



2° DIPARTIMENTO RISORSE  
SETTORE PERSONALE  
UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1075 DEL 01/07/2024

Oggetto: PROROGA TRASFORMAZIONE ORARIO DI LAVORO DA TEMPO PIENO PART-TIME 33 ORE SETTIMANALI DIPENDENTE P.G.

IL DIRIGENTE

Vista la Proposta di Determinazione 126 del 28/06/2024, predisposta e trasmessa al sottoscritto dal Responsabile del Procedimento, ZANELLATO SAMANTHA, attraverso il sistema informatico di gestione degli atti amministrativi in uso nell'ente;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta e che l'istruttoria stessa consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento, ZANELLATO SAMANTHA, nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

La regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) e s.m.i.;

Che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, l'atto sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 - commi 2 e 3 - e 27 del D.Lgs

33/2013.

## AVVERTE

Che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

IL DIRIGENTE  
f.to RIZZATO RAFFAELLA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/190)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta;

Dato atto che il/la sottoscritto/a ZANELLATO SAMANTHA non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D. Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 42 D. Lgs. 50/2016 e, infine art. 8 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Verbania e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

**SOTTOPONE**

al dirigente del settore competente, la seguente Proposta di Determinazione n.126 del 28/06/2024, avente per oggetto: PROROGA TRASFORMAZIONE ORARIO DI LAVORO DA TEMPO PIENO PART-TIME 33 ORE SETTIMANALI DIPENDENTE P.G..

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Verbania.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ZANELLATO SAMANTHA

**IL DIRIGENTE**

Vista la richiesta, prot. n. 34846 del 28.06.2024, della dipendente sig.ra Pavesi Giuseppina, istruttore amministrativo - area degli istruttori - in servizio presso il settore pubblica istruzione - 6° dipartimento servizi alla persona, di proroga della trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipologia orizzontale a 33 ore settimanali pari al 91,66% dell'orario a tempo pieno, con decorrenza dal 01.07.2024 e sino al 31.12.2025;

Acquisito il parere favorevole del Dirigente del 6° Dipartimento Servizi alla Persona - Settore Pubblica Istruzione, dott.ssa Raffaella Rizzato di concerto con il Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione dott.ssa Daniela Reali ;

Visto l'art 54 comma 2 lettera a) del CCNL Regioni ed Enti Locali del 21.05.2018 che regola il rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale;

Visto l'art. 62 del CCNL Regioni ed Enti Locali 2019-2021 relativo al trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

Visto l'art. 58 della Legge n. 662 del 23.12.1996 modificato dall'art. 73 della Legge n. 133/2008 di conversione del D.L. n. 112/2008;

Dato atto:

- che il responsabile del presente procedimento è ZANELLATO SAMANTHA;
- che il responsabile della pubblicazione dei dati ai sensi della legge 190/2012 è ZANELLATO SAMANTHA.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed il D.Lgs. n. 165/2001, nei quali vengono specificate le competenze dei dirigenti in ordine alla liquidazione ed ordinazione delle spese.

### **DETERMINA**

di concedere alla dipendente sig.ra Pavesi Giuseppina, istruttore amministrativo - Area degli istruttori - in servizio presso il Settore Pubblica Istruzione - 6° Dipartimento Servizi alla Persona - la proroga della trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipologia orizzontale a 33 ore settimanali pari al 91,66% dell'orario a tempo pieno, con decorrenza dal 01.07.2024 e sino al 31.12.2025;

di prendere atto che tale trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time verrà regolarizzata con contratto individuale di lavoro ed il trattamento economico spettante alla lavoratrice è proporzionale alla prestazione lavorativa, ai sensi dell'art. 62, comma 10, del CCNL 2019-2021.

## PARERI ESPRESSI SULL'ATTO

2° DIPARTIMENTO RISORSE  
SETTORE PERSONALE  
UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Proposta n° 126 del 28/06/2024  
Determinazione n° 1075 del 01/07/2024

Visto del responsabile del procedimento:

Il responsabile del procedimento Ufficio: PERSONALE E ORGANIZZAZIONE, ZANELLATO SAMANTHA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 28/06/2024

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo del 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.:

Il responsabile dell'area Dipartimento: 2° DIPARTIMENTO RISORSE, RIZZATO RAFFAELLA, ha espresso, sul presente atto, parere FAVOREVOLE in data 01/07/2024