



**Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud**

**Sede Legale: Alessandria**

Via Milano, 79 15121 Alessandria

Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687

[www.atcpiemontesud.it](http://www.atcpiemontesud.it)

PEC: [atc00@atcalessandria.legalmail.it](mailto:atc00@atcalessandria.legalmail.it)

C.F. P.IVA 00161450069

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 382 del 18 aprile 2025**

**OGGETTO: Proroga tecnica affidamento diretto del servizio di pulizia presso le sedi Universitarie di Savigliano “ex. Convento Santa Monica” e di Alba “Ampelion” in gestione all’ A.T.C. Periodo di affidamento 1/05/2025 fino al 31/05/2025 alla ditta CONSORZIO HUNECON con sede in C.so Canale, 16 – 12051 Alba (CN) (CF e P.IVA 02942620044). CIG: B5CB2A9AAB.**

**SERVIZIO: Dirigente Amministrativo Legale - CN - Affari Generali , Servizi di Sede e Gestione Servizi Universitari**

## IL DIRIGENTE

### ▪ Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n. 1105 del 25 ottobre 2024, il servizio di pulizia presso le sedi universitarie di Savigliano e Alba è stato affidato al Consorzio Hunecon per il periodo dal 1° novembre 2024 al 28 febbraio 2025.
- Con determinazione dirigenziale n. 200 del 26 febbraio 2025 veniva prorogato il servizio di pulizie presso le sedi universitarie di Alba e Savigliano alla medesima Cooperativa, per il periodo dal 1° marzo 2025 al 30 aprile 2025;

### ▪ Dato atto:

- Che in data 24 aprile 2024, con nota prot. ATC n. 0013938, è stato richiesto all'Università degli Studi di Torino di formalizzare l'interesse alla prosecuzione della convenzione in essere, al fine di avviare le procedure di gara nei tempi tecnici previsti; tuttavia, non avendo ricevuto riscontro entro il 4 giugno 2024, è stata comunicata l'impossibilità di procedere con l'indizione delle gare per il conferimento dei servizi logistici e manutentivi.

### ▪ Preso atto:

- Che, con ulteriore comunicazione P.E.C. del 31 luglio 2024, prot. n. 24070, l'A.T.C. ha sollecitato l'Università degli Studi di Torino a esprimere una decisione in merito al rinnovo del rapporto, alla luce della mancata adozione della delibera di indirizzo prevista per luglio, e con l'intento di proseguire il rapporto tramite una nuova convenzione, cui sarebbe seguita una copertura di spesa entro dicembre 2024;
- Che, infine, l'Università degli Studi di Torino ha ritenuto opportuno procedere con la stipula di una nuova convenzione, in conseguenza di specifica approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Università in data 31 gennaio 2025, per un anno dal 01/03/2025 al 28/02/2026.

### ▪ Considerato che:

- Il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, con deliberazione n. 16 dell'11/02/2025, ha formalizzato il rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Torino;
- Con delibera presidenziale n. 1 del 18/02/2025 sono stati approvati i capitoli relativi ai servizi di pulizia e portierato per le sedi universitarie decentrate di Alba, Savigliano e Cuneo dell'Università degli Studi di Torino, nonché le relative modalità di affidamento;
- L'Ufficio Appalti, con determinazione n. 182 del 21/02/2025, ha avviato la procedura di gara mediante asta pubblica per l'affidamento del servizio;
- La fase di presentazione delle offerte per la gara d'appalto si è conclusa in data 07/04/2025;
- È stato registrato un numero elevato di offerte pervenute, tale da richiedere un'attenta istruttoria;
- Risultano necessari i tempi tecnici per la verifica di ammissibilità e congruità delle offerte presentate, nonché per lo svolgimento dell'intero iter di aggiudicazione;
- Nel mese di aprile sono previste diverse chiusure degli uffici, in concomitanza con le festività, che potrebbero rallentare le tempistiche procedurali;
- Si rende pertanto indispensabile garantire la continuità del servizio fino all'aggiudicazione della nuova gara, al fine di evitare interruzioni che possano compromettere il regolare svolgimento delle attività universitarie.

### ▪ Preso atto che:

- Il Consorzio Hunecon con sede in C.so Canale, 16 – 12051 Alba (CN) (CF e P.IVA 02942620044) ha manifestato formalmente la disponibilità a proseguire il servizio alle medesime

condizioni economiche in essere fino al 31 maggio 2025 numero protocollo interno 13189 del 16/04/2025.

▪ Ritenuto opportuno:

- Procedere con una proroga tecnica del servizio in favore del Consorzio Hunecon, nelle more della conclusione della procedura di gara, al fine di garantire la continuità del servizio senza soluzione di continuità.

▪ Visto:

- l'art. 50, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che consente, per gli affidamenti di importo inferiore a 150.000 euro, di procedere con affidamento diretto per lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- preso atto che il D. Lgs. n. 118/2011, al titolo I disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della Legge 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
- preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.125 del 07/05/2024 "Piano Integrato di Azione e Organizzazione 2024/2026";
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.44 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026.

## D E T E R M I N A

- I. Di prorogare il servizio di pulizia presso le sedi universitarie di Savigliano e Alba al Consorzio Hunecon con sede in C.so Canale, 16 – 12051 Alba (CN) (CF e P.IVA 02942620044) per il periodo dal 1° maggio 2025 al 31 maggio 2025, alle stesse condizioni economiche in essere.
- II. Di destinare a successiva determinazione gli eventuali incrementi d'impegno necessari per la copertura delle relative spese.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Paola Gallo \*

### IL DIRIGENTE

Ghiglione Gianluca \*

**SERVIZIO RAGIONERIA,  
CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in relazione alle disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.**

☒ Non è dovuto

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa