



**SPORTELLO UNICO ASSOCIATO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E IL COMMERCIO
DEL VERBANO**

VERBANIA COMUNE CAPOFILA
AURANO – BEE – CAMBIASCA – CAPREZZO – COSSOGNO – GHIFFA – INTRAGNA – MIAZZINA – PREMENO –
SAN BERNARDINO VERBANO

Protocollo n. 31304/2024

Pratica n. **112/2024**

Ministero della Cultura
Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e
Paesaggio, per le Province di Biella, Novara,
V.C.O. e Vercelli
sabap-no@pec.cultura.gov.it

Allo Sportello Unico Edilizia Privata
Alla Polizia Municipale – Ufficio Viabilità
LORO SEDI

Alla Società
ALBERGO BELVEDERE PALLANZA S.R.L.
pallanzahotels@pec.it

Allo Studio Arch. SAVINO PIERFRANCO
pierfranco.savino@archiworldpec.it

Oggetto: **Pratica n. 148/2024 - ALBERGO BELVEDERE PALLANZA S.R.L. di Verbania – intervento di “APPOSIZIONE DI INSEGNA PRESSO BAR IMBARCADERO PALLANZA”, in immobile sito in Verbania Viale delle Magnolie n. 2 - C.T. foglio 78 mappale 309 e C.F. foglio 78 mappale 309: indizione conferenza di servizi in modalità Asincrona ai sensi dell’art, 7, comma 3, del d.p.r. 160/2010 ed artt. da 14 a 14 quinquies della legge 241/90 e ss.mm.ii. e dall’art. 13 del D.L. 16 Luglio 2020 n. 76 e s.m.i..**

Ai sensi della normativa citata in oggetto, il Sig. ZACCHERA MARCO, nella sua qualità di legale rappresentante della Società ALBERGO BELVEDERE PALLANZA S.R.L., p.iva 00116430034, ha presentato a questo Sportello Unico apposita istanza per ottenere l’autorizzazione a realizzare l’intervento di: **“APPOSIZIONE DI INSEGNA PRESSO BAR IMBARCADERO PALLANZA”**, in immobile sito in Verbania Viale delle Magnolie n. 2, con nota ns. prot. n. 37511/2024 del 11/07/2024, attraverso il procedimento di Conferenza di Servizi semplificata.

Con la predetta istanza la società ha chiesto di attivare, in via preliminare, i sottoelencati subprocedimenti/dichiarazioni, allegando la documentazione che si trasmette per l’espressione delle valutazioni di competenza in ordine agli interessi pubblici coinvolti per l’intervento proposto:

ATTI PRESUPPOSTI / PARERI / DICHIARAZIONI:

- Sportello Unico Edilizia Privata, del ns. Comune: C.I.L.A. edilizia contenente il parere della C.L.P.;
- Polizia Municipale, Ufficio di Viabilità: Parere di viabilità per posa insegne;
- Sportello Unico Edilizia Privata, del ns. Comune: Vincolo Paesaggistico, ai sensi della L. R. 32/2008, con procedimento e documentazione semplificata;
- Ministero della Cultura Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, per le Province di Biella, Novara, V.C.O. e Vercelli per l'emissione del Parere obbligatorio e vincolante in ordine al Vincolo paesaggistico, ai sensi del D.lgs n. 42/04 e ss.mm.ii., con procedura in subdelega, di competenza comunale, ai sensi L.R. 32/08, con procedimento e documentazione semplificata.

Questo S.U.A.P. comunica di aver effettuato soltanto un primo mero controllo formale così come richiesto dalle relative norme in materia. Si rimette agli Enti/Uffici in indirizzo la verifica per l'attivazione di ulteriori atti presupposti/sub procedimenti/dichiarazioni da parte del richiedente.

Allo Sportello Unico Edilizia Privata del ns. Comune, in ordine al vincolo Paesaggistico in subdelega con procedura e documentazione semplificata, si chiede cortesemente di voler trasmettere prima possibile la relazione tecnica illustrativa ai sensi dell'art. 46 c. 7 D.Lgs. 42/2004, affinché questo SUAP possa inviarlo tempestivamente alla Soprintendenza per l'espressione del parere di competenza.

Per quanto riguarda la C.I.L.A. ai sensi dell'art. 6 D.P.R. n. 380/01, modificato dall'art. 5 legge 22/05/2010 n. 73, si precisa che la stessa avrà efficacia dalla data del Provvedimento Finale di questo Sportello Unico Attività Produttive (Autorizzazione).

Eventuali integrazioni dovranno essere richieste via PEC per il tramite di questo ufficio **entro e non oltre il 27/07/2024**.

Al Ministero della Cultura Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, per le Province di Biella, Novara, V.C.O. e Vercelli, si chiede, cortesemente, di trasmettere a questo Suap, **entro e non oltre il 21/08/2024**, il parere obbligatorio e vincolante, in quanto trattasi di atto presupposto al rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica in subdelega, ai sensi, della L.R. 32/08, con procedimento e documentazione semplificata.

Ai sensi dell'art. 14-bis comma 2, lettera c) della Legge 241/90 come modificato dal D.lgs n. 127/2016, il termine ultimo entro il quale codeste Amministrazioni dovranno far pervenire le proprie determinazioni è **entro e non oltre il 26/08/2024**.

Contestualmente si informa che la data dell'eventuale seduta di Conferenza in modalità simultanea, da tenersi ai sensi dell'art. 14-bis comma 2, lettera d) della Legge 241/90 come modificato dal D.lgs n. 127/2016, è fissata per il giorno: **martedì 10 settembre 2024, previa convocazione da parte di questo Suap**.

Si rammenta che ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii., in conferenza di servizi ogni Amministrazione convocata partecipa attraverso un unico rappresentante legittimato dall'organo competente ad esprimere in modo vincolante la volontà dell'Amministrazione su tutte le decisioni di competenza della stessa, pertanto si chiede cortesemente di presentarsi con apposita delega e documento di identità del delegante.

Procedure ai sensi degli artt. da 14 a 14-quinquies della L.241/1990, come modificati dal D. Lgs. n. 127 del 30.06.2016, in vigore dal 28.07.2016:

- Le determinazioni delle Amministrazioni coinvolte nel presente procedimento devono essere rese secondo quanto disposto dall'art. 14-bis, comma 3 della L. 241/1990, come modificato dal D. Lgs. n. 127/2016;
- scaduto il termine indicato nella presente comunicazione di indizione della conferenza semplificata, l'ufficio scrivente entro cinque giorni dal predetto termine, provvederà alla chiusura del procedimento, considerando acquisiti favorevolmente e senza condizioni i pareri delle Amministrazioni che non abbiano fatto pervenire le proprie determinazioni motivate (positive o negative) entro il termine suddetto;
- in caso di chiusura negativa del procedimento, la determinazione conclusiva di conferenza produce gli effetti della comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, prevista dall'art. 10 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii;
- la presentazione di eventuali osservazioni da parte del soggetto richiedente comporterà l'indizione di una nuova conferenza di servizi semplificata, con invio delle osservazioni a tutte le Amministrazioni coinvolte, che dovranno esprimersi nuovamente, entro il termine che verrà stabilito;
- qualora uno o più determinazioni di assenso o dissenso siano rese con condizioni o prescrizioni che richiedono modifiche sostanziali al progetto originario, ovvero non siano rese con le modalità previste dall'art. 14-bis, comma 3 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., la nuova valutazione dovrà svolgersi con la riunione della conferenza simultanea che si terrà nella data già indicata nella presente comunicazione, alla quale sono tenuti a partecipare tutti i rappresentanti delle amministrazioni coinvolte; i lavori della conferenza dovranno concludersi entro 45 giorni dalla data della prima seduta; si considerano comunque acquisite favorevolmente e senza condizioni le determinazioni delle Amministrazioni che, regolarmente convocate, non partecipino alla seduta di conferenza;
- nel caso di mancata partecipazione del rappresentante legale della Società (oppure) il Titolare dell'Impresa Individuale in oggetto, per assumere ogni decisione in seno alla predetta Conferenza di Servizi, il soggetto che lo sostituisce dovrà presentarsi munito di relativa delega, con esplicitazione dei poteri decisionali

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona di Angela Piazza – Responsabile del Servizio dello Sportello Unico associato del Verbano (S.U.A.P.) del Comune di Verbania, con domicilio elettronico presso il suap.verbania@legalmail.it e che nell'esercizio del diritto di accesso, su apposita richiesta, l'ufficio presso il quale sarà possibile prendere visione degli atti è quindi questo S.U.A.P.

Ai sensi dell'art. 2, c. 9-bis, della L.241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del potere sostitutivo, in caso di inosservanza del termine di conclusione del Procedimento Unico, è il Segretario Generale del Comune di Verbania, per gli effetti di cui all'art. 2, c. 9-ter della legge predetta.

Distinti saluti.

Verbania, 12/07/2024

Il Responsabile del Servizio
Angela Piazza

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

L'istruttore amministrativo
F. Brumana

Il presente atto viene trasmesso all'ufficio Messi del Comune di Verbania per la pubblicazione all'Albo pretorio.