



MAGNIFICA COMUNITA' DI CADORE

Pieve di Cadore
PROVINCIA DI BELLUNO

DETERMINAZIONE n° 64 DEL 03 marzo 2026

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per il servizio di assistenza e manutenzione del centralino telefonico Promelit Centrale eMG80 – CIG BAA993CCAE

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE E CULTURA

VISTI:

- il decreto del Presidente n. 3 del 30/12/2024 con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di E.Q. dell'Area – Servizio Amministrativo-contabile e Cultura;
- la deliberazione di Consiglio n. 20 del 28/12/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e relativi allegati;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027 approvato con deliberazione di Giunta n. 4 del 30/01/2025 e s.m.i.;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 approvato con deliberazione di Giunta n. 5 del 30/01/2025;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce funzioni e responsabilità della dirigenza, a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

PREMESSO che:

- è stato installato un centralino telefonico modello Promelit Centrale e MG80 presso la sede della Magnifica Comunità di Cadore, sita in Piazza Tiziano, 2 – 32044 Pieve di Cadore (BL);
- il costo annuo del servizio di assistenza e manutenzione del centralino telefonico è di € 250,00 IVA esclusa pari a € 305,00 IVA inclusa;

DATO ATTO che il servizio di assistenza e manutenzione del centralino telefonico Promelit Centrale e MG80 è svolto dalla ditta Reti Srl – Gruppo Vianova SpA, Headquarter via F. Foscari, 4/b – 36016 Thiene (VI) partita IVA 02046600249, Business unit via Cima I Prà, 20/F – 32014 Ponte nelle Alpi (BL);

RITENUTO di provvedere in merito, l'assunzione dell'impegno di spesa di € 250,00 IVA esclusa pari a € 305,00 IVA inclusa a favore della ditta Reti Srl – Gruppo Vianova SpA, come sopra individuata, per il servizio di assistenza e manutenzione del centralino telefonico anno 2026;

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG n. BAA993CCAE per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC conservato agli atti;

DATO ATTO che il programma dei pagamenti conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

PRECISATO che, nel caso di specie, non si configura una ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto della Magnifica Comunità di Cadore;

RITENUTO di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis – Controllo di regolarità amministrativa e contabile – del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE** la premessa narrativa che qui si intende integralmente trascritta;
- 2) **DI IMPEGNARE** a favore della ditta Reti Srl – Gruppo Vianova SpA, Headquarter via F. Foscari, 4/b – 36016 Thiene (VI) partita IVA 02046600249, Business unit via Cima I Prà, 20/F – 32014 Ponte nelle Alpi (BL), la spesa di € 250,00 IVA esclusa pari a € 305,00 IVA inclusa per il servizio di assistenza e manutenzione del centralino telefonico anno 2026, con imputazione al capitolo 30/6 del Bilancio di previsione 2026-2028, come di seguito specificato:

Cap.	Missione/Programma/ Titolo/Macroaggregato	PDCF	Esercizio di esigibilità e importo			Impegno
			2026	2027	2028	
30/6	01/02/01/03	U.1.03.02.09.003	305,00			98/2026

- 3) **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il CIG n. BAA993CCAE;
- 4) **DI LIQUIDARE** la somma impegnata a seguito del ricevimento della fattura elettronica, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, e senza l'adozione di ulteriori atti di gestione;
- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI DARE ATTO** che l'appaltatore incaricato si impegna, a pena di nullità del contratto, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari collegati al contratto stesso. In caso di inadempimento il contratto si risolve di diritto;
- 7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento

dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

- 8) **DI DARE ATTO**, altresì, che il presente atto verrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Ente ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 33/2013.

Tipo	Anno	Capitolo	P. finanziario	CIG	CUP	Imp./Acc.	Importo
S	2026	S 30/6		BAA993CCAE		2026/98	305,00
						TOT. ENTRATE:	+ 0,00
						TOT. SPESE:	+ 305,00

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DA DEPPA MATTEO**

Documento firmato digitalmente
(art. 23-ter e 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)