



CITTA' DI ALBA  
(Provincia di Cuneo)

---

## **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 971 DEL 08 aprile 2026**

### **SERVIZI GENERALI E DI STAFF**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL**

**OGGETTO:** Impegno e liquidazione spesa su fondo a calcolo n. 6 (€. 30,89).

### **IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE SERVIZI GENERALI E DI STAFF**

Premesso che:

Vista la fattura relativa a spese sostenute da questo ufficio per la regolare gestione della ripartizione, come risulta dal prospetto di liquidazione n. 6/2026 della Ripartizione Servizi Generali e di Staff, facente parte del presente provvedimento.

Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni, ai sensi della Legge 136/2010, da parte del legale rappresentante della ditta interessata con l'indicazione dei Conti Correnti dedicati alle commesse pubbliche, così come indicato all'interno dell'anzidetto allegato prospetto di liquidazione.

Dato atto che, ai sensi dell'art.9, D.L. 78/09 convertito nella L.102/09, verificati i limiti imposti dal programma delle autorizzazioni e dei pagamenti di spese anni 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 121 del 19.12.2025, la somma impegnata e liquidata con la presente determinazione riguarda spese correnti e che pertanto può essere autorizzata e pagata nell'ambito degli stanziamenti di bilancio assegnati, in quanto non sussistono regole di finanza pubblica (patto di stabilità) che ne limitano l'assunzione.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 31 dell'1 luglio 2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 26/03/2026, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto degli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

### **D E T E R M I N A**

- di impegnare, in termini di competenza e di cassa, e di liquidare l'importo di cui all'allegato prospetto, che costituisce parte integrante alla presente, per un totale di €. 30,89 con imputazione della stessa al corrispondente intervento quale spesa su fondo a calcolo;
- di dare atto che tale somma è già stata precedentemente prenotata ed imputata ai rispettivi capitoli di spesa del Bilancio 2026, così come risulta dall'allegato prospetto di liquidazione della Ripartizione Servizi Generali e di Staff n. 6/2026;
- di dare altresì atto che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni, ai sensi della Legge 136/2010, da parte dei legali rappresentanti delle ditte interessate con l'indicazione dei Conti Correnti dedicati alle commesse pubbliche, così come indicato all'interno dell'anzidetto allegato prospetto di liquidazione;
- di dare atto che ai sensi dell'art.9, D.L. 78/09 convertito nella L.102/09, verificati i limiti imposti dal programma delle autorizzazioni e dei pagamenti di spese anni 2026-2028 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 121 del 19.12.2025, le somme impegnate e liquidate con la presente determinazione riguardano spese correnti e pertanto possono essere autorizzate e pagate nell'ambito degli stanziamenti di bilancio assegnati, in quanto non sussistono regole di finanza pubblica (patto di stabilità) che ne limitano l'assunzione;
- di dare atto che la spesa non ricade per importo e caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'art.17/bis del D.Lgs.n.241/1997.

IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE

Dott. Massimo Nardi

Allegati: n.1 prospetto di liquidazione

---

### **RIPARTIZIONE RAGIONERIA, FINANZE, PROGRAMMAZIONE, C.E.D.**

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 commi 7 ed 8, del D.Lgs. 267/2000.

Alba, lì

IL DIRIGENTE

Dott. Massimo Toppino