SPORTELLO UNICO ASSOCIATO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E IL COMMERCIO DEL VERBANO

VERBANIA COMUNE CAPOFILA

AURANO – BEE – CAMBIASCA – CAPREZZO – COSSOGNO – GHIFFA – INTRAGNA – MIAZZINA – PREMENO – SAN BERNARDINO VERBANO

Protocollo n. 30250/2025
Pratica n. 101/2025

Al Ministero della Cultura
Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, per le Province di Biella, Novara, V.C.O. e Vercelli
sabap-no@pec.cultura.gov.it

All'Ente di Gestione delle Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore
parcoticinolagomaggiore@pec-mail.it

Alla Provincia del V.C.O.
Settore II°, Ambiente
Via dell'Industria, 25
28924 - VERBANIA (VB)

Sportello Unico Edilizia Privata
Comune di Verbania
SEDE

Alla Acqua Novara Vco S.p.A.
Via Leonardo Triggiani, 9
28100 – NOVARA

Alla SNAM RETE GAS SPA
distrettonocc@pec.snamretegas.it

All'Ufficio Messi
Comune di Verbania
SEDE

All'ASSOCIAZIONE AMICI DEGLI ANIMALI
avvloredanabrizio@puntopec.it

Al Geom. DERIU MASSIMO
massimo.deriu@geopec.it

Oggetto:	**Pratica n. 2025/101 - ASSOCIAZIONE AMICI DEGLI ANIMALI di VERBANIA, p.i. 93003800039 – intervento di "Costruzione di rifugio per cani", in VERBANIA Via ai Casoni snc - C.T. foglio 65 mappale 387: indizione conferenza di servizi in modalità Asincrona ai sensi dell'art, 7, comma 3, del d.p.r. 160/2010 ed artt. da 14 a 14 quinquies della legge 241/90 e ss.mm.ii.**

1° DIPARTIMENTO – SERVIZI TERRITORIALI
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO www.comune.verbania.it
suap.verbania@legalmail.it
Via F.lli Cervi, 5 - 28921 - Verbania - tel. 0323 542 466/458

Ai sensi della normativa citata in oggetto, la Sig.ra Brizio Loredana nella sua qualità di Rappresentante dell'ASSOCIAZIONE AMICI DEGLI ANIMALI, di Verbania, p.i. 93003800039, ha presentato a questo Sportello Unico apposita istanza per ottenere l'autorizzazione a realizzare l'intervento di: "Costruzione di rifugio per cani", in VERBANIA Via ai Casoni snc - C.T. foglio 65 mappale 387, prot. n. 30250/2025 del 28/05/2025, pratica n. 101/2025, attraverso il procedimento di Conferenza di Servizi semplificata;

Alla predetta istanza, la Sig.ra Brizio Loredana ha allegato la documentazione utile, che si invia, affinché possiaTe esprimere le valutazioni di competenza in ordine agli interessi pubblici coinvolti per l'intervento proposto:

ATTI PRESUPPOSTI/PARERI/DICHIARAZIONI:

- Sportello Unico Edilizia Privata, del ns. Comune, S.C.I.A. in alternativa al P.D.C.;
- Ente Gestione Aree Protette del Ticino e del Lago Maggiore: Comunicazione in ordine al Parere su interventi ricadenti in Area Parco;
- Sportello Unico Edilizia Privata, del ns. Comune, per il Vincolo Paesaggistico, ai sensi della L. R. 32/2008, procedimento e documentazione semplificata;
- Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo, Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio, per le Province di Biella, Novara, V.C.O. e Vercelli, per l'emissione del Parere obbligatorio e vincolante in ordine al Vincolo paesaggistico, ai sensi del D.lgs n. 42/04 e ss.mm.ii., con procedura in subdelega, di competenza comunale, ai sensi L.R. 32/08, con procedimento e documentazione semplificata;
- Provincia del V.C.O., Settore II°, Ambiente: Parere per scarichi idrici in acque superficiali suolo e sottosuolo reflui industriali;
- Acqua Novara Vco S.p.A., Nulla osta per verifica fornitura acqua potabile;
- Snam Rete Gas s.p.a.: Nulla osta per fascia di rispetto metanodotto.

Questo S.U.A.P. comunica di aver effettuato soltanto un primo, mero controllo formale, così come richiesto dalle relative norme in materia; pertanto, si rimette agli Enti/Uffici in indirizzo la verifica per l'attivazione di ulteriori atti presupposti/sub procedimenti/dichiarazioni, da parte del Richiedente.

Allo Sportello Unico Edilizia Privata, del ns. Comune, in ordine al Parere Paesaggistico in subdelega, con procedura e documentazione semplificata, si chiede cortesemente di voler trasmettere prima possibile la relativa Relazione, affinché questo SUAP possa inviarlo tempestivamente alla competente Soprintendenza, la quale potrà esprimere il parere di competenza.

Sono altresì allegate le ricevute del versamento dei diritti di segreteria per la S.C.I.A. in alternativa al P.D.C. e per la L.R. 32/08.

Eventuali integrazioni dovranno essere richieste per il tramite di questo ufficio, **entro e non oltre il giorno 14/06/2025.**

Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Turismo, Soprintendenza Archeologia per i Beni Architettonici e Paesaggistici, per le Province di Biella, Novara, Alessandria e V.C.O., si chiede, cortesemente, di trasmettere a questo Suap, **entro e non oltre il giorno 09/07/2025,** il Parere obbligatorio e vincolante, in quanto trattasi di atto presupposto al rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica in subdelega, ai sensi, della L.R. 32/08, con procedura e documentazione semplificata;

Ai sensi dell'art. 14-bis comma 2, lettera c) della Legge 241/90 come modificato dal D.lgs n. 127/2016, il termine ultimo entro il quale codeste Amministrazioni dovranno far pervenire le proprie determinazioni è **il giorno 14/07/2025.**

Contestualmente si informa che la data dell'eventuale seduta di Conferenza in modalità simultanea, da tenersi ai sensi dell'art. 14-bis comma 2, lettera d) della Legge 241/90, come modificato dal D.lgs n. 127/2016, è fissata per il giorno giovedì 24 luglio 2025, previa convocazione da parte di questo Suap.

Si rammenta che ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., in conferenza di servizi ogni Amministrazione convocata partecipa attraverso un unico rappresentante legittimato dall'organo competente ad esprimere in modo vincolante la volontà dell'Amministrazione su tutte le decisioni di competenza della stessa, pertanto si chiede cortesemente di presentarsi con apposita delega e documento di identità del delegante.

1° DIPARTIMENTO – SERVIZI TERRITORIALI
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO www.comune.verbania.it
suap.verbania@legalmail.it
Via F.lli Cervi, 5 - 28921 - Verbania - tel. 0323 542 466/458

N.B. Nuove procedure ai sensi degli artt. da 14 a 14-quinquies della L.241/1990, come modificati dal D. Lgs. n. 127 del 30.06.2016, in vigore dal 28.07.2016:

- Le determinazioni delle Amministrazioni coinvolte nel presente procedimento devono essere rese secondo quanto disposto dall'art. 14-bis, comma 3 della L. 241/1990, come modificato dal D. Lgs. n. 127/2016;
- scaduto il termine indicato nella presente comunicazione di indizione della conferenza semplificata, l'ufficio scrivente entro cinque giorni dal predetto termine, provvederà alla chiusura del procedimento, considerando acquisiti favorevolmente e senza condizioni i pareri delle Amministrazioni che non abbiano fatto pervenire le proprie determinazioni motivate (positive o negative) entro il termine suddetto;
- in caso di chiusura negativa del procedimento, la determinazione conclusiva di conferenza produce gli effetti della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, prevista dall'art. 10 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii;
- la presentazione di eventuali osservazioni da parte del soggetto richiedente comporterà l'indizione di una nuova conferenza di servizi semplificata, con invio delle osservazioni a tutte le Amministrazioni coinvolte, che dovranno esprimersi nuovamente, entro il termine che verrà stabilito;
- qualora uno o più determinazioni di assenso o dissenso siano rese con condizioni o prescrizioni che richiedono modifiche sostanziali al progetto originario, ovvero non siano rese con le modalità previste dall'art. 14-bis, comma 3 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., la nuova valutazione dovrà svolgersi con la riunione della conferenza simultanea che si terrà nella data già indicata nella presente comunicazione, alla quale sono tenuti a partecipare tutti i rappresentanti delle amministrazioni coinvolte; i lavori della conferenza dovranno concludersi entro 45 giorni dalla data della prima seduta; si considerano comunque acquisite favorevolmente e senza condizioni le determinazione delle Amministrazioni che, regolarmente convocate, non partecipino alla seduta di conferenza;
- nel caso di mancata partecipazione del rappresentante legale della Società (oppure) il Titolare dell'Impresa Individuale in oggetto, per assumere ogni decisione in seno alla predetta Conferenza di Servizi, il soggetto che lo sostituisce dovrà presentarsi munito di relativa delega, con esplicitazione dei poteri decisionali

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona di Angela Piazza – Responsabile del Servizio dello Sportello Unico associato del Verbano (S.U.A.P.) del Comune di Verbania e che nell'esercizio del diritto di accesso, su apposita richiesta, l'ufficio presso il quale sarà possibile prendere visione degli atti è quindi questo S.U.A.P.

Ai sensi dell'art. 2, c. 9-bis, della L.241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del potere sostitutivo, in caso di inosservanza del termine di conclusione del Procedimento Unico, è il Segretario Generale del Comune di Verbania, per gli effetti di cui all'art. 2, c. 9-ter della legge predetta.

Cordiali saluti.

Verbania, 30/05/2025

Il Responsabile del Servizio
Angela Piazza

l'Istruttore Amministrativo
Franchini F.

Il presente atto viene trasmesso all'ufficio Messi del Comune di Verbania per la pubblicazione all'Albo pretorio.

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

1° DIPARTIMENTO – SERVIZI TERRITORIALI
SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO www.comune.verbania.it
suap.verbania@legalmail.it
Via F.lli Cervi, 5 - 28921 - Verbania - tel. 0323 542 466/458