



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1791 DEL 10 luglio 2026

RIPARTIZIONE CULTURA E TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO: Servizio di schedatura documentazione Archivio Storico Comunale Sezione XIV – 1900, Serie prima “Origini – 1799” - Liquidazione di spesa € 3.000,00 IVA inclusa. CIG: BA7D86A9D6

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 541 del 25/02/2026 è stato affidato il servizio di schedatura di n. 12 metri lineari di documentazione afferente alla Sezione XIV-1900 - Serie prima “Origini-1799” dell’ Archivio Storico Comunale a favore della Società Cooperativa Culturalpe, C.so Stati Uniti 100 - 10059 Susa (To) P.iva 10012390018.

Con la medesima determinazione è stata impegnata la somma complessiva di € 3.000,00 (Iva inclusa) a favore della suddetta ditta.

Dato atto che, essendo pervenuta la fattura elettronica e risultando regolare la posizione contributiva della ditta stessa, è necessario procedere alla liquidazione della fattura per il suddetto servizio, come da allegato prospetto di liquidazione delle spese n.563 del 02/07/2026.

Dato atto che è stata acquisita la dichiarazione, ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010, del titolare della ditta interessata con l’indicazione del Conto Corrente dedicato alle commesse pubbliche, così come indicato nell’anzidetto allegato prospetto di liquidazione delle spese.

Dato atto che l’adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell’art. 107 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell’art. 71 dello Statuto comunale.

Constatato che l’adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 49 del 30 settembre 2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 26/03/2026, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità.

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

Visto il combinato disposto dall'art. 184 del sopracitato D.Lgs n. 267/2000, del D.Lgs 118/2011 e del DPCM del 28.12.2011.

D E T E R M I N A

Di liquidare l'importo complessivo di € 3.000,00 alla Società Cooperativa Culturalpe, C.so Stati Uniti 100 - 10059 Susa (To) P.iva 10012390018 come da allegato prospetto di liquidazione delle spese n. 563 del 02/07/2026.

Di dare atto che la spesa di **€ 3.000,00** è classificata come segue:

- missione: 01 – programma 02
- titolo: 1
- piano dei conti finanziario integrato: V U. 1.03.02.11.999 – Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.
- capitolo **PEG 820/3** del Bilancio 2026
- scadenza: immediata

Di dare atto che il fornitore, elencato nella proposta di liquidazione della spesa suindicata, ha comunicato, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010, il c/c bancario dedicato alle commesse pubbliche, come indicato nell'allegato prospetto di liquidazione delle spese.

Di dare atto che il fornitore, non è soggetto a verifica presso l'Agenzia delle entrate – Riscossione ai sensi dell'art. 48-bis comma 1-ter del D.P.R. n. 602/1973.

Di dare atto che la spesa non ricade nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del D.Lgs. n.241/1997.

IL DIRIGENTE

Dott. Fabio Curti