



**SERVIZIO DI STAFF
"UFFICIO CONTRATTI"**

OGGETTO: Servizio di pulizia degli uffici ubicati nell'ala storica del Palazzo Comunale comprese le Sale - le aree comuni e lo scalone area monumentale. Affidamento alla ditta GIP ITALIA s.r.l. di Milano per il periodo 01/05/2024 – 31/07/2024 – Liquidazione fattura mese di giugno (€ 958,82) - CIG: B16BCFA0D6.

IL SEGRETARIO GENERALE

- con determinazione dirigenziale n. 3484 del 24/12/2020 venne affidato alla ditta GIP ITALIA s.r.l. di Milano il servizio di pulizia dei locali sede delle Ripartizioni Servizi Generali – Ragioneria e Finanze - Opere Pubbliche – Urbanistica e Territorio – Settore Polizia Municipale - Vigili Quartieri Mussotto – Moretta e Piave per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2023;
- con determinazione dirigenziale del Responsabile della Centrale di Committenza n. 3412 del 22/12/2020 e determinazione n. 140 del 21/01/2023 sono stati assunti a favore della ditta GIP ITALIA s.r.l. gli impegni per l'anno 2021, 2022 e 2023 per il servizio di pulizia dei locali sede delle Ripartizioni Servizi Generali – Ragioneria e Finanze - Opere Pubbliche – Urbanistica e Territorio – Settore Polizia Municipale - Vigili Quartieri Mussotto – Moretta e Piave per l'anno 2023;
- che presso gli Uffici ubicati presso l'ala storica del Palazzo Comunale è emersa l'urgente necessità di sostituire l'addetta alle pulizie, dipendente del Comune di Alba, assente per motivi di salute;
- considerato il perpetrarsi dell'assenza della addetta alle pulizie, dipendente del Comune di Alba, per motivi di salute, si è provveduto con determinazione dirigenziale n. 1189 del 24/04/2024 ad affidare alla ditta GIP Italia s.r.l. il servizio di pulizia dei locali degli uffici ubicati nell'ala storica del Palazzo Comunale per il periodo 01/05/2024 – 31/07/2024 (CIG B16BCFA0D6) per l'importo di € 2.876,48 (Iva compresa);
- visto il regolare svolgimento del servizio, la società "GIP ITALIA s.r.l." di Milano ha fatto pervenire la fattura elettronica n. 90/PA del 30/06/2024 dell'importo di €. 785,92, oltre a €. 172,90 per IVA, per un totale di €. 958,82 relativa al mese di giugno 2024;

Occorre pertanto provvedere a tale liquidazione secondo quanto indicato nell'allegato prospetto di liquidazione delle spese n. 676 del 17/07/2024:

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale;

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Segretario come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 22 e n. 23 del 01/12/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il combinato disposto dell'art.184 del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

D E T E R M I N A

- di liquidare alla società "GIP ITALIA s.r.l." con sede legale in Milano – Via Monte Generoso n. 6/a (n.c.f. e P.IVA 10107000969) la somma di €. 958,82 IVA compresa, per il servizio di pulizia nell'ala storica del Palazzo Comunale comprese le Sale - le aree comuni e lo scalone area monumentale regolarmente svolto nel mese di giugno 2024 così come risulta dall'allegato prospetto di liquidazione delle spese n. 676 del 17/07/2024;
- di dare atto che la spesa prevista nel presente provvedimento non ricade per importo e caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'art.17 bis del D.Lgs. n.241/1997.
- di dare atto che la ditta GIP ITALIA S.r.l. ha comunicato, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge 136/2010 e s.m.i. che il conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche è il seguente:
 - Banco di Credito P. Azzoaglio
 - intestato a GIP ITALIA srl
 - Cod. IBAN – IT31J0342522500CC0220114264
- di dare atto che le somme sono impegnate nei limiti previsti dagli stanziamenti di bilancio in termini di cassa, che costituiscono limite per le autorizzazioni di spesa dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella L. 102/09.

IL SEGRETARIO GENERALE
Massimo Nardi