



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1762 DEL 22 giugno 2024

SERVIZIO DI STAFF "UFFICIO CONTRATTI"

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. DEL

OGGETTO: Atto pubblico amministrativo rep. n.12097 del 18/06/2024 con la ditta "SAPPA FABIO" (C.F.: SPPFBA83L30A124Y/P.I.: 03138210046) con sede in Via Sant'Antonio, 43, 12050, Sinio (CN), per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico e zoccolino nell'ambito delle opere di riqualificazione del piano primo. Scuola Infermieri del complesso monumentale monastero di "S. Maria Maddalena", per un importo complessivo di €. 50.700,00, oltre IVA. Liquidazione spese contrattuali (€. 240,00).

◆ ◆ ◆ ◆ ◆

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

È stato stipulato il seguente atto pubblico rogato dal Segretario Generale del Comune di Alba:

- rep. n.12.097 del 18/06/2024 con la ditta "SAPPA FABIO" (C.F.: SPPFBA83L30A124Y/P.I.: 03138210046) con sede in Via Sant'Antonio, 43, 12050, Sinio (CN), per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico e zoccolino nell'ambito delle opere di riqualificazione del piano primo. Scuola Infermieri del complesso monumentale monastero di "S. Maria Maddalena", per un importo complessivo di €. 50.700,00, oltre IVA, per il quale sono stati versati dalla predetta ditta €. 657,62 quale anticipo per le spese contrattuali.

Con determinazione dirigenziale n. 1743 del 21/06/2024 è stata impegnata la somma di €. 657,62 così suddivisa:

- €. 200,00 cauzione per registrazione contratti
- €. 40,00 imposta di bollo
- €. 417,62 diritti di segreteria

Il nuovo sistema dei contratti stipulati in modalità elettronica prevede che la registrazione avvenga con l'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate e con contestuale versamento della tassa direttamente sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Provinciale – Banca d'Italia.

Occorre ora procedere alla liquidazione delle spese di registrazione del suddetto atto, per un importo totale di €. 240,00.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Segretario Generale come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 22 e 23 del 01/12/2023.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, nel quale è incluso il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024/2026.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto dell'art.184 del d.lgs. n.267/2000, del d.lgs. n. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

D E T E R M I N A

1. di liquidare la spesa di €. 240,00, occorrente per la registrazione telematica del contratto descritto in narrativa, al beneficiario "Agenzia delle Entrate di Alba", mediante versamento sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Provinciale dello Stato, dal quale l'Agenzia delle Entrate stessa attingerà per la riscossione di detta somma;
2. di dare atto che ai sensi del d.lgs. 118/2011 la spesa di €. 240,00 è così imputata:
 - Missione 99 / Programma 01
 - Titolo 7
 - Piano dei conti finanziario integrato: Livello V U.7.02.04.02.001 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi"
 - Capitolo/art. 13188/0
 - Bilancio di previsione 2024
 - Scadenza immediata

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Massimo Nardi