



**SPORTELLO UNICO ASSOCIATO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E IL COMMERCIO
DEL VERBANO**
VERBANIA COMUNE CAPOFILA
**AURANO – BEE – CAMBIASCA – CAPREZZO – COSSOGNO – GHIFFA – INTRAGNA – MIAZZINA – PREMENO –
SAN BERNARDINO VERBANO**

Protocollo n. 34177/2024
Pratica n. 124/2024

Allo Sportello Unico
Edilizia Privata

All'Ufficio Messi
Comune di Verbania

LORO SEDI

All'Impresa Individuale
RISTORANTE INTRA di MARCHIONINI
ROBERTO
Corso Goffredo Mameli ,75
28920 VERBANIA (VB)

Allo Studio
Arch. SASSO ANDREA
Via lesolo n. 14
28920 VERBANIA (VB)

Oggetto: Pratica n. 124/2024 - Comunicazione di Avvio del Procedimento ex. artt. 7 e 8 della L. 241/90 e ss.mm.ii. e trasmissione documentazione per l'acquisizione dei relativi pareri o atti di assenso comunque denominati, ex art. 7, comma 2, D.P.R. 160/2010, in ordine all'intervento proposto dalla Ditta "RISTORANTE INTRA di MARCHIONINI ROBERTO di VERBANIA, p.i. 02757820036 di "occupazione suolo pubblico" in VERBANIA, Corso Goffredo Mameli n. 75 -C.F. foglio 70 mappale 222 .

Ai sensi della normativa citata in oggetto, il Sig. MARCHIONINI ROBERTO, in qualità di titolare dell'impresa individuale "RISTORANTE INTRA di MARCHIONINI ROBERTO" di VERBANIA p.i. 02757820036, per effettuare l'intervento di "occupazione suolo pubblico" in VERBANIA, Corso Goffredo Mameli n. 75 - C.F. foglio 70 mappale 222, ha presentato a quest'ufficio in data 25/06/2024, istanza prot. n.34177/2024, pratica n. 124/2024, onde ricevere la relativa autorizzazione per realizzare il suddetto intervento.

Con la predetta istanza, il Sig. Marchionini Roberto, ha chiesto di attivare in via preliminare i sottoelencati sub-procedimenti/dichiarazioni, allegando la documentazione utile, che si invia, per l'acquisizione dei pareri di competenza in ordine agli interessi pubblici coinvolti per l'intervento proposto:

- Suap in adozione diretta: Occupazione suolo pubblico all'esterno degli edifici;
- Sportello Unico Edilizia Privata del ns. Comune : S.C.I.A. edilizia contenente il parere della Commissione Locale del Paesaggio;

secondo le competenze delle Amministrazioni ed Uffici in indirizzo, si trasmette la documentazione necessaria per l'acquisizione degli atti di competenza.

Questo Suap comunica di aver effettuato soltanto un primo, mero controllo formale, così come richiesto dalle relative norme in materia; pertanto, si rimette agli Enti/Uffici in indirizzo la verifica per l'attivazione di ulteriori atti presupposti/sub procedimenti/dichiarazioni, da parte del Richiedente.

E' altresì allegata la ricevuta del versamento dei diritti di segreteria per la S.C.I.A edilizia.

Nell'eventualità venisse riscontrata carenza documentale di carattere sostanziale, si prega di segnalare, via PEC, **entro il 25/07/2024** a questo ufficio, quanto occorre integrare. L'ufficio scrivente provvederà a sospendere i termini del Procedimento Unico e successivamente a trasmettere la documentazione integrativa.

Ai sensi di legge, il Procedimento Unico deve concludersi, ivi compreso l'atto finale del Suap, **entro il 24/08/2024**, pertanto si chiede di far pervenire a questa struttura i suddetti pareri o atti di assenso comunque denominati **entro il 14/08/2024**;

Per quanto riguarda la S.C.I.A. Edilizia si precisa che la stessa avrà efficacia dalla data dell'Autorizzazione finale di questo Sportello Unico Attività Produttive.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., si comunica che il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Sig.ra Angela Piazza – Responsabile del Servizio dello Sportello Unico Associato del Verbanio (S.U.A.P.) del Comune di Verbania e che nell'esercizio del diritto di accesso, su apposita richiesta, l'ufficio presso il quale sarà possibile prendere visione degli atti è quindi questo S.U.A.P.

Ai sensi dell'art. 2, c. 9-bis, della L.241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile del potere sostitutivo, in caso di inosservanza del termine di conclusione del Procedimento Unico, è il Segretario Generale del Comune di Verbania, per gli effetti di cui all'art. 2, c. 9-ter della legge predetta.

Distinti saluti

Verbania, 28/06/2024

Il Responsabile del Servizio
Angela Piazza

Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Verbania.

l'istruttore amministrativo
Maria Pia Cottini

Il presente atto viene trasmesso, via PEC, all'ufficio Messi del Comune di Verbania per la pubblicazione all'Albo pretorio.