



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1369 DEL 26 maggio 2026

RIPARTIZIONE “SERVIZI GENERALI E DI STAFF”

UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO: Cessazione dal servizio per dimissioni volontarie rassegnata dal dipendente comunale di ruolo sig. DAFARRA Diego, in qualità di “Tecnico Manutentivo” presso la Ripartizione “Opere Pubbliche”, con decorrenza 1° luglio 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.533 del 28/02/2024 veniva assunto in ruolo a tempo pieno con decorrenza 01/03/2024 il sig. DAFARRA Diego, in qualità di “Tecnico manutentivo” – “Area degli Operatori Esperti” presso la Ripartizione “Opere Pubbliche”;
- con nota prot. n.78989 del 20/05/2026 il sig. DAFARRA Diego ha rassegnato le dimissioni volontarie con decorrenza 1° luglio 2026 (ultimo giorno di rapporto di lavoro presso il Comune di Alba il 30/06/2026).

Pertanto, si ritiene necessario prendere atto delle dimissioni volontarie presentate dal dipendente sopra indicato.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n.31 del 01/07/2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 26/03/2026, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

D E T E R M I N A

- per le motivazioni in premessa riportate, di prendere atto delle dimissioni volontarie rassegnate con lettera prot. n.78989/2026 dal sig. DAFARRA Diego, dipendente comunale di ruolo a tempo pieno in qualità di “Tecnico Manutentivo” – Area degli Operatori Esperti - presso la Ripartizione “Opere Pubbliche”, con decorrenza 1° luglio 2026 (ultimo giorno del rapporto di lavoro dipendente presso il Comune di Alba il 30/06/2026);
- di prendere atto che tali dimissioni avvengono nel pieno rispetto dei termini di preavviso, ai sensi dell’art.39 CCNL 23/02/2026;
- di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Stipendi per quanto di competenza.

IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE
Dott. Massimo NARDI