CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1985 DEL 16 luglio 2024

RIPARTIZIONE OPERE PUBBLICHE
SETTORE UNITA' DI STAFF

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.

OGGETTO: Servizio di apertura, chiusura e pulizia della Galleria e del Palazzo Maddalena

Servizio per il periodo marzo 2024 / febbraio 2025

Liquidazione per il periodo ***Giugno 2024*** fattura n. 333 del 30/06/2024 di €947,94 Iva compresa, alla ditta MAGIKA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA

C.I.G: **B08426E396**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 211 RGD. 557 del 02/03/2024 è stato affidato, il servizio in oggetto alla soc. MAGIKA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA con sede in Falciano del Massico (CE) 81030 – Corso Garibaldi 37 C.F. e P.IVA 03282490618 – CIG B08426E396 - l'importo di netti € 9.324,00 oltre IVA 22% per complessivi €11.375,28;

- con la stessa determinazione è stata impegnata la somma complessiva di € **11.375,28** IVA compresa così suddivisa:

- €9.479,40 pari al periodo marzo 2024 – dicembre 2024
  - missione 01 /programma 05 / Titolo 1
  - piano dei conti finanziario integrato: Livello V U.1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza e custodia
  - capitolo/articolo 1270/103
  - Bilancio: 2024
  - scadenza: esigibilità 31/12/2024

- €1.895,88 pari al periodo gennaio 2025 – febbraio 2025
  - missione 01 /programma 05 / Titolo 1
  - piano dei conti finanziario integrato: Livello V U.1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza e custodia
  - capitolo/articolo 1270/103
  - Bilancio: 2025

- scadenza: esigibilità 31/12/2025

La ditta MAGIKA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA ha ora presentato fattura n. 333 del 30/06/2024, dell'importo di €777,00 oltre Iva al 22% di €170.94, per complessivi €947,94, per il servizio relativo al mese di ***Giugno 2024*** regolarmente svolto.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 23 del 09/06/2020.

Vista la deliberazione del C.C. n.79 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.373 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazine 2024/2026, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il combinato disposto dell'art.184 del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs.118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

D E T E R M I N A

- di ***liquidare*** la fattura n. 333 del 30/06/2024 dell'importo di di €777,00 oltre Iva al 22% di €170.94, per complessivi €947,94, relativa alla spesa per il servizio di apertura, chiusura e pulizia della Galleria e del Palazzo Maddalena per il mese di ***Giugno 2024***, regolarmente eseguito - CIG **B08426E396,** alla soc. MAGIKA SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA con sede in Falciano del Massico (CE) 81030 – Corso Garibaldi 37 C.F. e P.IVA 03282490618, come da prospetto di liquidazione delle spese **n. 670 del 16/07/2024;**

- di dare atto che il fornitore elencato nella proposta di liquidazione della spesa ha comunicato, ai sensi della legge 136 del 13/08/2010, il seguente conto corrente dedicato:

  IBAN IT74O0623074820000057166410 Credit Agricole Cariparma filiale di Capua (CE)

- di dare atto che la spesa non ricade per importo e caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'art.17/bis del D.Lgs. n.241/1997

Alba, lì

Allegati: prospetto di liquidazione delle spese n. 670 del 16/07/2024;

IL DIRIGENTE

(Arch. Daniela ALBANO)

cst