



**SPORTELLO UNICO ASSOCIATO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E IL COMMERCIO
DEL VERBANO**

VERBANIA COMUNE CAPOFILA

**AURANO – BEE – CAMBIASCA – CAPREZZO – COSSOGNO – GHIFFA – INTRAGNA – MIAZZINA – PREMENO –
SAN BERNARDINO VERBANO**

Protocollo **n. 38010/2024**
Pratica **n. 144/2024**

Allo Sportello Unico
Edilizia Privata
SEDE

Alla Polizia Locale
SEDE

All'Ufficio Messi
Comune di Verbania
SEDE

Alla Società Reale Mutua di Assicurazioni
Allo Studio
Barbieri Mirco
autorizzazioni.upmmodenasp@pec.it

Oggetto: Pratica n. 144/2024 - Comunicazione di Avvio del Procedimento ex. artt. 7 e 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii. e trasmissione documentazione per l'acquisizione dei relativi pareri o atti di assenso comunque denominati, ex art. 7, comma 2, D.P.R. 160/2010, in ordine all'intervento proposto dalla Ditta SOCIETÀ REALE MUTUA DI ASSICURAZIONI di Torino, p.i. 00875360018, "Installazione insegne Reale Mutua" in Verbania, Piazza Fratelli Bandiera - N.C.E.U. foglio 62 mappale 428.

Ai sensi della normativa citata in oggetto il Sig. Quaglia Michele in qualità di Procuratore della "SOCIETÀ REALE MUTUA DI ASSICURAZIONI", di Torino p.i. 00875360018, per effettuare l'intervento di "Installazione insegne Reale Mutua" in Verbania, Piazza Fratelli Bandiera N.C.E.U. foglio 62 mappale 428, ha presentato a quest'ufficio in data 15/07/2024 istanza prot. n. 38010/2024, successivamente integrata con nota prot. n. 38492/2024 del 17/07/2024, pratica n. 144/2024, onde ricevere la relativa autorizzazione per realizzare il suddetto intervento.

Constatato che a tal fine è necessario attivare i seguenti atti presupposti/sub procedimenti/verifiche

- **Sportello Unico Edilizia Privata del ns. Comune, Comunicazione di inizio lavori ai sensi della L. 73/2010, contenente il parere della Commissione Locale del Paesaggio;**
- **Polizia Locale del ns. Comune, parere di viabilità per posa insegne;**

secondo le competenze delle Amministrazioni ed Uffici in indirizzo, si trasmette la documentazione necessaria per l'acquisizione degli atti di competenza.

Questo Suap comunica di aver effettuato soltanto un primo mero controllo formale, così come richiesto dalle relative norme in materia; pertanto, si rimette agli Enti/Uffici in indirizzo la verifica per l'attivazione di ulteriori atti presupposti/sub procedimenti/dichiarazioni, da parte del Richiedente.

E' altresì allegata la ricevuta del versamento dei diritti di segreteria per la C.i.l.a.;

Nell'eventualità venissero riscontrate carenze documentali di carattere sostanziale, si prega di segnalare, via pec, **entro il 14/08/2024**, a questo ufficio, quanto occorre integrare. L'ufficio scrivente provvederà a sospendere i termini del Procedimento Unico e successivamente a trasmettere la documentazione integrativa.

Ai sensi di legge, il Procedimento Unico deve concludersi, ivi compreso l'atto finale del Suap, **entro il 13/09/2024**, pertanto, si chiede di far pervenire a questa struttura i suddetti pareri o atti di assenso comunque denominati **entro il 03/09/2024**;

Per quanto riguarda la Comunicazione di inizio lavori ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 380/01, modificato dall'art. 5 legge 22/05/2010 n. 73, si precisa che la stessa avrà efficacia dalla data dell'Autorizzazione finale di questo Sportello Unico Attività Produttive.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Sig.ra Angela Piazza – Responsabile del Servizio dello Sportello Unico Associato del Verbano (S.U.A.P.) del Comune di Verbania, con domicilio elettronico presso il suap.verbania@legalmail.it e che nell'esercizio del diritto di accesso, su apposita richiesta, l'ufficio presso il quale sarà possibile prendere visione degli atti è quindi questo S.U.A.P.

Ai sensi dell'art. 2, c. 9-bis, della L.241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del potere sostitutivo, in caso di inosservanza del termine di conclusione del Procedimento Unico, è il Segretario Generale del Comune di Verbania, per gli effetti di cui all'art. 2, c. 9-ter della legge predetta.

Distinti saluti.

Verbania, 17/07/2024

Il Responsabile del Servizio
Angela Piazza

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

l'istruttore amministrativo
Paola De Marco.

Il presente atto viene trasmesso, via pec, all'ufficio Messaggio del Comune di Verbania per la pubblicazione all'Albo pretorio.