

Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud

Sede Legale: Alessandria

Via Milano, 79 15121 Alessandria
Tel. 0131 3191 – Fax 0131 260687 www.atcpiemontesud.it
PEC: atc00@atcalessandria.legalmail.it
C.F. P.IVA 00161450069

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1349 del 16 dicembre 2024

OGGETTO: Integrazione impegno di spesa n. 2070/2024 servizio di pulizia, Università di Savigliano ex Convento Santa Monica ed Alba Ampelion per pulizie straordinarie. CIG: B3F216821F

SERVIZIO: Dirigente Amministrativo Legale - CN - Affari Generali , Servizi di Sede e Gestione Servizi Universitari

IL DIRETTORE F.F.

- premesso che:
 - Con determinazione n. 1218 del 22/11/2024 si sono assunti i vari impegni per il servizio di pulizia e di portierato riferito all'Università di: Cuneo ex Mater Amabilis ed ex Macello, Savigliano ex Convento Santa Monica ed Alba ex Ampelion per l'affidamento diretto fino al 28/02/2025;
 - Nel mese di dicembre è stata richiesta dall'Ing. Villa dell'Università degli Studi di Torino alla ditta HUNECON, la pulizia straordinaria e approfondita di tutte le vetrate del cortile, dei bagni e dei laboratori da effettuare presso la sede di Savigliano ex Convento Santa Monica;
 - La ditta HUNECON ha inviato il conteggio dei lavori effettuati e del noleggio del macchinario per la pulizia dei vetri, che ammonta ad € 6.171,37 iva inclusa;
 - Si rende quindi necessario integrare l'impegno n. 2070/2024 intestato al CONSORZIO HUNECON riferito alla sede Universitaria di Savigliano ex. Convento Santa Monica di € 6.171,37 iva inclusa;
 - preso atto che il D. Lgs. n. 118/2011, al titolo I disciplina il processo di riforma della contabilità pubblica, denominato "Armonizzazione contabile", avviato dall'art. 2 della Legge 196/2009, per le Amministrazioni pubbliche territoriali e i loro Enti strumentali;
 - preso atto dell'art. 12 dello Statuto dell'Ente;
 - Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.125 del 07/05/2024 "Piano Integrato di Azione e Organizzazione 2024/2026";
 - Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.44 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione 2024-2025-2026;
 - Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Ragioneria Gestione Tesoreria

alla luce di quanto esposto sopra,

DETERMINA

 di disporre, per le motivazioni riportate in premessa, la variazione dell'impegno n. 2070/2024, intestato alla CONSORZIO HUNECON di Alba, corso Canale, 16 (CF e P.iva 02942620044), per la pulizia straordinaria effettuata alla sede Universitaria decentrate di Savigliano, "ex Convento Santa Monica" di € 6.171,37 iva inclusa;

Incremento impegno n. 2070/2024 Servizio di pulizie;

Anno	Codice di Bilancio	Сар.	Descrizione	CIG	Importo	Impegno
2024	U.1.03.02.13.002	590.3	SERVIZI LOGISTICI: PULIZIE ORDINARIE, SANIFICAZIONE COVID 19 - UNIVERSITA'	B3F216821F	€ 6.171,37	2070/24

II) Incremento accertamento n. 3469/2024 di competenza sul capitolo 590/0 anno 2024;

Anno	Codice di Bilancio	Сар.	Descrizione	CIG	Importo	Acc.
2024	E.3.01.02.01.999	590.0	RIMBORSO SPESE PER			

LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	B3F216821F	€ 6.171,37	3469/2024
- UNITO			

- III) di dare mandato al Servizio Ragioneria affinché provveda, per quanto di competenza, agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
- IV) di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nel corso dell'anno 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE

Paola Gallo *

Ghiglione Gianluca *

SERVIZIO RAGIONERIA,

CONTROLLO DI GESTIONE, GESTIONE TESORERIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.56 del D.lgs.118/2011, nei limiti ivi indicati, in relazione alle disponibilità effettive dello stanziamento di bilancio.

[X] Si attesta che l'impegno cui si riferisce la proposta di determinazione in argomento ha la relativa copertura finanziaria, dando atto che la spesa viene imputata come segue:

Importo	Capitolo	Anno Bil.	Impegno N.	Accertamento N.
6.171,37	590	2024	2070	3469/
6.171,37	590	2024	/0	0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to DEMARIE ANGELA *

^{*}Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa