazioni n. 226 del 30/5/2024 e n. 237 del 10/6/2024 con le quali si provvedeva in merito all'ammissione ed esclusione dei candidati alle prove concorsuali, con la quale venivano ammessi alle due procedure concorsuali rispettivamente centoventotto (128) e duecentosessantatrè (263) candidati;

Preso atto della opportunità di procedere con lo svolgimento di una prova preselettiva per entrambi i concorsi;

Visto l'art. 50 c. 2 lett. b) che prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Visto l'art. 17 c. 1 del d.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 17 c. 2 del d.lgs. n. 36/2023, che prevede che in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto dell'invio, attraverso il portale *Acquistinrete* – MEPA di una richiesta di preventivo, da far pervenire entro il giorno 11/7/2024, a tre imprese del settore di seguito elencate:

- ADECCO ITALIA S.p.a., con sede in Via Tolmezzo n. 15 Milano;
- MERITO S.r.l., con sede in Via Tortona n. 2Dr, Genova;
- PSYCOMETRICS S.r.l., con sede in Via Ponticello n. 34, Padova;

Dato atto che solo la ditta Merito S.r.l. ha fatto pervenire un preventivo entro il termine previsto;

Visto il preventivo di spesa che reca un importo di € 4.850,00 più IVA e che prevede, tra l'altro:
- la predisposizione di un dettagliato piano operativo per l'organizzazione delle prove concorsuali, sulla base delle indicazioni fornite dalla commissione esaminatrice, che sarà presentato trenta giorni prima dell'inizio;
- la fornitura, manutenzione e gestione degli strumenti informatici necessari per l'esecuzione delle prove in modo da garantire lo svolgimento ottimale e sicuro delle prove e di registrazione di tutti i dati riguardanti i candidati e le prove di esame;
- l'accoglienza dei candidati all'interno della struttura e la registrazione informatica degli accessi con controllo dell'identità nel rispetto di quanto previsto dalla norma concorsuale, fornendo alla Commissione, prima dell'inizio delle prove, il numero esatto dei candidati presenti entro il termine di trenta minuti dall'inizio della fase di accesso;
- la consegna, nella fase di registrazione a ciascun candidato di codici necessari per la successiva associazione delle prove e la consegna di attrezzature informatiche per lo svolgimento della prova;
- la sorveglianza sullo svolgimento delle prove e l' assistenza alla Commissione ed ai partecipanti durante tutta la permanenza nella sede;
- la produzione delle prove per ciascun candidato, prevedendo la permutazione dell'ordine delle domande e delle risposte che garantisca la massima diversificazione dei questionari;
- la fornitura di un tablet a ciascun partecipante, associandolo al partecipante al momento della registrazione, garantendo la sostituzione in caso di malfunzionamenti hardware/software;
- la correzione automatica delle prove;
- la fornitura delle prove in formati e supporti idonei a garantire lo svolgimento della prova in caso di candidati in situazioni di incompatibilità;

Ritenuto che il servizio offerto dalla MERITO S.r.l. corrisponda a quanto richiesto da questo Ente e che il preventivo di spesa formulato sia congruo;

Vista la dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione, al n. R.E.A. GE-475229, della CCIAA di Genova e dell'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 ss. del d.lgs. 36/2023, sottoscritta dal legale rappresentante della Merito S.r.l., Sig.ra Loredana Venturini;

Verificato che il DURC, Prot. INAIL_43947745, rilasciato in data 1/6/2024 e con validità fino al 29/9/2024, è regolare;

Dato atto che il CIG assegnato alla presente procedura è il seguente: B25DD9EEAE;

Ravvisata, pertanto, l'opportunità di affidare il servizio relativo allo svolgimento della prova preselettiva del concorso indicato alla MERITO S.r.l., con sede in Genova, Via Tortona n. 2R, c.f. e p.iva 02290620992;

Dato altresì atto che, ai sensi dell'art. 18 c. 1, secondo periodo del d.lgs. n. 36/2023, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

Considerato, altresì, che è necessario procedere al conseguente impegno di spesa per l'importo recato dal preventivo di spesa esaminato, ovverosia per € 4.850,00 oltre IVA e così per complessivi € 5.917,00;

Visto l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 che individua gli atti di competenza dirigenziale;

Dato atto di aver ottemperato alla pubblicazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 18/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024/2025/2026 ed annessi allegati;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 327 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2024/2025/2026;

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L.01/07/09, n. 78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 3/08/2009 e dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, che introducono l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:
- il presente provvedimento comporta impegno di spesa in conto corrente del bilancio di esercizio annuale 2024 assegnato a questo settore;
- a seguito di verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente impegnata nell'ambito dell'ordinaria gestione dei servizi comunali e rientrante nelle disponibilità dei capitoli PEG assegnati a questo settore, il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura;

Visto l'art. 25 del Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

1) Di affidare alla MERITO S.r.l., con sede legale in Genova, Via Tortona n. 2Dr, c.f. e p.iva 02290620992, il servizio per lo svolgimento della prova preselettiva del concorso indicato in premessa, per l'importo di € 4.850,00 oltre IVA e così per un importo complessivo di € 5.917,00;

DITTA	IMPORTO	CODIFICA	CAPITOLO	CIG
MERITO SRL	5.917,00	U 01|02|1|103	710 "SPESE PER CONCORSI, COMMISSIONI ECC."	B25DD9EEAE

2) Di dare atti che ai sensi dell'art. 18 c. 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere;

3) Di trasmettere la presente al Servizio Finanziario e Contabile per gli adempimenti di competenza.

Fossano, li 22 luglio 2024

Il Dirigente del Dipartimento
(Para dott.sa Monica) (*)

Vista la regolarità contabile del presente provvedimento, se ne attesta la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

CAPITOLO	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U 710/0	2024/1329/0

Fossano, lì 22 luglio 2024

Il Dirigente del Dipartimento Finanze
(Mainero Dott.sa Roberta) (*)

(*) Documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.