



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1743 DEL 21 giugno 2024

SERVIZIO DI STAFF "UFFICIO CONTRATTI"

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. DEL

OGGETTO: Atto pubblico amministrativo rep. n.12097 del 18/06/2024 con la ditta "SAPPA FABIO" (C.F.: SPPFBA83L30A124Y/P.I.: 03138210046) con sede in Via Sant'Antonio, 43, 12050, Sinio (CN), per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico e zoccolino nell'ambito delle opere di riqualificazione del piano primo. Scuola Infermieri del complesso monumentale monastero di "S. Maria Maddalena", per un importo complessivo di €. 50.700,00, oltre IVA. Accertamento somme da introitare (€. 657,62) e contestuale impegno spese contrattuali (€. 240,00).

◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

È stato stipulato il seguente atto pubblico amministrativo rogato dal Segretario Generale del Comune di Alba:

- rep. n.12.097 del 18/06/2024 con la ditta "SAPPA FABIO" (C.F.: SPPFBA83L30A124Y/P.I.: 03138210046) con sede in Via Sant'Antonio, 43, 12050, Sinio (CN), per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico e zoccolino nell'ambito delle opere di riqualificazione del piano primo. Scuola Infermieri del complesso monumentale monastero di "S. Maria Maddalena", per un importo complessivo di €. 50.700,00, oltre IVA, per il quale sono stati versati dalla predetta ditta €. 657,62 quale anticipo per le spese contrattuali così suddivisi:

- €. 200,00 cauzione per registrazione contratti
- €. 40,00 imposta di bollo
- €. 417,62 diritti di segreteria

Ai sensi dell'art.18, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici) il contratto è stato stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico amministrativo informatico.

Il nuovo sistema dei contratti stipulati in modalità elettronica prevede che la registrazione avvenga con l'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate e con contestuale versamento della tassa direttamente sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Provinciale – Banca d'Italia.

Pertanto, sia la registrazione all'Agenzia delle Entrate sia il pagamento dei bolli devono avvenire on line mediante l'utilizzo della piattaforma WEB denominata SISTER, previa creazione di un plico M.U.I. (Modello Unico Informatico) attraverso il pacchetto software UNIMOD, reso disponibile dall'Agenzia del Territorio.

Occorre ora procedere all'accertamento dell'entrata di €. 657,62 (€.240,00 cauzione per registrazione contratti e imposta di bollo ed €. 417,62 diritti di segreteria) e contestuale impegno della spesa di €. 240,00 relativa alla registrazione e bolli da versare all'Agenzia delle Entrate interamente a carico dell'appaltatore e per suo conto eseguita dal Comune di Alba.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente della Ripartizione Servizi di Staff – "Ufficio Contratti" come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 22 e 23 del 01/12/2023.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024/2026, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09/02/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, nel quale è incluso il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000, del d.lgs. n. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

D E T E R M I N A

1. di accertare e introitare dalla ditta "SAPPA FABIO", in termini di competenza e di cassa, l'importo di €. 240,00 occorrente per la registrazione telematica e per bolli virtuali, del seguente atto pubblico:
 - rep. n.12.097 del 18/06/2024 la ditta "SAPPA FABIO" (C.F.: SPPFBA83L30A124Y/P.I.: 03138210046) con sede in Via Sant'Antonio, 43, 12050, Sinio (CN), per la fornitura e posa della pavimentazione in vinilico e zoccolino nell'ambito delle opere di riqualificazione del piano primo. Scuola Infermieri del complesso monumentale monastero di "S. Maria Maddalena", per un importo complessivo di €. 50.700,00, oltre IVA;
2. di dare atto che ai sensi del d.lgs. 118/2011 la somma di €. 240,00 per la registrazione e bolli è così imputata:
 - Titolo: 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro
 - Tipologia: 0200 - Entrate per conto terzi
 - Categoria: 90201200 - Depositi di/presso terzi
 - Piano dei conti finanziario integrato: V E.9.02.04.01.001 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi
 - Capitolo: 4078/0
 - Bilancio: 2024
3. di accertare e introitare dalla ditta "SAPPA FABIO", in termini di competenza e di cassa, l'importo di €. 417,62 per diritti di segreteria.
4. di dare atto che ai sensi del d.lgs. 118/2011 la somma di €. 417,62 per diritti di segreteria è così imputata:
 - Titolo: 3 - Entrate extratributarie

- Tipologia: 0100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni
- Categoria: 3010200 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi
- Piano dei conti finanziario integrato: V E.3.01.02.01.032 - Proventi da diritti di segreteria e rogito
- Capitolo: 1180
- Bilancio 2024

5. di impegnare, in termini di competenza e di cassa, la spesa di €. 240,00 occorrente per registrazione telematica e bolli virtuali del predetto atto pubblico.

6. di dare atto che ai sensi del d.lgs. 118/2011 la spesa di €. 240,00 per la registrazione e bolli è così imputata:

- Missione: 99 - Servizi per conto terzi
- Programma: 01- Servizi per conto terzi - Partite di giro
- Titolo: 7 - Spese per conto terzi e partite di giro
- Piano dei conti finanziario integrato: Livello V U.7.02.04.02.001 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi"
- Capitolo/art. 13188/0
- Bilancio: 2024
- Scadenza immediata

7. di dare atto che le somme sono impegnate nei limiti previsti dagli stanziamenti di bilancio in termini di cassa, che costituiscono limite per le autorizzazioni di spesa dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella L. 102/09.

SEGRETARIO GENERALE

IL

Avv. Massimo Nardi

RIPARTIZIONE FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 commi 7 ed 8, del D.Lgs. n. 267/2000.

Alba, lì

IL DIRIGENTE
TOPPINO dott. Massimo