



CITTA' DI ALBA  
(Provincia di Cuneo)

---

**REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1791 DEL 27 giugno 2024**

***RIPARTIZIONE SOCIO EDUCATIVA E CULTURALE***  
**Biblioteca Civica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.                      DEL

**OGGETTO: Biblioteca Civica – Prospetto di liquidazione delle spese n. 607 del 26/06/2024 di Euro 1.000,00 – Iva compresa – CIG Z8C3DDBB40**

**LA DIRIGENTE**

Premesso che:

Con determinazione dirigenziale n. 711 del 21/03/2024 è stata impegnata la somma totale di Euro 2.948,02, Iva compresa, a favore di Mondoffice s.r.l. per la fornitura di elementi di arredo per la Biblioteca Civica “G.Ferrero”.

Vista la regolare prestazione la ditta Mondoffice s.r.l, ha fatto pervenire la relativa fattura elettronica per un importo complessivo di Euro 1.000,00.

Occorre pertanto provvedere a tale liquidazione secondo quanto indicato nell'allegato prospetto di liquidazione delle spese n. 607 del 26/06/2024.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale ai sensi dell'articolo 107 del Testo Unico 18.08.2000, n. 267, degli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'articolo 71 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete alla sottoscritta Dirigente, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 26 del 09.06.2020.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 21.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 28.12.2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto dell'articolo 184 del sopraccitato D. Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. 118/2011 del DPCM del 28.12.2011.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09.02.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, nel quale è incluso il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025.

#### **DETERMINA**

- Di liquidare la somma di Euro 1.000,00 – Iva inclusa, a favore di Mondoffice s.r.l. con sede in Castelletto Cervi (BI) – Via Gattinara n. 17 – P.Iva 07491520156 così come risulta dall'allegato prospetto di liquidazione delle spese n. 607 del 26/06/2024.
- Di dare atto che la suddetta spesa non rientra per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'art. 17-bis del D.Lgs n. 241/1997;
- Di dare atto che la ditta, elencata nel prospetto di liquidazione della spesa su indicata, ha comunicato, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, il c/c bancario dedicato alle commesse pubbliche, come indicato nell'allegato prospetto di liquidazione.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Cristina Carmilla

C.C. ng