



2° DIPARTIMENTO RISORSE
SETTORE PERSONALE
UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1154 DEL 16/07/2024

Oggetto: PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE
L.M.

IL DIRIGENTE

Vista la Proposta di Determinazione 137 del 15/07/2024, predisposta e trasmessa al sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, ZANELLATO SAMANTHA, attraverso il sistema informatico di gestione degli atti amministrativi in uso nell'ente;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta e che l'istruttoria stessa consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, ZANELLATO SAMANTHA, nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e s.m.i.;

Che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, l'atto sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs 33/2013.

AVVERTE

Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

IL DIRIGENTE
f.to RIZZATO RAFFAELLA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/190)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta;

Dato atto che il/la sottoscritto/a ZANELLATO SAMANTHA non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 42 D. Lgs. 50/2016 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

SOTTOPONE

al dirigente del settore competente, la seguente Proposta di Determinazione n.137 del 15/07/2024, avente per oggetto: DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE MATRICOLA N. 2054.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Verbania.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ZANELLATO SAMANTHA

IL DIRIGENTE

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1198 del 04.07.2019 con la quale si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato e pieno, del dott. Leoni Massimiliano, presso il Comando di Polizia Municipale, a decorrere dal 05.07.2019;

Vista la nota prot. n. 37914 del 15.07.2024 con la quale il dipendente dott. Leoni Massimiliano comunica la propria volontà di recedere dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato a far data dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Verbania 31.08.2024);

Dato atto:

- che il responsabile del presente procedimento è ZANELLATO SAMANTHA;
- che il responsabile della pubblicazione dei dati ai sensi della legge 190/2012 è ZANELLATO SAMANTHA.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed il D.Lgs. n. 165/2001, nei quali vengono specificate le competenze dei dirigenti in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese.

DETERMINA

di prendere atto delle dimissioni volontarie del dott. Leoni Massimiliano dipendente a tempo indeterminato e pieno, presso il Comando di Polizia Municipale, a decorrere dal 01.09.2024 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Verbania 31.08.2024);

di prendere atto che il dipendente dott. Leoni Massimiliano ha rispettato i termini del preavviso di dimissioni volontarie, così come previsto dalle vigenti norme contrattuali.

PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

2° DIPARTIMENTO RISORSE
SETTORE PERSONALE
UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Proposta n° 137 del 15/07/2024
Determinazione n° 1154 del 16/07/2024

Visto del responsabile del procedimento:

Il responsabile del procedimento Ufficio: PERSONALE E ORGANIZZAZIONE, ZANELLATO SAMANTHA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 15/07/2024

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: 2° DIPARTIMENTO RISORSE, RIZZATO RAFFAELLA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 16/07/2024