



**Unità strategica di supporto**  
**Area Organizzativa Segreteria generale - trasparenza e anticorruzione**  
**- servizi tecnici**  
**Ufficio Segreteria generale e supporto agli organi istituzionali**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 675 DEL 18/04/2025**

**Oggetto: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO SOMME PER STORNO  
MANDATI N. 1030 DEL 04/02/2025 E N. 1068 DEL  
04/02/2025 - INTESTATARIO IBAN ERRATO**

**IL DIRIGENTE**

Vista la Proposta di Determinazione 17 del 15/04/2025, predisposta e trasmessa al sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, F.to PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA, attraverso il sistema informatico di gestione degli atti amministrativi in uso nell'ente;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta e che l'istruttoria stessa consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, F.to PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA, nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e s.m.i.;

Che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, l'atto sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione

trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs 33/2013.

Che fini il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 come da allegato;

IL DIRIGENTE  
f.to F.to D'APOLITO DOMENICO

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/190)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta;

Dato atto che il/la sottoscritto/a PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 42 D. Lgs. 50/2016 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

**SOTTOPONE**

al dirigente del settore competente, la seguente Proposta di Determinazione n.17 del 15/04/2025, avente per oggetto: ACCERTAMENTO ED IMPEGNO SOMME PER STORNO MANDATI N. 1030 DEL 04/02/2025 E N. 1068 DEL 04/02/2025 - INTESTATARIO IBAN ERRATO.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Verbania.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA

**IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- in data 20/12/2024 il consigliere comunale sig. R.G. ha depositato presso la segreteria generale la modulistica per la comunicazione dei dati anagrafici/fiscali per poter provvedere al pagamento dei gettoni per la partecipazione alle sedute del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti;
- in data 04/02/2025 e' stato emesso mandato di pagamento n. 1030/2025 in favore del consigliere comunale sig. R.G. per un importo netto pari ad € 50,10, per il pagamento dei gettoni per la partecipazione alle commissioni consiliari permanenti, del secondo semestre dell'anno 2024;
- in data 04/02/2025 e' stato emesso mandato di pagamento n. 1068/2025 in favore del consigliere comunale sig. R.G. per un importo netto pari ad € 200,38, per il pagamento dei gettoni per la partecipazione alle sedute di consiglio comunale, del secondo semestre dell'anno 2024;

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.  
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

3 di 5

Considerato che il pagamento a favore del consigliere comunale sig. R.G., non è andato a buon fine in quanto il codice IBAN dallo stesso indicato nella documentazione agli atti dell'ufficio segreteria generale, non risulta intestato al beneficiario del rimborso;

Preso atto che:

- in data 03/04/2025 il sig. R.L. ha provveduto a riaccreditare al Comune di Verbania, l'importo di che trattasi generando sospesi di entrata pari ad euro 250,48;

Considerato che:

- l'importo complessivo al netto degli oneri fiscali, pari ad euro 250,48, e' stato reincamerato dal Tesoriere con provvisorio di entrata n. 3866 del 03/04/2025;
- con nota prot. n. 21744 del 14/04/2025 il consigliere comunale sig. R.G. ha comunicato le coordinate bancarie corrette;

Ritenuto di accertare l'entrata al capitolo 7360/0 e contestualmente di impegnare la somma complessiva di euro 250,48, in favore del consigliere comunale sig. R.G., al capitolo 29960/0 l'importo di euro 50,10, per il pagamento dei gettoni di presenza alle commissioni consiliari permanenti (secondo semestre 2024), e di euro 200,38, per il pagamento dei gettoni di presenza alle sedute di consiglio comunale (secondo semestre 2024);

Dato atto:

- che il Bilancio di Previsione per il triennio 2025-2027 è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 31/01/2025, immediatamente esecutiva;
- che il responsabile del presente procedimento è PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA;
- il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013
- che il responsabile della pubblicazione dei dati ai sensi della legge 190/2012 è CERUTTI ANNALISA;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed il D.Lgs. n. 165/2001, nei quali vengono specificate le competenze dei dirigenti in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese.

#### DETERMINA

- di accertare e contestualmente impegnare, per quanto espresso in narrativa e che qui si richiama integralmente le somme sotto indicate:

Capitolo	Importo (€)	Descrizione
7360 0 2025 +	250,48	ACCERTAMENTO ED IMPEGNO SOMME PER STORNO
29960 0 2025 +	50,10	MANDATI N. 1030 DEL 04/02/2025 E N. 1068 DEL
29960 0 2025 +	200,38	04/02/2025 - INTESTATARIO IBAN ERRATO

Scadenza obbligazione: 30/06/2025

- di procedere alla liquidazione dell'importo complessivo di euro 250,48 a favore del beneficiario sig. R.G., per il pagamento delle indennità per la partecipazione alle sedute di consiglio comunale e commissioni consiliari permanenti riferite al secondo semestre 2024.

## PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

Unità strategica di supporto  
SETTORE Segreteria generale - trasparenza e anticorruzione - servizi tecnici  
UFFICIO Segreteria generale e supporto agli organi istituzionali

Proposta n° 17 del 15/04/2025  
Determinazione n° 675 del 18/04/2025

Visto del responsabile del procedimento:

Il responsabile del procedimento Ufficio: Segreteria generale e supporto agli organi istituzionali, PIOVELLA LANDONIO MARIA AGOSTINA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 18/04/2025

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: Unità strategica di supporto, D'APOLITO DOMENICO, ha espresso, sul presente atto, parere RESPINGE AL PROPONENTE in data 18/04/2025

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Ufficio: Bilancio e contabilità, RIZZATO RAFFAELLA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 18/04/2025

## RIEPILOGO CONTABILE

Capitolo		Importo (€)	Impegno	
7360	0 2025	+	250,48	
29960	0 2025	+	50,10	1724
29960	0 2025	+	200,38	1725