



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 3006 DEL 29 novembre 2025

RIPARTIZIONE SERVIZI GENERALI E DI STAFF

UFFICIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL 28/11/2025

OGGETTO: Riammissione in servizio della Sig.ra ALBRITO Martina in qualità di “Istruttore Amministrativo” part-time (18 ore settimanali) presso la ripartizione “Servizi alla Persona”. Decorrenza 01/12/2025. Impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.3162 del 23/11/2022 veniva assunta in ruolo, con decorrenza 01/12/2022, la Sig.ra ALBRITO Martina in qualità di “Istruttore Amministrativo” part-time (18 ore settimanali) presso l'ex. ripartizione “Socio Educativa e Culturale” ;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 1175 del 30/04/2025 si è preso atto delle dimissioni volontarie rassegnate dalla dipendente suddetta con decorrenza 01/07/2025, a fronte dell'accettazione da parte della medesima alla nomina in ruolo in qualità di ‘Funzionario Amministrativo Contabile’ presso il Comune di Vezza d'Alba, a seguito vincita di concorso pubblico indetto da tale ente;
- la medesima, con nota protocollo n.53466 del 20/11/2025, ha richiesto all'ente la riammissione in servizio con decorrenza 01/12/2025 ai sensi di quanto disposto dall'art.25 co 10 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali riferito al triennio 2019/2021 secondo cui: *“Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza”*.

CONSIDERATO CHE:

- occorre pertanto accogliere la summenzionata richiesta riammettendo in servizio la predetta Sig.ra Albrito con decorrenza 01/12/2025 al posto in precedenza ricoperto di “Istruttore Amministrativo” part-time (18 ore settimanali) presso la ripartizione “Servizi alla Persona”, a fronte della relativa richiesta pervenuta durante il periodo di conservazione del posto, provvedendo nel contempo ad impegnare la relativa spesa conseguente.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n.31 del 01/07/2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 413 del 27/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto dell'art.183 del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 29/03/2025, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

D E T E R M I N A

- ai sensi di quanto disposto dall'art.25 co 10 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali riferito al triennio 2019/2021 ed a fronte di quanto analiticamente riportato in premessa, di riammettere in servizio la Sig.ra ALBRITO Martina in qualità di “Istruttore Amministrativo” part-time (18 ore settimanali) presso la ripartizione “Servizi alla Persona”, con decorrenza 1° dicembre 2025 e pertanto durante il periodo di conservazione del posto;
- di attribuire alla predetta il trattamento economico mensile riservato all'Area degli Istruttori riferito proporzionato all'orario di lavoro espletato dalla dipendente summenzionata, oltre al rateo di tredicesima mensilità;
- di impegnare la spesa di €1.406,00 (oneri compresi) per l'anno in corso (01/12/2025-31/12/2025) imputandola come segue a valere sul bilancio riferito alla corrente annualità:

<i>Importo</i>	€995,00	
<i>Missione</i>	01	
<i>Programma</i>	07	
<i>Titolo</i>	1	
<i>Macro</i>	101	
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V	U.1.01.01.01.002
<i>Capitolo</i>	7070/10	

<i>Importo</i>	€.242,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.001
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€.50,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.003
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€.5,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.999
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€.85,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	06
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	102
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.02.01.01.001
<i>Capitolo</i>	7070/70

<i>Importo</i>	€.21,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.01.01.002
<i>Capitolo</i>	9010

<i>Importo</i>	€.5,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.001
<i>Capitolo</i>	9010/20

<i>Importo</i>	€.1,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.003
<i>Capitolo</i>	9010/20

<i>Importo</i>	€2,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	102
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.02.01.01.001
<i>Capitolo</i>	9010/70

- di dare, altresì, atto che tale assunzione comporta una spesa annuale pari €16.931,00 (oneri compresi) da imputarsi come segue sui rispettivi bilanci riferiti alle successive annualità 2026/2027:

<i>Importo</i>	€11.933,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.01.01.002
<i>Capitolo</i>	7070/10

<i>Importo</i>	€2.898,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.001
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€593,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.003
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€59,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	07
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.999
<i>Capitolo</i>	7070/20

<i>Importo</i>	€1.015,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	06
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	102
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.02.01.01.001
<i>Capitolo</i>	7070/70

<i>Importo</i>	€.249,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.01.01.002
<i>Capitolo</i>	9010

<i>Importo</i>	€.60,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.001
<i>Capitolo</i>	9010/20

<i>Importo</i>	€.2,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.003
<i>Capitolo</i>	9010/20

<i>Importo</i>	€.22,00
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	10
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	102
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.02.01.01.001
<i>Capitolo</i>	9010/70

- di dare atto che le somme sono impegnate nei limiti previsti dagli stanziamenti di bilancio in termini di cassa, che costituiscono limite per le autorizzazioni di spesa dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella L. 102/09.
- di individuare il dott. Massimo Nardi, Dirigente la Ripartizione "Servizi Generali e di Staff", per la stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL 16/11/2022.

IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE
 "SERVIZI GENERALI E DI STAFF"
 Dott. Massimo NARDI

RIPARTIZIONE RAGIONERIA, FINANZE, PROGRAMMAZIONE, C.E.D.

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 commi 7 ed 8, del D.Lgs. 267/2000.

Alba, lì

dott. Massimo TOPPINO

IL DIRIGENTE