



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1714 DEL 18 giugno 2024

RIPARTIZIONE SERVIZI GENERALI

UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO: Sig.ra Jornea Irina, ex dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di “Istruttore Amministrativo” – Area degli Istruttori – presso la Ripartizione “Servizi di Staff”: impegno e liquidazione congedo ordinario - introito somma per mancato preavviso.

LA DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE SERVIZI GENERALI

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.1222 del 27/04/2024 sono state accettate le dimissioni volontarie rassegnate dalla sig.ra Jornea Irina, dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato in qualità di “Istruttore Amministrativo” – Area degli Istruttori – presso la Ripartizione “Servizi di Staff”, con decorrenza 13/05/2024;
- la predetta, non avendo potuto fruire di complessivi n.14 giorni di ferie (n.5 giorni di ferie anno 2023 e n.9 giorni di ferie anno 2024), in quanto negate per esigenze di servizio, ha chiesto il pagamento sostitutivo delle stesse;
- non essendo stato rispettato dalla sig.ra Jornea l'intero periodo di preavviso, così come previsto dall'art.12 CCNL 09/05/2006, il Comune di Alba deve trattenerne un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, quantificato in n.3 giorni la somma pari all'indennità;

Sulla base di quanto sopra, si ritiene necessario provvedere a impegnare e liquidare l'importo dovuto alla sig.ra Jornea corrispondente a n.14 giorni di ferie non godute; inoltre, ai sensi dell'art.12 CCNL 09/05/2006, l'Amministrazione trattiene, su quanto dovuto, la somma equivalente a n.3 giorni di mancato preavviso.

Pertanto, è stato chiesto all'Ufficio Stipendi la quantificazione per n.14 giorni di ferie e per n.3 giorni di mancato preavviso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai

sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n.26 del 05/12/2023.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.79 del 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 373 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto degli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000, del D.Lgs. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

D E T E R M I N A

- come meglio specificato in premessa, di impegnare la spesa complessiva di €1.322,66 (oneri compresi) che trova copertura sul Bilancio 2024, così come segue:

<i>Importo</i>	€. 959,94
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	02
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.01.01.002
<i>Capitolo</i>	400/10

<i>Importo</i>	€. 228,46
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	02
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.001
<i>Capitolo</i>	400/20

<i>Importo</i>	€. 5,86
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	072
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.999
<i>Capitolo</i>	400/20

<i>Importo</i>	€. 46,81
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	02

<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	101
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.01.02.01.003
<i>Capitolo</i>	400/20

<i>Importo</i>	€.81,59
<i>Missione</i>	01
<i>Programma</i>	02
<i>Titolo</i>	1
<i>Macro</i>	102
<i>Piano dei conti finanziario integrato</i>	V U.1.02.01.01.001
<i>Capitolo</i>	400/70

- di liquidare alla sig.ra Jornea Irina la somma di €. 959,94 pari a n.14 giorni di ferie non godute oltre oneri previdenziali/fiscali per €. 362,72
- che la sig.ra Jornea deve corrispondere al Comune di Alba l'indennità sostitutiva del preavviso per un ammontare pari a €.236,70 pari a n.3 giorni;
- di trattenere la predetta somma di €.236,70 accertando e introitando tale importo così come segue:
Titolo 3 – Tipologia 0500 – Categoria 305900 – P.Fin. V E.3.05.99.99.999 – Capitolo 2320 – Bilancio 2024
- di dare atto che le somme sono impegnate nei limiti previsti dagli stanziamenti di bilancio in termini di cassa, che costituiscono limite per le autorizzazioni di spesa dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/09 convertito nella L. 102/09;
- di dare atto che la spesa prevista nel presente provvedimento non ricade per importo e caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'art.17 bis del D.Lgs. n.241/1997;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Stipendi per quanto di competenza.

Per LA DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE
"SERVIZI GENERALI"
Dott.ssa Angioletta COPPA

RIPARTIZIONE RAGIONERIA, FINANZE, PROGRAMMAZIONE, C.E.D.

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 commi 7 ed 8 del D.Lgs. 267/2000.

Alba,

IL DIRIGENTE
Dott. Massimo TOPPINO